คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูล ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)



นางสาววีรนุช พานทอง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

้ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)



ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลธัญบุรี มีภารกิจและหนที่หลัก คือเป็นหน่วยงานสายสนับสนุน ซึ่งสนับสนุนทั้ง ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธ กิจ ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย โดยมีหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ผ่านระบบ CHE QA Online

การจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ขึ้นนี้ เนื่องมาจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ริเริ่มให้มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ประเมิน คุณภาพภายในระดับหลักสูตร เมื่อปีการศึกษา 2557 เป็นต้นมานั้น จึงได้มีการพัฒนาระบบการรายงาน การประเมินตนเองคือ ระบบ CHE QA 3D ขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั่วประเทศไทยได้จัดทำรายงานผล การดำเนินงานระดับหลักสูตรผ่านระบบได้ ง่ายขึ้น และสามารถนำผลการประเมินของแต่ละหลักสูตรไปเป็น คู่เทียบ (Bench marking) กับหลักสูตรที่มีลักษณะ เหมือนกันหรือใกล้เคียงกัน สำหรับการพัฒนาคุณภาพ หลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นและทันสมัยเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่ เปลี่ยนแปลงได้ทั้งนี้ผลการประเมิน ระดับหลักสูตรที่ปรากฏในระบบ CHE QA 3D นี้ จะใช้ในการอ้างอิงเพื่อขอรับรองหลักสูตร (Thai Qualifications Register: TQR) กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเพื่อให้ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรสามารถใช้รายงานการประเมินตนเองนี้ ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ดังนั้นในการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร สามารถเข้าใช้งาน ระบบ CHE QA 3D ได้ง่ายและเข้าใจมากขึ้น พร้อมทั้งได้สามารถแก้ปัญหาเบื้องต้น ที่พบบ่อยในการใช้งานระบบ CHE QA 3D ได้ และเพื่อการระบุถึงขั้นตอน รายละเอียดและวิธีการในการใช้ งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร เปรียบเสมือนเป็นแผนที่บอกเส้นทางในการ ทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดของกระบวนการใช้งานระบบ CHE QA 3D และเทคนิคการแก้ปัญหา เบื้องต้นของการกรอกข้อมูลในระบบ CHE QA 3D ต่อไป

ในการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) เล่มนี้ ตองขอขอบคุณพ่อคุณแม่และครอบครัว ครูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รองศาสตราจารย์ ดร.นนทลี พรธาดาวิทย์ ที่ไดตรวจทานเอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำคูมือนี้ทุกท่าน อาจจะมี ข้อผิดพลาดหรือข้อมูลขาดตกบกพร่องอยู่บ้างประการใด ผู้จัดทำขอนอมรับข้อผิดพลาดและจะทำการปรับปรุง แกไขให้สมบูรณยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

> นางสาววีรนุช พานทอง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

สารบัญ

and 10	หนา
ศานา สารบัญ	ก
สาราัญตาราง	ค
สารบัญการพ	.,
าเทที่ 1 าเทาใก	1
1 1 ความเป็นบาและความสำคัญ	1
1.2 1.2 1.3	2
1.2 มหมู่บ่างเม่นไ	3
1.0 manual managements	3
1.4 000000000000000000000000000000000000	1
	4
บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	6
2.1 ข้อมลเกี่ยวกับสำนักประกันคณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบรี	6
2.1.1 ประวัติสำนักประกันคุณภาพการศึกษา	6
2.1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร	7
2.1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	8
2.1.4 รายชื่อผ้าเริ่หารและบุคลากร	8
 2.2 ข้อมลเกี่ยวกับฝ่ายวิเคราะห์ข้อมลและสารสนเทศ สำนักประกันคณภาพการศึกษา 	9
2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาถูการ	10
2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของ นางสาววีรนช พานทอง ตามที่ไดรับมอบหมาย	11
บทที่ 3 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานและเงื่อนไข	13
3.1 เอกสารเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	13
3.1.1 พัฒนาการของระบบการประกันคณภาพการศึกษาภายใน	13
3.1.2 กระบวนการและวิธีการประกันคณภาพการศึกษาภายใน	14
(ปีการศึกษา 2557-2561) ³⁷ คาการจัง	
3.1.3 วิธีการประกันคณภาพภายใน	15
3.1.4 ระบบการประกันคณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	16
รัญบุรี	
3.1.5 กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	16
3.2 ขั้นตอนกระบวนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	20
บทที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	23
4.1 ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ	23
4.2 ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมูลผลการดำเนินการ	26

หน้า

ก

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4.3 ส่วนที่ 3 การรายงายผล	68
4.4 ข้อพึงระวัง/ข้อสังเกต	74
บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน	76
5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	76
5.2 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขและการพัฒนา	77
5.2.1 ปัญหาด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	77
5.2.2 ปัญหาด้านการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	78
5.2.3 ปัญหาการปฏิบัติงานด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร	79
5.3 ข้อเสนอแนะ	80
บรรณานุกรม	81
ภาคผนวก	82
ภาคผนวก ก การศึกษาการใช้คู่มือระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	83
(CHE QA 3D)	
ภาคผนวก ข การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร	88
ประวัติผู้จัดทำ	113

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 3-1 แสดงกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	17
ตารางที่ 3-2 แสดงการจำแนกเป็นปัจจัยนำเข้าของหลักสูตร กระบวนการ/การดำเนินงาน	20
ของหลักสูตร และผลลัพธ์ของการดำเนินงานของหลักสูตร	
ตารางที่ 3-3 แสดงตารางขั้นตอนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	21
ตารางที่ 5-1 แสดงปัญหาด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	77
ตารางที่ 5-2 แสดงปัญหาด้านการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	78
ตารางที่ 5-3 แสดงปัญหาการปฏิบัติงานด้านบุคลากร <i>ผู้ใช้ง</i> านระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ	79
การศึกษา ระดับหลักสูตร	
Contraction of the second seco	

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 2-1 แสดงโครงสร้างของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา	8
ภาพที่ 3-1 แสดงแผนผังขั้นตอนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา	22
ระดับหลักสูตร	
ภาพที่ 4-1 แสดงการเข้าระบบ CHE QA	23
ภาพที่ 4-2 แสดงหน้าต่างระบบ CHE QA Online	24
ภาพที่ 4-3 แสดงการเข้าใช้งานระบบ CHE QA 3D 🛛 🚔	24
ภาพที่ 4-4 แสดงการเข้าใช้งานระบบ CHE QA 3D ของ admin ระดับหลักสูตร	25
ภาพที่ 4-5 แสดงการแก้ไขข้อมูลของหลักสูตร 🛛 🕌	25
ภาพที่ 4-6 แสดงการเข้ากรอกข้อมูลผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง	25
ของหลักสูตร	
ภาพที่ 4-7 แสดงการกรอกข้อมูลใน Input ในหมวดที่ 1	26
ภาพที่ 4-8 แสดงการกรอกข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร	27
ภาพที่ 4-9 แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร	27
ภาพที่ 4-10 แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรใน มคอ.2 และปัจจุบัน	28
ภาพที่ 4-11 แสดงการแก้ไขข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร	28
ภาพที่ 4-12 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลส่วนแรกของอาจารย์ประจำหลักสูตร	29
ภาพที่ 4-13 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลส่วนที่ 2 ของอาจารย์ประจำหลักสูตร	29
ภาพที่ 4-14 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	29
ภาพที่ 4-15 แสดงขั้นตอนการบทความที่ได้รับการอ้างอิงข้อมูลในฐาน TCI	30
ภาพที่ 4-16 แสดงกรอกข้อมูลอาจารย์ผู้สอน	30
ภาพที่ 4-17 แสดงกรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน	31
ภาพที่ 4-18 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1	31
ภาพที่ 4-19 แสดงการกรอกรายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ที่ 1.1	32
ภาพที่ 4-20 แสดงการบันทึกประมวลผลการประเมินของตัวบ่งชี้ที่ 1.1	32
ภาพที่ 4-21 แสดงแสดงผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ที่ 1.1	32
ภาพที่ 4-22 แสดงการกรอกข้อมูลใน Input ในหมวดที่ 2	33
ภาพที่ 4-23 แสดงจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	33
ภาพที่ 4-24 แสดงจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	34
ภาพที่ 4-25 แสดงจำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	34
ภาพที่ 4-26 แสดงรายละเอียดของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	35
ภาพที่ 4-27 แสดงการบันทึกผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	35
ภาพที่ 4-28 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 2 อาจารย์	36
ภาพที่ 4-29 แสดงการกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 4.1	36
ภาพที่ 4-30 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 4.1	37

สารบัญภาพ (ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 4-31 แสดงการประเมินต์	ู ทัวบ่งชี้ 4.2	38
ภาพที่ 4-32 แสดงการประเมินต์	ู่ ้าวบ่งชี้ 4.3	39
ภาพที่ 4-33 แสดงการกรอกข้อม	มูลหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	40
ภาพที่ 4-34 แสดงการ Input ข้	้อมูลจำนวนนักศึกษา	40
ภาพที่ 4-35 แสดงการ Input ข้	้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	41
ภาพที่ 4-36 แสดงการ Input ข้	้อมูลคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	42
ภาพที่ 4-37 แสดงการ Input ข้	้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	43
ภาพที่ 4-38 แสดงการ Input ข้	้อมูลการวิเคราะห์ผลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	43
ภาพที่ 4-39 แสดงการ Input ผ	ลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก	44
ภาพที่ 4-40 แสดงตัวบ่งชี้ที่ต้อง	ประเมินในหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	45
ภาพที่ 4-41 แสดงการประเมินต์	ทัวบ่งชี้ 2.1	45
ภาพที่ 4-42 แสดงการประเมินต์	กัวบ่งชี้ 2.2	46
ภาพที่ 4-43 แสดงการประเมินต์	า้วบ่งชี้ 2.2 สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา	46
ภาพที่ 4-44 แสดงการประเมินต์	กัวบ่งชี้ 3.1	47
ภาพที่ 4-45 แสดงการประเมินต์	กัวบ่งชี้ 3.2	48
ภาพที่ 4-46 แสดงการประเมินต์	กัวบ่งชี้ 3.3	49
ภาพที่ 4-47 แสดงการกรอกข้อม	มูลรายวิชา	50
ภาพที่ 4-48 แสดงการเพิ่มข้อมูล	ลรายวิชา	51
ภาพที่ 4-49 แสดงการระบุสถาง	<i>เ</i> ะรายวิชา	51
ภาพที่ 4-50 แสดงการกรอกสรุง	Jผลรายวิชาที่เปิดสอน	52
ภาพที่ 4-51 แสดงการวิเคราะห์	รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ	53
ภาพที่ 4-52 แสดงการกรอกราย	<i>เ</i> วิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	53
ภาพที่ 4-53 แสดงการกรอกราย	เวิชาที่สอนเนื้อหาไม่คร บ	54
ภาพที่ 4-54 แสดงรายวิชาที่มีผล	ลการเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุง	55
จากผลการประเมิน	7E120 5 5 5 4 10 8 5	
ภาพที่ 4-55 แสดงการกรอกราย	เวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุง	56
ภาพที่ 4-56 แสดงการกรอกผลห	าารประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม	57
ภาพที่ 4-57 แสดงการกรอกประ	ะสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	57
ภาพที่ 4-58 แสดงการกรอกการ	งปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่	58
ภาพที่ 4-59 แสดงการกรอกกิจก	ารรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	58
ภาพที่ 4-60 แสดงการประเมินต์	ทัวบ่งซี 5.1 *	59
ภาพที่ 4-61 แสดงการประเมินต์	ู้กัวบ่งชี 5.2	60
ภาพที่ 4-62 แสดงการประเมินต์	กัวบ่งชี 5.3	60
ภาพที่ 4-63 แสดงการประเมินต์	ู่ ทัวบ่งชี้ 5.4	61

สารบัญภาพ (ต่อ)

			หน้า
ภาพที่	4-64	แสดงการกรอกเพิ่มตัวบ่งชี้ของสถาบัน	62
ภาพที่	4-65	แสดงการกรอกข้อมูลการบริหารหลักสูตร	63
ภาพที่	4-66	แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 6.1	64
ภาพที่	4-67	แสดงการกรอกข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	65
ภาพที่	4-68	แสดงการกรอกการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	66
ภาพที่	4-69	แสดงการกรอกบันทึกแผนปฏิบัติประจำปี	67
ภาพที่	4-70	แสดงการกรอกความก้าวหน้าของการดำเนิ่นงานตามแผนและข้อเสนอแนะ	67
		ในการพัฒนาหลักสูตร 🥁	
ภาพที่	4-71	แสดงการกรอกบทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง	68
ภาพที่	4-72	แสดงการกรอกรายนามคณะผู้ประเมิน	68
ภาพที่	4-73	แสดงการกรอกบทนำ	69
ภาพที่	4-74	แสดงการกรอกจุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง	70
ภาพที่	4-75	แสดงรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR)	71
ภาพที่	4-76	แสดงรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR)	72
ภาพที่	4-77	แสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร	73
ภาพที่	4-78	แสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร	74
ภาพที่	4-79	แสดงการส่งผลการดำเนินงานของหลักสูตร	75



บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

1.1.1 พัฒนาการของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เป็นที่ทราบกันดีว่าระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตาม ระดับการพัฒนาของสถาบันการศึกษา ตามความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สภาพสังคม เศรษฐกิจ ความรู้ และทักษะในอนาคตที่ตลาดงานต้องการและพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนั้นระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในและระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจึงมีการปรับปรุงมาโดยตลอด ปัจจุบัน ระบบการประกันคุณภาพภายในเข้าสู่รอบที่สาม (2557-2561) และระบบการประเมินคุณภาพภายนอกเข้าสู่ รอบที่สี่ (2558-2562)

ระบบการประกันคุณภาพภายในที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เริ่มใช้มาตั้งแต่ ปีการศึกษา 2550 เป็นระบบแรกที่ให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งได้นำไปใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานใน ทุกปีการศึกษาและให้สถาบันอุดมศึกษาเพิ่มเติมประเด็นการประเมินที่สะท้อนเอกลักษณ์ของแต่ละสถาบันใน รอบแรกนี้ตัวบ่งชี้ประเมินผลการดำเนินงานมีทั้งตัวบ่งชี้ที่เป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลผลิตหรือ ผลลัพธ์โดยครอบคลุมองค์ประกอบคุณภาพตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546 ตอบสนองเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐาน การอุดมศึกษาและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันกับตัวบ่งชี้การประเมิน คุณภาพการศึกษาภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ภายใต้หลักการสำคัญคือไม่เป็นภาระซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของสถาบันอุดมศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ พัฒนาขึ้น สามารถประเมินได้ครบทุกมิติของระบบการประกันคุณภาพ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการและ ้ผลผลิตหรือผลลัพธ์ อีกทั้งยังมีความสมดุลระหว่างมุมมอง การบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านนักศึกษาและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านกระบวนการภายใน ด้านการเงิน และด้านบุคลากร การเรียนรู้และนวัตกรรม ในส่วน ของเกณฑ์การประเมิน มีทั้งเกณฑ์ทั่วไปที่ใช้กับทุกสถาบันและที่แยกใช้เฉพาะกับสถาบันที่มีจุดเน้นต่างกัน ได้แก่ สถานที่เน้นการผลิตบัณฑิตและการวิจัย สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม สถาบันที่เน้น การผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตเพียงอย่างเดียว เนื่องจากใน ระยะแรกนี้สถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งยังไม่มีกระบวนการทำงานที่เน้นวงจรคุณภาพอย่างชัดเจนตัวบ่งชี้ส่วน ใหญ่จึงเป็นตัวบ่งชี้ที่เน้นกระบวนการ

การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในรอบที่สอง พ.ศ. 2553 ยังคงยึดหลักการเดียวกับรอบแรก โดยนำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา กรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา มาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพ ภายนอกของ สมศ. กรอบการปฏิบัติราชการตามมิติด้านต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบ ราชการ (ก.พ.ร.) ในกรณีมหาวิทยาลัยของรัฐมาเป็นกรอบในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน อย่างไรก็ตามการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในรอบที่สองจะมุ่งเน้นการประเมินเฉพาะ ปัจจัยนำเข้าและกระบวนการสำหรับการวัดผลผลิตหรือผลลัพธ์นั้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ นำตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามของ สมศ. มาใช้โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประกันคุณภาพภายในที่สถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกมิติของระบบประกันคุณภาพ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิตหรือผลลัพธ์ ทั้งนี้เกณฑ์ที่พัฒนาขึ้นในรอบนี้ ยังมีความแตกต่างจากรอบ แรก คือ มีการกำหนดประเภทเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปที่ใช้กับทุกกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี กลุ่ม ค1 สถาบันเฉพาะ ทางที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา กลุ่ม ค2 สถาบันเฉพาะทางที่เน้นระดับปริญญาตรี และกลุ่ม ง สถาบันที่เน้นการ วิจัยขั้นสูงและผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะระดับปริญญาเอก ตามนิยามที่กำหนดในประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

1.1.2 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในรอบใหม่ (พ.ศ. 2557-2561)

ในปี พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหน่วยย่อยของการอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตให้มี คุณภาพ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา โดยให้พิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) มาตรฐานการ อุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 รวมทั้งกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในตามพันธกิจ 4 ด้านของสถาบันอุดมศึกษา และเพิ่มเติมด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนา ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันดำเนินการไป พร้อมกัน หากเป็นตัวบ่งชี้ที่เน้นกระบวนการจะต้องมีการประเมินผลลัพธ์ภายใต้การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ กระบวนการดังกล่าวด้วย (Process Performance) ซึ่งได้กำหนดหลักการพัฒนาไว้ ดังนี้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบ ที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรครอบคลุม เรื่อง การส่งเสริมพัฒนานักศึกษา การวางระบบกระบวนการจัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาใน ระดับบัณฑิตศึกษา (โดยเฉพาะการคุมวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร) ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ การดำเนินการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งคุณภาพบัณฑิต ซึ่งจะพิจารณาจากการมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ คุณภาพผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

โดยเฉพาะองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานเป็นองค์ประกอบที่สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษากำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มี 1 ตัวบ่งชี้จำนวนเกณฑ์ขึ้นอยู่กับระดับปริญญา หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งถือว่าหลักสูตรนั้น "ไม่ได้มาตรฐาน" และมีค่าคะแนน เป็น "ศูนย์" หากหลักสูตรนั้นมีผลการดำเนินงานผ่านทุกเกณฑ์ถือว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และจะมี การประเมินคะแนนคุณภาพของหลักสูตรในองค์ประกอบที่ 2 - 6 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เริ่มให้มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เมื่อปีการศึกษา 2557 เป็นต้นมานั้น จึงได้มีการพัฒนาระบบการรายงานการประเมินตนเอง คือ ระบบ CHE QA 3D ขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั่วประเทศไทยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตรผ่านระบบได้ ง่ายขึ้น และสามารถนำผลการประเมินของแต่ละหลักสูตรไปเป็นคู่เทียบ (Bench marking) กับหลักสูตรที่มีลักษณะเหมือนกันหรือใกล้เคียงกัน สำหรับการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น และทันสมัยเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้ทั้งนี้ผลการประเมินระดับหลักสูตรที่ปรากฏในระบบ CHE QA 3D นี้ จะใช้ในการอ้างอิงเพื่อขอรับรองหลักสูตร (Thai Qualifications Register: TQR) กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเพื่อให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถใช้รายงานการประเมิน ตนเองนี้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

จากความสำคัญของการรายงานการประเมินตนเองในระบบ CHE QA 3D นั้น ในฐานะฝ่ายวิเคราะห์ ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งรับผิดชอบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพศึกษา จึงได้มีการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) โดยทดลองใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ภายใต้ โครงการอบรมการรายงานข้อมูลผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด้วยระบบ CHE-QA ONLINE ซึ่งมีผลการประเมินคู่มือดังกล่าวในภาคผนวก (ภาคผนวก ก) และได้นำ ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานมาปรับเป็นคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ที่ง่ายและเข้าใจมากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแก้ปัญหาเบื้องต้นที่พบบ่อยในการใช้งานระบบ CHE QA 3D ได้

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรในการ กรอกข้อมูลในระบบ CHE QA Online

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ 🧲

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) จะทำให้ อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำการประเมินตนเองสามารถเข้าใช้งานในระบบได้ง่ายและ มีความเข้าใจการใช้ระบบตามขั้นตอนที่ระบุ ซึ่งก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษาระดับ หลักสูตรและทำให้การตรวจรับรองประกันคุณภาพเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

1.4 ขอบเขตของคู่มือ

คูมือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอนการใช้งาน ตั้งแต่การเข้าสู่ระบบ CHE QA Online การกรอก ข้อมูล (Input) การประเมินตัวบ่งชี้ รวมถึงการรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร สำหรับผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร และใช้ในการอ้างอิงเพื่อขอรับรองหลักสูตร (Thai Qualifications Register: TQR) กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

1.5 คำจำกัดความเบื้องต้น

กลไกการประกันคุณภาพ ในด้านของกลไกการประกันคุณภาพผู้ที่มีความสำคัญส่งผลให้ การดำเนินงานประสบความสำเร็จและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คือคณะกรรมการระดับ นโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบันที่จะต้องให้ความสำคัญและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ การศึกษาที่ชัดเจนและเข้าใจร่วมกันทุกระดับ โดยมอบหมายให้หน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบในการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และกระตุ้น ให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง หน้าที่สำคัญประการหนึ่งของ คณะกรรมการหรือหน่วยงานนี้ คือการจัดระบบประกันคุณภาพพร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน คุณภาพที่เหมาะสมสำหรับ คณะและสถาบันระบบประกันคุณภาพที่ใช้ต้องสามารถเชื่อมโยงให้เกิดคุณภาพ ของการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับหลักสูตร ระดับคณะวิชาไปจนถึงระดับสถาบัน โดยอาจ จำเป็นต้องจัดทำคู่มือคุณภาพในแต่ละระดับเพื่อกำกับการดำเนินงาน แต่ที่สำคัญคณะกรรมการหรือหน่วยงาน นี้ ต้องประสานงานและผลักดันให้เกิดระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพซึ่งสามารถใช้งาน ร่วมกันได้ในทุกระดับ

ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ หมายถึง การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นสิ่งจำเป็น ในกระบวนการประกันคุณภาพ การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจะไม่สามารถทำได้อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพหากปราศจากฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศที่เป็นจริง ถูกต้องตรงกันทุกระดับตั้งแต่ระดับ บุคคล ระดับหลักสูตร คณะวิชา และสถาบัน ตลอดจนเป็นข้อมูลที่สามารถเรียกใช้ได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้นระบบ สารสนเทศที่ดี มีประสิทธิภาพ จึงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของการประกันคุณภาพ การศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพในทุกขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน การตรวจสอบ ประเมินตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนา

CHE QA Online (Commission on Higher Education Quality Assessment online system) หมายถึง ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ใช้ในการจัดทำรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) และผู้ตรวจประเมินคุณภาพซึ่งภายหลังจากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประธาน ผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันจะเป็นผู้ออนไลน์ส่งข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในไปยังฐานข้อมูลกลางของ สกอ.

CHE QA 3D (CHE QA Online for 3 Degree Levels) หมายถึง ระบบสารสนเทศด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้รองรับการบูรณาการจัดทำรายงาน มคอ. และการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตรร่วมกันในทุกระดับชั้นปริญญา และการตรวจสอบข้อมูลการจัดการคุณภาพการศึกษาใน ระดับหลักสูตรต่าง ๆ ได้ และเป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้รองรับการ รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาได้ตั้งแต่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

<u>นิยามตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2548</u>

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำเต็มเวลาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน โดยวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรและปฏิบัติงานประจำหลักสูตร นั้น ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อย กว่า 5 คน และทุกคนเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นอาจารย์ประจำ หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกันได้ หรือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร พหุวิทยาการได้อีก 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว นิยามตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2558

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคล[์]ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของ หลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและ พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการ พัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือ สหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถซ้ำได้เกิน 2 คน



บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2.1.1 ประวัติสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

้สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดำเนินการด้านการจัดทำระบบ ้บริหารคุณภาพทั้งในส่วนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกซึ่ง เป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นและได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องของ สกอ. และ สมศ. ตั้งแต่ปี 2545 เป็นต้นมา แต่ทาง ้มหาวิทยาลัยในช่วงที่เป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้ดำเนินการตั้งแต่ปี 2533 โดยนำระบบทั้งงานคุณภาพ 5 ส และนำระบบบริหารคุณภาพ ISO9000 :1994 มาประยุกต์ใช้ จนในปี 2545 วิทยาเขตทุกแห่งของมหาวิทยาลัยได้มี การรับรองด้านการบริหารคุณภาพ ISO 9000 : 2000 ทุกวิทยาเขตทุกหน่วยงาน และเมื่อสถาบันเทคโนโลยีราช ้มงคล ได้แยกเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง ในปี พ.ศ. 2548 ในแต่ละแห่ง ก็มีการพัฒนาระบบ การบริหารคณภาพโดยดำเนินการของตนเอง และโดยส่วนใหญ่ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการ ้อุดมศึกษาสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ของ สกอ. และใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายนอกตามเกณฑ์ของ สมศ. จนกระทั้งในปัจจุบันได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปี โดยใช้ เกณฑ์ประเมินที่ สกอ. ได้กำหนดในองค์ประกอบ 9 ด้าน และได้มีการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพศึกษามาเป็น เวลานาน โดยในช่วงแรกได้จัดตั้งเป็นสำนักพัฒนาและบริการวิชาการโดยทำหน้าที่ในการพัฒนาระบบและ ้ดำเนินการเตรียมการประกันคณภาพการศึกษาภายในและภายนอก และในปี 2551 สำนักพัฒนาและบริการ ้วิชาการได้ยุบรวมงานประกันคุณภาพการศึกษากับงานพัฒนาหลักสูตรเข้าด้วยกัน และจัดตั้งเป็นสำนักพัฒนา คุณภาพการศึกษา แต่ในการดำเนินการ พบว่างาน 2 ส่วนนี้มีความสัมพันธ์ร่วมกันน้อย

สำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นงานที่มีบทบาทและความสำคัญยิ่งขึ้น เพราะในปัจจุบันได้มีการ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายนอกจากเกณฑ์ สกอ. และ สมศ. แล้ว สำนักงาน คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการของภาครัฐ โดยใช้ Balance Score Card และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ตลอดจนการเตรียมการเข้าสู่การประเมิน คุณภาพตามเกณฑ์ของอาเซียน ทำให้การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพต้องดำเนินการอย่างเข้มข้นในทุกภาคส่วน ในการเตรียมการด้านระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายใน ภายนอก และ ก.พ.ร. ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (CHE-QA Online) และการเตรียมข้อมูลเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดยหน่วยงาน ระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ

การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จำเป็นต้องพัฒนาระบบโดยให้บุคลากรทุกระดับ มีส่วนร่วมอย่างจริงจัง โดยมีการเชื่อมโยงระบบบริหารงานคุณภาพทุกระบบและดำเนินการปรับให้เป็นระบบ เดียวกัน จึงมีความจำเป็นในการตั้งสำนักประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นเพื่อพัฒนาระบบและกลไก พัฒนารูปแบบ วิธีการจัดเก็บข้อมูล ฐานข้อมูล และสร้างองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มี เอกภาพ

2.1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร

วิสัยทัศน์

"องค์กรคุณภาพขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นมหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีนวัตกรรม ในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล"

พันธกิจ

สำนักประกันคุณภาพการศึกษามีพันธกิจหลักในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการประกันคุณภาพ การศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพซึ่งจำแนกพันธกิจออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

2. สร้างองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับบุคลากรทุกระดับ

 พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทั้ง ภายในและภายนอก

 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำผลมาใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

วัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)

- 1. วัฒนธรรมมุ่งผลงาน (Result based Culture)
- 2. วัฒนธรรมที่มงาน (Team Culture)
- 3. วัฒนธรรมสมรรถนะ (Competency Culture)
- 4. วัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุข (Happiness Culture)

2.1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร



2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ เป็นฝ่ายที่จัดตั้งขึ้น เพื่อดูแลรับผิดชอบงานด้านข้อมูลและ สารสนเทศที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. งานวิเคราะห์ข้อมูล

 - วิเคราะห์ผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

 - ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ทุกระดับของมหาวิทยาลัย

ทำวิจัยประเมินผลระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

2. งานสารสนเทศ

- วิเคราะห์ข้อมูล ด้วยระบบคอมพิวเตอร์

- ดูแลและตรวจสอบข้อมูลความเคลื่อนไหวการประกันคุณภาพการศึกษา

- วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านประกันคุณภาพการศึกษา

ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกระดับมหาวิทยาลัย

3. งานพัฒนาสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัย

- วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การจัดอันดับ มหาวิทยาลัย (Ranking) ทั้งในและต่างประเทศ

- พัฒนาฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการ Ranking

- สรุปผลการ Ranking เสนอผู้บริหารและเผยแร่แก่ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน

เจ้าหน้าที่และบุคลากรของ ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

 นางสาววีรนุช พานทอง หัวหน้างานวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) วิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

(2) จัดเก็บข้อมูล สถิติ เพื่อจัดทำรายงานสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และเผยแพร่

(3) วิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพและตัวชี้วัดคุณภาพเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล (world Ranking)

(4) ประสานงานในการนำข้อมูลมาจัดทำเป็นสารสนเทศด้านการพัฒนางานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา

(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(6) ค้นคว้า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพจากภายนอก ประกอบการวิเคราะห์วางแผน ดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(7) จัดทำคู่มือเผยแพร่ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

(8) ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ผ่านระบบ CHE QA Online (9) ประสานงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยประสานงานระหว่าง และหลังการตรวจประเมิน การขออนุญาตต้นสังกัดผู้ประเมิน การอำนวยความ สะดวกให้กับผู้ตรวจประเมิน รวบรวมผลการตรวจประเมิน และรวบรวมรูปเล่มรายงานผลการตรวจประเมิน ภายหลังจากเสร็จสิ้น การตรวจประเมิน

(10) นำเสนอผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ไปยังผู้บริหาร

(11) คณะกรรมการและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

(12) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์และตัวบ่งชี้ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกของสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

(13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบงานวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

มีภารกิจด้านการประมวลผล วิเคราะห์สรุปผล และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร วิเคราะห์ข้อมูลด้าน การประกันคุณภาพ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการข้อมูลระบบสาระสนเทศ โดยจัดเก็บรวบรวม ประสานงานการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและสถิติจำเป็นในการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล (World Ranking) และการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ระดับสากล (World Ranking) การจัดทำรายงานสารสนเทศเผยแพร่แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดทำข้อมูล สารสนเทศเพื่อเสนอผู้บริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู ความสามารถ ความชำนาญงานและประสบการณทางด้านงาน วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือ หลายอย่าง เช่น ปฏิบัติงานด้านวิจัยเพื่อพัฒนาแนวทางวิธีการในงานประกันคุณภาพการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห หรือวิจัยเพื่อกำหนดลักษณะและมาตรฐานในการปฏิบัติงานงานประกันคุณภาพ การศึกษา ทำความเห็น สรุปรายงานเสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา ศึกษาค้นคว้าหาวิธีการในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาเอกสาร วิชาการ คูมือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ฝกอบรมเผยแพรความรูความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหนง

. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งที่หน่วยงานเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ความรูความสามารถที่ต้องการ

1) มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

2) มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานในหน้าที่

3) มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

 มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและ สังคมทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ

5) มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหา สรุปผล และข้อเสนอแนะ

2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของ นางสาววีรนุช พานทอง ตามที่ไดรับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหนง หัวหน่างานวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

2.4.1 งานหัวหนางานวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ

งานวิเคราะห์ข้อมูล

(1) วิเคราะห์ผ[ู]้ลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

(2) ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในเชิง
 ปริมาณและคุณภาพทุกระดับของมหาวิทยาลัย

- (3) ทำวิจัยประเมินผลระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
- งานสารสนเทศ
 - (1) วิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์
 - (2) ดูแลและตรวจสอบข้อมูลความเคลื่อนไหวการประกันคุณภาพการศึกษา
- (3) วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกระดับมหาวิทยาลัย
 - งานพัฒนาสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัย

(1) วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การจัดอันดับ มหาวิทยาลัย (Ranking) ทั้งในและต่างประเทศ

- (2) พัฒนาฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการ Ranking
- (3) สรุปผลการ Ranking เสนอผู้บริหารและเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน

2.4.2 งานนักวิชาการศึกษา

คุณภาพ

- 1. วิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- จัดเก็บข้อมูล สถิติ เพื่อจัดทำรายงานสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และเผยแพร่

3. วิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพและตัวชี้วัดคุณภาพเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล (World Ranking)

ประสานงานในการนำข้อมูลมาจัดทำเป็นสารสนเทศด้านการพัฒนางานด้านการประกัน

- 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 6. ค้นคว้า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพจากภายนอก ประกอบการวิเคราะห์วางแผน ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
 - 7. จัดทำคู่มือเผยแพร่ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

8. ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ผ่านระบบ CHE QA Online

 9. ประสานงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ โดยประสานงาน ระหว่าง และหลังการตรวจประเมิน การขออนุญาตต้นสังกัดผู้ประเมิน การอำนวยความสะดวกให้กับผู้ตรวจ ประเมิน รวบรวมผลการตรวจประเมิน และรวบรวมรูปเล่มรายงานผลการตรวจประเมินภายหลังจากเสร็จสิ้น การตรวจประเมิน

10. นำเสนอผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ไปยังผู้บริหาร คณะกรรมการและหน่วยงานต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

11. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์และตัวบ่งชี้ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกของสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)



