มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คู่มือ

การปฏิบัติงานเงินทดรองราชการ ผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชี เพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

นางสาววิภาดา บุญประกอบ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ฝ่ายการเงิน กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คู่มือการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการ
ผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชี
เพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)
ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

จัดทำโดย

นางสาววิภาดา บุญประกอบ

ฝ่ายการเงิน กองคลัง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน ได้ศึกษาเรียนรู้ถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamics AX 2012 เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากปฏิบัติงานในเบื้องต้นได้ และเป็นไปตามกระบวนการทำงานของโปรแกรม Microsoft Dynamics AX 2012 โดยไม่ส่งผลกระทบที่ก่อให้เกิดความเสียหายกับโครงสร้างโปรแกรม

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการเงิน สำหรับผู้ที่สนใจและผู้ปฏิบัติงาน หากมีข้อผิดพลาดประการใดต้องขออภัย และยินดีรับข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

นางสาววิภาดา บุญประกอบ
พฤษภาคม 2565

สารบัญ

หน้า

คำนำ ..... (1)

สารบัญ ..... (2)

สารบัญตาราง ..... (4)

สารบัญภาพ ..... (5)

บทที่ 1 บทนำ 8

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ 8

1.2 วัตถุประสงค์ 9

1.3 ขอบเขต 9

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าได้รับ 10

1.5 คำจำกัดความ 10

บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ 11

2.1 โครงสร้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 11

2.2 โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง 14

2.3 โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการเงิน 17

2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ 20

บทที่ 3 หลักเกณฑ์การปฏิบัติ 22

3.1 แนวคิดเกี่ยวกับเงินทดรองราชการ 22

3.2 แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี 24

3.3 ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการปฏิบัติงาน 29

3.4 จริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน 30

บทที่ 4 เทคนิคในการปฏิบัติงาน 32

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน 32

บทที่ 5 ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ 82

5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข 82

5.2 ข้อเสนอแนะ 85

บรรณานุกรม 86

ภาคผนวก 87

ภาคผนวก ก รหัสผู้จัดจำหน่าย 88

ภาคผนวก ข รหัสมิติทางการเงิน 140

ภาคผนวก ค รหัสธนาคาร 145

ภาคผนวก ง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2562 147

ภาคผนวก จ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2/ว56 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ 148

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก ฉ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 149
ภาคผนวก ช ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 150
ภาคผนวก ซ คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 24/2562 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 950/2560 151
ภาคผนวก ฌ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 152
ภาคผนวก ญ วิธีการเคลียร์ข้อมูลชุดเลขที่เอกสาร 153
ประวัติผู้เขียน 157

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1 การกำหนดสิทธิเข้าใช้งานเงินทดรองราชการในระบบ (ERP) 27

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ 2.1 แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 13
ภาพที่ 2.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานกองคลัง 15
ภาพที่ 2.3 แผนภูมิโครงสร้างบุคลากรกองคลัง 16
ภาพที่ 2.4 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการเงิน 18
ภาพที่ 2.5 แผนภูมิโครงสร้างบุคลากรฝ่ายการเงิน 19
ภาพที่ 3.1 แสดงระบบย่อยในโมดูลด้านบัญชีการเงิน(Account/Financial Module) 27
ภาพที่ 4.1 แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน 33
ภาพที่ 4.2 แสดงไอคอนโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 37
ภาพที่ 4.3 แสดงการเข้าสู่โปรแกรม 38
ภาพที่ 4.4 แสดงหน้าต่างการใช้งาน 38
ภาพที่ 4.5 แสดงการสร้างผู้จัดจำหน่าย 39
ภาพที่ 4.6 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลผู้จัดจำหน่าย 40
ภาพที่ 4.7 แสดงการสร้างสมุดรายวันชำระเงิน 40
ภาพที่ 4.8 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลส่วน Header ของสมุดรายวันชำระเงิน 41
ภาพที่ 4.9 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการ 42
ภาพที่ 4.10 แสดงตำแหน่งรายการจ่ายชำระเงินที่ควรระวัง 43
ภาพที่ 4.11 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการในแถบ RMUTT 44
ภาพที่ 4.12 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันจ่ายชำระเงินที่สมบูรณ์ 45
ภาพที่ 4.13 แสดงการลงรายการบัญชีจ่ายชำระเงิน 45
ภาพที่ 4.14 แสดงการสร้างสมุดรายวันชำระเงิน(บัตรเครดิต) 46
ภาพที่ 4.15 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลส่วน Header ของสมุดรายวันชำระเงิน (บัตรเครดิต) 47
ภาพที่ 4.16 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการบรรทัดรายการที่ 1 48
ภาพที่ 4.17 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการบรรทัดรายการที่ 2 49
ภาพที่ 4.18 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการ แถบ RMUTT 50
ภาพที่ 4.19 แสดงการลงรายการบัญชีจ่ายชำระเงิน(บัตรเครดิต) 51
ภาพที่ 4.20 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป 51
ภาพที่ 4.21 แสดงการสร้างข้อมูลล้างเงินทดรองราชการในส่วน Header 52
ภาพที่ 4.22 แสดงการบันทึกข้อมูลล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1 53
ภาพที่ 4.23 แสดงตัวอย่างการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1 54
ภาพที่ 4.24 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1
แถบมิติทางการเงิน 54
ภาพที่ 4.25 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 2 55
ภาพที่ 4.26 แสดงตัวอย่างการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 2 56

สารบัญภาพ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 4.27 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 2 แถบมิติทางการเงิน 56
ภาพที่ 4.28 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3 57
ภาพที่ 4.29 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3 แถบ RMUTT 58
ภาพที่ 4.30 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3 แถบมิติทางการเงิน 59
ภาพที่ 4.31 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 4 60
ภาพที่ 4.32 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 4 แถบ RMUTT 60
ภาพที่ 4.33 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 5 61
ภาพที่ 4.34 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 5 แถบมิติทางการเงิน 62
ภาพที่ 4.35 แสดงการพิมพ์เอกสารใบรับใบสำคัญ 62
ภาพที่ 4.36 แสดงตัวอย่างเอกสารใบรับใบสำคัญ 63
ภาพที่ 4.37 แสดงการพิมพ์เอกสารใบเสร็จรับเงิน 64
ภาพที่ 4.38 แสดงตัวอย่างเอกสารใบเสร็จรับเงิน 65
ภาพที่ 4.39 แสดงการลงรายการบัญชีล้างเงินทดรองราชการ 66
ภาพที่ 4.40 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป 66
ภาพที่ 4.41 แสดงการสร้างข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการในส่วน Header 67
ภาพที่ 4.42 แสดงการบันทึกข้อมูลล้างใบสำคัญเงินทดรองราชการ 67
ภาพที่ 4.43 แสดงการบันทึกข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ แถบมิติทางการเงิน 68
ภาพที่ 4.44 แสดงการบันทึกข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ แถบ RMUTT 69
ภาพที่ 4.45 แสดงเลขที่บัญชีกลางสำหรับบัตรเครดิตราชการ 69
ภาพที่ 4.46 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป 70
ภาพที่ 4.47 แสดงการสร้างข้อมูลรายการปรับปรุงส่วน Header 70
ภาพที่ 4.48 แสดงการสร้างข้อมูลปรับปรุงรายการทั่วไป ส่วน Header 71
ภาพที่ 4.49 แสดงการบันทึกข้อมูลการปรับปรุงรายการทั่วไป 72
ภาพที่ 4.50 แสดงการแยกคู่รายการที่เกิดขึ้นจากการ Settlement 73
ภาพที่ 4.51 แสดงการสร้างข้อมูลรายการปรับปรุงใบสำคัญเงินทดรองราชการ ส่วน Header 74
ภาพที่ 4.52 แสดงการบันทึกข้อมูลรายการปรับปรุงใบสำคัญเงินทดรองราชการ 74
ภาพที่ 4.53 แสดงการเรียกรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน 75
ภาพที่ 4.54 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน 76
ภาพที่ 4.55 แสดงตัวอย่างรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน 77
ภาพที่ 4.56 แสดงการเรียกรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม) 77