บทที่ 3 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานและเงื่อนไข

ในการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ขึ้นมาในครั้งนี้ ผู้จัดทำไดศึกษาเอกสาร เว็บไซต์ วิธีการกรอกข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร รวมทั้งความรูจากประสบการณในการทำงาน และจากการฝึกอบรมจากหน่วยงาน ต่าง ๆ รวบรวมและเรียบเรียงมาเป็นคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

3.1 เอกสารเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

3.1.1 พัฒนาการของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องปฏิบัติมี 4 ประการ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การดำเนินการตามภารกิจทั้ง 4 ประการดังกล่าว มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งปัจจุบันมีปัจจัย ภายในและภายนอกหลายประการที่ทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่ จะต้องเร่งดำเนินการ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการสร้างระบบและกลไกในการพัฒนา ติดตามตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพตามมาตรฐาน ที่กำหนดโดยสถานศึกษาและหรือหน่วยงานต้นสังกัด โดยหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษากำหนดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอต่อสภาสถาบัน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อ รองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกที่ดำเนินการติดตามและตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ได้มีการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในการประเมิน คุณภาพการศึกษารอบที่สาม (พ.ศ. 2554 – 2558) กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาควิชา คณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และสถาบัน มีจุดมุ่งหมายของการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในเพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของสถาบันตามระบบและกลไกที่สถาบันนั้น ๆ กำหนดขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สถาบันได้ทราบสถานภาพที่แท้จริง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง โดยมีตัวบ่งชี้เป็นข้อกำหนดของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ พัฒนาขึ้นในองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน ที่มีความครอบคลุมพันธกิจหลัก 4 ประการของการอุดมศึกษาและ พันธกิจสนับสนุน ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ และองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไก การประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งตัวบ่งชี้ดังกล่าวสามารถชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการ อุดมศึกษา มาตรฐานและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบคุณภาพนั้น ๆ ได้ทั้งหมด และในการ ตรวจคุณภาพการจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2554 - 2558 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้บูรณาการ การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ มหาชน) (สมศ.) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จะกำหนดเกณฑ์และตัวบ่งชี้เพื่อประเมิน คุณภาพการศึกษาในส่วนของปัจจัยนำเข้าและกระบวนการ ขณะที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) จะประเมินคุณภาพของการจัดการศึกษา ในส่วนของผลลัพธ์และ ผลผลิต (Output and Outcome)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2558) กล่าวว่า ในปี พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของหน่วยย่อยของการอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา โดยให้พิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องใน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับ สถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับ สถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับ สถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ หลักสูตร จะดับหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาและ เพิ่มเติมด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น สำหรับการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับ หลักสูตร คณะ และสถาบัน ดำเนินการไปพร้อมกันหากเป็นตัวบ่งชี้ที่เน้นกระบวนการจะต้องมีการประเมินผล ลัพธ์ภายใต้การดำเนินการตามตัวบ่งชี้กระบวนการดังกล่าวต้วย

จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และ ระดับสถาบัน ให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของแต่ละ คณะ และภาพรวมของแต่ละสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์และ มาตรฐานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทุกปีการศึกษา ตลอดจนเพื่อรองรับการติดตามตรวจสอบอย่างน้อย หนึ่งครั้งในทุกสามปี ตามกฎกระทรวงฯ รวมทั้งการสร้างความมั่นใจต่อสังคมในเรื่องคุณภาพบัณฑิตโดยผู้เรียน มีงานทำ ผู้เรียนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประกอบการพิจารณา ขึ้นทะเบียนหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในรอบที่สี่นี้ มุ่งเน้นการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ คุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บัณฑิตและส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตามการดำเนินงานของและสถาบัน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและวิสัยทัศน์ที่สถาบัน อุดมศึกษากำหนด โดยให้สะท้อนผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ มีการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอน ของการผลิตบัณฑิต โดยคณะกรรมการประจำคณะและคณะกรรมการระดับสถาบันในทุกปีการศึกษา มีความ เชื่อมโยงกับระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ที่จะมีการรับรองคุณภาพการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งมีการ ประเมินคุณภาพเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่สามารถสะท้อนผลของการผลิตบัณฑิตในแต่ละปี การศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา

3.1.2 กระบวนการและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเกิดประโยชน์ จึงควรมีแนวทางการจัดกระบวนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในตามวงจรคุณภาพ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน และเก็บข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act) โดยมี รายละเอียดดังนี้

P = เริ่มกระบวนการวางแผนการประเมินตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยนำผลการประเมินปีก่อนหน้านี้มา ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน โดยต้องเก็บข้อมูลตั้งแต่เดือนมิถุนายน-เดือนพฤษภาคม ซึ่ง มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ใช้ระบบเปิด – ปิด ภาคการศึกษาตามปกติ

D = ดำเนินงานและเก็บข้อมูลบันทึกผลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปีการศึกษา คือ เดือนที่ 1 ถึงเดือนที่ 12 ของปีการศึกษา (เดือนมิถุนายน – พฤษภาคมของปีถัดไป)

C/S = ดำเนินการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ระหว่างเดือน มิถุนายน – กันยายน ของปีการศึกษาถัดไป

A = วางแผนปรับปรุงและดำเนินการปรับปรุงตามผลการประเมิน โดยคณะกรรมการบริหาร ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในรวมทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี และเสนอตั้งงบประมาณปีถัดไปหรือจัดทำโครงการพัฒนาและเสนอใช้งบประมาณ กลางปีหรืองบประมาณพิเศษก็ได้

3.1.3 วิธีการประกันคุณภาพภายใน

1. สถาบันวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษาใหม่

2. สถาบันเก็บข้อมูลระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ได้ประกาศใช้บนระบบ CHE QA Online และให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งระดับหลักสูตร คณะวิชา และสถาบัน

3. หลักสูตรเตรียมการประเมินตนเองระดับหลักสูตรและจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับ หลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online

4. คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่านำผลการประเมินระดับหลักสูตรมาจัดทำรายงานการประเมิน ตนเองระดับคณะ

5. คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการ ประเมินหลักสูตรที่ได้ประเมินไปแล้ว

6. สถาบันนำผลการประเมินระดับหลักสูตร ผลการประเมินระดับคณะวิชา มาจัดทำรายงานการ ประเมินตนเองระดับสถาบัน

7. สถาบันประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการประเมินตนเองระดับ หลักสูตรคณะวิชา พร้อมนำผลการประเมินเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาสถาบันในปีการศึกษา ถัดไป

8. ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษานำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในที่สถาบันแต่งตั้ง รวมทั้งข้อเสนอแนะของสภาสถาบัน มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์

9. ส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทุกปี การศึกษา ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามลำดับ โดยสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้แต่งตั้งคณะ กรรมการประเมิน และส่งผลการประเมินให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบผ่านระบบฐานข้อมูล ด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online)

3.1.4 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รอบที่ 1 (พ.ศ. 2550 – 2552) เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นระบบที่มหาวิทยาลัยได้นำเกณฑ์ การประเมินและตัวบ่งชิ้มาใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานซึ่งมีทั้งตัวบ่งชี้ที่เป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ โดยมีความครอบคลุมตัวบ่งชี้ สำหรับการประกันคุณภาพภายในของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. 2550 รวมทั้งสอดคลองไปในทิศทางเดียวกับตัวบ่งชี้สำหรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกระดับอุดมศึกษา รอบสองของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) "สมศ." และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ปังบประมาณ พ.ศ. 2551

รอบที่ 2 (พ.ศ. 2553 – 2556) ยังคงยึดหลักการเดียวกับรอบแรกโดยได้นำเกณฑ์การประเมินและตัว บ่งชี้มาใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานมีทั้งตัวบ่งชี้ที่เป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือ ผลลัพธ์ โดยมีความครอบคลุมตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในของ สกอ. พ.ศ. 2553 ซึ่งได้นำตัวบ่งชี้ที่ใช้ใน การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามของ สมศ. มาใช้โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกัน คุณภาพภายในที่สถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกมิติของระบบประกัน

รอบที่ 3 (พ.ศ. 2557 – 2561) ในปี พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดย คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา โดยให้พิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องในกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปีฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 – 2565) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ได้ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในชามพันธกิจ 4 ด้านของสถาบันอุดมศึกษา และ เพิ่มเติมด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับ หลักสูตร คณะ และสถาบัน ดำเนินการไปพร้อมกัน หากเป็นตัวบ่งชี้ที่เน้นกระบวนการจะต้องมีการประเมินผล ลัพธ์ภายใต้การดำเนินการตามตัวบ่งชี้กระบวนการดังกล่าวด้วย (Process Performance)

3.1.5 กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2560) กำหนดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริม พัฒนานักศึกษา การวางระบบกระบวนการ จัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (โดยเฉพาะการคุมวิทยานิพนธ์ให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร) ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ สื่ออุปกรณ์การเรียนการ สอน ห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ การดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งคุณภาพบัณฑิต ซึ่งจะพิจารณาจากการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ คุณภาพผลงานตีพิมพ์และ เผยแพร่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รายละเอียดดังตารางที่ 3-1

องค์ประกอบในการ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	
ประกันคุณภาพ			
หลักสูตร			
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการ	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	
	หลักสูตรตามเกณฑ์	ฉบับ พ.ศ. 2548	
	มาตรฐานหลักสูตรที	ปริญญาตรี เกณฑ์ 3 ข้อ และบัณฑิตศึกษา เกณฑ์ 11 ข้อ	
	กำหนดโดย สกอ.	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	
		ฉบับ พ.ศ. 2558	
		ปริญญาตรี เกณฑ์ 5 ข้อ และบัณฑิตศึกษา เกณฑ์ 10 ข้อ	
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม	ผลประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	
	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (โดยผู้ใช้บัณฑิต/มีส่วนได้ส่วนเสีย)	
	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		
	2.2 การได้งานทำหรือ	<u>ปริญญาตรี</u> บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ	
	ผลงานวิจัยของผู้สำเร็จ	อิสระ	
	บัณฑิตศึกษา	<u>บัณฑิตศึกษา</u> ผลงานของนักศึกษาปริญญาโท/เอก ที่ตีพิมพ์หรือ	
		เพิ่มเพล	
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	- การรับนักศึกษา	
		 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 	
	3.2 การส่งเสริมและ	- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่	
	พัฒนานักศึกษา	นักศึกษาในระดับปริญญาตรี	
- การควบคุมระบบการดูแลการให		- การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ	
		การค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	
	30	 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการ 	
	300	เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	
	3.3 ผลที่เกิดกับผู้เรียน	 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา 	
	Sel Sha	- อัตราการสำเร็จของการศึกษา	
		 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา 	
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนา	 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 	
	อาจารย์	- การบริหารอาจารย์	
		- การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	
 4.2 คุณภาพอาจารย์ - ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก - ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ - ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ - จำนวนบทความชองอาจารย์ประจำหลัง 		- ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	
		- ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	
		- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	
		- จำนวนบทความชองอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่	
		ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวน	
		อาจารย์ประจำหลักสูตร	
1	1		

ตารางที่ 3-1 แสดงกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบในการ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	
ประกันคุณภาพ			
หลักสูตร			
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์	
		- ความพึงพอใจของอาจารย์	
5. หลักสูตร การเรียน	5.1 สาระของรายวิชาใน	- หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนา	
การสอน การประเมิน	หลักสูตร	หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
และสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้		 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ สาขานั้นๆ 	
		 การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระใน ระดับบัณฑิตศึกษา 	
	5.2 กระบวนการเรียนการ	- การกำหนดผู้สอน	
	สอนและการวางระบบ	- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้	
	ผู้สอน	(มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน	
		- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการ	
		กับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง	
		ศิลปะและวัฒนธรรม	
		- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ	
		บัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับสาขาวิชาและ	
		ความก้าวหน้าของศาสตร์	
	ŇĚ ,	- การแตงตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานพนธ์และคนควาอสระโน	
		ระดบบณฑตศกษา ทมความเชยวชาญสอดคลองหรอสมพนธ กับหัวข้อวิทยานิพนธ์	
		- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการ	
		ค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา	
	5.3 การประเมินผู้เรียน	- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	
		- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	
		- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมิน	
	3.	หลักสูตร (มคอ.3 มคอ.6 และ มคอ.7)	
	3	 การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ 	
	5	บัณฑิตศึกษา	
	5.4 ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	
	หลักสูตรตามกรอบ	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
	มาตรฐานคุณวุฒิ	0266600	
	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		
 6. สิ่งสนับสนุนการ 	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- ระบบการด้าเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วม	
เรียนรู		ของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มิสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
		 จานวนส่งสนบสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการ 	
		จดการเรยนการสอน	
		- กระบวนการปรบปรุงตามผลการประเมินความพิงพอโจของ	
		นกศกษาและอาจารยตอสงสนบสนุนการเรียนรู	

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2560)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะกรรมการการอุดมศึกษามีหน้าที่หลักสำคัญ ประการหนึ่งคือการพิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็น เลิศทางวิชาการของสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา โดยได้จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐาน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนา คุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้มีความทัดเทียมกันและได้ประกาศใช้ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548 และ พ.ศ. 2558 เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐาน วิชาการและวิชาชีพ เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงต้องใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และ พ.ศ. 2558 เป็นหลักในการพัฒนาหลักสูตรและดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรจึงกำหนดองค์ประกอบด้านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1) เป็นองค์ประกอบที่ทุกหลักสูตร ต้องดำเนินการให้ผ่านมาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 หรือ พ.ศ. 2558 แล้วแต่กรณี

ในการควบคุมกำกับมาตรฐานจะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และ 2558 ตามที่ได้ประกาศใช้ในขณะนั้น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2548 และ พ.ศ. 2558 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการ เรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2548 ในระดับปริญญาตรีจะพิจารณาตามเกณฑ์ 3 ข้อ และระดับบัณฑิตศึกษาจะพิจารณาตามเกณฑ์ 11 ข้อ สำหรับหลักสูตรที่เป็นไปเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2558 นั้น ในระดับปริญญา ตรีจะพิจารณาตามเกณฑ์ 5 ข้อ และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจะพิจารณาตามแกณฑ์ 10 ข้อ หากผลการ ดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งถือว่าหลักสูตรนั้น "ไม่ได้มาตรฐาน" และมีค่าคะแนนเป็น "ศูนย์" หากหลักสูตรนั้นมีผลการดำเนินงานผ่านทุกกณฑ์ถือว่าเป็นไปตามมาตรฐานฑึกำหนดชนิดของตัวบ่งชี้ตาม คำอธิบายตัวชี้วัดในการเขียนรายงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยจำแนกเป็นปัจจัย นำเข้าของหลักสูตร กระบวนการ/การดำเนินงานของหลักสูตร และผลลัพธ์ของการดำเนินงานของหลักสูตรดัง ตารางที่ 3.2 **ตารางที่ 3-2** แสดงการจำแนกเป็นปัจจัยนำเข้าของหลักสูตร กระบวนการ/การดำเนินงานของหลักสูตร และ ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของหลักสูตร

ปัจจัยนำเข้าของ	กระบวนการ/การดำเนินงานของ	ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของ
หลักสูตร	หลักสูตร	หลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพ อาจารย์	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริงและพัฒนา	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม กรวมมวตรรวมคุณวติระดับออนส์กษา
9 IA 190	นักศึกษา	แห่งชาติ แห่งชาติ
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนา	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิต
	อาจารย์	ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ
	ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาใน	อาชีพอิสระภายใน 1 ปี
	หลักสูตร 🚟	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและ	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์
	กระบวนการจัดการเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงาน
	ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
	ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2560)

3.2 ขั้นตอนระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทุกปี การศึกษา ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามลำดับ โดยสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมิน และส่งผลการประเมินให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบผ่านระบบ ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ดังตารางที่ 3-3 ดังนั้นในการกรอกข้อมูลของผู้ใช้งาน ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ที่ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจและเพื่อให้หลักสูตรเตรียมการประเมินตนเองระดับ หลักสูตรและจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA 3D ระดับหลักสูตร เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร และส่งผลการประเมินให้สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) โดยนำข้อมูลที่ต้องดำเนินการกรอกในระบบมาจากการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (ภาคผนวก ข) ที่แต่ละหลักสูตรจัดทำขึ้นและนำมากรอกในระบบ CHE QA Online ดังนั้นผู้จัดทำได้ศึกษาเอกสารและ ้ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และวิธีการการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) จากนั้นวิเคราะห์กระบวนการทำงานของระบบ ซึ่งผู้จัดทำคู่มือได้วิเคราะห์ ระบบออกเป็น 3 ส่วนคือ (1) วิธีการเข้าระบบ (2) การกรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน (3) รายงานผล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
กำหนดหลักสูตรที่จะตรวจ	ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูล สำนักประกัน	คู่มือการปฏิบัติงานระดับมหาวิทยาลัย/
ประเมินในแต่ละคณะ	คุณภาพการศึกษา	คณะ
กำหนดผู้ใช้งานระดับหลักสูตร	ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูล สำนักประกัน	คู่มือการปฏิบัติงานระดับมหาวิทยาลัย/
	คุณภาพการศึกษา	คณะ
ผู้ใช้งานกับหลักสูตร	ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูล สำนักประกัน	คู่มือการปฏิบัติงานระดับมหาวิทยาลัย/
	คุณภาพการศึกษา	คณะ
การเข้าระบบ CHE QA	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/	คู่มือการปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูล
Online	อาจารย์ประจำหลักสูตร/	ประกันคุณภาพการศึกษา
	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระดับหลักสูตร
การกรอกข้อมูลผลการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/	คู่มือการปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูล
ดำเนินงาน	อาจารย์ประจำหลักสูตร/	ประกันคุณภาพการศึกษา
	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระดับหลักสูตร
รายงานผล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/	คู่มือการปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูล
	อาจารย์ประจำหลักสูตร/	ประกันคุณภาพการศึกษา
	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระดับหลักสูตร
ตรวจสอบข้อมูลและตรวจ	คณะกรรมการตรวจประเมินระดับ	[คู่มือกรรมการตรวจประเมินระดับ
ประเมินตัวบ่งชี้	หลักสูตร	หลักสูตร
ส่งผลการประเมินหลักสูตร	ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูล สำนักประกัน	คู่มือการปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูล
	คุณภาพการศึกษา	ประกันคุณภาพการศึกษา
		ระดับหลักสูตร

ตารางที่ 3-3 แสดงตารางขั้นตอนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร





แผนผังขั้นตอนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ภาพที่ 3-1 แสดงแผนผังขั้นตอนการงานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

บทที่ 4 เทคนิคในการปฏิบัติงาน

การจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ผู้จัดทำได้ศึกษาเอกสารและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และวิธีการ การใช้งานระบบ ฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) โดยใช้ข้อมูลที่ต้องดำเนินการกรอกใน ระบบมาจากรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (SAR) ที่แต่ละหลักสูตรจัดทำขึ้น (ภาคผนวก ข) นำมา กรอกในระบบ CHE QA Online จากนั้นวิเคราะห์ กระบวนการทำงานของระบบ ซึ่งผู้จัดทำคู่มือได้วิเคราะห์ ระบบออกเป็น 3 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ส่วนที่ 3 รายงานผล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

4.1 ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ

1. การเข้าระบบ CHE QA 3D ผู้ใช้ต้องเข้าระบบโดยใช้ Google Chrome แล้วพิมพ์คำว่า CHE QA จากนั้นให้ผู้ใช้เลือก Che – QA ดังภาพที่ 4-1

VADA STREAM					
Google	CHEQA พิมพ์คำว่า CHEQA				
	ทั้งหมด คันรูป <u>แหน่มี ใต้ไอ อากสาร เป็นเส้น</u> การดังค่า เครื่องมือ				
	ผลการคับหาประมาณ 102,000 รายการ (0.31 วินาที)				
	CHE QA Online System - สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา				
	www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2559/ 🔻				
	ค. 2560 21:58 แบบฟอร์มการให้บริการระบบ CHE QA Online - 15 ม.ค. 2558 14:49				
Che-QA					
	www.cheqa.mua.go.th/				
	http://202.44.139.26/chelja2556 - http://aww.chega_mua.go.th/coda (สำหรับวันยาลัยชุมชุน). สำหรับประเมิน ปี 2557 http://202.44.139 <mark>26/cheqa3dชลิอากหรับโตโตย</mark> QA				
CHE QA Online System					
	cheqa.chandra.ac.th/ ▼ โปรดทำการเปิดการใช้งาน cookies; ขั้นดอนการทำงานของระบบ; เรียกการยืนยันการส่งข้อมูลจากประธาน; เรียก ดูรายงานการส่ง SAR; Support : <mark>cheqa</mark> @nu.ac.th; Webboard				
	CHE QA ONLINE สำนักประกันคุณภาพการศึกษา				
	https://www.eqa.rmutt.ac.th/?page_id=965 🕶 คือ ระบบฐานข้อมูลด้านการประกับคุณภาพการศึกษา ระบบ CHE QA Online เป็นระบบที่ใช่ในการจัดทำ "รายงาน				
ภาพที่ 4-1	l แสดงการเข้าระบบ CHE QA				

2. เมื่อเลือกเข้ามาแล้วให้เลือก CHE QA จะปรากฏหน้าต่างตามภาพ ให้เลือกปีการศึกษาที่เป็น ปัจจุบัน (เช่น ปีการศึกษา 2561) เพื่อเข้าระบบ CHE QA 3D ดังภาพที่ 4-2

โปรดเลียกระบบ CHEQA Online สำหรับเข้าสู่ระบบ			
สำหรับประเมินปี 2552	diwindrechali 2553	diwijulsculu 2554	
สำหารับประเมินปี 2555-2556 (การสารการส สารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารการสารก สารการส	ศำหรับประเมินปี 2557	สำหรับประเมินปี 2558	
สำหรับประเมินปี 2559	לאיזעוריגיגעען 25560	rhmīnuts: sūkul 2561	

ภาพที่ 4-2 แสดงหน้าต่างระบบ CHE QA Online

 เมื่อเข้าระบบ CHE QA 3D ให้ผู้ใช้งานเลือกกลุ่มสถาบัน เลือกสถาบัน และกรอกชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสตามที่ได้รับมาจากฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา จากนั้นคลิกที่เข้าสู่ ระบบ (ห้ามกด Enter เพราะจะไม่สามารถเข้าหน้าจอ CHE QA ได้) จะเข้าสู่ระบบ CHE QA ระดับหลักสูตร ดังภาพที่ 4-3

			L
\leftrightarrow \rightarrow C \odot lables and \downarrow www.che	qa.mua.go.th/cheqa3d2559/	เลือกกลุ่มสถาบัน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	@ \$
CHE OA 3D	≡ ปีการศึกษา 2559 - เมนูห	สถาบัน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	\$^A. 🗭
Search Q			🕅 Level > Here
ลู่มีอ			
📄 คู่มือ admin มหาวิทยาลัย/คณะ	📢 ประกาศข่าวสาร	🔎 ระบบฐานข้อมูล	ri ระดับอุดมศึกษา
📄 คู่มือกรรมการ คณะ/สถาบัน	 Download ตัวติดตั้ง Version 9.0 - 25 เป็นให้งานระบบสายรับการประเมณ์ (ปีม. 2) 	. ม.อ. 2560 02:58 10560 - 37 พ.ศ. 2560 21:58 สถาบัน : มหาวิทยาลัยเพลโซโลยีราชมงศ	าล т าลรัญบุวี т
📄 คู่มือการเพิ่มลัดลักษณ์	 CERMANNULLINGENERGED CHE 0. 	A Unline - 15 พ.ศ. 2008/14/49 ชื่อผู้ใช้งาม:	
📄 ผู้มือการใช้งานระดับหลักสุดร		ื่≉ำมหาวิหยาดัยใว้? เช่าสูเวเน	
📄 คู่มือการไห้งาน (ให้เกณฑ์อื่นๆ)		ากห นี่ไม้สำหรับการประเมิมปี 2559 เห	านั้น
📄 ผู้ปีอการ Imports Excel		รหัสผ่าน	
📄 คู่มือการไข่งานระดับหลักสูตร (สำหรับกระมการ)	6 คำแบะบำก่อนการใช้งาน	รอาสะบบ	
	ปปรดทำการเปิดการใช้งาน javascri กระโยงารเปิดการใช้งาน javascri กระโยงารเปิดการใช้งาน javascri	ເชົາສູ່ຮະນນເທີລຣູລະກາເສັຍກ	
	 (ประสาราการรบให้การเบองาน cookies (ประสาราการรบให้การเบองาน (ประสาราการรบให้การเบองกับ (ประสาราการรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การเบองกับ (ประสาราการรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การเบองกับ) (ประสาราการรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบให้การรบไข้ (ประสาราการรบให้การรบให้การรบให้การรบไข้ (ประสารารบที่) (ปร	ราม พอลอมระบบ chetest	
	 C เอกฟูรายชายการสง SAR Support : cheqa@nu.ac.th Webboard : เวปบอร์ดสอบอายบัญง 	M1	

ภาพที่ 4-3 แสดงการเข้าใช้งานระบบ CHE QA 3D

4. เมื่อ login เป็น admin ระดับหลักสูตร หน้าจอจะเป็นสีแดง ผู้ใช้งานจะต้องทำการตรวจสอบ ข้อมูลของหลักสูตร หากต้องการแก้ไข เลือก Edit เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลหลักสูตร ดังภาพที่ 4-4

≡ ปีการศึกษา 2559 + รายงานผล +				🚇 tour_admin 🏘 🕑	¢; ^ A (+
ข้อมูลหลักสูตร ([][จำนวนสาขา -1] ข้อมูลหลักสูตร ระดับ∶()				🍪 option > 🕓	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง
abal					
📩 เลือกหลักสูตร					
		เกณฑ์ที่ใช้	การเป็ด เลือกใช้ ประเภทหลักสตร(สำ	หรับเกณฑ์ปี ส่งผลการ พิณ	ข้รายงานการประเมิน
 รพลหลาสูตร Select 25481911106428 หลักสุทรศิลปศาสตรบัณฑิต สา มงคลรัญบรี 	ระสมการท่อง ขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช ปริญญาตรี	ประเมิน กลุ่ม ISCED สกอ. Travel,tourism and leisure	สอน เกณฑ์ปี 2558) ในเวลา เกณฑ์ปี 2548 ไม่เลือก	ปรับปรุง 2558 X ที่	อง [#] มพ์รายงานการประเม็น ตนเอง <u>Edit</u>
					เลือก
a	ション		v	<u>ا</u>	
ภาพท 4-4 แส	ดงการเขาเชงานระบบ	J CHE QA 3D ข	อง admin ระดบห	เลกสูตร	
5 เมื่อผู้ใช้งาน	ทำการแก้ไขข้อมลให้เข	ในปัจจาบันตามเล	่น บคอ 2 ให้ครบท	เกช่องแล้ว ให้กด U	ndate
2					putte
ทางดานขวามอ เพอบน	ทกขอมูลทงหมด ดงภ	าพท 4-5			
		2005			
		เอาแก้เรื่องไ		รับเวลาหรือ	เหรือแบบเออสไสยนั้น
ร์ รหัสหลักสูตร ข้อหลักสูตร หลัดสุดรถิ่อปกาสตรบัญญิต สาขาวิชายอาร	ระดับการศึกษา	ประเมิน กลุ่ม ISCED	สอน ปี 2558)	รบเทณฑาบ พลักสุดร พ.ศ. ประเมิน ดา ประเมิน ดา	มีอง ม้อง พัมพ์รายงามการประเมณ
25481911106428 หลายครอบแรงสาย เรื่องประเทศ สาย 12 เการท มงคลธัญบุรี	ปริญญาตรี ปริญญาตรี	ana. leisure	ในเวลา เกณฑ์ปี 2548 ไม่เลือก	ปรับปรุง 2558 🗙	NT192 101 101 101 101 101
เกณฑทเชษระเมน สกอ.		กลุม	ISCED Travel, tourism and leisure		
ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑปี 2558) ใบแล็อก			สูตร ปรับปรุง		
พ.ศ. 2558					
				กตเลอก Opdate	Update Cancel
ภาพที่ 4-5 แส	ดงการแก้ไขข้อมลของ	หลักสตร			
	and the second se				
d u c			O		24
เมือบันที่	าข้อมูลเบื้องต้นเรียบร้	้อยแล้วให้ผู้ใช้งา	านกด Select เข้	ขือดำเนินการกรอก	ข้อมูลใน
ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมู	ลผลการดำเนินงานแล	ะการประเมินตน	เองของหลักสูตรต่อ	วไป ดังภาพที่ 4-6	
Ű					
≡ ปีการศึกษา 2559 + รายงานผล +				🧔 tour_admin 🏾 🏘 😨	¢\$ ^ A @
(][จำนวนสาขา -1] ม้อนอนอักสตร ซะเน (🗙)				A option >) พิมพ์รายงานการประเว็บตนแลง
บบมูล ที่สารสุดว่าระดบ. (X) ไข้าเอก/วิทยาเขต					
abel					
🗻 เลปกหลกสูตร					
# รพิสพลักสุดร ชื่อหลักสุดร	ระศับการศึกษ	า เกณฑ์ที่ใช้ กลุ่ม ISCED	การเปิด เลือกใช้ ประเภทหลักสูตร(ส่ สอน เกณฑ์ปี 2558)	าหรับเกณฑ์ปี หลักสูตร พ.ศ. ส่งผลการ ทิน ประเมิน ตบ	ท้รายงานการประเม็น เอง #
Select 25481911106428 หลักสุตรศิลปศาสตรบัณฑิต สา มงคลสัญบุรี	ขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช ปริญญาตรี	สกอ. Travel,tourism and leisure	ในเวลา เกณฑ์ปี ไม่เลือก 2548	ปรับปรุง 2558 🗙	พิมพ์รายงานการประเมิน ตนเอง <u>Edit</u>
กดเลือก Select					

ภาพที่ 4-6 แสดงการเข้ากรอกข้อมูลผลการดำเนินงานและการประเมินตนเองของหลักสูตร

4.2 ส่วนที่ 2 วิธีการกรอกข้อมูลในระบบ

การกรอกข้อมูลในส่วนที่ 2 นี้จะประกอบไปด้วยการกรอกข้อมูลใน Input และการประเมินตัวบ่งชี้ โดยจะมีทั้งหมด 8 หมวด ดังนี้

- 4.2.1 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
- 4.2.2 หมวดที่ 2 อาจารย์
- 4.2.3 หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต
- 4.2.4 หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา
- 4.2.5 หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร
- 4.2.6 หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น
- 4.2.7 หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร
- 4.2.8 หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

4.2.1 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป การกรอกข้อมูลใน Input

1. คลิกเลือกหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จากนั้นให้ไปคลิกที่ input ที่อยู่ด้านข้าง จะปรากฏหน้าจอเพื่อ กรอกข้อมูลดังนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และสถานที่จัดการเรียนการสอน ดังภาพที่ 4-7

Distance Summery

			🏟 tour_admin 🛛 👼	0	0 8 A		
Search Q	(หลักสูดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทย ข้อมูลหลักสูตร ระดับ:ปริญญาตรี ×)	าาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุร ี[25481911106428][0]	🔀 option	> 🛛 🕸	เพรายงานกา	กประเมินดน	шөл
MERSON EDUQUINTEU	วิชาเอก/วิทยาเขต						
📄 ข้อมูลหลักสูตร	"เประบุแขนง/ไทยาเษต/ทั้งหมด 👱						
📥 Input 🛛 🗸	C Reload						
อาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตร						-
อาจารย์ผู้สอน	ที่ มคอ2	ปัจจุบัน					
สถานที่จัดการเรียนการสอน		No data to display					
เข้าไหนเป็นตัวม่าที่							
	อาจารย์ผู้สอน						-
							_
	ท ขออาจารยมูสอน	No data to display					
	🏛 สถานที่จัดการเรียนการสอน						
		No data to display					
	🗞 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน						
	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน					
		No data to display					

ภาพที่ 4-7 แสดงการกรอกข้อมูลใน Input ในหมวดที่ 1

 2. เลือก Input อาจารย์ประจำหลักสูตรจะปรากฏหน้าจออาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. 2 และ อาจารย์ประจำหลักสูตรในปัจจุบันหรือตาม สมอ. 08 จากนั้นทำการกรอกอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยกด เครื่องหมาย จากนั้นให้ทำการหาชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. 2 โดยการหาชื่อทีละหน้าหรือใช้ วิธีค้นหาชื่อก็ได้ตามแต่สะดวก เช่น ค้นหาด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่งวิชาการ/วุฒิ การศึกษาก็ได้ เมื่อเจอชื่ออาจารย์ที่ต้องการแล้วให้ติ๊กเลือกหน้าชื่ออาจารย์ท่านนั้น หาต่อไปเรื่อย ๆ จบครบ และกดเครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง ดังภาพที่ 4-8

	≡ ปีการศึกษา 2558+ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป+ รายงามผล+	💫 tour_admin 🛛 💏	00	ę ^	A 🕩
Search Q หมาดที่ 1 ฉัญละทำใป	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมกาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสัญเหรื[25481911106428][0] ชื่อมูลหลักสูตร ระหนับปัญญาตรี ×) วิชานอก/วิทยางต	ø∰e option	 S van 	ร้านงานการประเ	มินตนเอง
📄 ข้อมูลหลักสูตร	🔽 ดเสตสัญละบานการครั้งกระว				
📥 Input 🛛 <	C Reload				
🛃 ประเมินตัวบ่งซื้ 🔹 <	📥 🛛 🕰 vitagad staren Odalman				
		พื่อค้นหาราย ¹⁰	ชื่อ	<i> </i>	u NU

ภาพที่ 4-8 แสดงการกรอกข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

 เมื่อได้รายชื่ออาจารย์ที่ต้องการแล้วให้กดที่ "เพิ่ม" เพื่อบันทึกอาจารย์ประจำหลักสูตร จะปรากฏ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ถูกเลือก ดังภาพที่ 4-9

			I I N NV Y I I I	*1.1.1 T Y MM 201			
					Ģ) tour_admin 🇰 🧿 🤇	x ^ A G
Search หมาดที่ 1 นัณมูลทั่วใป	Q	(หลักสูตรศิลปศาสตร) ข้อมูลหลักสูตร ระดับ∶ปริญญาตรี วิชาเอก/วิทยาเชต	บัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทย)	ลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[2548	81911106428][0]	ණීව option 🖻 🖸 හිතා	ส์รายงานการประเมินตนเอง
📄 ข้อมูลหลักสูตร		"ไม่ระบุแขนง/ทีทยาเขต/ทั้งหมด 🔽					
📩 Input		<i>☎</i> Reload					
		📥 🛛 ตึงบัฒนูลตั้งดันจากบีที่ฝ่านมา					
		📥 อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)					
Í.		ເລືອກອາຈາະນັ					
			ব বে থ	צ ק צ ב			
		🔜 🚛 1. เมอเ	ลอกอาจารยเรยบรอ	ยแลวเหกด "เพม	J"		
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i							
		เลือก เก่าแหน่งหางวิชาการ					au
		เดือก ดำแหน่งหางวิชาการ สายา/วิทยาเยตะ	ชื่ออาจารมีประจำหลักสูตร	าุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเทท	การรับคิดชอบ	สม
		เลือก ฝาแหน่งหางริชาการ ⊂ สายา/พมาเขต: ⊂ อาจารย์	ข้ออาจารบัประจำหลักสูดร พิมพิกา ทองรมบั	าุงมิการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก	ประเทท อาจารป์ประจำหลักสูตร	การรับคิดชอบ อธิกเพื่อชบุ	au Doloto
		เลือก ฝาแหน่งหางใหมาการ สายมา/ใหม่มาแพะ อาจารม์ อาจารม์	ชื่ออาจารบัประจำหลักสูตร พิมพิกา ทองรมบั พิมอร แก้วแตง	าร์สิการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก ปริญญาเอก	ประเทท อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร	การรับคิดขอบ ขอบเชื่อระบุ ขอบเชื่อระบุ	Delete Delete
		เลือก ฝ่าแหน่งหางวันวาการ หาบบา/งายบายงะ 	ชื่ออาจารบัประจำหลักสูงร พื้มพิกา ทองรมบั พิมอร แก้วแตง พัชชินเทร จึงประวัติ	ารรัการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก ปริญญาเอก ปริญญาโท	ประเทท อาจารมัประจำหลักสูตร อาจารมัประจำหลักสูตร อาจารมัประจำหลักสูตร	การรับผิดขอบ อธิภาที่อระบุ อธิภาที่อระบุ อธิภาที่อระบุ	nu Celete Celete Celete
		เลือก อำเภาส์อาเว้าราการ คามาริยามาเพราะ อาจราย์ อาจราย์ อาจราย์	ขึ้ออาจารมีประจำหลักสูงร พื้มสำหา หองรมมั พื้มสร แก้วแดง พัชชินทร์ จึงประวัติ มธุรา สวนเครี	รูขัการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาโท	ประเทท อาจารนับสะจำหลักสูตร อาจารนับสะจำหลักสูตร อาจารนับสะจำหลักสูตร อาจารนับสะจำหลักสูตร	ດາການມີສະຫຍຸດ ອຸລີດເຫັດແນ ອຸລີດເຫັດແນ ອຸລີດເຫັດແນ ອຸລີດເຫັດແນ	nu Catieta Catieta Catieta Catieta
		เมือก อ่านหม่องกลางการ 	ชื่ออาจารมีปะเข้าหลักสูงร พื้นที่กา ทองรมบั พื้นอร แก้ของ พืชวินทร์ จิ๊งประวิดิ มะธุรา สามศรี บรรเทร เห็มเกษตรีทบบั	ารังการศึกษาสูงสุข ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาโท ปริญญาโท ปริญญาโท	ประเทท อาจารนับระจำหลักสูตร อาจารนับระจำหลักสูตร อาจารนับระจำหลักสูตร อาจารนับระจำหลักสูตร	ດາກຄົມຄືອນຄມ ອາລັດແກ້ດກະນຸ ອາລັດແກ້ດກະນຸ ອາລັດແກ້ດກະນຸ ອາລັດແກ້ດກະນຸ	Daleta Daleta Daleta Daleta Daleta Daleta
		เสียก (สิมสามาร์การการ) การการรับการและ (การการป เกิดรางการป (การการป	ชื่ออาจารเปปละ เจนสิญหา พื้นสาวา หองสมมั พื้นสาวา หองสมมั พร้านแหร่ จึงประชิด มราวา กระเหรา มราวา กระเหรา มราวา เป็นสมเตองทำหมั	ารังการศึกษารูปสุด ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาโท ปริญญาโท ปริญญาโท	ประเทท อาจารไปสะจำหลักสูตร อาจารไปสะจำหลักสูตร อาจารไปสะจำหลักสูตร อาจารไปสะจำหลักสูตร	ກາງຈີນມີອາດານ ອຸລັດແກ້ດແນ ອຸລິດເກັດແນ ອຸລິດເກັດແນ ອຸລິກເກັດແນ	Coloto Coloto Coloto Coloto Coloto
		สิมักา ได้มาการคามสามาร์การการที่ สามาร์การการการที่ สามาร์การการที่ สามาร์การที่ สามารกรรการที่ สามารการที่ สามารการที่ สามารการที	ชื่ออาจารเปปละ ร่างเลิกสูงๆ พื้นสำหาร หวามแม่ พันสาน กวามอง เพียรแนกร์ จึงประวัติ แสราว สามหรื บรระหวา เห็นเกมเหราใหม่ รอบเรียกระศึกษาที่ประมักม)	ូរនិការណិសារត្រូវគ្រ បិព្យាបាលក បិពីក្រហូរតែក បិពីក្រហូរតែអ បិពីក្រហូរតែអ បិពីក្រហូរតែអ	ประเทศ อาจารมีประจำหลักสูดร อาจารปประจำหลักสูดร อาจารปประจำหลักสูดร อาจารปประจำหลักสูดร	ຕາງປະມີສາແດນ ອະດີດໜ້ອວນ, ອາດີດໜ້ອວນ, ອະດີດໜ້ອວນ, ອະດີດໜ້ອວນ,	NU Coloto Coloto Coloto Coloto Coloto
		dian disualandromm many forunses oriento oriento o	ชื่ออาจารเปล่าย จังหลักสูงๆ พื้นสำหารของชนบี พื้นอ่าย เข้าแขง พร้านทาร ขึ้นประชาติ มะตุรา พรามสารี ประเทศ เข้าแทนสารีกรมี ประเทศ เข้าแทนสารีกรมี เปลายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย	ารังการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก ปริญญาเอก ปริญญาโห ปริญญาโห ปริญญาโห	ประเทศ อาจารปมิต จำหลักสูดๆ อาจารปมิต จำหลักสูดๆ อาจารปมิต จำหลักสูดๆ อาจารปมิต จำหลักสูดๆ	การในโดงอน ของเริ่มระเ ของเรื่องระเ ของเรื่องระเ ของเรื่องระเ	ou Celete Celete Celete Celete Celete
		สมัยกับ ได้มาการ สามาร์การและ สามาร์การและ อาจาราย์ อาจาราย์ อาจาราย์ อาจาราย์ อาจารย์ อาจาาจารย์ อาจาาจารอาจา	 สื่ออาจารปอกร่างเป็กสูงคา พื้นสีการทองสมมป์ พื้นสาย หัวของ เห็นสมกร์ จิณหรวด มาสามารมีคายสายใหม่ บารเราการสีการสารให้สายไป) 	្វារវិការណិសារត្រូវរូវទេ បតិប្បារណ៍ បតិប្បារណ៍ បតិប្បារណ៍ បតិប្បារណ៍ បតិប្បារណ៍	ประเทศ อาจารมีประจำเห็กสูตร อาจารมีประจำหลักสูตร อาจารมีประจำหลักสูตร อาจารมีประจำหลักสูตร	កាត់ពីហើតលេស ខណ្ឌល៍ពីបារ ខណ្ឌល៍ពីបារ ខណ្ឌល៍ការ ខណ្ឌល៍ការ ខណ្ឌល៍ការ ខណ្ឌល់ការ	ru Celete Celete Celete Celete Celete
		เสียก (สมมายสามาร์การระ สามาร์การระ อาจารณ์ อาจารณ์ อาจารณ์ อาจารณ์ ปัณฑิกลิลกในเป็นอาจารณ์แร่ จางกักฐาย (a, ลิ้มร ▲ อาจารณ์ประจำหลักสูตร (a), ลิ้มรอบ ปุลิภาอาจารณ์		ระการกินกรรมหะ ปริญญาโลก ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล ปริญญาโล	างหมอง อาจารปอง จำเมือง อาจารปอง จำเมือง อาจารปอง จำเมือง อาจารปอง จำเมือง อาจารปอง จำเมือง รย์ประจำหลักส	การรับโครงอน อธิสร้องรม อธิสร้องรม อธิสร้องรม ตรจะปรากภในต	ru Doloto Doloto Doloto Doloto Doloto
			ชื่ออาจารเป็นที่ เป็นที่การค ที่มากา พอสนมม์ พัฒริกา พอสนมม์ พัฒรินทร์ จึงประวัด มากา สามายสา มารางกา เห็นสายสาริทย์ เรอเมิการศึกาษาที่ประเมใน) มาปีการศึกาษาที่ประเมใน)	ระการมีหมายสูงสุด ปฏิญญาโลก ปฏิญญาโล ปฏิญญ	างหมอง อาจารปอง จำเหลือดูด อาจารปอง จำเหลือดูด อาจารปอง จำเหลือดูด อาจารปอง จำเหลือดูด รย์ประจำหลักสู	อารรับโดงเอง ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ ออกเพื่อระเ	Au Delete Delete Delete Delete
		สิมัก ได้เมา สามาร์การเละ สามาร์การเละ อาจาราย่ อาจารยาง		ระการมีหมายสูงสุด มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการก มีกฎการการการการการการการการการการการการการก	อาจารมีสิน จำเห็กสูงต อาจารมีสิน จำเห็กสูงต อาจารมีสิน จำเห็กสูงต อาจารมีสิน จำเห็กสูงต อาจารมีสิน จำเห็กสูงต ระยัประจำหลักสูง	การรับโดงอย อธิกร์อารม อธิกร์อารม อธิกร์อารม ตรจะปรากฏในต ภารปะโครม	au Calata Calata Calata Calata
		เสียก (สมมายังงาง) สามาร์การเระ อาจาราย อาจาราย อาจาราย อาจารย์ เป็นกักเลือกในเป็นอาจารให้แร่งเกิดเรา (อ. ก็แร เนื้อกอาจารย์ เรียกเกิม (ชั่นแม้อางกัยการ	ชื่ออาจจะปกติ รังปกิจรูด พื้นสีการ หองสมมม่ พื้นสา หว้างเลง เข้าสามเคร้ จึงประวัติ มาสุกา ศามเครี มาสุกา หามีสามเอรารัพมี เสมเป็กรรศึกษาที่ประเมิน () เป็การศึกษาที่ประเมิน () เชื่ออาจจะปกตะจำประเมิน () เชื่ออาจจะปกตะจำประเมิน ()	ระการกินอาสูญเล มิญญาเอก มิญญาโท มิญญาโท มิญญาโท 2. รายชื่ออาจา ชะการกินอาลูมะ No data tig display	ประเทศ อาจจารมีสาร จำเห็กสูงค อาจจารมีสาร จำเห็กสูงค อาจจารมีสาร จำเห็กสูงค อาจจารมีสาร จำเห็กสูงค รย์ประจำหลักสูง ประเทศ อาจจะระ 30	ารรับโครอง อริกษ์กรรม อริกษ์กรรม อริกษ์กรรม อริกษ์กรรม ตรจะปรากฏในต	au Calata Calata Calata Calata Calata

ภาพที่ 4-9 แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

 ถ้าหากมีอาจารย์ท่านใดที่มีรายชื่ออยู่ใน มคอ.2 และยังทำงานมาจนถึงปัจจุบัน (มีรายชื่ออยู่ใน สมอ. 08) ให้ทำการติ๊กเลือกหน้าชื่ออาจารย์ท่านนั้น หลักจากติ๊กเลือกอาจารย์ทุกคนแล้ว ให้กดปุ่มบันทึกเลือก ไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน) จากนั้นระบบจะคัดลอกชื่อที่เลือกเหล่านี้ไปไว้ที่กรอบอาจารย์ประจำ หลักสูตร (ปัจจุบัน) กรณีเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (วิธีการทำเหมือนกับการเลือกอาจารย์ประจำ หลักสูตร มคอ. 2) จากนั้นกดปุ่มเพิ่มที่ปุ่มฟ้าที่อยู่ด้านล่าง กรณีอาจารย์ที่เลือกมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
ถ้าถูกเลือกไปอยู่ที่หลักสูตรอื่นแล้วระบบจะแจ้งเตือน โดยแสดงข้อมูลหลักสูตรที่อาจารย์สังกัดอยู่ ดังภาพที่ 4-10

📥 อาจารย์เ	ไระจำหลักสูตร(มคอ2)					
เลือกอาจารย์						
The state	1 ເລື້ອງຄ		✓			
	1.64011					
เลือก	ตำแหน่ เราการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	าุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
🖯 สาขา/วิทยา	าเยต	ພື້ນເພື່ອວ ທວງຮາງເມື	18000100	<u>าวาวระที่ประวัญเสียสตร</u>		nolota
	อาจารย์	พิมอร แก้วแดง	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร		Delete
	อาจารย์	พัชรินทร์ จึงประวัติ	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบุ	Delete
	อาจารย์	มธุรา สวนศรี	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete
	อาจารย์	บรรเทา เพิ่มเกษตรวิทย์	2 บับทึกเลือกไปเป็น	อาจารย์ประจำหลักสตรปัจจบับ	<u>ักเพื่อระบุ</u>	Delete
บันทึกเลือกไป	เป็นอาจารย์ประจำหลักสตร (ณ. สิ่	นรถบบีโการศึกษาที่ประเมิน)	2. 06/1166/01/60606	01013003001Manifina04401	•	
	3 กดเพื่อ	แพื่น				
📩 อาจารย์เ	J.IMEME	วซึ่ประเบิน)				
	1304 11					
เลือกอาจารย์			M			
இண்						
ตำแหน่งหา	งวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
			No data to display			
📥 อาจารย่	ประจำหลักสูตร (ปัจจุ	บัน)	ر بيبيني .			
a						
เลอกอาจารย	1		~			
อาจารย์ :ศา อเพิ่ม ตำแหน่งข	าสตราจารย์กรรณิการ์ ทางวิชาการ ชื่ออาจารยับ	มาดี มีชื่ออยู่ในหลักสูตรนิติศาสตร์ ระจำหลักสูตร วุณิการศึกษาสูงสุด วัน	เบ้ถเฑิต หน่วยงาน :มหาวิทยาลั เดือนปีที่เข้าทำงาน วันเดือนปีที่ลาอะ	้ยีนานา ก ประเภท แสดงประวัติ	การรับผิดร	สอบ ลบ
🗆 สาขา/วิท	ายาเขด:					
รองศาสต	าราจารย์ ขจร ช่อนกลี	่น ปริญญาเอก 02	/08/3096	อาจารยประจำหลักสูตรร More Info	<u>คลิกเพื่อ</u>	<u>Delete</u>
		No. 1		(P.G.F		
		al				
	ภาพที่ 4-10	แสดงข้อมูลอาจารย์ป	ระจำหลักสตรใน มค	อ.2 และปัจจบัน		
		Ű				
		to Stall				
	 เมื่อได้รวยเ 	สื่ออาจารย์ประจำหลัง	າຊຕະ (ຢັວວນັ້ນ) ຄະນ	แล้ว ให้ดอิญขัวไปซี่ เง	ara infa indi	20520
97	ว. เมอเตเว เอ	ขยยางาวยบวะงาทสก	เลู่ต่อ (บังงุบน) ต่อบ	เหต่า เพล่อนเรง เกิม เงเง	ore mio im	อแวอแ
ข้อมลพื้	นสานของอาจ	ารย์ประจำหลักสตรแต่	ี่เล่ะท่าน ดังภาพที่ 4	-11 21 7100		
000)			
etourie					<i>**</i>	
ุตาแหนง ⊫ สวขว/วิท	NI 1912 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	รถกระสาทขนขัดร วัฒนารผมสาข์จ	ลุด วนเดอนบทเขาทางาน วน	เตอนบทลาออก บระเภท แสดงบระ	ີ ເລຍ	อก "
				อาจารย์		Delete
รองศาสต	ดราจารย์ ขจรซ่อ	นกลิ่น ปริญญาเอก	02/08/3096	ประจำ More Inf หลักสุตรร	fo <u>คลิกเท</u> ี	<u>โอระบ</u>
		0.0				
			10-	- 013- //		
	a	يو الا	กลากอร์เร	1927		

6. เมื่อคลิกเข้าไปที่ more info... ของอาจารย์แต่ละท่านเพื่อกรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประวัติการสอน ผลงานวิชาการ ซึ่งใน more info... จะมีข้อมูลให้กรอก 2 ส่วน ส่วนแรกจะเป็นข้อมูลประวัติ การศึกษาสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ และประสบการณ์การสอนเมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้กดบันทึก ข้อมูลส่วนแรกที่ปุ่มสีส้ม ดังภาพที่ 4-12

ชื่อ-สกุล: รองศาสตราจารย์ขจร ซ่อนกลิ่น	
📥 ข้อมูลส่วนแรก	
	1.เลอกประวัติการศึกษา และตาแหน่งทางวชาการ
บันทึกประวัติการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก 🔻	
<u>บันทึกตำแหน่งทางวิชาการ</u> รองศาสตราจารย์ ▼	
	ประเมการณ์การ การทำการสอน :
📘 🖻 qəsifə HTML 📗 🖪 🏾 🚛 🗮 🍓 🕄 🖬	ชี 🗖 🚝 🏣 - 🔽 แมนอักษร 🔍 จหาด
A	2 กรอกประสบการณ์การสอบ
. v a v i	
3. บนทกขอมูลส่วนแรก	
🖻 กกุณและที่สุดงานกรุง	

ภาพที่ 4-12 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลส่วนแรกของอาจารย์ประจำหลักสูตร

7. ข้อมูลส่วนที่ 2 มีไว้สำหรับให้กรอกข้อมูลประวัติการศึกษา ผลงานวิชาการ และบทความที่ได้รับ การอ้างอิงเมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลให้คลิกที่ ปุ่ม New ของแต่ละหัวข้อ เพื่อเริ่มต้นกรอกข้อมูล สำหรับการกรอก ประวัติการศึกษา เมื่อคลิกที่ปุ่ม New จะปรากฏช่องให้กรอกข้อมูล ให้เริ่มจากข้อมูลที่วุฒิการศึกษาต่ำสุดไป หาสูงสุด โดยให้เริ่มกรอกตั้งแต่วุฒิปริญญาตรีไป จนถึงวุฒิปริญญาเอก (ถ้ามี) เมื่อกรอกเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Update ถ้าต้องการกรอกข้อมูลใหม่ให้คลิกที่ปุ่ม New เหมือนเดิม หากต้องการแก้ไข ให้คลิกที่ Edit โดย ข้อมูลส่วนนี้ระบบจะเก็บไว้ตลอด หากปีต่อไปไม่มีการเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษาก็ไม่ต้องกรอกใหม่เพราะจะ มีข้อมูลขึ้นให้โดยอัตโนมัติ ดังภาพที่ 4-13



ภาพที่ 4-13 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลส่วน<u>ที่</u> 2 ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

8. การกรอกผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยใช้ผลงานในรอบปีปัจจุบัน ให้คลิก ที่ปุ่ม New จะปรากฏช่องให้กรอกข้อมูล โดยให้กรอกชื่อผลงานวิชาการ จากนั้นให้คลิกที่ลูกศรลงเพื่อเลือก ค่าน้ำหนักของผลงานที่ได้ เมื่อได้เลือกค่าน้ำหนักของผลงานที่ผลงานชิ้นนั้นได้แล้วให้คลิกที่ปุ่ม Update ถ้ามีผลงานวิชาการหลายชิ้นให้ไปคลิกเพิ่มที่ New แล้วทำการกรอกข้อมูลใหม่ ทำไปเรื่อย ๆ จนครบ ทุกชิ้นงาน ดังภาพที่ 4-14

ข้อมลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์						
New	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน				
ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ 1. กรีอกขึ้		ชื่อผลงานทางวิชาการ	2. เลอกคานาหนกของผลงาน			
เกณามีมาตรฐาน						
<u>Edit</u> Delete	K. Sornglin, " ppppp," the 23rd IBIMA Conference on Vision 2020: Sustainable Growth, Economic Development, and Global Competitiveness 2014	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง วิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระบเบียบค พิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2!	จากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเ ในวารสาร ณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลัก 556 ; 0.4			
<u>Edit</u> Delete	P. Pudsorn, " mmr," 27th International Conference on Computer Applications in Industry and Engineering 2014	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน; 0.4	3. กด Update เพื่อบันทึกข้อมูล			

ภาพที่ 4-14 แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

9. การกรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงข้อมูลในฐาน TCI เฉพาะในหลักสูตรระดับปริญญาเอก โดยทำการกดที่ New และทำการใส่จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง จากนั้นให้กด Update ด้านขวามือ ดังภาพที่ 4-15

หมายเหตุ : - ให้กรอกข้อมูลใน more info... ของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบทุกคน

- เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จ และต้องการออกจาก more info... (หน้าจอที่มีสีฟ้า) ให้นำเมาส์ ไปคลิกนอกบริเวณหน้าจอสีฟ้า ก็จะกลับมาสู่หน้าจอปกติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนวนบทความข <u>New</u> ⁽	1. กด New มานวน
จำนวน	2. ใส่จำนวนบทความ Update Cancel
	3. กด Update เพื่อบันทึกข้อมูล
a y	

ภาพที่ 4-15 แสดงขั้นตอนการบทความที่ได้รับการอ้างอิงข้อมูลในฐาน TCI

10. เมื่อกรอกข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วนแล้วให้กดที่ Input อาจารย์ผู้สอน เพื่อใส่ชื่อ อาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร (ใช้วิธีเดียวกับการกรอกข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร) ดังภาพที่ 4-16

	≡ บิการศึกษา2558+ หมวดที่ไปข้อมูลทั่วไป+ รายงามผล+	🟟 tour_admin 🗳	0 ¢;	^ <u>A</u> 🕩
Search C หมวดที่ 1 ข้อมูลทั้งไป	(แล้กสูตรศิลปศาสตรมัณฑิต สาขาวิชาการห่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญเป็[25481911106428][0] ชื่อมูลหลักสูตร ระดับเป็นุญาตรี่×) วิทรมด/วิทยาชต	🛍 option	> 🙁 พิมพ์รายง	งานการประเมินตนเอง
🖹 ข้อมูลหลักสูตร	"ແມ່ສະມູແຄມ-ູ/ໂຫມາເບທຸ/ໂທແລ. 💟			
📥 Input 🔷 🗸	kJ Nelosd			
อาจารย์ประจำหลักสตร	อาจารย์ประวานดักสตร			-
อาจารยผูสอน สถานที่จัดการเรียนการสอน	กด Input อาจารย์ผู้สอน No day to day			_
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ <	อาจารย์ผู้สอน			-
	ที่ 6ออาจารมีผู้สอม			_
	No data to display			
		~//		

ภาพที่ 4-16 แสดงกรอกข้อมูลอาจารย์ผู้สอน

11. กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน โดยเลือกที่ "เพิ่ม" แล้วให้กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน เมื่อเสร็จแล้วให้กดที่ Update ด้านขวามือ ดังภาพที่ 4-17

หมวดที่ ± ข้อมูลทั่วไป วิชาเอก/วิทยาเขต	ма зомп. гляйнй маз 🗙)	
🖹 ข้อมูลหลักสูตร "ไม่ระบุแขนง/วิทยาณ	วล/กังแวล 🔽	
📥 Input 🗸		
อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ	เหล็กสูตร	- athu
สถานที่จัดการเรียนการสอน		a serie play
🗠 ประเมินด้าปงชื่ < อา	1.กด Input สถานที่จัดการเรียนการสอน	-
สถานที่จัดการเรียนการสอน	รบัติสอน -	
		2. กด "เพิ่ม" เพื่อกรอกข้อมูล
สถานที่จัดการเรียนการสอน		▲ #-
	No data to display	
สถานที่จัดการเรียนการสอน		
สถามที่จัดการเรียนการสอน	 3. กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน 	
		d v a v
		4. กด Update เพอบนทักข้อมูล
	VN	Vundate 🕲 Cancel
d		
ภาพที่ 4-1 7 แส	ดงกรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน	
การประเมินตัวเมลื่		
	*	
ในการประเมินตัว	วบ่งชีของหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จะมี	1 ตัวบ่งชี คือ ตัวบ่งชี 1.1 การบริหารจัดการ
หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรร	ฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. โดย	
้ 1 ให้คลิกเลือก จ	้ำกบั้บจะปรากกหบ้าจอบับทึกผลการ	ดำเบินงาน ดังกาพที่ 4-18
1. 6011611661OII (
CHE CA 30 = ปีการศึกษา2	2558+ หมวดที่1ช้อบูลทั่วไป+ รายงานผล+	🚯 tour_admin 🏘 🛛 🖒 🗚 🕞

	≡ ปีการศึกษา 2558 + หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไ*	ิ + ราบงานพล +	🕼 tour_admin 🏘 🛛 📽 🔺 A 🖲
Search Q	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑ ข้อมองเอ๊ก สุตร เหลี่ยนไรอเอเวอร์ X)	เด สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0]	🙃 option > 💽 ເປັນເທັດນາມານດາວປະທະນາມານ
หมาดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	บบมูลเศลกาสุทรางต่อ. บรถูญ ตร X) วิชาเอก/วิทยาเขต		
🖹 ข้อมูลหลักสูตร	📈 ประเมินด้วน่งชี้ : ด้วน่งชี้ 1.1:การบริหาร	จัดการหลักสตรตามเกณฑ์มาตรรานหลักสตรที่กำหนดโดย สกอ.	
📥 Input 🛛 🔍 🤸	เกณฑ์การประเมิน บันทึ่กผลการด่าน	เงาน รายงานผลการดำเนินงาน	
🛃 ປາຂະເນີນທັວນ່າຊື້ 🗸 🗸			
ตัวบ่งขึ้ 1.1:การบริหารจัตการหลักสูต ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่	🖺 ນັ້ນທີ່ກປະຊຸມຈຸສສຸດກາງປະຊຸມົນ		
	ตนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน) #	ดักบ่งขึ้มลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	
	E บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรต	เลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น รายละเอียด
	E<บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิระดับปริญญาโททร้อเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ๆ อย่างน้อย 2 คน	ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
	E	การปรับปรุงหลักสูงรดามรอบระบะเวลาที่กำหนดต่องไม่เกิน 5 ปี(จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโ ประกาศใช้ในปีที่ 8)	ดบสถามหาวิทยาลับ/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6)
ภาพที่	 4-18 แสดงการประเม็ 	นตัวบ่งชี้ที่ 1.1	

2. เลือกผลการดำเนินงานว่าผ่าน หรือไม่ผ่าน จากนั้นกรอกรายละเอียดผลการดำเนินงานและ รายการหลักฐาน แล้วกด Update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 4-19



ภาพที่ 4-19 แสดงการกรอกรายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ที่ 1.1

 เมื่อประเมินครบทุกข้อแล้วจะมีสัญลักษณ์ปรากฏหน้าข้อ เมื่อตรวจสอบว่าถูกต้องแล้วให้กดที่ บันทึกประมวลผลการประเมินของตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ดังภาพที่ 4-20

เกณฑ์การประเมิบ	บันทึกผลการดำเนิน	งาน รายงานผลการดำเนินงาน
🖹 บันทึก กด	ปุ่มบันทึกเพื่อคำนวณผ	เลคะแนน
ตนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ด้วบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
•	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น <mark>รายละเอีย</mark> ด
•	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน
•	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิไม่ด่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ดำรงดำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่าง

ภาพที่ 4-20 แสดงการบันทึกประมวลผลการประเมินของตัวบ่งชี้ที่ 1.1

 เมื่อเรากดบันทึก หน้าจอจะเด้งมาที่ tab รายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งจะแสดงผลการดำเนินงาน ของเราทั้งหมด รวมถึงผลการประเมิน ผ่าน/ ไม่ผ่าน ดังภาพที่ 4-21

	🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.					
	เกณฑ์การประเม <u>ิ</u> น	เ บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน			
องค์ประกอบ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (สกอ.) การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. ชนิดของตัวบ่งชี้ คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กำหนดไว้เป็น "ผ่าน" และ "ไม่ผ่าน" หากไม่ผ่านเกณฑ์ช้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสตรไม่ได้			เท็กำหนดโดย สกอ. หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อไดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และ			
การดำเนินงานให้เป็นไปดามด้วบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาเ คณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5 ต้องดำเนินการทุกตัว			ณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน รทุกดัว			
1	ผลการประเมินดนเองปีนี้					
	คะแนนการประเมินตนเอง			เหตุผล		
	ผ่าน					

ภาพที่ 4-21 แสดงแสดงผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ที่ 1.1

4.2.2 หมวดที่ 2 อาจารย์ การกรอกข้อมูลใน Input

1. เลือกหมวดที่ 2 อาจารย์ และเลือก Input มีเมนูให้เลือกกรอกอยู่ 3 เมนู คืออาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ และอาจารย์มีผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ดังภาพที่ 4-22



ภาพที่ 4-22 แสดงการกรอกข้อมูลใน Input ในหมวดที่ 2

 เลือกเมนู อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก เมื่อเราคลิกเลือกจะปรากฏหน้าจอซึ่งแสดง จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด และจำนวนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก ให้เรากดบันทึกเพื่อ ยืนยันข้อมูล โดยข้อมูลตัวเลขจะถูกดึงอัตโนมัติโดยระบบจากที่เรากรอกไปแล้วในหมวดที่ 1 หากข้อมูลไม่ ถูกต้องให้ทำการแก้ไขที่ more info...ของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านและจึงกดบันทึกเพื่อยืนยันข้อมูล ดังภาพที่ 4-23

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก บันทึก กดเพื่อบันทึก	
รายการข้อมู่ ราน commonoataset	จำนวนยืนยัน
แขนง/วิทยาเขต: T2557000008769_001:ไม่มีแขนงวิชา	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.00

ภาพที่ 4-23 แสดงจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

3. เลือก Input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จะปรากฏหน้าจอซึ่งแสดงจำนวน อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการทั้งหมด ให้เรากดบันทึกเพื่อยืนยันข้อมูล โดยข้อมูลตัวเลขจะถูกดึงอัตโนมัติ โดยระบบจากที่เรากรอกไปแล้วในหมวดที่ 1 หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้ทำการแก้ไขที่ more info...ของอาจารย์ ประจำหลักสูตรแต่ละท่านและจึงกดบันทึกเพื่อยืนยันข้อมูล ดังภาพที่ 4-24

*	อาจารย์ที่มีตำแ <u>ทางวิชาการ</u> กดเพื่อบันทึกข้อมูล		
	รายการข้อมูลพื้นฐาน nmonDataset		จำนวนยืนยัน
	แขนง/วิทยาเขต: T25570000008769_001:ไม่มีแขน	วิชา	
	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด		1.00
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อ.	ข้อมออออรร์อาซิเรืองออออร เราะป	0.00
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.	สุรัฐธาชาวย์เย็นของ พรุรัฐราชาวิทัย เป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็น เมื่อมีของการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเ	0.00
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รศ.	หมวดท 1 ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูล ต้องไปแก้ท หมวดท 1	1.00
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ศ.		0.00

ภาพที่ 4-24 แสดงจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

 4. เลือก Input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีผลงานทางวิชาการ/ งานสร้างสรรค์จะปรากฏหน้าจอซึ่ง แสดงจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมดพร้อมกับข้อมูลผลงานวิชาการ โดยข้อมูลตัวเลขจะถูกดึงอัตโนมัติ โดยระบบจากที่เรากรอกไปแล้วในหมวดที่ 1 หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้ทำการแก้ไขที่ more info...ของอาจารย์ ประจำหลักสูตรแต่ละท่าน ดังภาพที่ 4-25

📩 คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์						
ไม่บนทึก						
ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
แขนง/วิทยาเขต: %%	ุ แขนง/วิทยาเขต: %%					
🗉 รองศาสตราจารย์	ขจร ซ่อนกลิ่น	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
🗉 รองศาสตราจารย์	กาหลง กำแพงเงิน	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
฿ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	หอมนวล บานเช้า	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

ภาพที่ 4-25 แสดงจำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

5. ให้กดที่เครื่องหมาย + หน้าชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จะปรากฏรายละเอียดของผลงานวิชาการ จากนั้นให้ไปคลิกที่ชื่อให้ขึ้นแถบส้มก่อน จะเห็นว่าจะมีข้อมูลค่าน้ำหนักของผลงานวิชาการโชว์ขึ้นที่ชื่อของ อาจารย์ท่านนั้นโดยปรากฏตารางข้อมูลให้ตรวจเช็คว่าตรงกับ more info... ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้ หรือไม่ เมื่อตรงแล้วให้กดบันทึกข้อมูล หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้ทำการแก้ไขที่ more info...ของอาจารย์ประจำ หลักสูตรแต่ละท่าน ทำเช่นนี้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน ดังภาพที่ 4-26