สารบัญภาพ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 4.57 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม).....78
ภาพที่ 4.58 แสดงตัวอย่างรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม).....79
ภาพที่ 4.59 แสดงการเรียกรายงานงบทดลอง 79
ภาพที่ 4.60 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานงบทดลอง.....80
ภาพที่ 4.61 แสดงตัวอย่างรายงานงบทดลอง.....81

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคปัจจุบัน ซึ่งได้เข้ามามีบทบาทเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในทุกภาคส่วนขององค์กร ทั้งองค์กรขนาดใหญ่ องค์กรขนาดย่อม ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน ในด้านการผลิต การเงิน การคลัง การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และที่สำคัญที่สุดคือ ด้านการบัญชี ที่ได้นำระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่มีความทันสมัย และเป็นที่ยอมรับเข้ามาใช้ในองค์กรเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยากซ้ำซ้อน ลดระยะเวลา ลดความผิดพลาด และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กร ดังนั้นทุกองค์กรจึงต้องการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ ทันต่อเวลา เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งานและผู้บริหารในการใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการในการดำเนินงาน และการตัดสินใจ ที่สนับสนุนให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการองค์กร (อภิญญา ดวงภักดี, 2560)

ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) คือ ระบบการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรขององค์กรโดยรวม เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อบูรณาการการทำงานของแต่ละส่วนงานไว้ในระบบเดียวกัน สามารถตอบสนองความต้องการทุกระบบงาน เช่น ระบบบัญชี ระบบการเงิน ระบบการคลัง ระบบคลังสินค้า ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบการจัดจำหน่าย และเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด (วิชัย ไชยมี, 2551)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อในวิชาชีพเฉพาะทางระดับปริญญาเป็นหลัก

เป้าหมายและขอบเขตในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ได้แก่

1) การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ การคิดสร้างสรรค์และเรียนรู้ตลอดชีวิต

2) สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์

3) ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4) ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5) การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริบทการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการก่อเกิดความคิดสร้างสรรค์แล้วลงมือปฏิบัติให้เกิดคุณค่าที่จับต้องได้ มีคุณูปการสูง (Value Impact) และวัดผลได้อย่างแท้จริง โดยการสร้าง

นวัตกรรมที่เริ่มจากการสร้าง Mindset ให้กับบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้เป็นผู้ที่สามารถสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) ผ่านการพัฒนา และปลูกฝังทักษะ (ปรัชญา ปณิธาน เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ มทร. ธัญบุรี, 2563)

มหาวิทยาลัยได้นำระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการบูรณาการการทำงานของแต่ละส่วนงานไว้ในระบบเดียวกัน คือ ระบบบัญชี ระบบการเงิน ระบบคลังสินค้า ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบการจัดจำหน่าย

ต่อมาเมื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีการมอบอำนาจงานเงินทดรองราชการจากส่วนกลางไปยังหน่วยงานระดับคณะ สำนัก เพื่อความสะดวก และคล่องตัว ในการบริหารจัดการด้านเงินทดรองราชการของแต่ละหน่วยงาน มีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ รวมถึงการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ซึ่งเจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานจะต้องปฏิบัติงานผ่านระบบดังกล่าวควบคู่กับระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) จึงมีการพัฒนาขึ้นเพื่อรองรับงานเงินทดรองราชการที่มีการมอบอำนาจให้หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานในระบบได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งจากนโยบาย และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว แต่เนื่องจากเป็นระบบที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการในการปฏิบัติงาน จึงอาจก่อเกิดปัญหาและอุปสรรคจากการปฏิบัติงาน

จากที่มาและความสำคัญดังกล่าวผู้เขียนจึงได้จัดทำคู่มืองานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 ขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเงินทดรองราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษางานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ในแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด และเป็นแนวทางการปฏิบัติงานในทิศทางเดียวกันอย่างชัดเจน

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อพัฒนาคู่มือในการปฏิบัติงานให้บุคลากรในองค์กรสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

1.2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอนและแนวทางในการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 ไปในทิศทางเดียวกัน

1.3 ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของกองคลัง และหน่วยงานภายในที่รับมอบอำนาจงานเงินทดรองราชการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จำนวน 14 หน่วยงาน โดยมีรายละเอียดวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่กระบวนการสร้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ การตั้งค่าระบบการจ่ายชำระตามช่องทางต่าง ๆ การจ่ายเงินทดรองราชการ การล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ การชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ และรายการปรับปรุงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สิ้นสุดถึงกระบวนการเรียกรายงานการเงิน ได้แก่ ทะเบียนคุมลูกหนี้

เงินทดรองราชการ ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ งบทดลองเงินทดรองราชการ รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของปัญหาที่เกิดขึ้นจากผู้ปฏิบัติงาน และปัญหาที่เกิดจากระบบ พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้รับรู้ เข้าใจ และสามารถแก้ไขปัญหาได้

ระยะเวลาการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 เป็นไปตามปีงบประมาณ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ หลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีรายได้มหาวิทยาลัย

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.4.1 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนภายใต้มาตรฐานเดียวกัน และสามารถลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4.2 บุคลากรในองค์กรสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ และมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน

1.5 คำจำกัดความ

มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Microsoft Dynamic AX 2012 หมายถึง โปรแกรมด้าน ERP ของ Microsoft สำหรับองค์กรขนาดใหญ่

ERP ย่อมาจาก Enterprise Resource Planning หมายถึง ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร

เงินทดรองราชการ หมายถึง เงินที่ส่วนราชการจ่ายให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นใด (ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2562) เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินทดรองราชการไปใช้เป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการปฏิบัติราชการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

บทที่ 2
บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 โครงสร้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงลงพระปรมาภิไธย เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2548 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 ซึ่งพระราชบัญญัติดังกล่าว มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 ให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ประวัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2563)

โครงสร้างการจัดการองค์กรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการงานประชุมสภามหาวิทยาลัย ประสานกับมหาวิทยาลัย ในการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ มติที่ประชุม ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี

ทำหน้าที่เป็นหน่วยประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ประกอบด้วย

หน่วยงานระดับกอง ได้แก่

1) กองกลาง
2) กองคลัง
3) กองนโยบายและแผน
4) กองบริหารงานบุคคล
5) กองพัฒนานักศึกษา
6) กองประชาสัมพันธ์*
7) กองอาคารสถานที่*
8) สำนักจัดการทรัพย์สิน*
9) กองยุทธศาสตร์ต่างประเทศ*
10) กองกฎหมาย*

หมายเหตุ * เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นเป็นการภายในมหาวิทยาลัยฯ

คณะ/วิทยาลัย

เป็นหน่วยงานหลักที่จัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการกับสังคม ปัจจุบันมี 11 คณะ 1 วิทยาลัย ได้แก่

1) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2) คณะเทคโนโลยีการเกษตร
3) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
4) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