รองศาสตราจารย์ ขจร ช่อนกลิน	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
3.บันทึก 1.คลิกเลือกอาจา	รย์ให้เป็นแทบสีส้มจะแ	สดง			
รายการข้อมูลพื้นฐ			บ้าหนัก	จำนวนยืนยัน	
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับกานยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ 55551			1	0.00	
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ 55552			0.8	0.00	
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ 55553			0.6	0.00	
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน 55554			0.4	1.00	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ 55555			0.2	0.00	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในรายงานสิบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสา คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด่วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.25	รวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตาม 56 55556	มประกาศ ก.พ.อ. หรือระบ	^{มเบียบ} 0.4	1.00	
ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร 55557			0.4	0.00	
บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2 55558			0.6	0.00	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดีพัมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานายาดีที่มือยู่ในฐานข้อมูล ควมประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบ วิชาการสำหรับการผยแพช่งลงานทาวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ลงาบันนาสเตอสภาสถาบันอนุมีคิณจรัดทำเป็บประกาศไท้ทราบ ประกาศ (สิวันอนุโป Bealls ได้) หรือดีพันพ์ในการสารวิชาการที่ประการในรากฏในฐานช่อมูล TCI กลุ่มที่ 1.55559	ยบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลั ป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทรา	กเกณฑ์การพิจารณาวารส เบภายใน 30 วันนับแต่วัน	สารทาง เทื่ออก 0.8	0.00	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบ วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55560	ยบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลั	กเกณฑ์การพิจารณาวารเ	สารทาง 1	0.00	
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร 55561		-	1	0.00	
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55562	2.ตรวจสอบข้อมูล	ลดึงมา	1	0.00	
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองศ์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ 55563	จาก more Info ห	มวดที่ 1 💳		0.00	
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน 55564	1	0.00			
ศาราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับศาแหน่งทางวิชาการแล้ว 55565			1	0.00	

ภาพที่ 4-26 แสดงรายละเอียดของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

 6. เมื่อกดบันทึกแล้วจะปรากฏตัวเลขค่านำหนักของผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน เมื่อตรวจสอบว่าข้อมูลถูกต้องแล้วให้กดบันทึก ด้านบนสุดเพื่อยืนยันข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของ อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังภาพที่ 4-27

 คุณภาพอาจารย์ผลงาน⁵ บันทึก 	วิชาการ/งานสร้างสรรค์					
ดำแหน่ง กดบนท	10 จารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
🧧 แขนง/วิทยาเช่ง: %%						
🗉 รองศาสตราจารย์	ขจร ซ่อนกลิ่น	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
🗉 รองศาสตราจารย์	กาหลง กำแพงเงิน	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
๎ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	หอมนวล บานเช้า	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

ภาพที่ 4-27 แสดงการบันทึกผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร *จะเท*ิกโนโลยีรา

การประเมินตัวบ่งชี้

ในหมวดที่ 2 อาจารย์ จะมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 3 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนา อาจารย์ ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ ดังภาพที่ 4-28



ภาพที่ 4-28 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 2 อาจารย์

 การประเมินตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ โดยให้คลิกเลือก ตัวบ่งชี้ 4.1 โดยให้นำ ข้อมูลผลการดำเนินงานกรอกในช่องผลการดำเนินงานโดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์รายงาน ผลการดำเนินงานของหลักสูตร (SAR) โดยทำการ Copy และ Ctrl V จากนั้นให้ไป ดังภาพที่ 4-29

🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 4.1:การบริห	ารและพัฒนาอาจารย์	
เกณฑ์การประเมิน <mark>บันทึกผลการ</mark> เ	<mark>ดำเนินงาน</mark> รายงานผลการดำเนินงาน	
😫 บันทึก คะแนนการประเมิน 5.00		
ผลการดำเนินงาน 	5 🐍 😨 i 🔝 🚍 🏣 🖓 🔒 iuusine	ร ง หาก ง
คณะได้กำหนดขั้นตอนในการรับสมัครอาจารย์ไ	^{ไว้อย่างขัดเจนแส} กรอกรายละเอียดร	ของผลกรอกการดำเบินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ที่นี่
 ภาควิชาด่าเนินการประชุมภาคเพื่อกำหนด ผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบ 	เคณสมบัติทั้งทา ที่รือ copy มาจาก	ไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ
 ภาคระบุวันเริ่มต้นการรับสมัครและระยะเวล การสอบสัมภาษณ์ 	มาในการรับสมัค Ctrl V แต่ให้แก้ไข	ขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อนทุก
 ภาคสรรหาตัวแทนอาจารย์ในภาควิชา 2 ค ภาคสรรหาตัวแหน่องของขั้งหมดขั้งแต่ข้อ 	^{งนเพื่อให้คณะตั้ง} ครั้งมิฉะนั้นอาจมีปั	ญหาเรื่องฟอนต์กระโดด
 ภาพทาบนทกแจงขอมูลทั้งหมุดแจนเขอ คณะจัดห่วด่าสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเ 	1-3 เบองคลงอา ลือกอาอารย์ใหม่หังโดยแต่แนนแรงราม กรรมการม	רוו ועוב ברפר איני איני איני איני איני איני איני אינ

ภาพที่ 4-29 แสดงการกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 4.1

 2. ให้เลือกค่าคะแนนที่ได้ คะแนนจะไปปรากฏที่ช่อง "คะแนนการประเมิน" จากนั้นให้กรอกเอกสาร หลักฐาน ตรวจสอบคะแนน เมื่อถูกต้องแล้วให้กดประมวลผลการประเมิน ถ้าหากบันทึกค่าคะแนนเป็น 4 หรือ
 5 คะแนน นั้น ต้องกรอกเหตุผลที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 ด้วย หากไม่ระบุเหตุผลระบบจะไม่สามารถบันทึก ข้อมูลได้ ดังภาพที่ 4-30



ภาพที่ 4-30 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 4.1

2. การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ โดยเลือกหมวดที่ 2 อาจารย์และเลือกที่ประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ประกอบด้วยร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ร้อยละของอาจารย์ ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำ หลักสูตร โดยกดที่ลูกศรที่อยู่หน้าแทบจะมีสีส้ม เช่น ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก จะขึ้นข้อมูลแสดงผลข้อมูลที่เราได้กรอกเข้าไปที่เมนู Input ในหมวดที่ 2 เมื่อตรวจค่าที่ปรากฏว่าถูกต้องดี แล้วให้กดปุ่มบันทึกจากนั้นก็ทำเช่นเดิมในประเด็นที่เหลือ เมื่อบันทึกครบทุกประเด็นจะปรากฏคะแนน ประเมิน ดังภาพที่ 4-31

🔚 ปีการศึกษา 2558 - หมวดที่ 2 อาจารย์ - รายงานผล -	
Search Q (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25483 ข้อมูลหลักสูตร ระดับ: ปริญญาตรี 🗙)	.911106428][0]
วิชาเอก/วิทยาเขต ้ ข้อมูลหลักสูตร "ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด <mark>></mark>	
La Input <	
🗠 ประเมินตัวบ่งชื้ 🔹 🗸 อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชื้	
ตัวบ่งชื้ 4.1:การปริหารและพัฒนา สาวารย์	
ตัวบ่งซึ่ 4.2 No data to display	
ตัวบ่งซึ่ 4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย์	
≫ วิณ La ระเมินตัวบ่งขึ้: ตัวบ่งขึ้ 4.2:คุณภาพอาจารย์	
เกณฑ์การประเมิน ขึ้นที่ทผลการสำเนินงาน รายงานผลการสำเนินงาน	
5.บันทึกเพื่อคำนวณคะแนนการประเมิน	
คะแนนการประเมิน	
^{3.75} 1.คลิกที่ > จะแสดงรายการ input ที่ใช้ในการคำนวณ 2. คลิกให้เป็นแทบสีส้ม	
้ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	5.00
 ร้อยสะบองอาจรย์ประจำ (กลาส์สารสายแห่งทางวิชาการ) 	5.00
😰 ๛๛์ก 🔰 3.บันทึก	
รายการข้อมูลพื้นฐาน onDataset จำนวนยืนยัน	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรย์จาญันห้อหมด ส่วนอาจวรย์ประจำที่สำระเข้าแหน่งหนดวิชาตกร ผส	1.00
	2.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงดำแหน่งทางวิชาการ ศ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ศารงศำแหน่งทางวิชาการ อ.	1.00
หละงานของบางของอาจารย์ประจำหลักสูดร > แลงขนทางรับการของอาจารย์ประจำหลักสูดร	5.00
4.กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อนทุก ครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด	
รายการหลักฐาน	

ภาพที่ 4-31 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 4.2

 การประเมินตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ คลิกเลือกตัวบ่งชี้ 4.3 จากนั้นให้กรอกผลการ ดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุผลในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน ตรวจสอบคะแนน เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึกเพื่อประมวลผลการประเมิน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับตัวบ่งชี้ 4.1) ดังภาพที่ 4-32

CHE QA 3		ปีการศึกษา 2558 -	หมวดที่ 2 อาจารย์ -	รายงานผล -
Search	Q	ู แลนล้อสตร (หล้	กสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต แบปริญญาตรี 🗙	สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0]
	วิชา	เอก/วิทยาเขต เอก/วิทยาเขต	п - пағйғй ма 🗙)	
📄 ข้อมูลหลักสูตร	"Lis	ะบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด Reload	~	
📩 Input	<			
🛃 ประเมินตัวบ่งชื้	~ 🗠	🛃 อธิบายผลการดำเ	นินงานตามตัวบ่งชื้	
ตัวบ่งขึ้ 4.1:การบริหารและพัฒน อาจารย์	un d	ัวบ่งซื้ 1	ผลการดำเนินงาน	
ตัวบ่งชี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์				No data to display
ตัวบ่งชี้ 4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย	n P	ลึกเลือกตัวบังชี 4	.3	
91 P2011	 ใม่มีระบบ ใม่มีกลไก ใม่มีแนวคิ ใม่มีแนวคิ 	น ดในการกำกับติดตามและปรับ หลักราบ	กฎส์จ	
	 มีระบบ มีส ไม่มีการน่า การปฏิบัติ/สาม 	หลัก กระบบกลไก้ไปสู่ นั้นงาน		
۲	 มีระบบ มีก มีการประเ มีการประเ ไม่มีการป 	และไก บบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเ มินกระบวนการ รับปรุง/พัฒนากระบวนการ	นินงาน	
۲	 มีระบบ มีก มีการประเ มีการประเ มีการประเ 	เลไก บบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเ มินกระบวนการ ปรุง/พัฒนากระบวนการจากผ	นินงาน ลการประเมิน	
۲	 มีระบบ มีส มีการนาระ มีการประเ มีการปรับ: มีผลจากก 	เลไก บบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเ มินกระบวนการ ปรุง/พัฒนากระบวนการจากผ ารปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูป	นินงาน ลการประเมิน ธรรม	1
0	 มีระบบ มีส มีการประเ มีการประเ มีการประเ มีผลจากส 	เลไก บบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเ มินกระบวนการ ปรุง/พัฒนากระบวนการจากผ ปรุง/พัฒนากระบวนการจากผ ปรุงวิดีสั่ โรมปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูป	นินงาน ลการประเมิน ธรรม	ลิกเลือกคะแนนที่ได้
	- naustrio	มปัญญญ (พระพุษณ์สูานะม		A DAVE BOLE IN LA CACAMPAGE DE LE LE LA DEVELO DE LA CACAMPACIA
านการที่สาว				
_ [] [] q яйя HTML [] В	IEE	🌯 🐁 📿 I 🔜 🕻	🛛 📇 🏣 🌆 แบบอักษร	v 9478
กรอกรา	ายการหลักรู	ฐาน		
กรณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4	หรือ 5 (ระบุเฉพา	ะได้คะแนนเต็ม 4 หรือ 5 เท่า	й́и)	aa
มีระบบและกลไก ที่ชัดเจนเป็	 4 () = () = นลายสักษณ์อักษณ์ 	🐨 📼 🗳 🕍 L	1 1 เมษาสาราช เป็นของครามและสอดคล้องกับระบบที่	อะบุหม เอเหตุ กรเนเลอกษะแนน 4 ทรอ 5
เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผ	ลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	
🖺 มันทึก 📃 ก	เดบันทึกเ	lระมวลผลการ ^ะ	ประเมิน	www.cheqa.mua.go.th uanrin:
คะแนนการประเมิน 5.00 ◀				กรุณาระบุผลการดำเนินงาน กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4/5 กกลง
	ตรวจดู	ผลคะแนนที่เลื	อกว่าถูกหรือไม่	
ผลการดำเนินงาน				-

ภาพที่ 4-32 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 4.3

4.2.3 หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต การกรอกข้อมูลใน Input

1. เลือกหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต เลือก Input ข้อมูลนักศึกษา จะมีให้กรอก 5 รายการ ดังภาพที่ 4-33

- ข้อมูลนักศึกษา
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
- คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
- การวิเคราะห์ผลที่ได้

			1						
<u>CHE QA</u> 3D	🔳 ปีการศึกษา 255 🗸 หมวดที่ 3 นักศึกษา					🧔 to	ur_admin 🖪	0 ¢	A A
Search Q หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัถ ข้อมูลหลักสูตร ระดับ∶ปริญญาตรี 🗙) วิชาเอก/วิทยาเขต	แฑิต สาขาวิชากา:	รท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงค	າລຣັญນຸรี[254819	11106428][0]		øða op≀	ion > 🛛 🗙 vajvit	ายงานการประเมินตนเ
🗎 ข้อมูลหลักสูตร	"บระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด 🎴								
📥 Input 🛛 🗸	2 Reload								
ข้อมูลนักดึกษา	ข้อมูญช่าศึกษา								
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา									
คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ	คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องก	าาร	<u>م</u>	2553	2554	2555	2556	2557	2558
ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต		2553		143	106	84	84	3	0
การวิเคราะห์ผลที่ได้		2554		0	105	81	78	73	. 0
ม เกม เป็น เกิด เป็น เกิด เป็น เ	9696	2555		0	0	132	119	113	0
		2557		0	0	0	142	12:	0
		2558		0	0	0	0	14	0
	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการรับนักศึกษา								

ภาพที่ 4-33 แสดงการกรอกข้อมูลหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

 2. เลือก Input ข้อมูลจำนวนนักศึกษา ใส่ปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน และกดที่บันทึกที่ข้อมูลใหม่ เพื่อแสดงการรายงานใส่ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในแต่ละปี และจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (ตาม มคอ.2 ของปีที่ประเมิน) แล้วกดบันทึก ดังภาพที่ 4-34

26งขอมูลจากการราบงานปีที่ม่าง ปีการศึกษาที่รับเข้า 23ปันทึกข้อมูลไปน (ช่อมูลที่มือปูเดี 23ปันทึก 5. กดบัน	 มะอุกษณฑ์มาร์สึกษาที่รายงาน ถึงปีการศึกษาที่ต่องรายงาน 2. กดบันทึกข้อมูลเพื่อแสดง ทึก 	รายงาน		3.กรอกจำา แต	นวนนักศึก เละปีการศึ	ษาที่คงอยู่ใ กษา	ึ่น
วิชาเอก/วิทยาแอด	<u>ยน สต</u> ึกษาที่รับเข้า/จำนวนนักศึกษาคงอยู่	2553	2554	2555	2556	2557	2558
	2553	143	106	84	84	3	D
	2554	0	105	81	78	73	0
	2555	0	0	132	119	113	0
7676	2556	0	0	0	142	125	0
	2557	0	D	0	0	144	D
รำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (จ หมายเหตุ: 	กมมดอ2 ของบีที่ประเมิน) คน (กรุณาระบุเป็นดัวเลข เ≡่เ≡่เ 4. กรอกจำนวนนักศึกษา ตาม มคร	o. 2	T				

ภาพที่ 4-34 แสดงการ Input ข้อมูลจำนวนนักศึกษา

 เลือก Input ข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ใส่ปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน และกดที่บันทึกที่ ข้อมูลใหม่ หรือดึงข้อมูลจากการรายงานปีที่ผ่านมา เมื่อใส่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตรกับปีการศึกษาที่ต้อง รายงานจะปรากฏตารางให้กรอกข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาและค่าร้อยละ จากนั้นให้กรอกปัจจัยที่มี ผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษาแล้วกดบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 4-35

	≡ ปีการดีกษา 2558 - หมว	ดที่ 3 นักดีกษาและบัณฑ์	เต∙ รายงานผล≁					(tou	ır_admin 🕋	00	¢ ^ ,	A
Search Q หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต อี ข้อมูลหลักสูตร	(หลักสูตรศิ ข้อมูลหลักสูตร ระดับ∶ปรถุ วิชาเอก/วิทยาเขต "บระบุแหน/วิทยาเขต/ห้มพมด ♥	ลปศาสตรบัณฑิต สาข ญาตรี 🗙)	าวิชาการท่องเที่ยว:	มหาวิทยาลัยเทคโนโส	ายีราชมงคล:	ธัญบุรี[25481	911106428][0]		🚳 option	> 🛛 🗙 Ŵilijv	จ์รายงานการประเร	วินตนเอ
📩 Input 🗸 🗸	3 Reload ข้อมูลนักศึกษา	1. เลือก In	put จำนว	วนผู้สำเร็จก	ารศึก	ษา						_
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	TotalSTDstill											
	วิชาเอก/วิทยาเขต	Course.	yearOpen		▲ 9	2553	2554	2555	2556	2557	2558	
		2553				14	3 106	84	84		3	0
	0404	2554					0 105	132	119	11	13	0
🛃 ประเม็นตัวบ่งซี้ 🗸 🗸	1010	2556					0 0	0	142	12	25	0
		2558					0	0	0		0	0
	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการรับ	เน้กศึกษา	2.ใส่	ปีการศึกษา	าที่ราย	งาน						
มันทึกข้อมูลใน มันทึก + 5 วิชาเอก/วิทยาเขต	หม่ (ข้อมูลที่มีอยู่เดิม 3. กดบันที่ 5. กดบันทึกข้อมูล ปีการศึกษาที่รับเข้า	าจะถูกฉบทั้ง ทึกข้อมูลเพื 25 จำนวนผู้ สำเร็จการ ฮึกษา	2 ■ ดี อแสดงรา 53 ร้อยละ	งข้อมูลจากก ยงาน 25 จำนวนผู้ สำเร็จการ สึกษา	าารราย)) 54 ร้อย	<mark>งงานปี1</mark> / 	<mark>ที่ผ่านมา</mark> 25 จำนวนผู้ สำเร็จการ ซึกษา	55 ร้อยละ	จำนวน สำเร็จก สำเร็จก	2556 ผู้ าร	ร้อยละ	ู้ สำ สำ
	2553	0	0	55	88	2	in bi	3	0			0
	2333				50		·	<u>۲</u>				
	2554	0	0	1 กรอดตั้	້ວນອວ	201201	บักสึกษา		1	3		0
%%	2555	0	0	4. กรอกขอมูลจานวนนกศกษา		35	77	7	0			
	2556	0	0	0	0	0)	0	0	0		47
	2557	0	0	0	0	0		0	0	0		0
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ โฏ จุจพัส HTML B ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการ	อการสำเร็จการศึกษา:	รี 🔝 📰 🕌	ื T_≌ ∗ ัฐ ∗ วิทยานิพนธ์	เบบอักษร		ขนาด	•					

ภาพที่ 4-35 แสดงการ Input ข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

เลือก Input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ใส่จำนวนตัวเลข เมื่อกรอกข้อมูล
 เรียบร้อยแล้วให้กดบันทึก ระบบขึ้นเตือนว่าบันทึกข้อมูลเสร็จแล้วให้กดตกลง ดังภาพที่ 4-36

	≡ ปีการดึกษา 2558 -	หมวดที่ 3 นักสึกษาและบัณฑิต + รายงานผล +		(tour_admi	n #1 12 05 A A
Search Q หมายที่ 3 มักษ์กษายะละประหวด	(หลักสู ข้อมูลหลักสูตร ระดับ: วิชาเอก/วิทยาเขต "ประบุแชนง/ทยาเชต/ห้รระด ♥ & Reload	ดรติอปดาสตรบัณฑ์ด สาขาวิชาการห่องเที่ยวงหาวิทยา ปริญญาตรี 🗙)	าลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี(2548191110	5428][0]	🍘 option = 💽 คิณจังานงานการประเมินเหนด
ข้อมูลนักศึกษา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ข้อมูลนักศึกษา				-
ตุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน ดุณวุฒิ	างtais i Dstill	<mark>I. เลือก Input คุณภาพบัณฑิตต</mark>	าามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	2555 25	.56 2557 2558
ข้อมูลภาวะการมีงานท่าของบัณฑัต		2553	143	106 84	84 3 0 78 73 0
การวิเคราะห์ผลที่ได้	9696	2555	0	0 132	119 113 0
		2556	0	0 0	142 125 0 0 144 0
		2558	0	0 0	0 0 0
📩 คุณภาพบัณฑิตตาม	กรอบมาตรฐานคุณวุเ	ລົ			2 9 + 2
🖪 มันทึก 🚽 3	กดเพื่อบับทึกข้อ	มล			2. เสขอมูล
		v			
ข้อมูลพื้นฐาน Common	Dataset				ยืนยัน
สานวนบัณฑิตที่ได้รับการ	ประเมินทั้งหมด				5.00
					5.00
ผลรวมของคะแนนที่ได้จา	ากการประเมินบัณฑิต	หน้าเว็บที่ www.cheqa.mua	.go.th ແຈ້งว่า: ×		4.80
สานวนผู้สำเร็จการศึกษาร	ระดับปริญญาตรีทั้งหมด				
		บ้นทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	4. กดตกลง		
			ตกลง		
		R 199 (G			
-I				3	
ภาพที <i>่ 4</i>	4-36 แสดงกา	เร Input ข้อมูลคุณภาพบ้	โณฑิตตามกรอบมาต	รฐานคุณวุฒิ	
				5	
				OS	
		PONICI		224	
		5 III () - Sel	₹)∦	5-1	
		3.		5	
				8	
		1 Seller	S Starter S		
		°/8/0			
		or Ali	โลยีเรา		
		.010	6610		

5. เลือก Input ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต จะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูล หลังจากกรอก ข้อมูลครบแล้วให้กดบันทึก ดังภาพที่ 4-37

CHE OA 3D = บิการสึกษา 2558- หมวดที่ 3 บักสึกษาและบัณฑิต รายงานผล -	🟟 tour_admin 希 🛛 📽 A A				
Search Q (หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0] ข้อบูลหลักสุดรูรระดับ: ปริยุณาตรี 🗙)	෯ option > 😮 พิมพ์รายงานการประเมินตนเ				
งมารสที่ 3 นักษ์การและนักมาวิด วิชาเอกุวิทยาเขต					
💼 ใช่อมูลหลักสูตร "มีสรมุขณบ/โทยเกษ 🎽					
โกยน์ v					
จำนวนผู้สำเร็จการที่เกษา TotalSTDstill					
ดุณาหนันที่ตุดามหอบมาตรฐาน ดุณาติ 1 เลือก Input ข้อนอกวาะการบึงวนหวัญญิต 2553 2554	2555 2556 2557 2558				
143 106 การปีเลราะห์เลริปได้ 0 105	84 84 3 0 81 78 73 0				
<u>2555</u> 0 0 2556 0 0	132 119 113 0 0 142 125 0				
2557 0 0	0 0 144 0				
3. กดเพอบนทกขอมูล					
ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	ยืนยัน				
สำนวนบัณฑิตทั้งหมด	1,000.00				
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	5.00				
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	0.00				
จำนวนบัณฑิตระดับบริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ 2. กรอกข้อมูลภาวะการมีงานท์	าของบัณฑิต 0.00				
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0.00				
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0.00				
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท					
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร					
สำนวนบัณฑิตระดับบริญญาตรีที่มีกิจการของดนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว					
ภาพที่ 4-37 แสดงการ Input ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 6. เลือก Input การวิเคราะห์ผลที่ได้ เมื่อกรอกข้อมูลสำเร็จแล้วให้กดบันทึก	ดังภาพที่ 4-38				
📥 การวิเคราะห์ผลที่ได้					
ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ ุ					
การวิเคราะห์ผลที่ได้ 💦 🔄 🔄 🖪 👔 🚍 🕞 🛃 🗔 🚍 🖓 🖓 แบบอักษร	▼ ขนาด ▼				
การเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการ ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	เรพิมพ์ขึ้นใหม่ มทำการ Copy ด Small ก่อน				

ภาพที่ 4-38 แสดงการ Input ข้อมูลการวิเคราะห์ผลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

<u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u>

หมวดที่ 3 ในเมนู Input รายการที่ต้องกรอกข้อมูล 5 รายการเหมือนกับปริญญาตรี แต่จะมีความ แตกต่างจากระดับปริญญาตรี คือจะไม่มีข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต แต่จะเป็นผลงานของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในรอบปีการศึกษาที่ทำการตรวจ ประเมิน ดังนั้นเมื่อเราคลิกเลือกที่ผลงานของนักศึกษาฯ จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ จำนวนผลงานของนักศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ให้กรอกข้อมูล และจำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาให้คิดจาก นักศึกษาที่จบในปีที่ตรวจประเมิน จากนั้นให้คลิกบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 4-39

ผลงานของนกศกษาและผูลาเรจการศกษาเนระดบบรญญาเทท เดรบการด 2. กดเพื่อบันทึกข้อมูล	MIMNSBLADUWS				
สัลมุตพื้นฐาน CommonDataset		อินอัน			
เทค รามฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในลักษณะไดดักษณะหนึ่ง	1. กรอกข้อมูลผลงานของนักศึกษาเ	เละ			
ทดรวมฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ผู้สำเร็จการศึกษา					
เทครามฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับมาหาชาติ ง ข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. พร้อระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณะทักา การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันปาเล่นอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทั กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วัยนับแตวันที่ออกประกาศ ผลงานที่ได้วับการจดอนุสัทธิบัตร	หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ในอยู่ในฐาน หพื่อรงแาวว่าสารทางวิชาการสำหรับ าเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้				
บทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2					
บทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข่อมูล ตามประกาศ ก.พ หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการแผยแพร่ผองานทางวิชาการ พ.ศ. 2 ท่าเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งไห้ กพอ./กกอ.ทราบภายไน 30 วันฉับแต่วัก พิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏไนฐานข่อมูล TCI กลุ่มที่ 1	.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย 2556 แต่สถาบันน่าเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัด เพื่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือดี				
ยทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติเ อุตมศึกษา ว่าหัวย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทรางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน	ลามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ หางวิชาการ พ.ศ. 2556				

ภาพที่ 4-39 แสดงการ Input ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก

รี่สาวอีราชานี้ เทิดโนโลยีราชาน

การประเมินตัวบ่งชี้

ในหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต มี 5 ตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน ได้แก่ ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา และตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา ดังภาพที่ 4-40

🖹 ข้อมูลหลักสูตร	🛩 ประเมินด้วย่งชี้ : ด้วย่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคณวฺฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
🚣 Input 🛛 🔍	เกณฑ์การประมิน ปันกึกผลการดำเนินงาน ราบงานหลากรดำเนินงาน
🛃 ประเมินตัวบ่งซื้ 🛛 🗸	
ຕ້ວນັ້ນຊື້ 2.1 ອຸດນາການບັດເຈົ້າສາລາກຄວນ ນາອກສານອຸດນຸລິສະຫັບລຸດມອີກສາແກ່ນ ທັກນີ້ ທັກນັ້ນຊື້ 2.2 ຈົວມຂະບວນບັດເຈົາຈະເຮັດແຫຼງ ເຮັດີກີ້ໄດ້ການທຳກອີວປະເວລນວາວິທ ວິສະນາກບໃນ 1 ປີ	เ≊ิน้มที่เช่นระเภษแตการประเมืน คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งขึ้ 3.1:การรับนักศึกษา ตัวบ่งขึ้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	ประสัยภัตรีการประเมินที่สางการประเมิน ชาวมาปัณฑิตให้สางการประเมินที่สางแต 55707 สะแบบแต่ได้ให้สางการประเมินปัณฑิต (สะแบบแต่ปร) 55709
	ผลการดำเนินงาน Dester HTML B / III III @
	t (P) t

ภาพที่ 4-40 แสดงตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมินในหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

 ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบกมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ คลิกเลือกตัว บ่งชี้ 2.1 จะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูล ให้ตรวจความถูกต้องของข้อมูลว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกให้ กลับไปแก้ไขที่ เมนู Input ของรายการนั้นๆ หากข้อมูลถูกต้องให้ใส่ผลการดำเนินงาน เอกสารหลักฐาน จากนั้นทำการกดบันทึกผลการประเมิน ดังภาพที่ 4-41

🖹 ข้อมูลหลักสูตร	🛹 ประเมินด้วบ่งชี้ : ด้วบ่งชี้ 2.1 คณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรรานคณวณี ระดับออมศึกษาแห่งชาติ	
📥 Input 🛛 <	าน รายงานผลการดำเนินงาน	
🛃 ประเมินตัวบ่งชื่ 🗸 🗸	🔽 1. เลือกตัวบ่งขึ้ 2.1	
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพ บัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒี ๖๖ ดับอุดมศึกษาแห่ง ชาติ	ชาวินทึกประเภณสภายโรงมัน อะสมายการประเมิน	2. ตรวจสอบความถูกต้อง
ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญา ตรีที่ได้งานทำเหือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี	3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล	
ตัวบ่งซึ้ 3.1:การรับนักศึกษา	ปะแต้แท้เกี่ยวข้อง	สะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ 3.2:การล่งเสริมและพัฒนา นักดึกษา	ຈຳແນແນ້ແໜ້ອທີ່ໄດ້ຄັນການປະເພີຍເຈັ້ອແລະ ຂະແບນແຜ່ໃນທີ່ໄດ້ຈາກການປະເພີຍເຈັດ (ຂະແບນແຜ່ນ 5) 55709	
ตัวบ่งซี้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษารถศับปริญญาตร์ทั้งหมด 55708	
	ผลการด่าเนินงาน	
	🛛 🖓 qešie HTML B I 🗄 🐘 🧶 🧶 🔞 🔀 🗖 🔚 🥦 🖓 📽 🖓 🐨 acušnos 🔹 tuva 💽 •	

ภาพที่ 4-41 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 2.1

 2. ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยล่ะของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี คลิกเลือกตัวบ่งชี้ 2.2 จะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูล ให้ตรวจความถูกต้องของข้อมูลว่าถูกต้องหรือไม่หากไม่ ถูกให้กลับไปแก้ไขที่ เมนู Input ของรายการนั้น ๆ หากข้อมูลถูกต้องให้ใส่ผลการดำเนินงาน เอกสารหลักฐาน เมื่อตรวจสอบแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน ดังภาพที่ 4-42

	🛃 ประเมินด้วน่งชี้ : ด้วบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานท่าหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	
🚣 Input 🧹 🤇	สาย เป็น เสียง เป็นสาย รายงานผลการดำเนินงาน	
🛃 ประเมินด้วย่งซื้ 🔹 🗸	1. เลือกตัวบ่งชี 2.2	
ตัวบ่งชื้ 2.1 คุณภาพบัณฑิดตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่ง ชาติ	■ เน็มที่กะประเภาพลงการประมัน องใบบนอวรประทับน	
ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตบริญญา ตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี	3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล	2. ตรวจสอบความถูกต้อง
ตัวบ่งขึ้ 3.1:การรับนักศึกษา	ประเล้นที่เกี่ยวข้อง	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งขึ้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา	จำนวนบัณฑิตหลับบริญญาตรีที่ตอบแบบสารวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา 55582	
นักดีกษา	จำนวนนั้นเพิ่ดหลับเร็ญญาตรีที่ได้งานทำภานใน 1 เป็นสังสำเร็จการศึกษา (ใน่นับรวมผู้ที่ประกอบอาซิพอิสระ) 55583	
ตัวบ่งขึ้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักตึกษา	สามามนักเพียงสมบริญญาตรีมากละพบพรร 55590	
	จานมนแสงทรงสมบารถูกการของสแลงขางรายและจะออู่แก่ 55/54 สามารถให้สังสังการ 65/51	
	 สามานแนนสายหางสมเรื่องว่า ร่างการเรียงการสำนักสายครั้งสาย 55561 	
	 - และสมรัฐสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส	
	สำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดิบเรือญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา 55587	
	จำนวนบัณฑ์ตะหลับบริญญาตรีที่รุปสมบท 55589	
	ผลการด่าเนินงาน	
	🛛 🛛 gefie HTML B I 🗄 🗮 🍓 🦣 🕅 🔛 🗖 🔚 🦉 🖓 🔹 uuudinus 🔹 uuudinus	

ภาพที่ 4-42 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 2.2

<u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u>หมวดที่ 3 ในเมนู ประเมินตัวบ่งชี้ มีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 5 ตัวบ่งชี้ เหมือนกับ ปริญญาตรี แต่จะมีความแตกต่างจากระดับปริญญาตรี คือ ในตัวบ่งชี้ 2.2 จากร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีได้ งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็น ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญา โท/เอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ดังนั้นเมื่อเราคลิกเลือกที่ผลงานของนักศึกษาฯ จะปรากฏหน้าต่างแสดง จำนวนผลงานของนักศึกษาที่ได้กรอกไปแล้วในเมนู Input ให้เราตรวจสอบความถูกต้อง และกรอกข้อมูล ผลการดำเนินงาน รายการเอกสารหลักฐานจากนั้นให้คลิกปุ่มบันทึก ดังภาพที่ 4-43

🛫 ประเมินตัวบ่งซี้ : ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑ์ดปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาร์	ย็พอิสระภายใน 1 ปี
เคลาที่การประสัน ขึ้นที่คลสการสำเน็นงาน รายกามแลการทำเน็นงาน	
5) ณิ.ส.< ดอนเหนการประเมิน	เช็คความถูกต้องของคะแนน
ประเทศที่สำราร์ลง	ecusion victoriale
บาทการคณับสมบูทน์ที่มีพื้นที่ในด้านคนะไดด้การณะหนึ่ง	
บรงกระเหน็นสมบูลน์ที่อีงในที่ในสามงานสินเนื้องกระกระมัดปุ่มก็ประกรรมสัมปายั	,
มาความหนังสมมุณได้ให้ในที่ไม่ตามการสำหรับสมุณสารครรม่อนุปกังการสงสัมภาพาสารี เพื่อในราชาวยากว่าสารกรรมสัมภาพที่ วิชาการสร้างใน อากาศมาร์ตออกมากว่าสารกร พ.ศ. 2556 แต่สถานับปกตรมสะกรรกนับสมุนีติและรัดเท่าเป็นประกาศได้เราะนะมีนการทั่วไป	ม่อยู่ในฐานข้อมูล อาณประกาศ ค.พ.ธ. หรือสนมัณะคณกรรมการการสุดมศึกษาว่าต่าย หลักแคนท่างกล้างกลางระสาดว่าย 1 และหรับได้ การป.(กระกรามการโน 30 วันนั้นแต่วันที่ออกประกาศ
และการที่ได้ในการของสู่ให้ไปโดย	
มาพรามที่มีสัมพ์ในราชสาศัสกรรดถึงสารดูในฐานส่วนุด TCI กลุ่มที่ 2	
มาดงานต์อิสัมพ์ในเทรอาศักราชขอัมมามาสามีที่ไม่อยู่ในฐานต่อมูล อามประกาศ ก.พ.ษ. เพื่อสะมัดมดลมดรมการการมูล ท่างสมอร์กาศการ์ของผู้สืบอะวัดท่าเป็นประกาศให้กลามเป็นภาพทำไป และบรังไท้ กรณ/กกณฑามสามไห 30 วัดรับแต่ไหว้	ແລ້ກອາກຳອ່າຍ ແລ້ວແຜນທ່າງເຮັດກອດກາງຮາກອານາຍໃຫຼກາງແຫ່ນເຊັ່ນກາງແຜນເຫຍ່ອຍສາມທານອັດກາງໆ ພ.ສ. 2556 ແຜ່ສະການີ ໂຮຍກະໄຫວກາງ (ອີ່ປາໄສຊາໃນ Beall's ໄຫຍ່) ເຮັດທີ່ອີກກາງໃນກາງກາງໃນກາງເຊັ່ນໃນກຽງໃນກາງເຮັດສຸກ TCI ແຜ່ນທີ່ 1
มาตรามที่มีพัฒพ์ในราชทำที่ประการหลับการกร่ายีที่ประกฎใหฐานร้อมูลขอดับการประกมประกาศ ค.ศ.อ. เพื่อสะเมื่อมดนอง 2556	ทรงการกรุงมศึกษา ว่าด้วย หลังแคนก่อาหรังการกราชราชการใช่วยระสาทธินการแผนแห่งเคยามการใช่วงกร พ.ศ.
และการที่ได้รับ การาดสิทธิบัตร	
งานสร้างสารทั่งได้การเหละเหล่อุตารารณะใหล้กษณะใหล่กษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
วานสร้างสารกกับได้รับการเผยแหร่ไม่สราบัน	
การสร้างสารณ์ได้ในสินสารเหตุแทงใน ของันชาติ	
การสร้างสารหรักให้รับสารแขนเหรือ ขอร้องวามร่วมมือขางว่า เป็นเทศ	
สนต์การสารทั่วได้รับการแนะเหรือ รอด้อยู่มีการมาเรื่อง	
จำนวนผู้สาสำหลางที่สมาจะดับปลิญญาโหล้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	
สามสารที่ได้สินคารแนนหรือจะสับมาการกลั	
ผลการตำเนินงาน	דוואניין איז
I DenteMINE B / E E & & @ @ E Far & worker	• (401M •

ภาพที่ 4-43 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 2.2 สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

 ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ 3.1 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับตัวบ่งชี้ที่ 4.1 และ 4.3) ดังภาพที่ 4-44

	😑 ปีการศึกษา 2558 - หมวดที่ 3 มักศึกษาและบัณฑิต - รายงามผล - 😥 🗘 🗛 🚱
Search Q หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	(หลักสูดหลิลปหาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการห่องเพี่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญเรี[25481911106428][0] 2้อมูลหลักสูตร์ ระดับ: ปริญญาตรี 🗙) วิชาเอบวิทยาเขต
📄 ข้อมูลหลักสูตร	🛩 ประเมินตัวน่งชี้ : ด้วน่งชี้(3.1) : การรับนักศึกษา
🚣 Input <	เกณฑ์การประมัน บันด์กนตการรำเนินงาน ราบงานหลการรำเนินงาน
ไป ประเมินตัวปรับ ตัวเง่ชี้ 2.1 คุณาาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณรูติ จะตับอุลมที่กษาแห่ง จาติ ดัวปรชี้ 2.2 ร้อยสะของบัณฑิตกรมกับ กรี่งไร่ชี้ 2.2 ร้อยสะของบัณฑิตกร ดัวปรชี้ 3.2 การรับมาติสาหา ดัวปรชี้ 3.2 การสังมาสังมและพัฒนา บักสึกษา	 ■ ในทำเหนงแทรงประณัน 5. กดเพื่อบันทึก คะแนนการประเมิน 1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.1 ผลการดำเนินงาน
ดัวปงชี่ 3.3ะผลที่เกิดกับบักที่กษา	เอาสารและเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน
<u>ตน ตะแนน เ</u>	าณที่การประเมน "แม้กระบบ "แม้และก่องแนกรก์กับติดตามและปรับปรุง "แม้แนวติดในการก์กับติดตามและปรับปรุง "แม้แนวติดเงินการก์กับติดตามและปรับปรุง
<u> </u>	้ มีระบบ มีกลไก้ "ไม่มีการประบบ กลไก้ไปส่การปริปัติ/อำเนินงาน
3. Ai	มีระบบ มีกลไก มีการเปราะบบคลิปกับปฐการปฏิบัติ/ตำเนินงาน ลิ กเลือกคะแนนที่ได้
	มีการประเมณฑรบานการ ปีการประเมณฑรบานการ โอการประเมณฑรบานการ
4	มีระบบมีกลไก มีการไรเม็นกลไกใปสู่การปฏิบัติ/ตำเน็นงาน มีการไรเม็นกรรบนการจากผลการประมณ มีการไรเม็นกรุงกับสุขสามเป็นปูยธรม
5	มีระบบ มีกลไก มีการประมีนกระบบการ มีการประมีนกระบบการ มีการประมีนกระบบการจากผลการประมีน มีผลจากการปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเซ็นประจำหยังมีน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีใต้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเซ็นประจำหยังในบัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีใต้ชัดเจน
รายการหลักฐาน	
B genia HTML B Z	י דעא א גע
	4. กรอกรายการหลักฐาน
กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4 หรือ	5 (ระบุเฉพาะโดดะแนนเสม 4 หรือ 5 เท่านั้น)
	ระบุหมายเหตุ กรณีเลือกคะแนน 4 หรือ 5

ภาพที่ 4-44 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 3.1

 ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ 3.2 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิก เลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกด บันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1, 4.1 และ 4.3) ดังภาพที่ 4-45

	😑 ปีการศึกษา 2558 - หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต - รายงามผล - 😥 tour_admin 🗰 🕑 📽 🗛 🖨
Search Q	[หลักสูดรดิสปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพ่องเพี่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0] 🕫 อะต่อ 🛛 ให้เห็นหายุณการโลยโอสแอป
	มัญญาพาเลขัญ สารสุน (1997) ให้มีเอก/ที่หมาแขต
📄 ข้อมูลหลักสูตร	
🚣 Input <	เกละทำกรประ
ประเมินตัวบ่งชี	
	ชาวินทึกประเวลงสากประมัน
ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญา ตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ	ดะแบบการบระเบบ
	1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.2
ตัวบ่งขึ้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา นักสีตนา	ผลการดำเนินงาน
ตัวบ่งขึ้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา	🛛 gefie HTML B Z = = 🐁 🗞 🕼 🔚 🖾 🚍 🖓 • Que uus Inve 🔹 euva
	2.กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่
	ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy
	และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน
	ทุกครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด
ตน คะแนน	เกณฑ์การประมัน
. a	• "แม้สระบบ • "ไม่มีแลว้คลใก- • "ไม่มีแนว้คลในการกำกับติดตามและปรับปรง
	 "ไม่มีข้อมูลหลักฐาน มีระบบ มีกลไก
3.	คลิกเลือกคะแนนที่ได้
	- และการประชุญาณแกรง แก่การ - มีระบบ มีกลไก - มีกระประเทศสำนั้นสวรปรีเป็นสิวปริเมษา
O 3	 มีการประเมินกระบานการ มีการประเมิน
	 มีระบบ มีกลไก มีการนำระบบกลไกในสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
- 4	 มการประเมณกระบานการ มีการปรับปรุงพิฒนกระบานการจากผลการประเมิน มันลงการการปรับปรุงพิษธ์ชัดเลนเป็นปรรม
	 ມີສະພຸມ ມິກສາໃກ มีการนำระบบกล่าไกไปสู่การปฏิบัติ/ต่าเนินงาน
9 5	 มีการประมันกระบานการ มีการประมัน/กระบานการสากผลกรประมัน มีการปรับปรุ/พัฒนากระบานการสากผลกรประมัน มีการประมันไป โรง ในชื่อสายไหน่ง
	 มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยยังคังสูงและ สัญษัยขึ้นบัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยยังคังสูงและ จัญษัยขึ้นบัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
รายการหลักฐาน	
E astia HTML B	
	4. กรอกรายการหลักฐาน
กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4 ห	รือ 5 (ระบุเฉพาะ"ได้คะแนนเดิม 4 หรือ 5 เท่าม
B GSŘI HTML B	I 🗄 🗄 🐁 🕅 🖾 🗂 🖶 🏧 v unnines 🔹 v man
	ระบหมายเหตุ กรณีเลือกคะแบบ 4 หรือ 5

ภาพที่ 4-45 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 3.2

5. ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ 3.3 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1 – 3.2, 4.1 และ 4.3) ดังภาพที่ 4-46

	😑 ปีการศึกษา 2558- หมวดที่ 3 มักศึกษาและบัณฑิต- รายงามผล- 👰 tour_admin 🖷 🛛 📽 🔥 🗛
Search	(หลักสุดรดิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัญบุรี[25481911106428][0] ข้อมลหลักสัตร ระดับ: ปริณณาครี ★)
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	วิชาเอกุวิทยาเขต
 บบมูลหล่าสุขท Input 	ประเมนตัว 5. กดเพื่อบันทึก
🛃 ປະເມີນຕັວບ່າຮໍ້	สารแหน่งการสารและกา
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามก	🔁 thi ɗas key nga ganga keu ng
	ดะแนนการประเมิน
ตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาซีห อิสระภายใน 1 ปี	
	1. เลือกตัวบ่งชี 3.3
ดวบงขว.2:การสงเสรมและพผน นักศึกษา ด้านที่ ? วินเวลี่เอ็อดับนัวสี่อนเว	ผลการดาเน่นงาน
ดวบราว 3.3.2663 พระการการการการการการการการการการการการการก	🛛 😰 quốc HTML B Z = := 🏝 🏝 😨 🖾 🗖 🖼 Va + austânes
	2.กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน ทุกครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด
	and the second s
ตน คะแนน	เกณฑ์การประมัน
۲	* ในมีสะบบ * ในมีกละไก * ในมีแนวติดาในการกำกับติดตามและปรับปรุง * ในมีเข้อมูลหลักฐาน
	 มีระบบ มีกลไก "ไม่มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
	 มีระบบ มีกลไก มีกระบังหมดอาได้ไปส่วยเป็นขึ้นส่วนใน หมด
	คลิกเลือกคะแนนที่ได้
	 มีการนำสะบบกลไก้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประบัญณากระบวนการจากผลการประเมิน
۲	 มีระบบมิกตั้งไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประบบคลากใปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประบบกรายงานการจากผลการประมัน มีการปรับปรุงที่นชื่อเจเนี้ยงรูประมา
۲	 มีสะบบ มีกล่ไก มีการประเมินกระบวนการ มีกระบบสายในรูปประเภา มีแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
รายการหลักฐาน	
🛛 🗐 g s 🛪 HTML	I = = 🐁 🐁 😰 🛃 🚍 🖏 🍇 uuušnes 🔹 neen
	4. กรอกรายการหลักฐาน
กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน	รือ 5 (ระบุเฉพาะได้ระแนนเดิม 4 หรือ 5 เท่านั้น)
📲 🗟 g s #a HTML 📗 I	I 🗄 🐘 🚷 😰 🔝 🗂 📇 Tar Arr usušnes — 🔹 usva — -
	ระบุหมายเหตุ กรณีเลือกคะแนน 4 หรือ 5

ภาพที่ 4-46 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 3.3

4.2.4 หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป

การกรอกข้อมูลใน Input

ในหมวดที่ 4 ที่เมนู Input จะมีให้กรอก 10 รายการ คือ

- ข้อมูลรายวิชา
- ระบุสถานะรายวิชา
- สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน
- การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ
- รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน
- รายวิชาที่สอนเนื้อไม่ครบ
- รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน
- ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน
- การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
- กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

1. เลือก input ข้อมูลรายวิชา ให้เลือกไปหน้า Import รายวิชา เพื่อรายงานข้อมูล ดังภาพที่ 4-47

	ปีการศึกษา 2558 - (หมวดที่ 4 น้อมูลสรุปราย - รายงานผล -		🙌 tour_admin 🏘 🛛 🕸 A A (
Search Q	(หลักสูตุรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัย	แทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0]	
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย	ປ່ວນ,ລະກັດດີ,ສຸດ5 ຣະດົນ : ປຣິญญາທຣີ 🗙) ວິທາເວກ,ອີກຍາເພດ		829 option > C Kuwanumausethumuna
📄 ข้อมูลหลักสูตร	"ไม่ระบุแขนง/โทยาเบล/ทั้งหมด 🔽		
📥 Input 🗸 🗸 🗸	C Reload		
ข้อมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา		-
ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	ชื่อรายภิชา ภาคการศึกษาที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+	D D- F S U V W I PD P T E	จำนวนนักศึกษาที่สงทะเบียนเรียน จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน
การวิเตราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน "ไม่ปกติ		No data to display	
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน			
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	🗞 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน		
รายวิชาที่มีการประเมินดุณภาพการ สามารถเมือง (มีการประเมินตุณภาพการ	ด้วย่งชื้		
ลอน และแผนการบรบบรุงจากผลการ ประเมิน		No data to display	
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	ผลการด้านเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ผลการด้าเนินงาน	No data to display	
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่		rab buot of criping	
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน	การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ		-
🛃 ປສະເນີນຫັວນ່ານີ້ 🛛 <	รายวิชา ภาคการศึกษา ความผิดปกติ	การตรวจสอบ เหตุที่ทำให้ผิดเ	กดิ มาตรการแก้ไข
		No data to display	
	การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา		-
	กรณ์ รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา		
	รายวิชา ภาคการศึกษา	เหตุที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่สำเนินการ
		No data to display	
	กรณี สอนเนื้อหาไม่ครบ		

ภาพที่ 4-47 แสดงการกรอกข้อมูลรายวิชา

2. ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูลกดปุ่ม New กรอกรหัสวิชา และชื่อรายวิชา แล้วกด Update เพื่อการบันทึก หากต้องการแก้ไข หรือ ลบ ข้อมูลที่กรอกแล้ว ให้กดปุ่ม Edit หรือ Delete ดังภาพที่ 4-48

📩 ข้อมู ใปหน้า	มู <mark>ลรายวิชา</mark> Import รายวิชา				
			กรอกรหัสรายวิชา และ	ะชื่อรายวิชา	B กมายการได้อง
Enter te	ext to search				
#		รหัสรายวิชา		ชื่อรายวิชา	
	Update Cancel				
🗵 แข	บนง/วิหายาเขต: %% (C	Continued on the next page)			
	Edit New Delete	01710005		กฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	
	Edit New Delete	01720014		การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	
	Edit New Delete	01720003		การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	
	Edit New Delete	01720004		การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	
	Edit New Delete	01720012		การจัดการธุรกิจหางอากาศ	
	Edit New Delete	01740301		การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
) (

ภาพที่ 4-48 แสดงการเพิ่มข้อมูลรายวิชา

3. เลือก Input ระบุสถานะรายวิชา หลังจากที่เรากรอกข้อมูลรายวิชาแล้ว หรือโดยคลิกดึงข้อมูล จากปีที่ผ่านมา ข้อมูลทั้งหมดจะมาปรากฏที่นี่ ให้คลิกเลือกสถานะว่าวิชานั้นได้เปิดสอนหรือไม่ และมีเนื้อหา ครบหรือไม่ ในกรณีที่รายวิชาเยอะมาก และต้องการเลือกดูเป็นรายวิชาไป สามารถค้นหาได้ด้วยชื่อรายวิชา หรือสถานะที่เปิดสอน หรือเนื้อหาก็ได้ เมื่อเลือกแล้วให้กดบันทึก ดังภาพที่ 4-49

		r 1/_7			
📥 💋 ติ่งข้อมูลตั้งต้นจาก	ที่ผ่านมา				
📥 ข้อมูลสถานะราย	ว้ชา				
🖺 บันทึก	3. กดบันทึก				
เลือกทั้งหมด (แต่ละแส	 ชื่อรายใหา 			เปิดสอน	มีเนื้อหาครบ
				N 1	· ·
	จรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม				
	ปฐมนิเทศอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
	ใหว่าหมากระนำกร				
	กฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม				
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและงานบริการ				
	ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย				
	การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		2. พิสกเสยกสถานธ		
	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว				
	ประวัติศาสตร์ศิลป				
	สำรวจและวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว				
	หลักมัดคุเทศก์				
	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2				
	การจัดการธุรกิจหางอากาศ				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม				
	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม				

ภาพที่ 4-49 แสดงการระบุสถานะรายวิชา

4. เลือก Input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน เลือกกรอกรายการ และกดไปที่หน้า Import สรุปผล รายวิชาที่เปิดสอน ดังภาพที่ 4-50

	≡ ปีการศึกษา 25	58 ৵ หมวดที่4 ข้อม	เลสรุปราย +	รายงานผล 🗸		(tou	ır_admin 希 🥝	oc ^ <u>A</u> (+
Search Q หมวดที่ 4 น้อมูลสรุปราย	ข้อมูลหลักสูตร วิชาเอก/วิทยาเขต	(หลักสุดรศิลปศาสด ระดับ:ปริญญาตรี ว	เรบัณฑิต สาข <)	าวิชาการท่องเที่ยว มหาวิ	ทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25	481911106428][0]	🍘 option >	8 พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง
ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/t C Reload	ก้หมด 🖌						
ข้อมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่	เปิดสอนในภาค/ปีก	ารศึกษา					-
ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษาที่ A+	A A- B+	B B· C+ C C·	D+ D D- F S U V W	V I PD P T E จำนวนนักศึกษาข	ที่ลงหะเบียนเรียน จำ	นวนนักศึกษาที่สอบผ่าน
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ					No data to display			
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ตรบ	🚳 การกำกับให้	์เป็นไปตามมาตรฐา	u					
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการ สอน และแผนการปรับปรุงจากผลการ	ต้าน่งชี้			ผลการดำเนินงาน				
ประเมิน ประสิทธิผลของกละเทร์การสอบ	ผลการด้านเนินงานตาม	มกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ		ผลการดำเนินงาน	No data to display			
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่					No data to display			
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน	การวิเคราะห์ราย	วิชาที่มีผลการเรียน	ไม่ปกติ					-
🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ 🛛 <	รายวิชา	กาคการศึกษา		ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้มิดปกติ	มาตรการ	แก้ไข
					No data to display			
				/*	Y Y W\			
กรอกรายรายการ กรอกแบ	บ Upload/แนบใฟล์เ	.อกส ^ะ 2 ภ.ค.	ไปหม้า	Import asile	ลรายวิชาพี่เปิดสวบ			
1 ຄຣວຄຣວຍເດືອງວ		2. 1191	50MB1	import si juw				
1.1130113 10 10 1	2				7			
🗻 สรุบผลรายวชาทเบด	าสอน เนแตละบ	ເ 🖸 ຕົ້งข้อมูลตั้งต่ำ	เจากปีที่ผ่านเ	มา ใปหน้า Import	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน			
		**		×	××			
52Q1160115900091		ทากระบุระบ		ออที่ช ม.ศ.บ.เหมาะเมเ	иола	~		
🖺ดิ่งรายชื่อรายวิชาที่เปิดสอน"	ใหม่อัตโนมัติ		🖹ເพົ່ນ (ເລືอก	ารายวิชา)				
		и	มายเหตุ : สำเ	หรับเพิ่มรายวิชาที่เปิดห	จายภาคการศึกษาในปีที่รายงาน			
								ลิ่านรายการที่เลือก
Page 1 of 2 (25 items) 🛛	1 2 🚺							
Enter text to search								
บันทึกผล ชื่อรายวิชา		ภาคการ สีสาเหลื่	A A- B+	в в- с+ с с-	D+ D D- F S U V W	I PD P T E AU IP TR	จำนวน 🔳 นักศึกษาที่ลง	จำนวน นักศึกษาที่ ลบ
<u>บันทึกผล</u> กฎหมายเพื่อการท่อ ระพาศา	งเที่ยวและการ	1					ทะเบียนเรียน	สอบผ่าน <u>Delete</u>
เรงแรม <u>บันทึกผล</u> การจัดการการท่องแ	ที่ยวเชิงวัฒนธรรม	1						Delete
	, من ، ل		e III			56°/		+ + +
			20	Mer C		5		

ภาพที่ 4-50 แสดงการกรอกสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

5. เลือก Input การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ โดยจะต้องกรอกข้อมูล ใน 4 ประเด็น ดังนี้ ความผิดปกติ การตรวจสอบ เหตุที่ทำให้ผิดปกติ มาตรการแก้ไข ให้เลือกรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน ของรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ดังภาพที่ 4-51

	≡ ปีการศึกษา 2558 + านเวตที่ 4 ข้อมูลสรูปราย + รายงามผล +	👰 tour_admin	*	0 ¢	А	A G
arch Q	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญเรี[25481911106428][0] ข้อมลหลักสตร ระดับ : ปริเภณาตรี ★)	æ	option >	🙁 พื่มพรา	ยงานการประ	ะเมินตนเอง
เวลที่ 4 ข้อมูลสรุปราช	วิชาเอก/วิทยาเขต					
ข้อมูลหลักสูตร	ในวระบุแปน/รั้มขายอ/รั้มขอ 🔽					
Input Y	Li Kelond					
วมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา					-
มุสถานะรายวิชา ปมาราะเรียวซึ่งปีกสาม	ชื่อภายวิชา กาลการศึกษาที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I PD P T E	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรื	im	จำนวนนักศึกษ	าที่สอบผ่าน	
บผลราย ภขาทเบตลอน ธวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน	No data to display					
ปกติ เก็ราวที่ไม่ได้เปิดสอน						
บวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	🗞 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน					
บวิชาที่มีการประเมินดุณภาพการ พ.พ.สะแผนการปรับประจากผลการ	ด้วยงชั้ ผลการดักเนินงาน					
น และแพนการบรบบรุงจากพลการ ะเมิน	No data to display					
ะสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	ผลการอานแน่งานอามกรรฐานคุณรูณ์ No data to display					
ซปฐมนิเทศอาจารยใหม่	A					
📩 สรุปผลราย ร์ เลือกรายวิชา	ขาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ					
จิตวิหยาการบริการ	¥					
ระบุภาคการศึกษา	** หากระบุระบบจะเพิ่มฟิลด์ข้อมูล ภาคการศึกษาที่ให้ก้วย					
🖺 เพิ่ม						
#	รายวิชา			ภาคการ	ศึกษา	
<u>บันทึกผลการดำ</u>	นินงานและรายการหลักฐาน จิตวิทยาการบริกา 2. เลือกรายวิชาที่มีผลการเ	รียนไม่ปกตี				

ภาพที่ 4-51 แสดงการวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

 6. เลือก Input รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน ให้กดที่ดึงรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน เมื่อดึงมาแล้วให้กดที่ บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ Update ด้านล่างขวามือ เพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-52

CHE QA 3D		👰 tour_admin	*	0	0 8 A	A 🕩
Search Q	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0] ข้อนอนอักสุดร		B option	> 🛛 🗞	มพ์รายงานการ	ໄຈະເປັນຫນາວງ
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย	วิชาเอก/วิทยาเชต					
🖹 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่สะบุแขนง/ทยาเขต/ห้ององ 💆					
📩 Input 🛛 🗸 🗸	2 Reload					
ข้อมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา					-
ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	ชื่อรานวิชา กาลการศึกษาที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I PD P T E	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน	เรียน	จำนวนนัก	เด็กษาที่สอบผ่	u
การวิเตราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ	No data to display					
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน						
รายวขาที่สอนเนื้อหา เมตรบ	🗞 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน					
รายวิชาพิมีการประเมินดุณภาพการ สอน และแผนการปรับปรุงจากผลการ	ดับปงชี้ ผลการดำเนินงาน					
ประเมิน	No data to display ผลการดำแน้นงานตามกรอบมาตรฐานคุณหูฬิ ผลการดำเนินงาน					
บระสทธตสของกลยุทธการสอน การประเบิเทศกาจารถใหม่	No data to display					
คืออรรมอารพัฒนาวิชาตีพยองอาวารย์						
📩 รายวิชาที่ไม่เปิดสอนใน	ป้การศึกษา					
🖺 ดึงรายชื่อรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอ	uîtui					
#	รายวิชา ภาคการศึกษา			ลเ	1	
	No data to display					

ภาพที่ 4-52 แสดงการกรอกรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน

7. เลือก Input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ ให้กดที่ดึงรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ เมื่อดึงมาแล้วให้ กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ Update ด้านขวามือ เพื่อบันทึก จากนั้นให้คลิกที่ บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน จะปรากฏหน้าต่างให้กรอก คือ หัวข้อที่ขาด สาเหตุที่ไม่ได้สอน วิธีแก้ไข เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยจากนั้นให้คลิก Update ทำเช่นนี้เรื่อย ๆ จนครบทุกรายวิชา ดังภาพที่ 4-53

	📃 ปีการศึกษา 2558 - หมวดที่ 4 ช่อมูลสรุปภาย - รายงานผล -
Search หมวงที่ 4 ปัญเลสุปหาบ 👔 ข้อมูลหลักสูงร 📩 Input	Q (หลักสูดหลิณโครงคิณโครงครามในเพิด สาขาวิชาการห่องเพี่ยว มหาวิทยาลัยเทคโมโลยีราชมงคลธัญเที[25481911106428][0] ขึ้ยมูลหลักสู่อร ระดับ : ปริญญาตรี 🗙) วิชาณภาพบายจุด โปรมของภาพบายจุดให้กระดับ
ข้อมูลรายวิชา ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรื่อ ไม่ปกลิ 	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/มีการศึกษา ชื่อรายวิชา กาดการศึกษาที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I PD P T E งิณเวณโกดิกษาที่ลองจะเป็ยแจ้ยน งิณเวณโกดิกษาที่สอบน่าน No data to display
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ รายวิชาที่มีการประเมินดุณภาพก สอน และแหนการปรับปรุงจากผล ประเมิน ประสิทธิผลของกลมุทธ์การสอน การปฐมนิเทศอาจารยใหม่	ด สังเช่ มลการทำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน ส่งเช่ มลการทำเน็นงาน เมลการทำเน็นงานตามกรรมกรรฐานดูเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ มลการทำเน็นงาน กระสุบอรู่หมูดเมรต์ กระสุบอรู่หมูดเมริง
📥 รายวิชาท์สอบ 19 สงระด้อรแก้มาณี 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	เมื่อหาไม่ครบในปีการศึกษา เส้มหาไม่ครบในปีการศึกษา กดดึงรายชื่อวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ กะแร้งการและกระระบัดระระ สม สม สม องสระระระบาดระระ 24
ประมัยที่ชาด }}:≣อ	3 กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อนทุก ครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด
สาหมุที่ไม่ได้สวน	
jina Siarita	nia MTAL (* / * * * * * * * * * * * * * * * * *

ภาพที่ 4-53 แสดงการกรอกรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

8. เลือก Input รายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน เลือกรายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน ระบุภาคการศึกษาที่ เปิดสอน จากนั้นให้คลิกที่ลูกศรตรงช่องเลือกรายวิชา จะปรากฏ List Box รายการรายวิชาให้เลือก ให้เลือก รายวิชาที่มีการประเมิน เลือกรายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเมิน โดยคลิกปุ่ม 🗌 หน้ารายวิชา จากนั้นคลิกปุ่มเพิ่ม ก็จะปรากฏรายวิชาที่เราเลือก และทำการกดเพิ่ม รายวิชา ทำการบันทึกผลการประเมินโดยนักศึกษา จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกภาคการศึกษา ผลการประเมิน โดยนักศึกษา และแผนการปรับปรุง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Update ดังภาพที่ 4-54

	😑 ปีการศึกษา 2558 - หมวดที่ 4 ข้อมูลสาปราย - รายงานผล - 🧌 เอนา_admin 💏 🧿 📽 🗚 ไ
Search Q	(หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเพี่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลลัญบที่[25481911106428]0]
หมาดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย	ี่ ขอมูลหลอกสู่ตรี ระดับ: ปริญญาตรี 🗙) วิชาเลก/วิทยาเชล
🖹 ข้อมูลหลักสูตร	ใน่สะบุแขนง/พิยาเซล/ห้ลดเด 🗹
📥 Input 🗸 🗸	C Reland
ข้อมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา —
ระบุสถานะรายวิชา	Sandan manifestand as a s s s s s s s s s s s s s s s s s
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ	No data to display
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	🗞 การกำกันให้เป็นไปตามมาตรฐาน
รายวิชาที่มีการประเมินดุณภาพการ	and I see a
สอน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเว็บ	whited 446/menutumi No data to disolar
ปลาสินสินสมอบออนแกร์สระสอบ	มลการสำนเป็นงานตรมามรรฐานรูณรูดิ มลการสำนับงาน
- และสงหลายอากอยุ่งเอก กล่อน	No data to display
การบฐมนเทศอาจารยไหม่	

ภาพที่ 4-54 แสดงรายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

เลือกรายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน ระบุภาค การศึกษาที่เปิดสอน จากนั้นให้คลิกที่ลูกศรตรงช่องเลือกรายวิชา จะปรากฏ List Box รายการรายวิชาให้ เลือก ให้เราเลือกรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน โดยคลิก ปุ่ม □ หน้ารายวิชา จากนั้นคลิกปุ่มเพิ่ม ก็จะปรากฏรายวิชาที่เราเลือก กดเพิ่มรายวิชา และทำการบันทึกผล การประเมินโดยนักศึกษา จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยนักศึกษา และ แผนการปรับปรุง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Update ดังภาพที่ 4-55

รักย เทกโนโลยีรา^{ช14}

📩 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน แล	ะแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน		
เลือกรายวิชา	2.		
ภาดการดึกษา			
	1. กรอกภาคการศกษา		
รายวิชา			ลบ
	No) data to display	

01710001, 01710002, 0					
)1710004, 01720001, 01720004	~			
# # Subject_Cod	le subjectname				
01710001	วรรมวบรรณวิชาชีพเพื่	อการท่องเพื่นวและการโรงแรบ	3. 1	คลิกเลือกรายวิชา	
01710002	ประเพิ่มเสอตสามอรถ				
	บฐมนเทคยุงเสาหกรรม	ากองกายา			
01/10004	จตวหยาการบรการ	al _		ผลการประเมินโดยนัก	าศึกษา
01710005	กฎหมายเพื่อการท่องเ	ที่ยวและการโรงแรม		No data to display	
01710007	ความรู้เบื่องต้นเกี่ยวกับ	ปธุรกิจที่พักและงานปริการ			
01720001	ทรัพยากรการท่องเทีย	าวในประเทศไทย			
01720003	การจัดการการท่องเที่ย	บวอย่างยั่งยืน			
01720004	การจัดการธุรกิจห่องเห	า้ยว	บลักษร	▼ ขนาด	-
01720005	ประวัติศาสตร์ศิลป				
01720006	สำรวจและวิจัยเพื่อการ	เท่องเที่ยว			
Page 1 of 3 (25 items)	I 2 3				
		Close			
	5				
ลกรดึกษา1 ชื่อ 4. กดเพิ่ง รายวิชา	N	การกักษา	ผลการประ	เมินโดยนักศึกษา	สม
ลการศึกษา 1 เช่ม 4. กดเพิ่ม เขาแห่งวาทยาเของ %% E ปันชักมล จรรยาบรรก 1	ม ซึพเพื่อการท่องเที่บวและการใจงแรม	กาดการศึกษา 1	ผลการประ	เมินใดเหล็กเขา	สบ Delete
สการศึกษา 1 พัม	ม อัพเพื่อการห่องเที่ยวและการโรงแรม	การการศึกษา 1 1	ผลการประ	เมินโดยมักศึกษา	ra Delete Delete
สการศึกษา 1 ซึม มายังงา แหนง/ภายางระ %% มีปฏิกาศล มีปฏิกาศล มีปฏิกาศล	ม ^{ซึพเพื่อการห่องเที่ยวและการโรงแรม} 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา	การกักษา 	มลการปร	เมินโดยมักศึกษา	7U Delete Delete Delete
ลการศึกษา 1 เรื่อง มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย	ม อิพเพื่อการค่องเชี่ยวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ศองเชี่ยว	การศึกษา 1 1 1 1 1 1 1 1	มลการประ	เป็นโดยมักศึกษา	RU Delete Delete Delete Delete
สการศึกษา 1 พัม ขณะ/ัทยาเซล: %% มีนริกษล มันริกษล มีมีมายายายายายายายายายายายายายายายายายา	ม อังเพื่อการท่องเที่นวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเที่ยว	กาลการศึกษา 1 1 1 1 1 1 1	มลการประ	เมินโดยมักศึกษา	RU Delete Delete Delete
ลการศึกษา 1 เริ่ม เขณง/วิทยาเขต: %เ% เชณง/วิทยาเขต: %เ% เชณง/วิทยาเขต: %เ% เชณง/วิทยาเขต: %เ% เชณง/วิทยาเขต: %s% มนติกษล เชณง/วิทยาเขต: %s%	ม อังเพื่อการห่องเที่ยวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเที่ยว	กาลการคักษา 1 1 1 1 1 1		เมินโดยมักศึกษา	vei Delete Delete Delete Delete
ลการศึกษา 1 เจ็ม แขนง/ภิยากเจอ: %% มันชิกมล มีมริกมล มันชิกมล มันชิกมล มีมราม มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมริกมล มีมราม มีมราร มีมรีมรีมราม มีมราม มีมราม มีมราม มีมราม มีมราม มีมราม ม	ม ชิงแห้อการห่องเห็บวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเทียว	ทางการสักษา 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Nameda	เม้เร็ดบมักศึกษา 	vu Dekte Dekte Dekte Dekte
ลการที่กษา 1 รับ มายารรรรม เป็นรักษณ์ เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	ม อังเห็อการห่องเที่ยวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเกี่ยว	กาลการสึกษา 1 1 1 1 1 1 1 6. บันทึกผลการประเมิน	มลการประ 	เมินโดยมักดั๊กษา 	vu Delete Delete Delete
 มารถึงานา 1 รับ รับ รายระระบบรรรา นับกักแล นับกักแล<!--</td--><td>ม ชิงแห็อการห่องเชียวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเชียว</td><td>กระการสักษา 1 1 1 1 1 1 0 0 0 0 0 1 <td> NAUNALIS </td><td>ມົນໂຈເປໂຕອັກເອາ</td><td>au Debts</td></td>	ม ชิงแห็อการห่องเชียวและการโรงแรม 5. บันทึกผลแต่ละรายวิชา ห่องเชียว	กระการสักษา 1 1 1 1 1 1 0 0 0 0 0 1 <td> NAUNALIS </td> <td>ມົນໂຈເປໂຕອັກເອາ</td> <td>au Debts</td>	NAUNALIS 	ມົນໂຈເປໂຕອັກເອາ	au Debts