5) คณะบริหารธุรกิจ

6) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7) คณะวิศวกรรมศาสตร์

8) คณะศิลปกรรมศาสตร์

9) คณะศิลปศาสตร์

10) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์**

11) วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย **

12) คณะพยาบาลศาสตร์***

หมายเหตุ ** เป็นส่วนราชการที่ตั้งเป็นการภายในมหาวิทยาลัยฯ

*** เป็นส่วนราชการที่ตั้งเป็นการภายใน โดยใช้งบประมาณเงินรายได้

สถาบัน/สำนัก

เป็นหน่วยงานที่ให้บริการเกี่ยวกับการดำเนินงาน การสนับสนุนด้านวิชาการ ศึกษาวิจัย ค้นคว้าทดลอง และฝึกอบรม มี 6 หน่วยงาน ได้แก่

1) สถาบันวิจัยและพัฒนา

2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

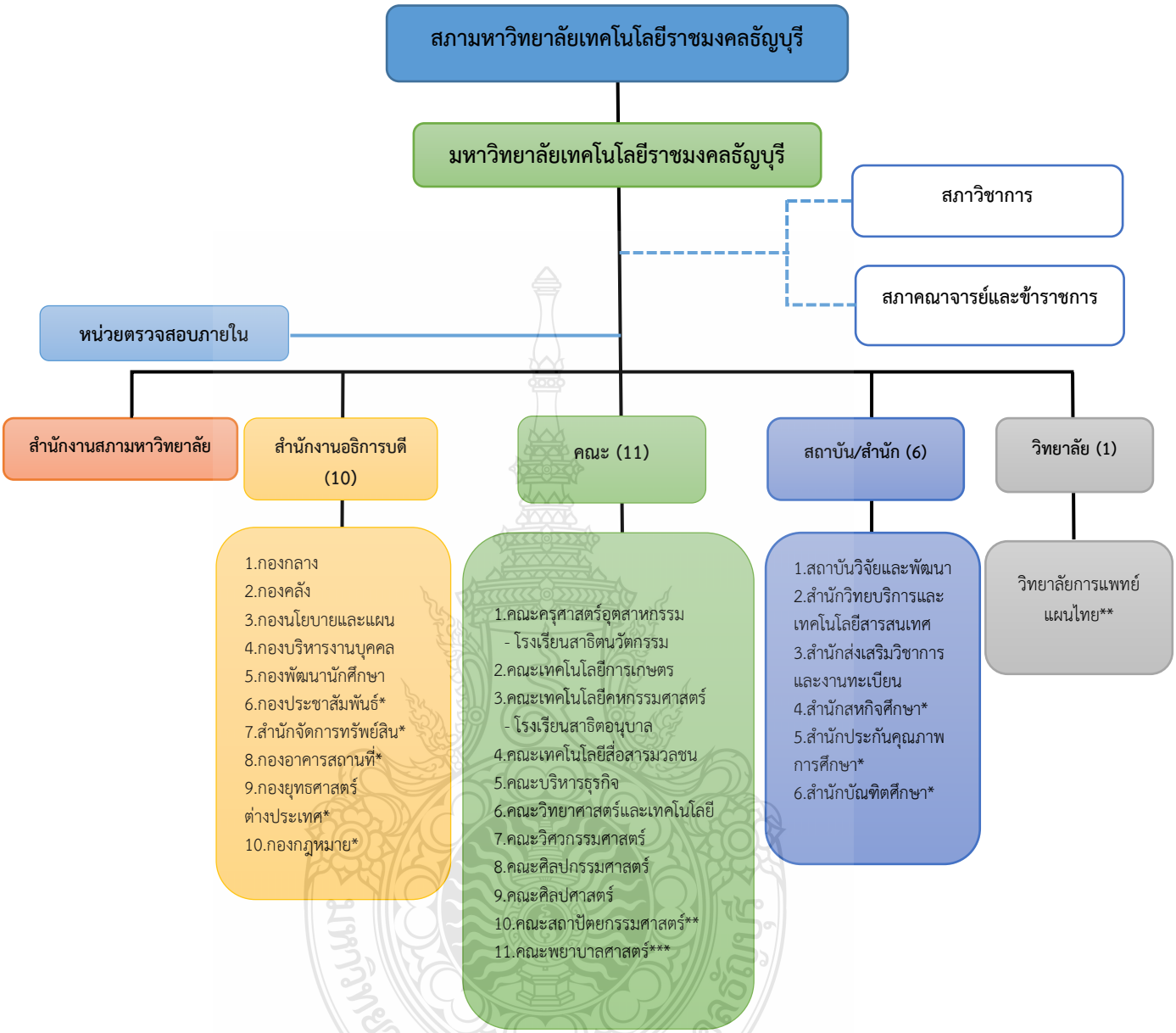
4) สำนักสหกิจศึกษา*

5) สำนักประกันคุณภาพการศึกษา*

6) สำนักบัณฑิตศึกษา*

หมายเหตุ * เป็นหน่วยงานภายในที่ตั้งเป็นการภายในมหาวิทยาลัยฯ

โครงสร้างการจัดการองค์กรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



หมายเหตุ * เป็นหน่วยงานภายในที่ตั้งเป็นการภายในของมหาวิทยาลัยฯ

** เป็นส่วนราชการที่ตั้งเป็นการภายในของมหาวิทยาลัยฯ

*** เป็นส่วนราชการที่ตั้งเป็นการภายใน โดยใช้งบประมาณเงินรายได้

ภาพที่ 2.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างการจัดการองค์การของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่มา : รายงานประจำปี 2562 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2.2 โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง

กองคลัง เป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีหน้าที่หลักในการบริหารงานด้านการเบิกจ่าย งานด้านการเงินและบัญชี ซึ่งเป็นการบริหารงานคลังแบบรวมศูนย์ไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามนโยบายเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ส่วนงานพัสดุและงานเงินยืมทดรองราชการ ได้มีการมอบอำนาจให้หน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน มีอำนาจในการบริหารจัดการในวงเงินที่ทางมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้ เพื่อให้ภาระงานต่าง ๆ มีความสะดวก และคล่องตัวมากยิ่งขึ้น กองคลังจะดูแลรับผิดชอบเฉพาะหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการแบ่งโครงสร้างภายในหน่วยงาน เป็น 6 ฝ่าย (แผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งกลุ่มงาน ภายในกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2563) ประกอบด้วย

1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2) ฝ่ายพัสดุ
3) ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 1
4) ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 2
5) **ฝ่ายการเงิน**
6) ฝ่ายบัญชี

โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. งานสารบรรณ
2. งานบุคลากร
3. งานประชุม อบรม สัมมนา
4. งานประกันคุณภาพ
5. งานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี
6. งานจัดเก็บเอกสารและนำฝากคลัง
7. งานทำลายเอกสาร
8. งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายพัสดุ

1. งานจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงานและงบลงทุน
2. งานจัดทำหนังสือรับรองการจัดซื้อจัดจ้าง
3. งานจัดทำข้อมูล/นำส่งข้อมูลในระบบ GFMIS
4. งานควบคุมการเบิก-จ่ายพัสดุ
5. งานตรวจสอบการขอคืนหนังสือค้ำประกันสัญญา
6. งานจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน/ค้ำประกันสัญญา
7. งานตรวจสอบพัสดุชำรุดประจำปี
8. งานจำหน่ายพัสดุชำรุด
9. งานควบคุมงบลงทุนของกองคลัง
10. งานจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง
11. งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 1

1. งานตรวจสอบและเบิกจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้/เงินรับฝาก
   - งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินบำนาญ/เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง)
   - งบเงินอุดหนุน (โครงการวิจัย/บริการวิชาการ/ทุนพัฒนาบุคลากร)
   - งบรายจ่ายอื่น (โครงการฝึกอบรม/โครงการจัดงาน)
   - การถอนคืนเงินค่าลงทะเบียน/ค่าบำรุงกิจกรรม/ค่าปฐมนิเทศ/เงินสหกิจศึกษา
   - ทุนนักศึกษา
2. งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 2

1. งานตรวจสอบและเบิกจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้ เงินรับฝาก
   - งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
   - งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์/ที่ดิน-สิ่งก่อสร้าง)
2. งานตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงบกลาง
3. งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายการเงิน

1. งานรับ-จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้/เงินรับฝาก ทุกหมวดรายจ่าย
2. งานเงินยืมทดรองราชการจากเงินรายได้ /บัตรเครดิตราชการ
3. งานนำฝาก-ถอนเงิน
   - เงินงบประมาณแผ่นดิน
   - เงินรายได้แผ่น/เบิกเกินส่งคืน
   - เงินรายได้/เงินรับฝาก
4. งานการเงินนักศึกษา
5. งานควบคุม ดูแลรักษาเงินสดย่อย
6. งานควบคุม ดูแลบริหารเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัยฯ (ประจำ/ออมทรัพย์/สลากออมสิน)
7. งานนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
8. งานนำส่งเงินประกันสังคม
9. งานจัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร และรายงานแสดงฐานะเงินยืมทดรองราชการ
10. งานจัดเก็บเอกสารหลักฐานเงินยืมทดรองราชการ/บัตรเครดิต
11. งานประมาณการกระแสเงินสด Cash Flow
12. งานตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการข้าราชการ
13. งานนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน/เบิกเกินส่งคืน
14. งานอื่น ๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายบัญชี

1. งานควบคุมตรวจสอบการเบิกจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้/เงินรับฝาก
2. งานบันทึกบัญชีเงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้/เงินรับฝาก
3. งานจัดทำทะเบียนคุมการรับ-จ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้/เงินรับฝาก
4. งานจัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร
5. งานตรวจสอบและปรับปรุงบัญชี
6. งานตั้งหนี้เงินงบประมาณ เงินรายได้/เงินรับฝาก
7. งานบัญชี จัดทำงบการเงิน
8. งานร่างระเบียบวาระนำเสนอคณะกรรมการการเงิน
9. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้
10. งานต้นทุนต่อหน่วย
11. งานจัดเก็บเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย
12. งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ภาพที่ 2.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานกองคลัง
ที่มา: แผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งกลุ่มงาน ภายในกองคลัง

โครงสร้างบุคลากรกองคลัง

นางสุทิศา จันทรบุตร
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
1) น.ส.เนาวรัตน์ แก้วจันทร์ หัวหน้าฝ่าย
2) นางสาวจิรสุดา สุขสำอางค์
3) นางสาวเปรมประภา ฉัตรธนโชติ

ฝ่ายพัสดุ
1) นางจันทร์ทิพย์ จินสกุล หัวหน้าฝ่าย
2) นางสาวรุ่งทิพย์ บำรุงสุข
3) นางเจริญศรี อิ่มทอง
4) นางดารณี คงเอียด
5) นายถาวร จันที
6) นางสมพร บุญยิ้ม
7) นางวิราวรรณ ดิษยนันทน์
8) นางสาววทันยา ปักษาศร
9) นางสาวจิรสุดา งามโฉมฉิน
10) นางสาวหทัยชนก เขื่อนวัน

ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 1
1) นางสาวพนิดา จินดาศรี หัวหน้าฝ่าย
2) นางกัณฑิมา จองสุข
3) นางสาวอุไรพรรณ มณบุปผา
4) นางสาวภาวิณี ภางาม
5) นางสาวกนกวรรณ นาคเกตุ
6) นางสาวนฤมล จิตตะคาม
7) นางจันทร์ทิพย์ มะนาวหวาน

ฝ่ายตรวจสอบและเบิกจ่าย 2
1) นางวัชรินทร์ จินดาราม หัวหน้าฝ่าย
2) นางรุจี เทียนวิชัย
3) นางน้ำผึ้ง ชูเถื่อน
4) นางสาวดารณี ใจตรง
5) นางสาวนงนุช วันดี
6) นางนันธิญา บางจั่น
7) นางสาวนพวรรณ โลนุช
8) นางจรัสศรี บุญสอน
9) นางสาวเกศินี ทรัพย์กุลชร

ฝ่ายการเงิน
1) นางสาวสุขเนตร บุญน่วม หัวหน้าฝ่าย
2) นางกนิษฐา สุดโต
3) นางสาวขวัญตา สาระยิง
4) นางสาวกรกมล พงษ์เจริญ
5) **นางสาววิภาดา บุญประกอบ****
6) นางสาวนันทนา นิจจอหอ
7) นางสาวกฤติยา เขื่อนวัน
8) นางสาวสุดารัตน์ แจ้งใจดี
9) นางสาวปรางไพร ชมพูนุช
10) นางสาววรนารี ใจงาม

ฝ่ายบัญชี
1) นางเพ็ญศรี หรั่งปรางค์ หัวหน้าฝ่าย
2) นายอธิษฐ์ คชเสนี
3) นางสมสมัย มันตาพันธ์
4) นางสาวนนตา เศวตเมธิกุล
5) นางสาวน้ำทิพย์ อินโต
6) นางสาวมัทณา ใจปทุม
7) นางสาวพารินีย์ อยู่สกุล
8) นางสาวพลอยสิริ โพธินำแสง

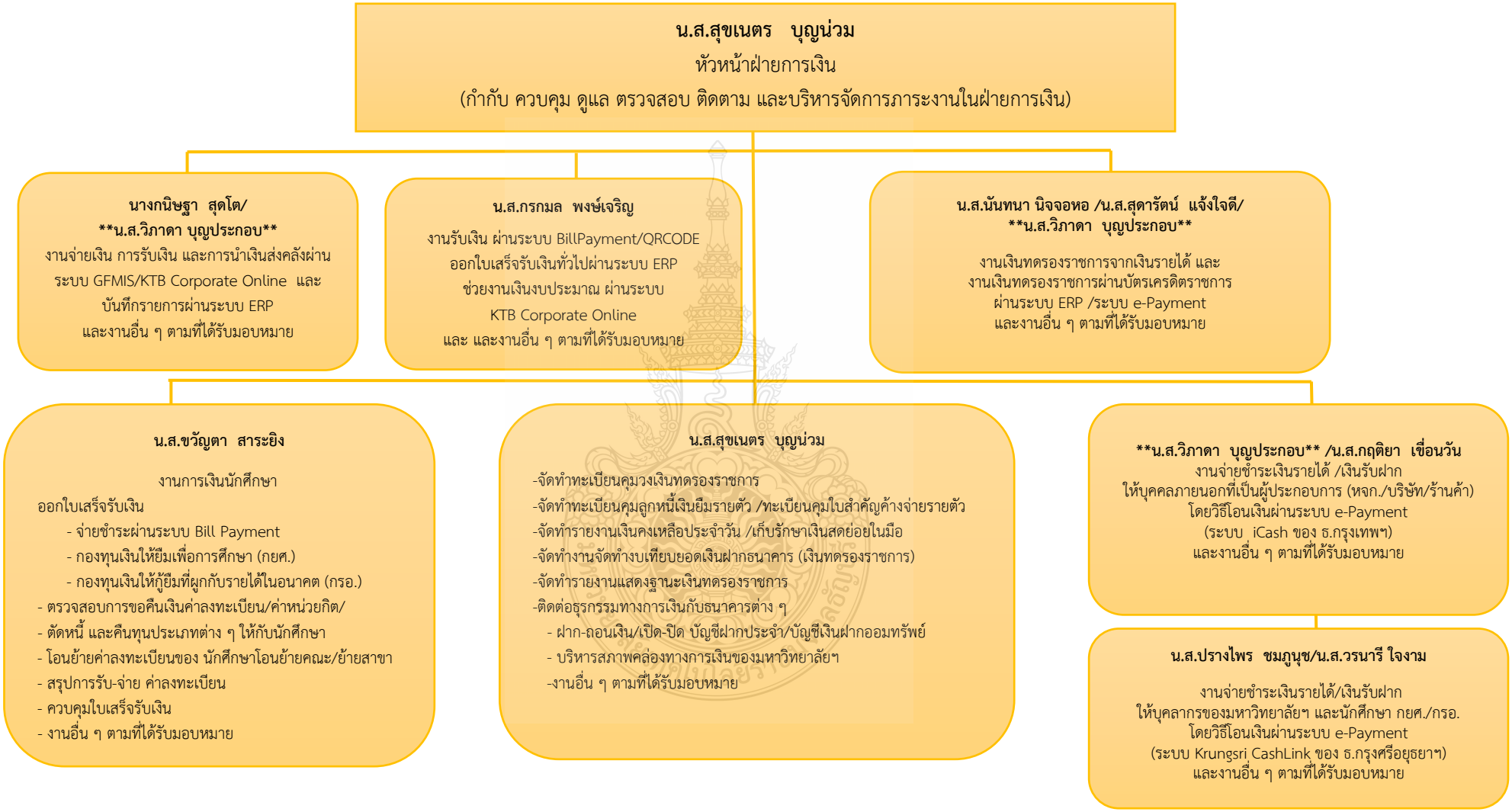
ภาพที่ 2.3 แสดงแผนภูมิโครงสร้างบุคลากรกองคลัง