ภาพที่ 4-55 แสดงการกรอกรายวิชาที่มีผลการเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุง

เมื่อกรอกแผนการปรับปรุงในแต่ละรายวิชาครบหมดแล้วและทำการ Update ทุกรายการแล้วให้ กรอกผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม ที่อยู่ด้านล่างของแต่รายวิชาเมื่อกรอกเสร็จแล้วให้กดปุ่ม บันทึกสีฟ้า ดังภาพที่ 4-56

🖺 ເຈັ່ມ					
#	รายวิชา		ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	ลบ
😑 แชนง/วิทยาเขต: %	5%				
E บันทึกผล	ปฐมนิเทศอุตสาหกรรมห่องเที่ยว		1		Delete
E บันทึกผล	ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย		1		Delete
E บันทึกผล	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว		1		Delete
ผลการประเมินดุณภ 🖹 บันดึก	 2. บันทึก 	1. กรอกผลก	าารประเมินคุณภาพกา	รสอนโดยภาพรวม	
E esta HTML		🧵 📩 🦉 🕈 แบบอักษร	• 11476 ×		

ภาพที่ 4-56 แสดงการกรอกผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

 9. เลือก Input ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน ในหัวข้อนี้ให้กรอกแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงของ การดำเนินการสอนให้ได้ตามคุณลักษณะของบัณฑิตทั้ง 5 ด้าน คือ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้
 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้คลิกที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการ หลักฐาน จะปรากฏกรอบให้กรอกแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อกรอกเสร็จแล้วให้กด Update ระบบจะ ทำการบันทึกให้โดยอัตโนมัติ ให้ทำเช่นนี้ในรายการด้านอื่น ๆ ที่เหลือจนครบหมด ดังภาพที่ 4-57

1	ประสิทธิ	ธ้ผลของกลยุทธ์การสอน			
/	ž		มาตรฐานผลการเรียนรู้ เ	รรุปข้อคิดเห็แของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งด่าง ๆ แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง	
E	<u>บันทึกผลก</u>	<u>กรดำเนินงานและรายการหลักฐาน</u>	คุณธรรมจริยธรรม		
Œ	<u>บันทึกผลก</u>	ารดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ความรู้		
Œ	<u>บันทึกผลก</u>	ารดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะทางปัญญา	1.กดบนทกผลการดาเนนงานและรายการ	
Ð	<u>บันทึกผลก</u>	ารดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะความสัมพันธ์ระ หว่างบุคลและความรับ ผิดชอบ	หลักฐาน ในแต่ล่ะด้าน จะปรากฏ Text box	
	สรุป ข้อคิด เห็นของ ผู้สอน และ ข้อมูล ป้อน กลับ จำก แหล่ง ด่าง ๆ			2.กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy เละ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน ทุกครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด	
	แนวทาง การ เต๋ไข หรือ ปรับปรุง	B Costa HTML B	I 1= 1= % (C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	3.Update Uddate Cance
*	าโนทึกผลกา	ารดำเนินงานและรายการหลักราย	ตวามรั		opuse carte
	บันทึกผลกา	เรดำเนินงานและรายการหลักราน	ทักษะทางปัญญา		
	บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะความสัมพันธ์ระ หว่างบุคลและความรับ กระราย		

ภาพที่ 4-57 แสดงการกรอกประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

 เลือก Input การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ จะปรากฏหน้าต่าง ให้คลิกเลือกว่า มี/ไม่มี การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตรแก่อาจารย์ใหม่หรือไม่ ระบุจำนวนอาจารย์ และจำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม ปฐมนิเทศ จากนั้นให้กดปุ่มบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 4-58

การปฐมนิเทศอาจารยใหม่ การปฐมนิเทศเพื่อขึ้แจงหลักสูตร: <u>ม</u> ขับมี จำนวนอาจารย์ใหม่: จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ:	ใส่ว่ามีหรือไม่มี และกรอกจำนวน
บนทกษอมูล) (

ภาพที่ 4-58 แสดงการกรอกการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

11. เลือก Input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ให้กดที่ "เพิ่ม" จะปรากฏหน้าต่างให้กรอก กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วม และสรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้ากิจกรรมได้รับ จากนั้นให้กด Update เพื่อทำการบันทึก ข้อมูล หากมีกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสานสนับสนุนมากกว่า 1 รายการ ให้ทำการ เพิ่มใหม่โดยการกดปุ่ม "เพิ่ม" และเข้าไปกรอกจนครบทุกกิจกรรม ดังภาพที่ 4-59

XIII (2 IIIK								
📩 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน								
#	ิ≢ กิจกรณที่จัดเดือเข้าร่วม กิจกรณที่จัดเดือเข้าร่วม							
			AH I L	No data to display 1. กด เพิ่ม เมื่อทำการกรอกข้อมูล				
e				จำนวนอาจารปรี(ชำร้วม <u>สนับสนุนที่เจ้าร่วม</u> คนุปขอดังแปนและบระโยงแข้ญเขาร่งไก้จกรรปรีสนิบ				
ก จารรมสีจัดเสียง จำนวนอาจารมีมีเส่ จำนวนแตกวารสาย สรุปข้อภิตเน้นแตะา	ทิจร่วม (กร่วม เมสถิมสกุมที่เข้าร่วม ประจันยามที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไข	Pru	มรรัช HTML ม 2. เหรื Ct ครั้	กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ที่นี่ สื่อ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ rt V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อนทุก รั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด				
📥 กิจกรรม	การพัฒนาวิชาชีพขอ	งอาจารย์	และบุคลาก	รสายสนับสบุน				
	จำนวน อาจารมีที่ เข้าร้วม	จำนวน บุคลากร สาย สนิบสนุนที่ เข้าร่วม	สรุปชื่อสัตเด็จและประโบบนี้ที่ดู้เข้าร่วมกิจการใด้รับ					
มเป็ม เพิ่ม อน	11	11	111	1111				
มกใน เพิ่ม อน	22	22	222	22222				

ภาพที่ 4-59 แสดงการกรอกกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

การประเมินตัวบ่งชื้

ในหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป มีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมินจำนวน 4 ตังบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชา ในหลักสูตร ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมิน ผู้เรียน และ ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

 ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือก คะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1- 3.3, 4.1และ 4.3) ดังภาพที่ 4-60



ภาพที่ 4-60 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 5.1

 2. ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ให้ กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1-3.3, 4.1,4.3 และ 5.1) ดังภาพที่ 4-61

📩 Input 🛛 <	เกละทำหน่ระเมิน <u>ปันจำหละการจำเนินงาน</u> ราบงานสการดำเนินงาน
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🗸 🗸	
ตัวบ่งชี้ 5.1:สาระของรายวิชาใน หลักสูตร	ุ
ตัวบ่งชี้ 5.2:การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งซึ่ 5.3:การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งซื้ 5.4:ผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานดุณวุฒิระดับอุเม ศึกษาแห่งชาติ	และกระดำเนินเวน
	1. อราวอรายอาหารีของของรองออราร์ณพื้น เอาน โอเขออราซิเซนซ์ซื้องใหม่
	1. บริญารายสะโจลณสองหยุ่นรอบแบรมแกรนการเหตุการมหาสหรับท
	ที่นี้ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy
	และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน
	ทกครั้งบิวะบั้บอาจบีปักเหาเรื่องฟอบต์กระโดด
	น้ำแรงสระสาย เดือด หน่ายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย
	รน ระเมน เกณะทำหางประมัน
	 ใม้มีสามบ ใม้มีคลใก ใม้มีคลใก ในมีสามบันสือสามารถ้าในสี่ออารมและปรีบปรุง ในมีส่วนสุดหลักฐาน
	 มีระบบ มีกรไกรไป
	
	 มีสรมบนมีกะ"โก

ภาพที่ 4-61 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 5.2

 3. ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการเอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1- 3.3, 4.1, 4.3 และ 5.1 – 5.2) ดังภาพที่ 4-62

📩 Input 🗸	เกณฑ์การประมัน ปันทึกหลุการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	
ตัวบ่งซึ้ 5.1:สาระของรายวิชาใน หลักสูตร	ุ่≌ นัมศึกประมวลผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้ 5.2:การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งซี้ 5.3:การประเมินผู้เรียน	
ตัวบังซี 5.4:ผลการตำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิจะดับอุเม ศึกษาแห่งชาติ	ผลการดำเนินงาน
	I ZgefetHTML B Z I II II & & & D I II
	 กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่ ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำการ Copy และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขนาด Small ก่อน ทุกครั้งมิฉะนั้นอาจมีปัญหาเรื่องฟอนต์กระโดด
	ดน จะแนน เกณฑ์การประเมิน
	 ใม้มีคลใด ใม้มีคลใด ใม้มีคลใดการกำกับข้อขอามและปกับปรง ใม้มีผมสิงสัญาน
	 มีระบบ มีกลไก นับมารถำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ/สำนันงาน 2. คลิกเลือกคะแนนที่ได้
	 มีระบบ มีกลไก มีการประมาณาสไกไปสู่กายปฏิบัติ/จำเนินงาน มีการประมาณาร "นมีการประมาณาร
	• มีระบบมิกสไก

ภาพที่ 4-62 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 5.3

4. ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในตัวบ่งชี้ 5.4 วิธีการกรอกข้อมูลจะเหมือนกับตัวบ่งชี้ 1.1 ในหมวด 1 คือ ให้เราคลิกเลือกผ่านหรือไม่ผ่าน จากนั้นใส่ผลการดำเนินงานตามกรอบ TQF เมื่อกรอกครบแล้วให้กดปุ่ม Update ให้ทำเช่นนี้จนครบหมด ทุกข้อแต่เนื่องจากในตัวบ่งชี้ 1.1 เราได้ทำการประเมินผลตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1–5 ไปแล้วระบบจะแสดงผลที่เรา ได้กรอกไปแล้วโดยอัตโนมัติ สำหรับในช่อง จำนวนข้อที่ต้องดำเนินการในปีนี้ ทำการกรอกผลการดำเนินงานที่ ละข้อโดยเลือกว่าผ่าน หรือไม่ผ่านและกรอกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้กด Update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก เมื่อดำเนินการครบทุกข้อแล้ว ให้กดที่บันทึก ดังภาพที่ 4-63



ภาพที่ 4-63 แสดงการประเมินตัวบ่งชี้ 5.4

กรณีต้องการเพิ่มตัวบ่งชี้ของสถาบัน ให้กดเพิ่มตัวบ่งชี้ของสถาบัน กด "New" กรอกตัว บ่งชี้ผลการดำเนินงาน ที่เพิ่ม เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้กด Update เพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-64

🔳 ขอมูลหลกสูตร	🖃 ปะๆบันด้วยหรื
📩 Input 🗸	
let include the	เกษาการประเปน รางการเลงรางอนราน รางการสางประกา
🚾 ประเททพายจรอ 🤇	
	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
	🖹 ມີພັກ 📱 ທີ່ພັກມີສົມເຫັນແມ່ນ 🗲 👥 1 ຄຸລີດາເພີ່າ ຫຼື ເຊິ່ງ ເຊ
	จำนามข้อที่จับสำนันการในมีนี้ ชื่อ
	สามานจัดที่ผ่านั้นภารใส่เพื่อ 🧧 จัด
	orsannari 🕴 ordalarradin una secure esta de la construcción de la con
	 มีปการการการและการการการการการการการการการการการการการก
	🗏 ป <u>มตักแลการส่วนในงานและรายการเด็ครูน</u> 3.นี้กานหลมีของเองราปกา และรายแม่ไข่อของปลามการณ์กรอสมาน (ก็นี่) จามแบบ มอ.3 และ มอ.6 ส อย่างมือบก่อนการเป็ดสอนในเด่อะทรการก็การที่ปลามทุกการ
	แม้เกิดสถารชานิโนรานเสรามการเดือรา สมให้สถารชานิโนรานเสรามการเดือรา สมให้สถารชานิโนรานเสรามการเดือรา สมให้สถารชานิโนรานเสรามการเดือรา สมให้สถารชานิโนรานเสรามการเดือรา สมให้สถารีสถารี สมให้สถารี สมให้สมให้สมให้สถารี สมให้สมให้สมให้สมให้สมให้สมให้สมให้สมให้
	E ปฏิภัณฑาร์ตูปแวน แรวบาทปรกฎม 15 สังทำนามนตรกลังในการบองหักลูกร จะแบบ เรลว กายใน 50 ในหรือสุสภิทศรักรา ไม่เงื่อนหราร์ตูปแวน แรวบาทปรกฎม การสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสา
	 อย่างการและเป็นการกรุง อาการสนายอาการกรุง อาการกรุง อาการกรุง
	B ปังชังและการรับนิมานและรายการหลักฐาน 3. อาจารบัโหม่ (กำน์) พุกคน ใส้รับการปฐ.นิทธพรีอย่านแน่นรัสนการสือการปั้นแกรสอน.
	<u>Uphuannasuluruussanna</u> 9-0nvstutistivatagan 9-0nvstutistivatagan 1-000-000-000-000-000-000-000-000-000-0
	🗏 <u>ปีเข้าแตการดำเน็นงานและรายการหลักฐาน</u> 11.สะดับหายพังพอใจของมีกลักษาปีสุดก่าน/มัดที่ต่าไขมีปีต่อรุณภาพหลักสูดร แต่มีปีมีไอยกว่า 3.5 จากตะแนนเชิ่ม 5.0
	🗏 ป <u>นที่กานการรับในงานแระรายการทักฐาน</u> 12 สะดิษตามดังหนใจของผู้ใช่มันเพื่อนั้นต่อนี้แต่ด้านม แล้นในไม่อยกา่า 3.5 จากจะแนเต็ม 5.0
🛃 ประเมินด้วบ่งชื่	
เกณฑ์การประเมิน	ปันทึกผลการดำเนินงาน ราบงานผลการดำเนินงาน เพิ่มด้วยไงชั้นองสถาบัน
# UNIQ_ID	IQ Haame
	No data 0 2.00 New
📈 ประเมินตัวบ่งชื่	
4.Update	บันทึกผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน ที่เพิ่ม
# UNIV_ID	TQ Fname
Update Cancel	
31°1WW 4	-04 แสดงการกรอกแพมตรองจองสถาบน
	Valia Sada Sala
	7.11.80.

4.2.5 หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร การกรอกข้อมูลใน Input

1. ในหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร เลือกเมนู Input มีข้อมูลที่ต้องกรอกเพียง 1 รายการ คือ การบริหารหลักสูตร โดยเลือกหมวดที่ 5 กดที่ Input การบริหารหลักสูตร จากนั้นให้คลิกที่ บันทึกผลการ ดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อคลิกแล้วจะขึ้นหน้าต่าง ให้กรอกข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ ปัญหาใน การบริหารหลักสูตร ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และแนวทางการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกรายการแล้ว ให้กด Update เพื่อบันทึกข้อมูล ด้านล่างขวามือ ดังภาพที่ 4-65

	\mathbf{A}			
	🔳 🗉 ปีการศึกษา 2558 - (หมวดที่ 5 การปริหารหลักสูตร - วยงานผล - 🔬 เอน	lmin 希	0 ¢;	А Д 🕞
Search หมวดที่ 5 การบริหารหลักส ชิ ข้อมูลหลักสตร	Q (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญเห็[25481911106428][0] ซึ่อมูลหลักสูตร รรดับ : ปริญญาตรี 🗙) 	🛍 option	> 🕄 พิมพ์รายงา	นการประเมินตนเอง
· · · ·	ารบริหารหลักสูตร			-
🔺 Input	1 คลิก Input การบริหารหลักสตร			
การปรหารหลกสูตร				
	นวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต :			
📩 การบริหาร	หลักสูตร			
#				
E บันทึกผลการด่	นในงานและรายการหลักฐาน			
📥 การบริหารห	ลักสูตร			
	- ป้อนที่ในกรรมรับกระเจ้าสุดรู			
ปัญหาใน				
การบริหาร หลักสูตร				
	3. กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิม	ง์ขึ้นใหม่	i	
ผลกระทบ ของปัญหา ต่ารับเวพติ	🔟 🖾 💷 🖉 🦉 ที่นี่ หรือ copy มาจากไฟล์ word ที่เราทำ SAR ก็ได้โดยทำก	S COD	,	
ผลตาม วัตถุประสงค์	และ Ctrl V แต่ให้แก้ไขแบบอักษรโดยใช้ Tahoma ขบาด Sm	ู่อป ก่อง		
ของ หลักสุตร	เหตุ เป็นหมาย เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น			
	ที่แพวงรรรรก เงรากถึง แรกงพอรณบระณด			
แนวทางการ ป้องกับและ	🖻 qesřa HTML B I = := 🍓 🍓 😰 🔛 📇 🍢 🍖 uuyžnye 🔹 yuna 🔹			
แก้ไขปัญหา ในอนาคต				
		I. Upda	te	Update Cancel
			-/	

ภาพที่ 4-65 แสดงการกรอกข้อมูลการบริหารหลักสูตร
การประเมินตัวบ่งชื้

ในหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร มีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยเลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ให้กรอกผลการดำเนินงาน คลิกเลือกคะแนน รวมถึงใส่รายการ เอกสารหลักฐานและเหตุในกรณีที่เราได้คะแนน 4 หรือ 5 คะแนน จากนั้นกดบันทึก (ลักษณะการกรอกข้อมูล เหมือนกับ ตัวบ่งชี้ 3.1- 3.3, 4.1, 4.3 และ 5.1 – 5.3) ดังภาพที่ 4-66



4.2.6 หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น การกรอกข้อมูลใน Input

ในหมวดที่ 6 นี้ จะไม่มีเมนูประเมินตัวบ่งชี้ มีเพียงเมนู Input ซึ่งมีรายการที่ต้องกรอกข้อมูล 3 รายการ คือ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน สรุปการประเมินหลักสูตร จากผู้สำเร็จการศึกษา และสรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

 เลือกหมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น เลือก Input คลิกเลือก ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพ หลักสูตรจากผู้ประเมิน จากนั้นคลิกที่ บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน จะปรากฏหน้าต่างให้ กรอกข้อมูล 1) ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน 2) ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3) การนำไป ดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร จากนั้นคลิก Update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-67

<u>CHE QA</u> 3D	😑 ปีการศึกษา 2558• (หมวดที่ 6 ช้อติดเห็น -) รายงานผล -
Search Q หมวดที่ 6 น้อติดเห็น	(หลักสูตรทิสปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการห่องเที่ยวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0] 🏶 option = 💽 จังสร้านรายกาประเภศและ วิชาลายกิษาเวขาด
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ประกับ (1978) การเหล่า "ประกับ (1978) การเหลือ เป็นระบบ (1978) การเหลือ (1978)
🛓 Input 🗸 🗸	
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ คุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	ข้อสี่ เงินและข้อเสนอแบะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน —
สรุบการประเมนหลกสูตรจากผูสาเรจ การที่กษา สร โออร โซเนนิเมนต้อสรรอออ มีรีส่อม	คลก Input เพอกรอกข้อมูล
สรุบก หนะเมนหลกสูงหรา เกตุมสวน เกี่ยวข้อง	สรุป. เประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา –
	สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง –
Linnut A	📥 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูดรจากผู้ประเมิน
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ	๕ น่ออิตเสียหรือมาระจากผู้ประเมิน ครามอิตเสียของรู้นับสะขณะเด็ญสร การนำไปสำเนินกรรรมแผงสือปรับปรุงหลักสูงร น่ออิต มีออิต
คุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จ	uninfa _ I = est Hill B / = = = = = = = = = = = = = = = = = =
การศกษา สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วน	U⇒t01
(H) 7020	
	1. กรอกรายละเอียดของผลกรอกการดำเนินงาน โดยการพิมพ์ขึ้นใหม่
	เมือง เมือ เมือง เม เม เม เ เม เม เม เม เม เม เม เม เม เ
	และ Ctrl V แต่ให้แก้ใขแบบอักษรโดยไข้ Tahoma ขนาด Small ก่อน และ ขั้นวิณาขึ้นออกถึงในแบบอักษรโดยไข้ Tahoma ขนาด Small ก่อน
	ที่แพรงสระกรอ.เงชากติพ.เรองพอกิตแระเพต
	mosh bi statu
	าามผณ หรือ ปริเปรีย
	Nänges
	2 Lindate



คลิกเลือก สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกข้อมูล
 การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา 2) ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน 3) ข้อคิดเห็นของคณาจารย์
 ต่อผลการประเมิน 4) ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน จากนั้นให้กดบันทึก

 คลิกเลือก สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกข้อมูล
 1) กระบวนการประเมิน 2) ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน 3) ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการ ประเมิน 4) ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน จากนั้นให้กดบันทึก

4.2.7 หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร การกรอกข้อมูลใน Input

ในหมวดที่ 7 นี้ จะไม่มีเมนูประเมินตัวบ่งชี้ มีเพียงเมนู Input ซึ่งก็มีรายการที่เราต้องกรอกข้อมูล 1 รายการเท่านั้น คือ การเปลี่ยนแปลงภายใน/ นอก สถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา เมื่อคลิกเลือกรายการนี้ขึ้นมา จะปรากฏหน้าต่างให้ใส่ข้อมูล 2 หัวข้อ คือ

- การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

 การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา หลังจากที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก ดังภาพที่ 4-68



4.2.8 หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร การกรอกข้อมูลใน Input

ในหมวดที่ 8 นี้ จะไม่มีเมนูประเมินตัวบ่งชี้ มีเพียงเมนู Input ซึ่งก็มีรายการที่เราต้องกรอกข้อมูล 2 รายการเท่านั้น คือ บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี และความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

1. เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร เลือก Input บันทึกแผนปฏิบัติประจำปี กดที่ "เพิ่ม" เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด Update เพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-69

	■ ปีการศึกษา 2558 + หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร + รายงา	นผล -	itour_admin	*	0	o; 2	A	
Search Q	(หลักสุดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวมหาวิทย	าลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0]	A	8 ontion		atta militare e energi	on lou ôu	
หมาดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสู	บอมูดหลาเดตร ระดบ∶บรเยเกตร ×) วิชาเอก/วิทยาเขต			De option		MUM ID IN	Гороция	MATEO
🖹 ข้อมูลหลักสูตร								
📩 Input 🗸 🗸	ความก้าวหน้าของการด่าเนินงานตามแผนทีเสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา							-
บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี	แผนการดำเนินงานปี 2558 ▼							
ความกำวหน้าของการดำเนินงานตาม แผนและก้อเสนอแนะในการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ						
แต่นและ ออเสนอแนะ เนาารหางมน 1 หลักสูตร		No data to display						
	ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร							-
	แผนการดำเนินงานสำหรับปีกัดไป							-
	แผนการดำเนินงานปี 2559 ▼							
	แผนการดำเนินงาน กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ						
	2014	No data to dienlay						

ภาพที่ 4-69 แสดงการกรอกบันทึกแผนปฏิบัติประจำปี

 เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร เลือก Input ความก้าวหน้าของการ ดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร กดที่ "เพิ่ม" เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด Update เพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-70

	≡ ปีการศึกษา 2558 - หมวตที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนา	าหลักสูตร+ รายงานผล+	(tour_admin	*	?	0 8 A	А	
Search Q	(หลักสูดรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ ข้อมลหลักสตร ระดับ: ปริณณาตรี ★)	รท่องเพี่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี[25481911106428][0]	æ	option =	S (ฉพรายงานก	เรประเมินตนเ	ແລະ
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลัก 	วิชาเอก/วิทยาเขต 							
🛓 Input 🗸 🗸	ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายง	านของปีที่ผ่านมา						-
บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี	แผนการตำเนินงานปี 2558 ▼							
ดวามก้าวหน้าของการต่าเนินงานตาม แผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนา หลักสูตร	แผนการส่วนในงาน ก้างของระสงในสังเสร็จ ผู้	ความสำนริของและ(เหตุแลต์ไม่สามารถสำเนินการได้สำเร็จ No data to display						
	ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร							-
	แผนการดำเนินงานสำหรับปีถัดไป						-	
	แผนการดำเนินงานปี 2559 ▼							
	แผนการดำเนินงาน กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้	อรามสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการใต้สำเร็จ No data to dienlay						

ภาพที่ 4-70 แสดงการกรอกความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการ พัฒนาหลักสูตร

4.3 ส่วนที่ 3 รายงานผล

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง โดยเลือกรายงานผล เลือกบทสรุปผู้บริหารการประเมิน ตนเอง กรอกข้อมูล และกด Update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก ดังภาพที่ 4-71



SYSTEM	🗮 ปีการดึกษา 255	i8÷ กรุณาเลือกห				🔘 tour_admin	*	?
Q เผลการประเมิน <	ข้อมูลหลักสูตร วิชาเอก/วิทยาเขต	(หลักสูตรศิลปศาส ระดับ: ปริญญาตรี	ตรบัณฑ์ บทสรปสำหรับผู้บริหาร การปร ★) รายนามคณะผู้ประเมิน บทนา	ะเมินตนเอง	(ល្អបុទី[25481911106428][0]		B option	> 🛛
	📥 บทสรุปสำหรับ	ปผู้บริหาร	จุดเดนและแนวทางเสรม/จุดเ รายงานผลการวิเคราะห์ดุณภา รายงานผลการวิเคราะห์ดุณภา	กตวรพฒนาและแนวทางบรบบรุง เพระตับหลักสูตร(SAR) เพระตับหลักสูตร(CAR)				
į	นทสรุปสำหรับผู้บริหาร เ	การประเมินตนเอง	ส่งรายงาน					
5 IEIT ISPRUSTISSUIT	ารบระเมน							
ชื่อ นามสกล		ประเภทอง	อเตอรรมอารประเมษ					
			N - 11				สบ	
บันทึก			92-11 / J 811 1 / J 2018				กบ	
_{บันทึก} รายชื่อคณะกร	รมการที่ขึ้นทะเบีย	าน	азата 2011 2012 запад 2 запа				ลบ	
นันทึก รายชื่อคณะกร จันหาชื่อ/หัสกรมกา **เมื่อทำการเลือกราย เชื่อกรายการประเมิดข	รมการที่ขึ้นทะเบีย รู การที่ Username แล้วระบบจ หัญช	น [ดกลง] [ชียกดูทั้ง ⊯ทำการบันทึกเป็นราย	รมด มนามดถะกรรมการประเมิน				511	
มันสึก รายชื่อคณะกร จันหรือ/หัสกรมกร **เมื่อทำการสือกระเม เริ่มกรณกระปะเมินห	รมการที่ขึ้นทะเบีย รู การที่ Usemame แล้วระบบจ หักสูอร มายเปร้านระเรื่อ ชื่อ	ใน ตกลง เดียกจุรกิง ะหาการกับทึกเป็นราย - นามสกล	งมด มามดกะการประเมิน สถามิน	up/łowig e-mail	20	นเดิญชาญ หมายแหง		

ภาพที่ 4-72 แสดงการกรอกรายนามคณะผู้ประเมิน

3. บทนำ เลือกบทนำ และกดที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 4-73



 จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง กดที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุงของหลักสูตร ดังภาพที่ 4-74



5. รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมิน ของตนเอง (SAR) โดยการรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร จะรายงานในรูปแบบปัจจัยนำเข้า ของหลักสูตร (Input) กระบวนการ/การดำเนินงานของหลักสูตร (Process) และผลลัพธ์ของการดำเนินงาน ของหลักสูตร (Output) ดังภาพที่ 4-75

ปัจจัยนำเข้าของ		กระบวนการ/การดำเนินงานของ	ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของ		
หลักสูตร (I	nput)	หลักสูตร (Process)	หลักสูตร (Output)		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	คุณภาพ	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม		
อาจารย์		ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนา	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ		
		นักศึกษา	ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ		
		ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนา	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิต		
		อาจารย์	ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ		
		ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาใน	อาชีพอิสระภายใน 1 ปี		
		หลักสูตร	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา		
		ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและ	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์		
		กระบวนการจัดการเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงาน		
		ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ		
		ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		

			La la	<u>a</u>	S		DD NE		
<u>CHE QA 3D</u>	🔳 ปีการดึกษา 2!							👰 tour_admin 🛛 🏘	ଡ ≎ \$^ A ©
Search C	น้อมูลหลักสูต วิชาเอก/ริทยาเขต	(หลักสูตรศิลปศาสตรบ 5 ระดับ∶ปริญญาตรี 🗙	มัณเช่ บทสร) รายน บทนำ จุดเด่	ปสำหรับผู้บริหาร ามคณะผู้ประเมิน เ นและแนวทางเส	ะการประเมินตนเอ รับ/จดที่ดวรพัฒน)ຈ າແສະແນວກາงປ ⁸	กั ญญรี [25481911106428][0]	Be option	> 🛛 ທີມທ໌ຮາຍงานการประเมินตนเอง
	📥 บทสรุปสำหร	รับผู้บริหาร	รายงา รายงา	นผลการวิเคราะเ นผลการวิเคราะเ	ห์ดุณภาพระดับหล ห์ดุณภาพระดับหล	รักสูตร(SAR) รักสูตร(CAR)			
	บทสรุปสำหรับผู้บริหา	ร การประเมินตนเอง	ส่งราย	เงาน					#
									แก้ไข/บันทึกข้อมูล
	บทสรุปสำหรับผู้บริหา	ร การตรวจสอบ							
Search Q	<u>บ้อมูลหลักสูตร</u> ร วิชาเอก/วิทยาเขต ฮReload	เล้กสูตรวิศวกรรมศาสตรบั ดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้ ♥ ▶} \$	ณฑิตสาขาวิช เกณฑ์ปี 2558 : Find Next	าวิศวกรรมไฟฟั ประเภท วิชาการ 🛃 • 🚯	า มหาวิทยาลัยเง ร หลักสูดร ปรับป	าคโนโลยีราชมง รุง พ.ศ. 2558) เ	ดคลรัญบุรี(25481911103605)[จำนวนสาขา 0] 	🔹 option >	O ทัมพ์ราชงานการประเมินคนเอง
	ตารางการวิเคราะห์เ	คุณภาพการศึกษาภายใน	ระดับหลักสูต	4					
	องศ์ประกอบที่	คะแนน ผ่าน	I	P	o	คะแนน เฉลี่ย	ผลประเมิน อ.ถ2.00 ระดับอุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับอุณภาพบ้านกลาง 3.01-4.00 ระดับอุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับอุณภาพดีมาก		
	1		នា	นการประเมิน			หลักสูตรได้มาตรฐาน		
	2		-		4.43	4.43	ระดับคุณภาพดีมาก		
	3	คะแนนเฉลี่ย	3.00	-		3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง		
	4	ของทุกตัวบ่งชื่	4.00	-		4.00	ระดับคุณภาพดี		
	5	ในองค์ประกอบ	3.00	3.33		3.25	ระดับคุณภาพดี		
	6	¶2-6	-	4.00	-	4.00	ระดับคุณภาพดี		
	รวม		3.43	3.50	4.43	3.60	ระดับคุณภาพดี		
	ผลกา	รบระเพน ร	ระคบคุณภาพค	ระคบคุณภาพด	ระดบคุณภาพด มาก				

ภาพที่ 4-75 แสดงรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR)

6. รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมิน ของกรรมการ เพื่อดูผลคะแนนการตรวจของกรรมการ โดยรูปแบบการรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับ หลักสูตร จะรายงานเช่นเดียวกับรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR) แต่ผลการดำเนินงาน จะมาจากคะแนนการตรวจของคณะกรรมการ ดังภาพที่ 4-76

	🗮 ปีการศึกษา 2558 🗸 เ	กรุณาเลือกหมวด - ราะ	มงานผล -			👰 tour_admir	1 #	0	0 8	л A	C
rrch Q รายงานผลการประเมิน <	(หลักสูง ข้อมูลหลักสูตร ระดับ∶า วิชาเอก/วิทยาเขต	ตรศิลปศาสตรบัณฑ์ ^บ ปริญญาตรี) รา บ บ	ทสรุปสำหรับผู้บริหาร การป เอนามคณะผู้ประเมิน ทนำ	ระเม็นตนเอง	(ญนุรี[2548	1911106428][0]	🍘 option	> 🛛	พิมพ์รายงาน	เการประเมินต	นเอง
	📥 บทสรุปสำหรับผู้บริหา	15	แหน่และแน่งทางเสมปฏิสุด แหวแหลดวรริเอรารน์อุณต	ວາສະອັນເວັດສູດຣ(SAD)	1000						
	บเคสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมิด	นตนเอง สี่	ยงานผลการวเศราะหคุณภ งรายงาน	กพระดบหลกสูตร(LAR)					ŧ		
[4 4 1 of 1 ▶	▶	Find Next	4 • 🚯								
ตารางการวิเคราะห่	<i>โคุณภาพการศึกษาภา</i> ย	ะ ยในระดับหลักสูต	19								
						1					
องค์ประกอบที่	คะแนน ผ่าน	I	P	o	คะแบน เฉลี่ย	ผลประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก					
1		eir eir	ม านการประเมิน			หลักสูตรได้มาตรฐาน					
2		-	-	4.43	4.43	ระดับคุณภาพดีมาก					
3	คะแนนเฉลี่ย	2.67	-	-	2.67	ระดับคุณภาพปานกลาง					
4	ของทุกตัวบ่งชี้	3.67	-	-	3.67	ระดับคุณภาพดี					
5	ในองค์ประกอบ	3.00	3.33	-	3.25	ระดับคุณภาพดี					
6	ที่ 2 - 6		4.00	-	4.00	ระดับคุณภาพดี					
รวม		3.14	3.50	4.43	3.45	ระดับคุณภาพดี					
ผลกา	ารประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี							
				มาก							

ภาพที่ 4-76 แสดงรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR)



7. ส่งรายงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูล เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อมูลว่า ได้ดำเนินการเสร็จหรือไม่ โดยดูข้อมูลที่ SAR ถ้าดำเนินการเสร็จแล้วจะแสดงเครื่องหมายถูก (สีเขียว) หากยัง ดำเนินการไม่เสร็จจะขึ้นเครื่องหมายกากบาท (สีแดง) ให้กลับไปดำเนินการแก้ไขในตังบ่งชี้นั่น ดังภาพที่ 4-77

Ç		≡ ปีการตีกษา 2558 - กรุณาเลือ	งกหมวด - รา	ยงานผล -		👰 tour_admin	# 0 0 \$ ^ A 0
Searc	th Q รายงานผลการประเม็น <	(หลักสุดรศิลปศ ข้อมูลหลักสูตร ระดับ: ปริญญาต วิชาเอก/วิทยาเขต 📥 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	าสดรบัณฑ์ บ ตรี∑) ร บ จุ	เทสรุปสำหรับรู้เป็หาร การประเมินตนเอง ายนามตถะผู้ประเมิน เทน่า เตเด่นเละแนวทางเสริม/จุดที่ดวรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง ายงานผลการใเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR)	ណ្ហៃជុំងឺ[25481911106428][(o] d	option > SABATISTUMTethelalumulas
			Ē	ວະມານຝລຸກາະວີເອຣາານໂອກເການຮະເຫັນແລ້ກສຸດຣ(CAR)	ı		
		บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง	a	พรายงาน			#
							wirtely dawin deliga
		บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การตรวจสอบ					
หม	ายเหต : ช่องผลการตรวจสอ	บ (เครื่องหมายถกดำเนินการแล้ว/เครื่อ	องหมายผิดคือเ	ยังไม่ได้ดำเนินการ)			
	การตรวจสอบ				FI	ลการตรวจสอบ	การแจ้งเดือน
	ກລຸ່ມ: input						
	input					/	
	กลุ่ม: การประเมิน 1.1						
	การประเมิน 1.1					•	
	กลุ่ม: บทน้ำและบทสสุปผู้บริห	15				4	
	บทนาและบทสสุบผูบรหาร						
	กลุ่ม. พลิการบระเมน 1 1:การบริหารจัดการหลักสุตร	ตามเออเซ์มาตรรามหลักสตรที่อ่าหมดโอย ส	สกอ			,	saration caration
	2 1:คอเอาพบัญเพิตตามกระบบ	มาตรรวมคุญาฒิ ระดับออมสืบหาแห่งชาติ					sar=4 50 car=4 50
	2.2:ร้อยอะของบัญพิตที่ได้งา	แห่ว หรือประกอบอาจัพอิสระกายใน 1 ปี					sar=4 36 car=4 36
	2.1:02500000000					, ,	sar=2.00 car=2.00
	3.2:ควรส่งเสริงแองพัฒนาขัด	วีกษา				, ,	sar=2.00 car=2.00
	3.2.เกาส์เตอร์แล้อส์เหลือส์อะจ					۰ ۵	sar=3.00 car=2.00
	3.3.WN VICTION 1 UNIVERSE					4	sar=3.00 car=3.00
	4.1:015050050000	150				4	sar=5.00 car=3.00
	4.2:คุณภาพอาจารย				•	4	sar=5.00 car=5.00
	 ระพลทเกตกบอาจารัย ร. 1.สองหมองการข้องเรื่อง รับ 					- A	sar=4.00 car=3.00
	 ว.1:สาระของรายวชา เนพลีกสู ว.1:สาระของรายวชา เนพลีกสู 	CI0				- -	sar=3.00 car=3.00
	5.∠:การวางระบบผูสอนและกร 5.2:การวางระบบผูสอนและกร	ะบวนการจดการเรยนการสอน				7	sar=3.00 car=3.00
	5.3:การบระเมนผูเรยน					7	sar=2.00 car=2.00
	5.4:ผลการตาเนนงานตามกรอ	บมาตรฐานคุณวุฒระดบอุดมศกษาแห่งชาติ			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	7	sar=5.00 Car=5.00
	0.1:สงสนับสนุนการเรยนรู้				•	7	sar=4.00 car=4.00
	ผลการประเมิน		and a second second		•	·	sar=3.600 car=3.450
	กลุ่ม: รายงานผลการประเมน :	งตามสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	งอนน่วหางบรับปรุ งอาสปรับประ	20		6	
	กลุ่ม: รายบานคณะผัประเบิน	awww.a.zerioterza/ gereierzzinaa a literzita z	N IOTIC TO			- 	
	รายนามคณะผู้ประเมิน					1	

ภาพที่ 4-77 แสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร วละเทลโนโลยีราชม

4.4 ข้อพึงระวัง/ข้อสังเกต

 เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว จะแสดงเครื่องหมายถูก (สีเขียว) ครบถ้วนทุกเมนูแล้ว ผู้ปฏิบัติงานยังไม่ต้องกดส่งรายงานด้านล่าง เนื่องจากยังไม่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ ดังภาพที่ 4-78

ŀ	~	ล่งผลการประเม็น		
l		การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	การแ จังเดือน
		กลุ่ม: บทนำและบทสสุปผู้บริหาร		
		บทนำและบทสลุปผู้บริหาร	×	
		กลุ่ม: ผลการประเมิน		
		1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	×	sar="ไม่ผ่าน car="ไม่ผ่าน
		2.1:คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	×	sar= car=
		2.2:ร้อยสะของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาซีพอิสระภายใน 1 ปี	×	sar= car=
		3.1:การรับนักศึกษา	×	sar= car=
		3.2:การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	×	sar= car=
		3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา	×	sar= car=
		4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์	×	sar= car=
		4.2:ตุณภาพอาจารย์	×	sar= car=
		4.3:พลที่เกิดกับอาจารย์	×	sar= car=
		5.1:สาระของรายวิชาในหลักสูตร	×	sar= car=
		5.2:การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	×	sar= car=
		5.3:การประเมินผู้เรียน	×	sar= car=
		5.4:ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	×	sar= car=
		6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	×	sar= car=
		ผลการประเมิน	×	
		กลุ่ม: รายงานผลการประเมิน : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง		
		รายงานผลการประเมิน : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	×	กรุณารายงานจุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง
		กลุ่ม: รายนามคณะผู้ประเมิน		
		รายนามคณะผู้ประเมิน	×	รายนามคณะผู้ประเมิน

ภาพที่ 4-78 แสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร

 เมื่อผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการยืนยันข้อมูลผลการตรวจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และให้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูลอีกครั้ง เนื่องจากหากกดส่งผลการประเมินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขผลการดำเนินได้ เมื่อข้อมูลที่ได้มีความ ถูกต้อง สมบูรณ์แล้วให้ผู้ปฏิบัติงานกดส่งผลการประเมินด้านล่าง ระบบจะแสดงข้อความส่งผลการประเมิน เรียบร้อยแล้ว ดังภาพที่ 4-79

> รักษี เทิดโนโลยีราชานี้

บทนำและบทสสุปผู้บริหาร	V	
กลุ่ม: ผลการประเมิน		
1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	¥	sar=ผ่าน car=ผ่าน
2.1:คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	sar=4.27 car=4.28
2.2:ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	✓	sar=4.33 car=4.47
3.1:การรับนักศึกษา	¥	sar=4.00 car=3.00
3.2:การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	¥	sar=4.00 car=3.00
3.3:ผลที่เกิดกับนักดีกษา	✓	sar=3.00 car=3.00
4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์	¥	sar=3.00 car=3.00
4.2:คุณภาพอาจารย์	✓	sar=3.33 car=3.33
4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย์	✓	sar=4.00 car=4.00
5.1:สาระของรายวิชาในหลักสูตร	¥	sar=4.00 car=3.00
5.2:การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	✓	sar=4.00 car=3.00
5.3:การประเมินผู้เรียน	✓	sar=4.00 car=3.00
5.4:ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	¥	sar=5.00 car=5.00
6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	✓	sar=4.00 car=3.00
ผลการประเมิน	¥	sar=3.920 car=3.470
กลุ่ม: รายงานผลการประเมิน : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง		
รายงานผลการประเม็น : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	✓	
กลุ่ม: รายนามคณะผู้ประเมิน		
รายนามคณะผู้ประเมิน	¥	

่ ฿ส่งผลการประเมิน ส่งผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว



บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรคในใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี ได้ทำการวิเคราะห์และแบ่งเป็นประเด็น ดังนี้

5.1.1 ปัญหาด้านการใช้คู่มืองานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)

- 1. ขั้นตอนในการใช้งานมีความซับซ้อน
- 2. ปัญหาบุคลากรผู้ใช้งานไม่เข้าใจตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตร

5.1.2 ปัญหาด้านการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

1. ปัญหาด้านระบบ CHE QA Online

 2. ปัญหาคูมือในการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของ สกอ. ไม่ชัดเจน

5.1.3 ปัญหาด้านการปฏิบัติงานด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

1. ปัญหาบุคลากรไมเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและให้บริการ

2. ปัญหาบุคลากรไมมีความรูความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและประกันคุณภาพ

ภายใน ระดับหลักสูตร



5.2 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแกไขและการพัฒนา 5.2.1 ปัญหาด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	แนวทางในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนา
1) ขั้นตอนในการใช้งานมีความซับซ้อน	ผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ
ในการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ	การศึกษา ระดับหลักสูตร จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน
การศึกษา ระดับหลักสูตร มีความซับซ้อนและขั้นตอน	ของการใช้งานให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อป้องกันการ
ที่มากเกินไป ผู้ใช้งานจึงทำให้เกิดผิดพลาดในการใช้	เกิดปัญหา หรือติดขัดในการใช้งาน อีกทั้งผู้ใช้งาน
งาน ทำให้งานที่เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	สามารถที่จะแก้ปัญหาในเบื้องต้นได้
 ปัญหาบุคลากรผู้ใช้งานไม่เข้าใจตัวบ่งชี้การ 	ผู้ใช้งานหรือบุคลากรระบบฐานข้อมูลประกัน
ประกันคุณภาพหลักสูตร	คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ควรมีความรู้ความ
ผู้ใช้งานหรือบุคลากรบางท่านที่ทำการกรอก	เข้าใจในการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร
ข้อมูลในระบบระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ	เพื่อสามารถที่จะเข้าใจขั้นตอนของการใช้งาน และ
การศึกษา ระดับหลักสูตร ยังขาดความรู้ความเข้าใจ	ป้องกันการเกิดปัญหา หรือติดขัดในการใช้งาน อีกทั้ง
ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เนื่องจาก	ข้อมูลที่ได้จะถูกต้องและมีความสมบูรณ์
ไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบ	
หลักสูตร หรือเปลี่ยนผู้ใช้งาน ทำให้ข้อมูลที่ได้เกิด	
ความผิดพลาด	

ตารางที่ 5-1 แสดงปัญหาด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร



5.2.2 ปัญหาด้านการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ตารางที่ 5-2 แสดงปัญหาด้านการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	แนวทางในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนา
1) ปัญหาด้านระบบ CHE QA Online	มหาวิทยาลัยควรนำระบบ CHE QA Online
การใช้งานระบบ CHE QA Online ต้องใช้	โดยใช้งานผ่าน Server ของมหาวิทยาลัยเอง เพื่อให้
งานผ่าน Server ของ สกอ. ส่งผลให้เกิดความล่าช้า	สามารถแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว
และเกิดข้อขัดข้องในการใช้งานในระบบ อีกทั้งไม่	<u>A</u>
สามารถแก้ปัญหาเองได้ เนื่องจากมีการใช้งานจาก	
สถาบันอื่นร่วมด้วย	
2) ปัญหาคูมือในการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกัน	📅 ทางฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ ได
คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของ สกอ. ไม่	พัฒนาคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกัน
ชัดเจน	คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร เพื่อชี้แจงขั้นตอน
ขั้นตอนในการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกัน	การทำงานเป็นขั้นๆ เพื่อให้เข้าใจ ผู้ใช้งานสามารถ
คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร มีขั้นตอนที่มีความ	ดำเนินงานได้ด้วยตนเอง รวมถึงแนวทางแก้ปัญหา
ซับซ้อนและขั้นตอนที่มากเกินไป ผู้ใช้งานจึงทำให้เกิด	เบื้องต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และสำเร็จลุล่วงไป
ผิดพลาดในการใช้งาน ทำให้เกิดความล่าช้าในการ	ด้วยดี และทำการศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพ
ปฏิบัติงาน โดยต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในการ	การศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2557 เพื่อให้
ประกันคุณภาพระดับหลักสูตร	เกิดความเข้าใจระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
	ภายใน ระดับหลักสูตร



5.2.3 ปัญหาการปฏิบัติงานด้านบุคลากรผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ตารางที่ !	5-3 แสดงปัญหา	เการปฏิบัติงา	เนด้านบุคลา	กรผู้ใช้งานระ	ะบบฐานข้อมูล	ประกันคุณภาพ	การศึกษา
	ระดับหลักสูเ	ตร					

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	แนวทางในการแกไขปัญหา
1) ปัญหาบุคลากรไมเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและ	1. แนวทางการแกไข คือ เปิดรับสมัครพนักงาน
ให้บริการ	<u>ม</u> หาวิทยาลัยเพื่อบรรจุเข้ารับตำแหน่งในฝ่าย
ผ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ มี	วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ
บุคลากรเพียง 1 คน ซึ่งงานของฝ่าย ฯ มีค่อนข้างมาก	💫 2. จัดการฝึกอบรมหรือสอนงาน การใช้งาน
มีหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูล สถิติ เพื่อจัดทำรายงาน	ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ
สารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและ	หลักสูตรให้แกบุคลากร เจ้าหน้าที่ และแผนกงานอื่น
เผยแพร่ ทั้งในระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน	ที่ทำหน้าที่ในการรับผิดชอบดูแลการตรวจหลักสูตร
อักทั้งยังทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล	ของแต่ละคณะ/วิทยาลัย เพื่อช่วยในการปฏิบัติงาน
การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	หรือแก้ไขปัญหาเบื้องต้น โดยการฝึกอบรมหรือการ
ระดับคณะ และระดับสถาบัน ผ่านระบบ CHE QA	สอนงานจะไมมี ความซับซ้อนมากนัก ซึ่งผลจากการ
Online เป็นต้น ส่งผลให้บุคคลากรไมเพียงพอต่อการ	ฬิกอบรมหรือสอนงานที่ทำจะช่วยให้งานสำเร็จลุล่วง
ปฏิบัติงานและให้บริการ	ไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ
 ปัญหาบุคลากรไมมีความรูความเชี่ยวชาญด้าน 	ผู้ให้บริการการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกัน
เทคโนโลยีสารสนเทศและประกันคุณภาพภายใน	คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร จำเป็นจะต้อง
ระดับหลักสูตร	ศึกษาการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร โดย
จากสถานการณปัจจุบัน ความก้าวหน้าทาง	สามารถที่จะศึกษาจากคูมือ ศึกษาจากผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ
เทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ ไดพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว	มีการฝึกอบรม การประกันคุณภาพภายในระดับ
จึงทำให้บุคลากรผู้ให้บริการเอง ก็จำเป็นที่จะต้อง	หลักสูตร และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรูซึ่งกันและกัน
พัฒนาตัวเองให้ทันเทคโนโลยีต่าง ๆ เหล่านนั้นอย่าง	เพื่อที่จะไดนำความรูที่ไดมาใช้ในการบริการได้อย่าง
ต่อเนื่อง อีกทั้งควรมีความรู้ความเข้าใจในการประกัน	เต็มประสิทธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุด
คุณภาพภายในระดับหลักสูตร	ST SI
687972	โลยีราข้

5.3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนางาน

ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ CHE QA Online เป็นระบบที่ใช้ในการ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในระดับสถาบัน คณะและหลักสูตร เรียกว่า CHE QA 3D โดย ผู้ใช้งานระดับหลักสูตรจะต้องบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ลงในระบบฐานข้อมูล CHE QA 3D ที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ และผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจะตรวจประเมินฯ โดยใช้สิทธิ์ Assessor ของระบบ CHE QA 3D ซึ่งภายหลังจากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรแล้ว ประธานผู้ตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในแต่ละระดับต้องทำการส่งข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และผลการตรวจประเมิน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของระดับหลักสูตร เพื่อใช้เป็นคะแนนในการตรวจประเมินในการตรวจ ประเมินของระดับคณะ และสถาบันต่อไป ในการนี้การกรุอกข้อมูลจึงมีความจำเป็นมาก

อย่างไรก็ตามในการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) แต่ละครั้งจะต้องใช้เวลาในการดำเนินงานที่ค่อนข้างมาก อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร หรือผู้ใช้งาน อาจจะไมเข้าใจในกระบวนการและความซับซ้อนในการใช้งาน และอาจก่อให้เกิด ข้อผิดพลาดได้ ส่งผลให้การดำเนินงานมีความล่าซ้า เพื่อสามารถที่จะเข้าใจขั้นตอนของการใช้งาน และป้องกัน การเกิดปัญหา หรือติดขัดในการใช้งาน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้องและมีความสมบูรณ์ ดังนั้นผู้ใช้งาน จะต้องศึกษาหาข้อมูลในเรื่องการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรอย่างมาก โดย

 ศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2557 เพื่อให้เกิดความ เข้าใจระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และการรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร

 เข้ารับการอบรม/ประชุมภายใต้โครงการอบรมการรายงานข้อมูลผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วยระบบ CHE-QA ONLINE ที่ทางสำนักประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดขึ้นเพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้งานมากขึ้น

 ไม่เปลี่ยนผู้รับผิดชอบหรือผู้ใช้งานบ่อย เนื่องจากอาจจะไมเข้าใจในกระบวนการและความซับซ้อน ในการใช้งาน ทำให้ข้อมูลที่ได้เกิดความผิดพลาดได้

4. การใช้งานระบบ CHE QA Online ต้องใช้งานผ่าน Server ของ สกอ. ส่งผลให้เกิดความล่าช้า และเกิดข้อขัดข้องในการใช้งานในระบบ อีกทั้งระบบจะเปิดให้เข้าใช้งานในช่วงต้นเดือนมิถุนายน ของทุกปี เท่านั้น ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานอาจหลงลืมขั้นตอนในการปฏิบัติงานได้

5. ผู้รับผิดชอบหรือผู้ใช้งานในการจัดทำการประเมินตนเองควรปฏิบัติตามขั้นตอน การกรอกข้อมูลใน ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) และไม่ควรข้ามขั้นตอนเพื่อป้องกัน การเกิดปัญหาหรือติดขัดในการใช้งาน

บรรณานุกรม

้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. 2558. **คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา** พ.ศ. 2557. นนทบุรี : ห้างหุ้นส่วนจากัด ภาพพิมพ์.

้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. 2560. **คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา** พ.ศ. 2557. นนทบุรี : ห้างหุ้นส่วนจากัด ภาพพิมพ์.







การศึกษาการใช้คู่มือระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)

การศึกษาการใช้คู่มือระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) เพื่อ ผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้ รับผิดชอบ หลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้งานเพื่อให้หลักสูตรเตรียมการประเมินตนเองระดับ หลักสูตรและจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับ หลักสูตรผ่านระบบ CHE QA 3D ระดับหลักสูตร โดย ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร และส่งผลการประเมินให้สำนักงาน คณะกรรมการกรอุดมศึกษาทราบผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online)

1. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละหลักสูตรรวมทั้งสิ้น 121 คน ภายใต้โครงการอบรม การรายงานข้อมูลผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วยระบบ CHE-QA ONLINE ในวันพุธที่ 23 พฤษภาคม 2561 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและ ปฏิบัติการ 13 ชั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

เครื่องมือประเมินผลคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) คือแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ประเมินโดยการ สแกน QR Cord ผ่านระบบ Google from ดังนี้



การวิเคราะห์ข้อมูล

นำข้อมูลมาวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปทางสถิติ ดังนี้ การวิเคราะห์ข้อมูลโดย วิเคราะห์ด้วยข้อมูลทั่วไป ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์เนื้อหา

⁷ดโบโลยีร์

4. ผลการดำเนินงาน

ผลการใช้คู่มือระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและ สารสนเทศ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ทำการวิเคราะห์ถึงมี สภาพปัญหาและอุปสรรคจากการใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) โดยทำการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้รับผิดชอบระดับหลักสูตร รวมทั้งสิ้น 121 คน โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ หลักสูตร (CHE QA 3D) ประเมินโดยการ สแกน QR Cord ผ่านระบบ Google from และนำมาวิเคราะห์ ข้อมูล ผลการประเมินพบว่า **ตารางที่ 1** แสดงร้อยละของตำแหน่งของผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)

ตำแหน่ง	ร้อยละ
อาจารย์ประจำหลักสูตร	50
บุคลากรสายสนับสนุน	50

จากตาราง พบว่า ผู้ใช้งานคู่มือในตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและบุคลกาสายสนับสนุนมีร้อยละ เท่ากัน คือร้อยละ 50

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละคุณวุฒิการศึกษาของผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)

วุฒิการศึกษา	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	9.5
ปริญญาตรี	38.1
ปริญญาโท	38.1
ปริญญาเอก	14.3

จากตารางพบว่า ผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ส่วนใหญ่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คิดเป็นร้องละ 38.1 เท่าหัน รองลงมาคือระดับ ปริญญาเอก ร้อยละ 14.30 และวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ร้อยละ 9.5

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	້ ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	38.1
1-2 ปี	19
2-3 ปี	9.5
3-4 ปี 19ในโลยวาร	0
4-5 ปี	9.5
5 ปีขึ้นไป	23.8

จากตารางพบว่า ประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบ ฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ส่วนใหญ่มีประสบการการณ์ทำงานด้าน การประกันคุณภาพการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี ร้อยละ 38.1 รองลงมาคือมีประสบการการณ์ทำงานด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษา 5 ปีขึ้นไป ร้อยละ 23.8 และถัดไปมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา 1-2 ปี ร้อยละ 19 นอกนั้นมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 2-3 ปี แล 4-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 9.5 เท่ากัน และไม่พบว่าผู้ใช้คู่มือมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา3-4 ปี

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของความรู้ความเข้าในการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ตำแหน่ง	ร้อยละ
لل لل	76.2
ไม่มี	23.8

จากตารางพบว่า ผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าในการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ร้อยละ 76.2 และพบว่ามี เพียงร้อยละ 23.8 ที่ไม่มีความรู้ความเข้าในการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D)

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD
1. รูปแบบของคู่มือสวยงามน่าสนใจ	4.48	0.60
2. ความเหมาะสมของขนาดของรูปเล่ม	4.29	0.64
3. ความเหมาะสมของขนาดของตัวอักษร	3.86	0.79
 ความถูกต้องของภาษาที่ใช้สื่อสารเข้าใจง่าย 	4.00	0.63
 ความถูกต้องของการพิมพ์ 	4.14	0.48
 เนื้อหาของคู่มือมีความชัดเจน 	4.30	0.47
 ความเหมาะสมของการจัดหมวดหมู่ของเนื้อหา 	4.24	0.62
8. การลำดับเนื้อหาเป็นขั้นตอนเข้าใจง่าย	4.33	0.58
9. รูปภาพประกอบตามขั้นตอนการทำงานชัดเจน	4.19	0.51
10. ความสัมพันธ์ระหว่างรูปภาพและคำบรรยายถูกต้อง	4.29	0.56
11. การใช้คู่มือทำให้ลดความสับสนของการเข้าใช้ระบบ	4.10	0.62
12. การใช้คู่มือทำให้เข้าใจการกรอกข้อมูลระบบประกันคุณภาพมากขึ้น	4.24	0.54
13. การใช้คู่มือช่วยให้การกรอกข้อมูลระบบการประกันคุณภาพรวดเร็วขึ้น	4.29	0.56
14. การใช้คู่มือช่วยลดความผิดพลาดในการกรอกข้อมูลประกันคุณภาพน้อยลง	4.29	0.64
15. คู่มือสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	4.38	0.59
ความพึงพอใจโดยรวม	4.23	0.59

จากตารางพบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมเท่ากับ 4.23 แต่พบว่ามีเพียง ประเด็นเดียวที่มีคะแนนค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 4.00 คือความเหมาะสมของขนาดของตัวอักษร มีคะแนนค่าเฉลี่ย เท่ากับ 3.86

4. สรุปผล

ผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ใน ตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและบุคลกาสายสนับสนุนมีปริมาณเท่ากัน คือร้อยละ 50 ส่วนใหญ่มีคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คิดเป็นร้องละ 38.1 เท่าหัน รองลงมาคือระดับปริญญาเอก ร้อยละ 14.30 และวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ร้อยละ 9.5 โดยประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา พบว่าส่วนใหญ่มีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาน้อยกว่า 1 ปี ร้อยละ 38.1 รองลงมาคือมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 5 ปีขึ้นไป ร้อยละ 23.8 และ ถัดไปมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 1-2 ปี ร้อยละ 19 นอกนั้นมีประสบการ การณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 2-3 ปี แล 4-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 9.5 เท่ากัน และไม่พบว่าผู้ใช้ คู่มือมีประสบการการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 3-4 ปี อีกทั้งผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบ ฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) ส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าในการประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ร้อยละ 76.2 และพบว่ามีเพียงร้อยละ 23.8 ที่ไม่มีความรู้ความเข้าในการ ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร สำหรับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือการใช้งานระบบ ฐานข้อมูลประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมเท่ากับ 4.23 แต่พบว่ามีเพียงประเด็นเดียวที่มีคะแนนค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 4.00 คือความเหมาะสมของขนาดของ ตัวอักษร มีคะแนนค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86

5. ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) มีดังนี้

 ควรมีการอบรมสำหรับอาจารย์ที่เข้ามาใหม่ และยังไม่มีพื้นฐานในเรื่องการประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร ก่อนเข้ารับการอบรมหรือดำเนินการแจกคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาก่อน

 2. ต้องการให้มีการ copy กับ past สะดวกกว่านี้ อึดอัดใจเพราะ ข้อมูลใส่เยอะ ทำยังไงใส่ให้เร็วขึ้น ควรปรับ และ import ข้อมูลมีปัญหา แจ้งว่าเครื่องรองรับไม่ได้

รี่ ครั้งกลุโนโลยีราชา



การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....พ.ศ. สาขา.....สาขา......พ.ศ.พ.ศ.พ.ศ.พ.ศ.พ.ศ.พ.ศ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คณะ....พ.ศ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2562 วันที่รายงาน.....

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ. 2	ปัจจุบัน	หมายเหตุ (ว.ด.ป.ที่แต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผล)
	Jack	

คุณวุฒิและตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร 🎿

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
	Low and the second seco	The second		
	E. S.			
			53	
	EOX/		TOB	

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ี เมือง เ			
มคอ. 2	Julit	ปัจจุบัน	หมายเหตุ (ว.ด.ป.ที่แต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผล)
	01		$\bigcirc y \parallel 2 \bigcirc \blacksquare$
		S. MACONS	
		9 E 10	
		<i>ิ ติ</i> มโลยีร่	10

คุณวุฒิและตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

อาจารย์พิเศษ				
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่จบ การศึกษา

สถานที่จัดการเรียนการสอน



การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน)

l	กณฑ์การประเ	มิน/ผลการดำเง	นินงาน			ประเมินตนเอง
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดช	อบหลักสูตร					🛛 ผ่านเกณฑ์
ไม่น้อยกว่า 5 คนและ	ะเป็นอาจารย์ผู้	รับผิดชอบหลักสุ	ุตร เกินกว่า 3	1 หลักสูต	ารไม่ได้และ	🛯 ไม่ผ่านเกณฑ์
ประจำหลักสูตรตลอดระยะเ	วลาที่จัดการศึ <i>้</i> ก	าษาตามหลักสูต	ร์นั้น	Ū		
หลักสูตร	มีจำเ	เวนอาจารย์ผู้รับ	มผิดชอบหลัก	เสตร จำน	เวนคน	
5		v		U		
ตำแหเ	ม่งทางวิชาการ	อาจารย์ 🛛	มศ.	รศ.	ศ.	
วุฒิการศึกษา			7			
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท		ž				
ปริญญาเอก						
		福				
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รั	รับผิดชอบหลัก	ត្តូ៣ទ				
มีคุณวุฒิปริญญาโทห์	รือเทียบเท่า ห่	รื่อดำรงตำแหน่	งทางวิชาการ	รไม่ต่ำกว่	าผู้ช่วย	
ศาสตราจารย์ และ มีผลงาเ	มทางวิชาการ	1 รายการใน 5	ปี ย้อนหลัง		v	
หลักสูตร	มือ	าจารย์ผู้รับผิดช	อบหลักสูตรท์	ที่มีวุฒิปริเ	ญญาโทหรือ	J
เทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งท	าางวิชาการผู้ช่ว	บยศาสตราจารย์	ขึ้นไปในสาขา	ที่ตรงหรือ	 อสัมพันธ์กัน	ļ
กับสาขาที่เปิดสอน และมีผ	ลงานทางวิชาก	าารที่ไม่ใช่ส่วน	านึ่งของการศึ	เ กษาเพื่อ	วรับปริญญา	
และเป็นผลงานทางวิชากา	รที่ได้รับการเผ	เยแพร่ ตามหลั	กเกณฑ์ที่กำเ	หนดในก	ารพิจารณ์	1
แต่งตั้งให้บคคลดำรงตำแหน่	งทางวิชาการอย	ย่างน้อย 1 รายก	าาร ในรอบ 5	ปีย้อนหล	ลัง ดังนี้	
٩	toox			Ny to	<u>B</u>	
ชื่อ-นามสกุล	ตำแ	เหน่งทาง คุณ	มุฒิ-สาขาวิชา	จำนวนผ	งลงานวิจัย	
	2	ชาการ		ภายใน	รอบ 5 ปี	
	B			ย้อา	นหลัง	
			5XQ		//	
	S.		019//	\$		
		18100		5//		
และหมูลิวัยอายุในราย 5 สียั						
พยง เหางกา เอเหาอก ว กก	เยนทสง					
ชื่อ-นามสกุล	ชื่อเ	ผลงาน	แหล่งเผยแร	พร่/	ปีที่ตีพิมพ์	
			ตพมพ์			

៤វ	ประเมินตนเอง						
3. คุณสมบัติของอาจารย์ปร	🛛 ผ่านเกณฑ์						
มีคุณวุฒิปริญญาโทหรื	รือเทียบเท ่าหรือดำรงต ำ	แหน่งทางวิชาการ	รไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย	🛛 ไม่ผ่านเกณฑ์			
ศาสตราจารย์ และ มีผลงาน	เทางวิชาการ 1 รายการ	เใน 5 ปี ย้อนหลัง	·				
หลักสูตร	มีอาจารย	ย์ประจำหลักสูตรเ	ที่มีวุฒิปริญญาโทหรือ				
เทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งท	างวิชาการผู้ช่วยศาสตรา	เจารย์ขึ้นไปใน ^ส าข	าที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน				
กับสาขาที่เปิดสอน และมีผล	ลงานทางวิชาการที่ไม่ใข	ช่ส่วนหนึ่งของการ	ศึกษาเพื่อรับปริญญา				
และเป็นผลงานทางวิชาการ	รที่ได้รับการเผยแพร่ ตา	ามหลักเกณฑ์ที่กำ	หนดในการพิจารณา				
แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง	งทางวิชาการอย่างน้อย 1	. รายการ ในรอบ รู	5 ปีย้อนหลัง ดังนี้				
٩		Ţ					
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	จำนวนผลงานวิจัย				
	วิชาการ		ภายในรอบ 5 ปี				
		dada -	ย้อนหลง				
			1				
้ ผลงานวิจัยภายในรอบ 5 ปีย้	อนหลัง		11				
	, žň	Z G					
ชื่อ-นามสกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยเ	เพร่/ ปีที่ตีพิมพ์				
		ดพมห	F L				
			XXX6B				
	3						
			L'ALLER CONTRACTOR				
	86m	55 2-08	8				
	(9)	เนโลยวาร					

เกณฑ์การประเมิน/		ประเมินตนเอง	
4.คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์		🗆 ผ่านเกณฑ์	
มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรื	อดำรงตำแหน่งทาง	วิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย	🛛 ไม่ผ่านเกณฑ์
ศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่	ส้มพันธ์กันหรือสาข	าวิชาของรายวิชาที่สอน	
รายละเอียด			
คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำที่ม์	มีวุฒิปริญญาโทหรือเ	ทียบเท่าหรือดำรง	
ตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปใง	เสาขาที่ตรงหรือสัมเ	พันธ์กันกับสาขาที่เปิดสอน	
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	
	วชาการ		
	A COLOR		
กรณีอาจารย์อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจาร	รย์ประจำที่มีวุฒิปริญ	มูญาตรีหรือเทียบเท่า และ	
ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐา	นหลักสูตรระดับปร	ริญญาตรี พ.ศ. 2558 จะ	
ประกาศใช้ มีดังนี้	30 S 0	Ê	
ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	วันที่เริ่มปฏิบัติงาน (ว/ด/ป)	
	<u> 6400</u>		
20016			
In the		E S	
	KICOVS		
<u>?</u> ?	85554	684	
	้าดในโลยีร์		

เกถ	ประเมินตนเอง				
5.คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอง	🗆 ผ่านเกณฑ์				
มีคุณวุฒิปริญญาโท หรื	อ คุณวุฒิปริญ	ญาตรีหรือเทียบเท่าแล	ละมีประสบเ	การณ์	🛯 ไม่ผ่านเกณฑ์
ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอง	นไม่น้อยกว่า 6	ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอน	ไม่เกินร้อยส	าะ 50 ของ	
รายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเ	ป็นผู้รับผิดชอเ	ุ มรายวิชานั้น			
คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอ	น ที่เป็นอาจาร	ย์พิเศษ อาจได้รับการเ	ยกเว้นคุณวุ	ฒิปริญญาโท	
แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญ	ญาตรีหรือเทียง	บเท่า และ ประสบการ	ณ์การทำงา	นที่เกี่ยวข้อง	
กับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่	า 6 ปี ทั้งนี้อา	จารย์พิเศษต้องมีชั่วโม	เงสอนไม่เกิ	นร้อยละ 50	
ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำ	าเป็นผู้รับผิดชอ	บรายวิชานั้น			
ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ- สาขาวิชา	ประสบการณ์การทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน	รายวิชาที่ สอน	จำนวน ชั่วโมงสอน	
		- จานวน(บ)			
	Z				
	Level and a series of the seri		NE		
	Ser.		SF (
			(ED)		
	3,15				
	3) <i>) °</i> 5	^ //	
	1 Sal		I S		
	8	เกลา 5-สเสก์	584		
		าเนเลยง			

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน	ประเมินตนเอง
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	🗆 ผ่านเกณฑ์
	🛛 ไม่ผ่านเกณฑ์
หลักสูตรศึกษา	
และเริ่มใช้ในปีการศึกษา(2555) (รอบเวลาหลักสูตร 2555 – 2558) และจะครบรอบพัฒนา	
อีกครั้งในปีการศึกษา 2559 โดยมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา 2554 ดังนี้	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ	
 วิเคราะห์ความต้องการให้บัญญิต/ตอาคแรงงาน ความพร้อมของคณะ ค่แข่ง และอุคเล่นของหลักสตร 	
 มหาว เอทหาว เมทยงกาาวเบบเนพทศ/พถาทแวงงาน หาวามพวยมช่องหนอ พูแชง แถองุพเหนช่องทฤกฤติม เพื่อฉัดทำกรอบแบวคิด 	
ความต้องการให้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน	
ความพร้อมของคณะ	
คู่แข่ง	
จุ๊ดเด่นของหลักสูตร	
3. งดพา (ราง) หลุกสูตร มคอ. 2 และ เสนอ สวพ. ตรวงสอบ (ราง)	
អតកត្តេ២រ	
4. คณะ/วิทยาลัยนำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความ	
เห็นชอบ	
(กรณีหลักสูตรใหม่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนของสภามหาวิทยาลัย	
ก่อนส่งไปยัง สวท.)	
5. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสตรต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการและวิจัย สภาวิชาการ คณะกรรมการด้าน	
หลักสูตรและการเรียนการสอนของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ	
วันที่	
 6. สามา. แงงสานกงานคณะกรรมการการอุดมศกษา (สกอ.) เพอรบบราบและเทศวาม เชื่อเพรง 	
	<u> </u>
Seleccore S	
ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับบาตรธาบ	

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินจากคณะกรรมการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตาม	🗆 ได้มาตรฐาน	🗆 ได้มาตรฐาน
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดย	🗆 ไม่ได้มาตรฐาน	🗆 ไม่ได้มาตรฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา		



อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ : ตัวบ่งชี้ที่ 4.1) (อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

อ้างอิงจาก คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2557 (ฉบับปรับปรุง พิมพ์ครั้งที่ 3 สิงหาคม 2560 หน้า 29) หากหลักสูตรใด ใช้คำพิจารณาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 นิยามอาจารย์ประจำหลักสูตรในตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรจะหมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามความหมายที่ปรากฏในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- 1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 2. ระบบการบริหารอาจารย์
- 3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หมายเหตุ : ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้ หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร อย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของ หลักสูตร

คุณภาพอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 4) อาจารย์ : ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ในปีการศึกษา 2562 มีอาจารย์ผู้รับผิดหลักสูตรที่ปฏิบัติงานจริงจำนวน คน ลาศึกษาต่อจำนวน...... คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก คน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ............ คน

ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก.....