2.3 โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการเงิน

ฝ่ายการเงิน อยู่ภายใต้สังกัด กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รับผิดชอบในการดำเนินการด้านการรับ-จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินรับฝาก ทุกหมวดรายจ่าย ให้กับผู้รับบริการที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ผู้รับบริการที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ และผู้รับบริการที่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจทุกประเภทซึ่งเป็นบุคคลภายนอก ปัจจุบันฝ่ายการเงินมีหน้าที่และความรับผิดชอบในภาระงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

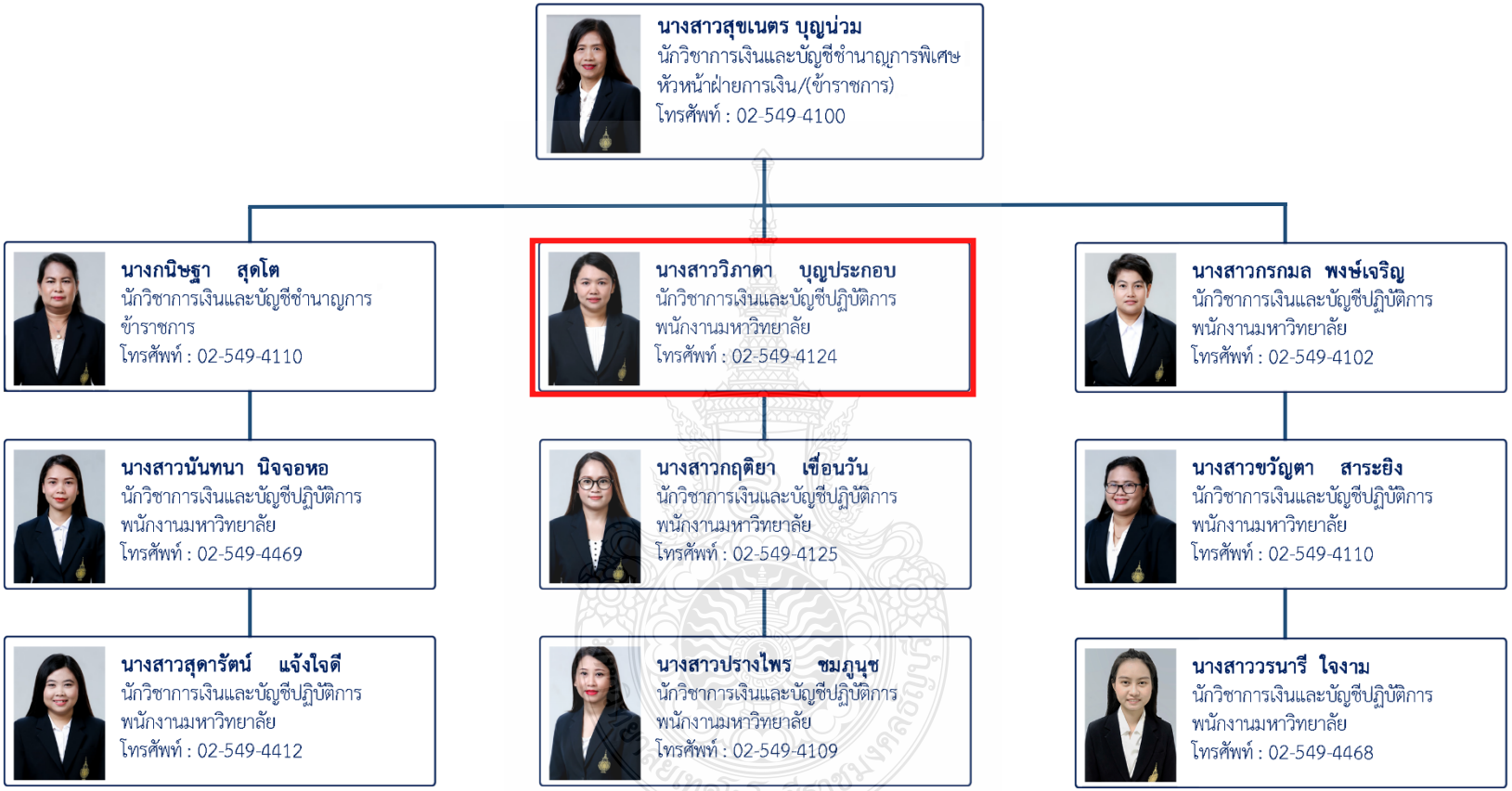
- งานรับ-จ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน ผ่านระบบ GFMIS/KTB Corporate Online
- งานนำเงินส่งคลัง (เบิกเกินส่งคืน รายได้แผ่นดิน และเงินฝากคลัง) ผ่านระบบ GFMIS/KTB Corporate Online
- งานจ่ายเงินรายได้/เงินรับฝาก ให้กับบุคคลภายนอก (บริษัท/หจก./ร้านค้า) ผ่านระบบ Corporate I Cash
- งานจ่ายเงินรายได้/เงินรับฝาก ให้กับบุคคลกรของมหาวิทยาลัยฯ ผ่านระบบ Krungsri Cash Link
- งานการรับเงินรายได้ ผ่านระบบ Bill Payment/QRCODE
- งานการรับเงินบริจาค ผ่านระบบ e-Donation
- งานระบบการเงินนักศึกษา
- งานเงินทดรองราชการจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ/เงินทดรองราชการผ่านบัตรเครดิตราชการ
- งานควบคุม ดูแล การเก็บรักษาเงินสดย่อย และจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
- จัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร และจัดทำรายงานแสดงฐานะเงินทดรองราชการ
- งานควบคุม ดูแล และบริหารเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัยฯ
- งานเปิด-ปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร
- งานประมาณการกระแสเงินสด (Cash Flow) เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน
- งานบันทึกบัญชีรายการจ่ายเงินงบประมาณ เงินรายได้ และเงินรับฝาก ผ่านระบบ ERP
- งานบันทึกบัญชีเงินทดรองราชการผ่านระบบ ERP
- งานออกใบเสร็จรับเงินผ่านระบบ ERP
- งานตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการข้าราชการ
- งานนำส่งเงินประกันสังคม
- งานนำส่งเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการเงิน



ภาพที่ 2.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการเงิน

โครงสร้างบุคลากรฝ่ายการเงิน



ภาพที่ 2.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างบุคลากรฝ่ายการเงิน

ที่มา: โครงสร้างบุคลการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ของนางสาววิภาดา บุญประกอบ

2.4.1 ดูแลระบบข้อมูลพื้นฐานงานเงินทดรองราชการในระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

1) ศึกษา วิเคราะห์ โครงสร้างและกระบวนการทำงานของโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการทำงานของโปรแกรมในแต่ละส่วนงาน

2) ศึกษา วิเคราะห์ การกำหนดค่าข้อมูลพื้นฐานของงานเงินทดรองราชการในแต่ละหมวดหมู่ เพื่อทำการบันทึกข้อมูลได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน

3) รวบรวมข้อมูลพื้นฐานกระบวนการทำงานของโปรแกรมเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดค่าข้อมูลพื้นฐานงานเงินทดรองราชการในระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

2.4.2 ตรวจสอบและบันทึกรายการเงินทดรองราชการในระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

1) ตรวจสอบการบันทึกรายการทุกกระบวนการของงานเงินทดรองราชการ ตั้งแต่การโอนจ่ายเงินทดรองราชการ ล้างเงินทดรองราชการ และการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

2) ปรับปรุงรายการทางบัญชีให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีทั่วไป

3) เพิ่มวิธีการจ่ายและการบันทึกรายการทางบัญชีของการจ่ายเงินทดรองราชการโดยใช้บัตรเครดิตราชการ

2.4.3 ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการในระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

2.4.4 วิเคราะห์หาสาเหตุ ปัญหาในการปฏิบัติงานในโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

1) ปัญหาที่เกิดจากผู้ปฏิบัติงาน (User)

1.1) ค้นหาสาเหตุ ปัญหาที่เกิดขึ้นในงานเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น

1.2) ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำงานของโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้น

1.3) แนะนำวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

2) ปัญหาที่เกิดจากตัวโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

2.1) ค้นหาสาเหตุ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

2.2) หาเทคนิควิธีการ แนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น

2.4.5 ติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

1) ประสานงานกับเจ้าหน้าการเงินและบัญชีเพื่อการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานและการบันทึกรายการในโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน

2) ติดต่อประสานงานกับผู้ดูแลระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพื่อทำการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากตัวโปรแกรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บทที่ 3
หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ประกอบด้วย

1. แนวคิดเกี่ยวกับเงินทดรองราชการ
2. แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี
3. ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการปฏิบัติงาน
4. จริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

3.1 แนวคิดเกี่ยวกับเงินทดรองราชการ

3.1.1 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2562

เงินทดรองราชการ คือ เงินที่ส่วนราชการจ่ายให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นใดเพื่อให้ส่วนราชการนำเงินทดรองราชการไปใช้เป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการปฏิบัติราชการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก ง หน้าที่ 147) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

การใช้จ่ายเงินทดรองราชการ มีไว้สำหรับทดรองใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1) งบบุคลากร เฉพาะค่าจ้างซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายเป็นงวดแน่นอนเป็นประจำแต่จำเป็นต้องจ่ายให้ลูกจ้างแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงานที่จ้าง

2) งบดำเนินงาน ยกเว้นค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา

3) งบกลาง เฉพาะที่จ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

4) งบอื่นที่จ่ายในลักษณะเช่นเดียวกับ ข้อ 1) หรือ 2)

การเบิกจ่ายเงินทดรองราชการ

1) สัญญาการยืมเงินให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

2) การอนุมัติการจ่ายเงินยืมให้เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าส่วนราชการจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานก็ได้

3) การอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อใช้ในราชการ ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมเฉพาะเท่าที่จำเป็นและห้ามมิให้อนุมัติให้ยืมเงินรายใหม่ในเมื่อผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมรายเก่าให้เสร็จสิ้นไปก่อน

4) สัญญาการยืมเงินให้จัดทำขึ้นสอบฉบับพร้อมกับมอบให้ส่วนราชการผู้ให้ยืมเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ให้ผู้ยืมเก็บไว้หนึ่งฉบับ

5) การจ่ายเงินยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้จ่ายได้สำหรับระยะเวลาการเดินทางไม่เกินเก้าสิบวัน

6) ให้ผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่ายที่ยืมไป (ถ้ามี) ภายในกำหนดระยะเวลา

6.1) กรณีเดินทางไปประจำต่างสำนักงาน หรือการเดินทางไปราชการประจำในต่างประเทศ ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืมโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเงิน

6.2) กรณีเดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืมภายในสิบห้าวันนับแต่วันกลับมาถึง

6.3) การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการนอกจาก (3.1) หรือ (3.2) ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืมภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเงิน

3.1.2 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2/ว56 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก จ หน้าที่ 148) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) กำหนดให้มีบัตรวงเงินถาวร และบัตรวงเงินชั่วคราว เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการและช่วยลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

2) กำหนดการมอบอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานผู้ถือบัตรเครดิต โดยให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้รับมอบอำนาจ เพื่อให้การอนุมัติเปิดหรือเพิ่มวงเงินค่าใช้จ่ายของบัตรประเภทวงเงินชั่วคราวเป็นไปโดยเร็วและคล่องตัวยิ่งขึ้น

3) บัตรวงเงินชั่วคราว หมายถึง บัตรที่มีการอนุมัติให้เปิดวงเงินใช้จ่ายและระยะเวลาการใช้บัตรในแต่ละครั้งที่มีการมอบหมายภารกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของผู้ที่ต้องใช้บัตรเป็นครั้งคราว

4) ค่าใช้จ่ายที่กำหนดให้ต้องใช้บัตรเครดิตราชการ เพื่อชำระค่าสินค้าและบริการที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ภายใต้รายการ ดังนี้

4.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราวตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.2) ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดประชุม การสัมมนา การจัดงาน การจัดนิทรรศการรวมถึงการจัดกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกัน

4.3) ค่ารับรองชาวต่างประเทศ

4.4) ค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับข้าราชการหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับทุนการศึกษาที่ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.

5) การส่งใช้ใบสำคัญ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติราชการให้ผู้ถือบัตรเครดิตดำเนินการส่งมอบหลักฐานการจ่ายให้หน่วยงานของผู้ถือบัตรเครดิตตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วันนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงที่ตั้ง

3.1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก ฉ หน้าที่ 149) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

เงินรายได้มีไว้สำหรับทดรองใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1) งบบุคลากรที่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้

2) งบดำเนินงาน ยกเว้นค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา

3) งบอื่นที่จ่ายในลักษณะเช่นเดียวกับ ข้อ 1) และ 2)

4) นอกเหนือจากข้อดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

3.1.4 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก ช หน้าที่ 150) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

เงินที่ยืมไปให้ผู้ยืมส่งใบสำคัญคู่จ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

1) เงินยืมเพื่อปฏิบัติงานราชการให้ส่งต่อหน่วยงานผู้ให้ยืมภายในสิบห้าวันนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึง

1.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราวตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2) ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดประชุม การสัมมนา การจัดนิทรรศการ รวมถึงการจัดกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกัน

1.3) ค่ารับรองชาวต่างประเทศ

1.4) ค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย

2) เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่นนอกจาก (1) ให้ส่งต่อหน่วยงานผู้ให้ยืมภายในสามสิบวันนับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืม

3.1.5 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 24/2562 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 950/2560 (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก ซ หน้าที่ 151) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) การเก็บรักษาเงิน เพื่อทดรองจ่ายหรือจ่ายเงินยืมสำหรับรายจ่ายในการดำเนินงานให้กองคลัง คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีอำนาจเก็บรักษาเงินไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ คู่กับบัญชีประเภทกระแสรายวันที่เปิดขึ้นสำหรับสั่งจ่ายเงินทดรองจ่ายเป็นการเฉพาะ โดยวิธีการโอนจ่ายเงินยืมทดรองราชการเข้าบัญชีของผู้ยืมโดยตรงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และเปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์สำหรับจ่ายชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตราชการ สำหรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่เกิดขึ้นให้หน่วยงานนำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หากวงเงินเก็บรักษา หรือวงเงินบัตรเครดิตไม่เพียงพอสำหรับการทดรองจ่ายหรือการจ่ายเงินยืม ให้หน่วยงานที่รับมอบอำนาจขออนุมัติอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเพิ่มวงเงินเก็บรักษาเงินได้ตามความจำเป็น

วงเงินเก็บรักษาเงิน หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และประเภทกระแสรายวันสำหรับสั่งจ่ายเงินทดรองจ่าย และหลักฐานแทนตัวเงิน ประกอบด้วย ลูกหนี้เงินยืม ใบสำคัญเงินทดรองราชการ

2) การอนุมัติการจ่ายเงินยืมและเงินทดรองจ่ายให้คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินยืมและเงินทดรองจ่ายได้เฉพาะรายจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้จ่ายจากวงเงินที่มีอำนาจการเก็บรักษาเงินและวงเงินบัตรเครดิต

3.2 แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3.2.1 ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) คือ ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุดของ

ทรัพยากรขององค์กร และเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการบูรณาการการทำงานของแต่ละส่วนงานไว้ในระบบเดียวกัน คือระบบคลังสินค้า ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบการเงินและบัญชี

โมดูลหลักภายในระบบ ERP แบ่งออกเป็น 4 ด้าน (มัทนา ลีลาธนาพิพัฒน์, 2555)

1) โมดูลด้านบัญชีการเงิน (Account/Financial Module)

เป็นการรวมขั้นตอนการทำงานของระบบการทำบัญชีและบริหารการเงินไว้ด้วยกัน เพื่อให้แน่ใจว่าบัญชีการจ่ายเงินต่าง ๆ ถูกจ่ายแล้ว และบัญชีการรับเงินถูกต้องและตรงเวลา รวมถึงการบริหารองค์กรในด้านการบัญชีและการเงินทุก ๆ ส่วน

- ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger) จัดเก็บแผนผังบัญชีไว้เป็นศูนย์กลางและงบดุลทางด้านการเงินของทั้งองค์กร รองรับทุกส่วนของขั้นตอนการบัญชีของธุรกิจในโมดูลนี้รายการเปลี่ยนแปลงทางการเงินและบัญชีถูกโอนประมวลผล สรุป และรายงาน

- ระบบบัญชีเจ้าหนี้ (Accounts Payable) กำหนดตารางการจ่ายตั๋วเงินที่ต้องให้ผู้จัดจำหน่ายและผู้แทนจำหน่าย เก็บรายละเอียดข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเป็นหนี้ วันที่ครบกำหนดจ่ายและส่วนลดที่มีให้ จัดเตรียมการทำงานและเชื่อมระบบอื่น เช่น การจัดซื้อ การควบคุมคลังสินค้าและวัตถุดิบ

- ระบบบัญชีต้นทุน (Cost Accounting) วิเคราะห์ต้นทุนขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประจำ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ต้นทุนการผลิต

- ระบบบริหารเงินสด (Cash Management) การบันทึกค่าใช้จ่ายเงินสดหรือเงินฝากธนาคาร การบันทึกการชำระเงินสดและการรับรายงานการวางแผนเงินสด

- ระบบบริหารงบประมาณ (Budgeting) ควบคุมงบประมาณหลักขององค์กร การทำบัญชีงบประมาณ การพัฒนางบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ

- ระบบบัญชีลูกหนี้ (Accounts Receivable) ทำการติดตามกำหนดการจ่ายเงินจากลูกค้าที่ต้องการจ่ายให้องค์กร บรรจุเครื่องมือที่ทำการควบคุม เร่งการรับเงินจากรายการที่บันทึกไว้ของใบสั่งขาย โอนไปเป็นการรับชำระหนี้

- รายงานการเงิน (Financial Reporting) วิเคราะห์ประสิทธิภาพขององค์กรได้แม่นยำ โดยอาศัยข้อมูลจากรายงานเหล่านั้น จะอนุญาตให้องค์กรย่อยทราบรายละเอียดทางด้านการเงิน ส่วนองค์กรใหญ่สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานขององค์กรสาขาทั้งหมดและดูข้อมูลข่าวสารรวม ระบบมีเครื่องมือรองรับสามารถสร้างรายการเพิ่มเติมได้

2) โมดูลด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Module)

เป็นโมดูลที่จำเป็นสำหรับงานบริหารบุคคล สำหรับผู้บริหารและพนักงาน เป็นโมดูลที่มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จและความล้มเหลวของระบบ ERP น้อยที่สุด

- ระบบบริหารงานบุคคล (Personnel Management) รวมระบบงานต่าง ๆ ที่รองรับการทำงานด้านการบริหารงานบุคคลไว้ เช่น ฐานข้อมูลส่วนบุคคล โครงสร้างองค์กร ค่าจ้าง และการจัดการโครงสร้างตำแหน่ง

- ระบบการบริหารเวลาการทำงาน (Attendance Management) เก็บข้อมูลเวลาการทำงานของพนักงาน คำนวณชั่วโมงการทำงาน คำนวณค่าเบี้ยเลี้ยง ระบบจะเชื่อมโยงกับการบริหารงานบุคคล

- ระบบบริหารเงินเดือน (Payroll Management) จัดการด้านการเงิน การคำนวณเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส

- ระบบการประเมินผล (Evaluation) รวบรวมประวัติการทำงานของพนักงาน การขาดงาน ลา สาย การประเมินผลจากหัวหน้างาน

3) โมดูลด้านการผลิต (Manufacturing Module)

เป็นโมดูลที่รวมขั้นตอนการทำงานของระบบการบริหารการผลิต ควบคุมระบบงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การวางแผนการผลิต การส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า การคำนวณต้นทุนการผลิต

- ระบบจัดการข้อมูลผลิตภัณฑ์
- โครงสร้างของผลิตภัณฑ์หรือรายการวัตถุดิบ
- ขั้นตอนการผลิต
- ระบบการวางแผนการผลิต
- ระบบควบคุมการผลิต
- ระบบต้นทุนด้านการผลิต
- ระบบจัดการคุณภาพ

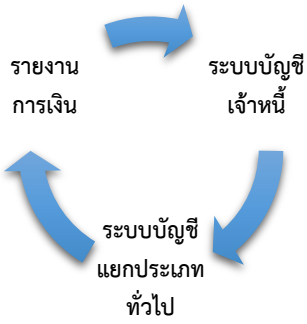
4) โมดูลการจัดจำหน่าย (Distribution Module)

เป็นโมดูลการรวบรวมระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่ระบบการบริหารการขาย ระบบวิเคราะห์ยอดขาย ระบบบริหารลูกค้า ระบบคาดคะเนยอดขาย ระบบบริหารการสั่งซื้อ รวมถึงการบริหารคลังสินค้าและวัตถุดิบ

- ระบบบริหารการขาย
- ระบบวิเคราะห์ยอดขาย
- การยืนยันวันส่งสินค้า
- ราคาสินค้าและส่วนลดของผลิตภัณฑ์
- ระบบสนับสนุนการคาดคะเน
- ระบบการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และอีคอมเมิร์ซ
- ระบบบริหารการจัดซื้อ
- ระบบบริหารสินค้าคงคลังและวัตถุดิบ

3.2.2 ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

จากโครงสร้างโมดูลหลักของระบบตามแนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) มหาวิทยาลัยได้นำโมดูลหลักของระบบมาใช้ในงานเงินทดรองราชการเพียงบางส่วนเท่านั้น ซึ่งโมดูลที่นำมาใช้ ได้แก่ โมดูลด้านบัญชีการเงิน (Account/Financial Module) ซึ่งประกอบด้วยระบบย่อย ๆ หลายระบบที่มีการเชื่อมโยงกัน ดังภาพที่ 3.1



ภาพที่ 3.1 แสดงระบบย่อยในโมดูลด้านบัญชีการเงิน (Account/Financial Module)

มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน (User) ในงานเงินทดรองราชการของกองคลัง และหน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจ เพื่อความสะดวก คล่องตัว สามารถตรวจสอบได้ ดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ตารางกำหนดสิทธิเข้าใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน (User) งานเงินทดรองราชการในระบบ (ERP) ของหน่วยงานระดับคณะ สำนัก

รหัสผู้ใช้งาน	ชื่อผู้ใช้งาน
F_AR	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
F_ARIT	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
F_AT	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
F_BA	คณะบริหารธุรกิจ
F_EN	คณะวิศวกรรมศาสตร์
F_FA	คณะศิลปกรรมศาสตร์
F_HT	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
F_LA	คณะศิลปศาสตร์
F_MT	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
F_OREG	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
F_RD	สถาบันวิจัยและพัฒนา
F_ST	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
F_TC	คณะการแพทย์บูรณาการ
F_TE	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
FI_FI2	กองคลัง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ประกอบด้วยรายละเอียดตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) ตรวจสอบรายการเงินทดรองราชการ
2) การสร้างผู้จัดจำหน่าย
   2.1) ลูกหนี้/ใบสำคัญ (โอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

2.2) ลูกหนี้/ใบสำคัญ (บัตรเครดิตราชการ)

3) บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ

3.1) การโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ด้วยระบบ Krungsri CashLink

3.2) จ่ายโดยบัตรเครดิตราชการ (ตามหนังสือ ที่ กค 0407.2/ว56 เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ) ข้อ 18. ค่าใช้จ่ายที่กำหนดให้ต้องใช้บัตรเครดิตราชการเพื่อชำระค่าสินค้าและบริการที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ภายใต้รายการ ดังนี้ (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก จ หน้าที่ 148)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดประชุม การสัมมนา การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ค่ารับรองชาวต่างประเทศ
- ค่าโดยสารเครื่องบิน

4) บันทึกรายการล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ

5) บันทึกรายการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ

5.1) ชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ

- รับชำระผ่าน QR CODE, INTERNET BANKING
- การโอนเงินผ่านระบบ e-Payment

(Krungsri Cashlink, KTB Corporate Online,)

5.2) ชดใช้ใบสำคัญบัตรเครดิตราชการผ่านระบบ e-Payment (Corporate iCash)

6) การบันทึกรายการปรับปรุงลูกหนี้เงินทดรองราชการ, ใบสำคัญเงินทดรองราชการ, เงินสดย่อยเงินทดรองราชการ, เงินฝากธนาคาร, และบัญชีอื่นที่เกี่ยวข้องกับเงินทดรองราชการ

7) การเรียกรายงานทะเบียนคุมลูกหนี้เงินทดรองราชการ ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ งบทดลองเงินทดรองราชการ

3.2.3 โครงสร้างโปรแกรม Microsoft Dynamic AX2012

3.2.3.1 โมดูลด้านบัญชีการเงิน (Account/Financial Module)

- ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger)
- ระบบบัญชีเจ้าหนี้ (Accounts Payable)
- ระบบสินทรัพย์ถาวร (Fixed)
- ระบบการทำบัญชีต้นทุน (Cost Accounting)
- ระบบการบริหารเงินสด (Cash Management)
- ระบบการบริหารงบประมาณ (Budgeting)
- ระบบบัญชีลูกหนี้ (Accounts Receivable)
- รายงานการเงิน (Financial Reporting)
- การทำบัญชีโครงการ (Project Accounting)

3.2.3.2 โมดูลด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Module)

- ระบบการบริหารงานบุคคล (Personnel Management)
- ระบบการบริหารเวลาการทำงาน (Attendance Management)

- ระบบการบริหารเงินเดือน (Payroll Management)
- ระบบการประเมินผล (Evaluation)

3.2.3.3 โมดูลด้านการผลิต (Manufacturing Module)
- ระบบจัดการข้อมูลผลิตภัณฑ์ (PDM-Product Data Management)
- โครงสร้างผลิตภัณฑ์/รายการวัตถุดิบ (Product Structure/BOM-Bill Of Material)
- ขั้นตอนการผลิต (Routing)
- ระบบการวางแผนการผลิต (Production Planning)
- ระบบควบคุมการผลิต (Shop Floor Control)
- ระบบต้นทุนทางด้านการผลิต (Production Cost)
- ระบบจัดการคุณภาพ (Quality Management)

3.2.3.4 โมดูลการจัดจำหน่าย (Distribution Module)
- ระบบบริหารการขาย (Sale Management)
- ระบบวิเคราะห์ยอดขาย (Sales Analysis)
- การยืนยันวันส่งสินค้า (ATP-Available To Promise)
- ราคาสินค้าและส่วนลดของผลิตภัณฑ์ (Pricing and Discounting)
- ระบบสนับสนุนการคาดคะเน (Forecasting)
- ระบบการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และอีคอมเมิร์ซ (CRM)

โมดูลการใช้งานหลักที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีนำมาใช้งาน คือโมดูลด้านบัญชีการเงิน (Account/Financial Module) ซึ่งประกอบด้วยระบบย่อย ๆ หลายระบบที่มีการเชื่อมโยงกัน ประกอบไปด้วย ระบบบัญชีเจ้าหนี้ (Accounts Payable), ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger) และรายงานการเงิน (Financial Reporting)

3.3 ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการปฏิบัติงาน

1) ผู้ปฏิบัติงานควรทำการศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) อย่างละเอียดเพื่อทำความเข้าใจในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และลดความผิดพลาด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

2) ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความละเอียด รอบคอบ ทำการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนในการบันทึกรายการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ทุกครั้งก่อนลงรายการบัญชี

3) เมื่อผู้ปฏิบัติงานพบปัญหาการใช้งานระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ควรแจ้งผู้ดูแลระบบเพื่อปรึกษา และทำการแก้ไขในทันที

3.4 จริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552) ได้กำหนดแนวทางสำหรับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัด ดังนี้

1) จรรยาบรรณต่อตนเอง

1.1) มีศีลธรรมอันดีและประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1.2) มีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

1.3) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

2) จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

2.1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

2.2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

2.2.1) มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ

2.2.2) มีความระมัดระวัง รอบคอบ

2.2.3) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของหน่วยงานเพื่อใช้หาประโยชน์ส่วนบุคคลหรือบุคคลที่สาม

2.2.4) ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

3) จรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงาน

3.1) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากผู้อื่นในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่กระทำการใด อันเป็นการหาประโยชน์แก่ตนโดยมิชอบ

3.2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ

3.3) ไม่ละทิ้งหน้าที่ ไม่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้

4) จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

4.1) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ละเอียด รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

4.2) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

4.3) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง

4.4) รักษาเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย โดยไม่กระทำการใดอันเป็นที่เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของมหาวิทยาลัย

5) จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

5.1) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชาทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและการแก้ปัญหาร่วมกัน

5.2) บุคลากรซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนบริหารด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

5.3) ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจกับบรรดาเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

5.4) ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี

5.5) ไม่ล่วงละเมิดทางเพศ หรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้ซึ่งมิใช่คู่สมรสของตนเอง

บทที่ 4
เทคนิคการปฏิบัติงาน