เกมฑ์คะแบบการประเทิน =	ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
6 16 k 7 1 0 0 6 k k k 1 3 0 3 0 6 k k -	20
[
คะแนนผลการประเมิน	= × 5 =

	ตัวบ่	งชี้/ผลก	ารดำเนิเ	เงาน				
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสุ	สูตรที่ดำรงเ	ตำแหน่ง	ทางวิชา	การ		•••••		
เกมฑ์คะแบบการประเทิน =	ร้อยละของ	อาจารย์ผู้	งู้รับผิดชอ	บหลักสูต	รที่ที่ดำรง	ตำแหน่งทางวิชากา	<u></u> ริ x 5	
60								
คะแนนผลการประเมิน =	คะแนนผลการประเมิน = x 5 =							
		60						
- จำนวนผลงานวิชาการของอาจา	รย์ผู้รับผิดข	ชอบหลัก	สูตร					
ชื่อ-นามสกุล		ชื่อผลง	าน		แหล่	งเผยแพร่/ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก	
			-A					
			<u></u>					
ประเภทงาน				ระดัง	บคณภาพ			
	0.20	0.40	0.60	0.80	1.00	.00 ผลรวมถ่วงน้ำหนั		
จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์	ALL SIL	R	IE	N.F.				
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ 🥂					3			
รวมทั้งหมด								
1903				2125	<u>O</u> N			
ร้อย	เละของผลรว	มถ่วงน้ำห	นักของผส	งงานทางวิเ	ชาการของส	อาจารย์ประจำหลักสู	ตร	
เกณฑคะแนนการบระเมน = 				20			x 5	
				20 2111 o	<i></i>			
คะแนนผลการประเมินในปีนี้ =	=		x	5	=			
		20						
เลการประเมิน								
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณ	ภาพอาจาร	เย้		Υ. Υ	้อยละ	คะแนนการปร	ะเมิน	
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบสูตรที	ี่มีคุณวุฒิปร ิ	ร้ญญาเอเ	ก					
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบสูตรที	ได้ารงตำแห	เน่งทางวิ	ชาการ					
ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอ	อบสูตร							
คะแนนเฉลีย ตัวบ่งชีที่ 4	.2 คุณภาพ	เอาจารย์			۲ ا	• • • • •	2 <u>2</u> <u>4</u>	

การศึกษานั้นๆ โดยไม่ต้องนำระยะเวลาในการประจำหลักสูตรมาพิจารณา

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

ผลที่เกิดกับอาจารย์ (องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ : ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์) <u>ผลการดำเนินงาน</u>

1. การคงอยู่ของอาจารย์

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของปีการศึกษาที่ผ่านมาและยังคงเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปีปัจจุบัน	อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อ เทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา
2560			
2561		~	
2562			

2. ความพึงพอใจของอาจารย์

 ความพึงพอใจของอาจารย์ให้พิจารณาความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คนที่ได้ทำหน้าที่ ประจำหลักสูตร เป็นการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับ อาจารย์ตามกิจกรรมต่างๆ ในตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

แบบสอบถามหรือวิธีการที่จะใช้ในการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบสูตร (ประเมินตนเอง)
 โดยรายงานผลการวิเคราะห์เป็นคะแนนเฉลี่ยของการประเมินจากคะแนนเต็ม 5 และเปรียบเทียบกับผลการ
 ดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ 🧕 📿		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์		
រេត៊ីម		
NE 13	าดโนโลยีราชน์	

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนว [ิ] นจริง) ในแต่ละปีการศึกษา						
(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	2557	2558	2558	2560	2561	2562	
2557							
2558							
2559		4					
2560							
2561		Δ					
2562							

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษามีอัตราลดลง ให้อธิบายถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการลดลงของจำนวน นักศึกษา

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน
การรับนักศึกษา (องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา : ตัวบ่งชี้ที่ 3.1)
ผลการดำเนินงาน
1. การรับนักศึกษา
2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
หมายเหตุ : ในการพิจารณาเกี่ยวกับการรับเข้าและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ขอให้ดูเจตนารมณ์ของ หลักสูตรว่าต้องการนักศึกษาที่มีคุณสมบัติอย่างไร และจัดเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะศึกษาในหลักสูตร โดยพิจารณาจาก มคอ.2 ที่ได้ระบุถึงปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและการแก้ปัญหา
การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา : ตัวบ่งชี้ที่ 3.2)
<u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี 2. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21
ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

ผลที่เกิดกับนักศึกษา (องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา : ตัวบ่งชี้ที่ 3.3) ผลการดำเนินงาน

1. อัตราการคงอยู่

้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา คิดจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าในแต่ละรุ่น ลบด้วย จำนวนนักศึกษาที่ออกทุก -กรณีนับถึงสิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน ยกเว้น การเสียชีวิต การย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คิดเป็นร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในแต่ละรุ่นที่มีบัณฑิตสำเร็จแล้ว ดังนี้

ปีการศึกษาที่ รับเข้า	จำนวน รับเข้า ①	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 🛛			จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสม จนถึงสิ้นปีการศึกษา 2562 3
		2560	2261	2562	
2557		x			
2558			×	5	
2559				×	
2560					
2561					
2562		Z	D'TUTICO		

อัตราการคงอยู่ <u>() - 3</u> x 100

ตารางแสดงอัตราการคงอย่ของนักศึกษา

ปีการศึกษาที่	- จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา						
รับเข้า	2557	2558	2559	2560	2561	2562	
2557	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	
	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	
2558		จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	
		คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	
2559			จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	
		1º6mg	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	
2560			านเลยง	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนคน	
				คิดเป็น%	คิดเป็น%	คิดเป็น%	
2561					จำนวนคน	จำนวนคน	
					คิดเป็น%	คิดเป็น%	
2562						จำนวนคน	
						คิดเป็น%	

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

2. การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

- อัตราการสำเร็จการศึกษา หมายถึง ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในรอบระยะเวลาที่กำหนด
เช่น ถ้าเป็นหลักสูตร 4 ปี นักศึกษาการสำเร็จการศึกษาตามรอบเวลา หมายถึง ควรสำเร็จการศึกษาภายในเวลา
4 ปี หรือถ้าเป็นหลักสูตร 5 ปี นักศึกษาการสำเร็จการศึกษาตามรอบเวลา หมายถึง ควรสำเร็จการศึกษาภายในเวลา
เวลา 5 ปี เป็นต้น

ปีการศึกษา	จำนวน รับเข้า ①	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 🖉			จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสม จนถึงสิ้นปีการศึกษา 2562 3
		2560	2261	2562	
2557		×			
2558			×	(
2559				x	

อัตราการสำเร็จการศึกษา $rac{2}{0}$ x 100

ตารางแสดงอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

ช่วงเวลาศึกษา	ร้อยละอัตราสำเร็จตามหลักสูตร
2557 – 2560	
2558 – 2561	
2559 - 2562	

- เหตุผลที่ทำให้อัตราสำเร็จตามหลักสูตรเพิ่มขึ้นหรือลดลง.....

ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

 การจัดการข้อร้องเรียน หมายถึง การอธิบายการจัดการข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญ ไม่ได้เน้นเน้นปริมาณหรือ จำนวนข้อร้องเรียน

การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา เป็นการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการ
 ให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมในตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2

ผลการดำเนินงาน

ความพึงพอใจต่อหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 หลักสูตร.....ได้ดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปี (เอกสารแบบสอบถามความพึงพอใจ) พบว่าความพึงพอใจในภาพรวมมี ค่าเฉลี่ย...... และความพึงพอใจของนักศึกษาแต่ละชั้นปีมีค่าเฉลี่ยดังนี้ (ใส่ค่าเฉลี่ยของแต่ละชั้นปี) ส่วนปี การศึกษา 2560 และ 2561 นั้นผลการสำรวจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ

การจัดการข้อร้องเรียนให้อธิบายระบบการจัดการข้อร้องเรียนซึ่งอาจจะเป็นระบบของคณะก็ได้ แล้วให้รายงาน ว่าในปีการศึกษา 2562 นั้น มีข้อร้องเรียนของหลักสูตรอย่างไร และได้แก้ไขอย่างไร

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา		
เฉลี่ย		

คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต : ตัวบ่งชี้ที่ 2.1) 🔶

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตร......ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างหรือ สถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร.....ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างหรือ การศึกษา จำนวน......คน และเป็นผู้สำเร็จที่ได้งานทำ.....คน ซึ่งจำนวนแบบสอบถามที่นายจ้างตอบ กลับมามีจำนวน......ฉบับ คิดเป็นร้อยละ................................คน ซึ่งจำนวนแบบสอบถามที่นายจ้างตอบ

ในการสำรวจความพึงพอใจหลักสูตรใช้แบบสอบถามเพื่อสอบถามระดับความพึงพอใจที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาในแต่ละด้านของผลลัพธ์การเรียนรู้ (Expected Learning Outcome) จำนวน......ด้าน (เอกสาร แบบสอบถามดังแนบ) และหลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ผลความพึงพอใจในภาพรวม พบว่า มีค่าเฉลี่ย.......ซึ่ง อยู่ในระดับ (ดีมาก, ดี, ปานกลาง......) และค่าเฉลี่ยของแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ (ให้ หลักสูตรอธิบายค่าเฉลี่ยในแต่ละโดเมน ว่าส่วนใดดีมาก ดี หรือควรปรับปรุง เพื่อให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างไร)



ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี (องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต : ตัวบ่งชี้ที่ 2.2)

ผลการดำเนินงาน	
ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตร	ได้ทำการสำรวจภาวะการมีงานทำ
ของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรให	นปีการศึกษา 2561 ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษา
จำนวนคน โดยมีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสอบถา	ามภาวะการมีงานทำ จำนวนคน คิด
เป็นร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ผลการสำรวจมีข้	ข้อมูลดังต่อไปนี้
ข้อมูลพื้นฐาน 👝	จำนวน ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้	
ประกอบอาชีพอิสระ)	
- ตรงสาขาที่เรียน	
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	56
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	a series
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ	ร้อยละ =
อิสระภายใน 1 ปี	
คะแนนการประเมินร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ	คะแนนการประเมิน =

<u>การวิเคราะห์ผลที่ได้</u>

หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ให้หลักสูตรอธิบายถึงร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระและแปลงคะแนนตาม สูตรการคำนวณข้อ 1 และข้อ 2 และอธิบายถึงสาเหตุที่ส่งผลต่อการวิเคราะห์ หากพบว่ามีผลการดำเนินงาน ต่ำมากหรือเปลี่ยนแปลงจากปีที่ผ่านมา

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต เนเลย ตัวบ่งชื้ คะแนนประเมินตนเอง คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ ้ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ้ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพ เฉลี่ย

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนใน หลักสูตรข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี		ร้อยละการกระจายของเกรด				ຈຳนวนบ	เ้กศึกษา			
	การศึกษา	А	B+	В	C+	С	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
			น้ำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละรายวิชา								
				5	2						
				ģ							

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

สาระของรายวิชาในหลักสูตร

(องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน : ตัวบ่งขี้ที่ 5.1)

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- 1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร
- 2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์วิชานั้นๆ

หมายเหตุ : สาระรายวิชาในหลักสูตร การตีความกรณีหลักสูตรทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานหรือไม่ควรดูที่เนื้อหาสาระรายวิชาที่เปิดสอนว่าทันสมัย เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของโลก หรือไม่

การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน : ตัวบ่งขี้ที่ 5.2) <u>ผลการดำเนินงาน</u>

1 การกำหนดผู้สอน

2 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน

3 การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หมายเหตุ : การบูรณาการกับการบริการวิชาการทางสังคมไม่จำเป็นต้องเป็นโครงการเดียวกับที่อยู่ในแผนบริการ วิชาการของสถาบันอุดมศึกษา แต่ให้ดูเจตนารมณ์ว่าเกิดผลการเรียนรู้บรรลุตามเป้าหมาย

การประเมินผู้เรียน (องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน : ตัวบ่งชี้ที่ 5.3) <u>ผลการดำเนินงาน</u>

- 1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 3. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ.6 และมคอ.7)

นำมาจาก มคอ.2 หมวดที่ 7 ข้อ 7

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน : ตัวบ่งชี้ที่ 5.4)

				เปรียบเทียบผลการ	
	ดชนบงชผลการดาเนนงาน	หา พตองตาเนนการ ในชื่อออสรีออนอ อธรรว	ผลการดำเนินงานและ	ดำเนินงานกับเกณฑ์	
	(Key Performance				ไม่ผ่าน
	Indicators)	(มาจาก มคอ.2)		ผานเกณฑ	เกณฑ์
1.	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มี		อธิบายว่าได้มีการประชุมกี่ครั้ง		
	การประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน		มีกำหนดการ/วาระการ		
	ติดตาม และทบทวนการ		ประชุมอย่างไร พร้อมแสดง		
	ดำเนินงานหลักสูตร อย่างน้อยปี		<u>เอ</u> กสารอ้างอิง		
	การศึกษาละ 2 ครั้ง		$\overline{\Box}$		
2.	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตาม		อธิบายควาสอดคล้องระหว่าง		
	แบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ		มคอ.2 กับ มคอ.1 (กรณีที่มี		
	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ		มคอ.1)		
	หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/				
	สาขาวิชา	Vé.			
3.	มีรายละเอียดของรายวิชา		จำนวนรายวิชาที่จะต้องจัดทำ		
	และรายละเอียดของ		รายละเอียดวิชา (มคอ.3 –		
	ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)	S. Printing	มคอ.4) ให้นับทุกรายวิชาที่		
	ตามแบบ มคอ.3 และมคอ. 4		หลักสูตรเปิดสอนให้กับ		
	อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนใน	, TÂN	นักศึกษาของหลักสูตร ซึ่ง		
	แต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก		อาจจะสอนโดยผู้สอนของ		
	รายวิชา		หลักสูตรเองหรือผู้สอนในคณะ		
			ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้ว		
	6		เสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา		
4.	จัดทำรายงานผลการ	93	จำนวนรายวิชาที่จะต้องจัดทำ		
	ดำเนินการของรายวิชา และ		ผลการจัดการศึกษา (มคอ.5 –		
	รายงานผลการดำเนินการของ		มคอ.6) ต้องดำเนินให้แล้ว		
	ประสบการณ์ภาคสนาม ตาม	3, 12, 29	เสร็จภายใน 30 วันหลังเสร็จ		
	แบบ มคอ. 5 และมคอ. 6		สิ้นภาคการศึกษา โดยมี		
	ภายใน30 วัน หลังสิ้นสุดภาค		จำนวนรายวิชาเท่ากับจำนวน		
	การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก	19810	รายวิชาในข้อ 3		
	รายวิชา	on Ali	โลยีรกับ		
5.	จัดทำรายงานผลการ		อธิบายกรอบเวลาของปฏิทิน		
	ดำเนินการของหลักสูตร ตาม		การศึกษาและวิธีการจัดทำ		
	แบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน		มคอ.7 ว่ามีการดำเนินการ		
	หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		อย่างไร		
6.	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ		ระบุจำนวนวิชาที่เปิดสอน		
	นักศึกษาตามมาตรฐานผลการ		ทั้งหมด (แยกของนักศึกษาแต่		
	เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ		ละชั้นปี) และจำนวนของ		
	มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ		รายวิชาที่สุ่มมาเพื่อทวนสอบ		
1	25 ของรายวิชาในหมวดวิชาชีพ		ผลสัมฤทธ์ (อย่างน้อยร้อยละ		
1	เฉพาะ ที่เปิดสอนในแต่ละปี		25 และอธิบายวิชาการทวน		

	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	KPI ที่ต้องดำเนินการ		เปรียบเทียบผลการ	
	(Key Performance	ในปีการศึกษา 2562	ผลการดาเนนงานและ	ดาเนนงา	นกบเกณฑ
	Indicators)	(มาจาก มคอ.2)	เอกสารอ้างอิ่ง/หลกฐาน	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่าน
	<i>d</i>		a. 6		เกณฑ์
	การศึกษา		สอบผลสัมฤทธิ์)		
7.	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการ		อธิบายถึงการดำเนินการ		
	จัดการเรียนการสอน กลยุทธ์		ปรับแก้จาก มคอ.7 ในปี		
	การสอน หรือ การประเมินผล		การศึกษาที่แล้ว		
	การเรียนรู้จากผลการประเมิน		หมวดที่ 2		
	การดำเนินงานในรายงาน ใน		หมวดที่ 3		
	มคอ. 7 ปีที่แล้ว		หมวดที่ 4		
			หมวดที่ 5		
			หมวดที่ 6		
			หมวดที่ 7		
8.	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการ		อธิบายวิธีการปฐมนิเทศและ		
	ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้าน	Ŕ	การให้คำแนะนำอาจารย์ใหม่		
	การจัดการเรียนการสอน และ	ू य	(ถ้ามี) พร้อมระบุชื่ออาจารย์		
	จัดให้มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง		ใหม่		
9.	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		อธิบายถึงเกณฑ์/วิธีการพร้อม		
	และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุก		แสดงหลักฐานว่ามีการ		
	คนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ	See .	ดำเนินงานไปอย่างไร		
	และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปี	23	S R A		
	ละ หนึ่งครั้ง	\$3.39 (C			
10.	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการ		อธิบายถึงเกณฑ์/วิธีการพร้อม		
	จัดการเรียนการสอน (ถ้ำมี)		แสดงหลักฐานว่ามีการ		
	ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/		ดำเนินงานไปอย่างไร		
	หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ	93757 ST			
	หนึ่งครั้ง				
11.	ระดับความพึงพอใจของ		- อธิบายถึงแบบสำรวจความ		
	นักศึกษาปีสดท้าย/บัณฑิตใหม่	3	พึงพอใจของนักศึกษาชั้นปี		
	ที่มีต่อคณภาพหลักสตร เฉลี่ย		สดท้ายที่มีต่อคณภาพของ		
	ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน	1 3º Car	หลักสตร		
	เต็ม 5	6/2005	- แสดงผลหรือระดับความพึง		
		19161	พอใจพร้อมอภิปรายผล		
			รวมทั้งข้อเสนอแนะ วิธีการ		
			าไร้บาไรงและพัฒบา		
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้		- อธิบายถึงแบบสำรวจความ		
	บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย		พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่บีต่อ		
	ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน				
	เต็ม 5		- แสดงผลหรือระดับความพึง		
			พอใจพร้อมอภิปรายผล		
			รวบทั้งข้อเสบอแบะ วิธีการ		
			1 5 19 5 11 2 2 M m 19 17		
			รวมทั้งข้อเสนอแนะ วิธีการ ปรับปรุงและพัฒนา		

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance	KPI ที่ต้องดำเนินการ ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานและ เอกสารอ้างอิง/หอักราง	เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับเกณฑ์ ไม่ม่อม	
Indicators)	(มาจาก มคอ.2)	נסווט וזא אסא אפווא איז	ผ่านเกณฑ์	เกณฑ์
13. กรณีหลักสูตรมีการกำหนดเพิ่ม				
14. กรณีหลักสูตรมีการกำหนดเพิ่ม				
รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้				
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่าน				
เฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5				
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการ				
ผ่าน				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้				

<u>หมายเหตุ</u> คำว่า "อาจารย์ใหม่" ในที่นี้ หมายถึง อาจารย์ประจำที่เพิ่งเข้ามาร่วมทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรใหม่ ซึ่งจะต้องได้รับคำแนะนำในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยสร้างความเข้าใจ ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรเป็นการเฉพาะ อาทิ ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร ลักษณะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เป็นต้น เพื่อให้มีมาตรฐานและประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

		ER OLI		99	
รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
	×.	น้ำมาจาก	า มคอ.5 ของแต่ละวิ่ง	ชา	
				211720	
		3		20%	

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
	_		
		กรณีไม่ได้เปิดสอน	
		นำมาจากตารางสอนในภาคนั้น•	1

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
		 กรณีสอนเนื้อ มำมาจาก มคอ 5 	หาไม่ครบ ของแต่ละวิชา	
			4	
าารประเมินรายว	วิชาที่เปิดสอนในปีที่	คุณภาพข รายงาน	มองการสอน 	2
รายวชาทมการบ รหัสชื่อวิข (เฉพาะเวิชาว่	ระเมนคุณภาพการ ส ภา ภาคกา ^ะ ฐ _{ีพบ}	สอน และแผนก รศึกษา ผ	ารบรบบรุงจากผลการบร ลการประเมินโดย *ัดสีอนด	ะเมน แผนการปรับปรุง
(เชพ เธ เข เ	υw)	มี(คะ เฉ:	นแคมายา ยแนน ไม่มี ลี่ย)	
		ů. V ůř	ามาจาก มคอ 5 แต่ละวิชา	
งลการประเมินคุ	ณภาพการสอนโดย	2000 2000 2000		
ประสิทธิผลของก มาตรฐาน	าลยุทธ์การสอน เผลการเรียนรู้	สรุปข้อศี ข้อมูลป้อ	โดเห็นของผู้สอน และ นกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	ม		u aute	
าวามรู้				
ทักษะทางปัญญา				
ทักษะความสัม [ุ] พัท าวามรับผิดชอบ	นธ์ระหว่างบุคคลและ			
ทักษะการวิเคราะ	ะห์เชิงตัวเลข การ			

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (อาจารย์ใหม่ หมายถึง อาจารย์ใหม่ทุกคน)

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร 🗖 มี 🗖 ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม

ปฐมนิเทศคน

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

	ຈຳ	านวน		
กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้รับ	
		Δ		

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและ		
กระบวนการจัดการเรียนการสอน		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบ		
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		
เฉลี่ย		



การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผล ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต
	น้ำมาจาก มคอ.2 หมวดที่ 7 ข้อ 1	

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

viä. 🗧 🗛				
ตัวบ่งชี/ผลการด้าเนินงาน				
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ : ตัวบ่งชี้ที่ 6.1)				
หลักสูตรระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรให้ชัดเจนไม่ต้องพิจารณาสิ่งสนับสนุนทั่วไป				
เช่น ห้องเรียน เครื่องฉาย LCD เป็นต้น				
<u>ผลการดำเนินงาน</u>				
1. ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่ง				
สนับสนุนการเรียนรู้				
2. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน				
3. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการ				
เรียนรู้				

ผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ			
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		6			
เฉลี่ย					
Terresses	าคโนโลยีราชใน				

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ ปรับปรุงหลักสูตร

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ท้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน			
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิ				
2924				
การประเมนจากผูมสวนเกยวของ (ผูเซบณฑต)				
กระบวนการประเมิน	<u> </u>			
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน			
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน				
	3 3 1 3 1 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3			

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้สำเร็จ

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

- 1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
- 2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การ

เปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	้ ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถ
	Ĭ		ดำเนินการได้สำเร็จ
		G	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	หลักสูตร :		
ลายเซ็น :		วันที่รายงา	u:)
ب	5.02		

บ เอบ เนทธกกลูพ เ : .	
ลายเซ็น :	วันที่รายงาน :
เห็นชอบโดย :	(หัวหน้าภาควิชา)
ลายเซ็น :	วันที่รายงาน :
เห็นชอบโดย :	(คณบดี)

ลายเซ็น : ______วันที่รายงาน : _____

เอกสารประกอบรายงาน

- 1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
- 2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
- 3. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
- 4. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก

ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) : นางสาววีรนุช พานทอง (ภาษาอังกฤษ): Miss Weeranuch Panthong



สถานที่อยู่ที่ติดต่อได้ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ e- Mail

้สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110 โทรศัพท์: 02-549-3503 โทรสาร: 02-577-5048 มือถือ : 089-8200229

E- mail address : weeranuch p@rmutt.ac.th

ประวัติการศึกษา (Educational Background):

- : 2011. วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ความปลอดภัยของอาหาร) ภาควิชาสัตวบาล คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 73140.
- : 2006, วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) ภาควิชาสัตวบาล คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 73140.

หน่วยงานที่สังกัด

นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เข้ารับราชการ

1 กรกฎาคม 2557

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

: สัตวบาล, ความปลอดภัยของอาหารสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เนื้อสัตว์, การจัดการโรงฆ่าสัตว์

- **ผลงานอื่นๆ เช่น ตำรา บทความ สิทธิบัตร** 1. เขียนบทความตีพิมพ์ในวารสารปศุสัตว์เกษตรศาสตร์.ปีที่ 36 ฉบับที่ 143 มกราคม มีนาคม 2553. เรื่องจำนวนวัน vs การเก็บรักษาเนื้อไก่ให้มีคุณภาพ.
 - 2. เขียนบทความตีพิมพ์ในวารสารปศุสัตว์เกษตรศาสตร์ ปีที่ 36 ฉบับที่ 144 เมษายน–มิถุนายน 2553. ้เรื่องการเปลี่ยนแปลงคุณภาพของเนื้ออกไก่จากโรงฆ่าไก่ขนาดเล็กที่เก็บในระยะเวลาและอุณหภูมิที่ ต่างกัน.
 - 3. เขียนบทความตีพิมพ์ในวารสารปศุสัตว์เกษตรศาสตร์ ปีที่ 36 ฉบับที่ 145 กรกฎาคม–กันยายน 2553. เรื่องเลือกซื้อไก่อย่างไรให้ปลอดภัย.
 - 4. เขียนบทความตีพิมพ์ในวารสารปศุสัตว์เกษตรศาสตร์ ปีที่ 36 ฉบับที่ 146 ตุลาคม– ธันวาคม 2553. เรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของเนื้อไก่จากโรงฆ่าไก่ขนาดเล็ก.

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (CHE QA 3D) 113

ผลงานวิชาการอื่นๆ

วีรนุช พานทอง อรรถวุฒิ พลายบุญ อรทัย ไตรวุฒานนท์ และศศิธร นาคทอง . 2009. **การเปลี่ยนแปลง** คุณสมบัติทางกายภาพบางประการของเนื้ออกไก่จากโรงฆ่าไก่ขนาดเล็ก.,มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อรทัย ไตรวุฒานนท์ และ วีรนุช พานทอง. 2010. **การเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติทางชีวภาพของเนื้อไก่ จากโรงฆ่าไก่ขนาดเล็ก.** การประชุมวิชาการเทคโนโลยีเนื้อสัตว์ ครั้งที่ 3: 101-105 .

- วีรนุช พานทอง และ อรทัย จินตสถาพร. 2011. **การเปรียบเทียบมาตรฐานและการเปลี่ยนแปลงทาง** จุลินทรีย์ของเนื้อไก่จากโรงฆ่าไก่ขนาดเล็ก. วารสารเกษตรพระจอมเกล้า ปีที่ 29 ฉบับที่ 3-2 : 55-64
- วีรนุช พานทอง . 2013. <mark>การเปรียบเทียบมาตรฐานและการเปลี่ยนแปลงทางจุลินทรีย์ของเนื้อไก่จากโรง ฆ่าไก่ขนาดเล็กจนถึงตลาด.</mark> การประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติ. ครั้งที่ 1
- วีรนุช พานทอง กมลทิพย์ ลวนะลาภานนท์ และนายิกา สารทอง. 2019. **ความชุกและความไวต่อยาต้านจุล** ชีพของเชื้อ Staphylococcus aureus ที่แยกได้จากฟาร์มสุกรในเขตภาคตะวันตกของประเทศ ไทย. วารสารเกษตรพระจอมเกล้า ปีที่ 37 ฉบับที่ 1 : 97-103

งานวิจัยร่วม กับศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตผลจากสัตว์ สถาบันสุวรรณวาจกกสิกิจฯ

 การศึกษาความสัมพันธ์ของเชื้อจุลินทรีย์ในระหว่างกระบวนการผลิตต่อคุณภาพและอายุการเก็บ รักษาของผลิตภัณฑ์ไส้กรอกเบบี้คอกเทลชีส

- การศึกษาปัจจัยที่มีต่อคุณภาพและอายุการเก็บรักษาเนื้อสุกรในกระบวนการฆ่าและชำแหละ

ประสบการณ์การสอน

เป็นอาจารย์ประจำของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น ตั้งแต่ วันที่ 1 ธันวาคม
 2553 ถึง 1 พฤษภาคม 2557 โดยมีภาระงานสอน

- รายวิชาหลัก ดังนี้
- 1. สุขศาสตร์อาหาร
- 2. การตรวจสอบคุณภาพเนื้อ เนื้อสัตว์ปีกและผลิตภัณฑ์เนื้อ
- รายวิชาสอนร่วม ดังนี้
- 1. หลักการผลิตสัตว์
- 2. การจัดการสุขภาพและผลผลิตในฟาร์มโคและกระบือ
- 3. การจัดการสุขภาพและผลผลิตในฟาร์มสัตว์ปีกและสุกร
- 4. การตรวจสอบคุณภาพน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม

วิทยากรการฝึกอบรม

หัวข้อบรรยาย/หลักสูตร	กลุ่มคนที่เข้า	บรรยายให้กับหน่วยงาน
	ฟังบรรยาย	
1. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ มคอ.	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	คณะศึกษาศาสตร์ และคณะ มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏ ราชวิทยาลัย
2. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ มคอ.	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	คณะศาสนาและปรัชญาและคณะ สังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยมหามกุฎราช วิทยาลัย
3. การจัดทำ มคอ.	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
4. แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
 การเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร 	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยราชภัฎพระนคร
 แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรี วิชัย
7. การบันทึกผลข้อมูลในระบบ CHE QA ONLINE สำหรับกรรมการ	ผู้ตรวจประเมิน ภายใน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
8. การรายงานข้อมูลผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วย ระบบ CHE-QA ONLINE	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร 	เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
10.แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ระดับปริญญาตรี	อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ระดับบัณฑิตศึกษา 	้อาจารย์และ เจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี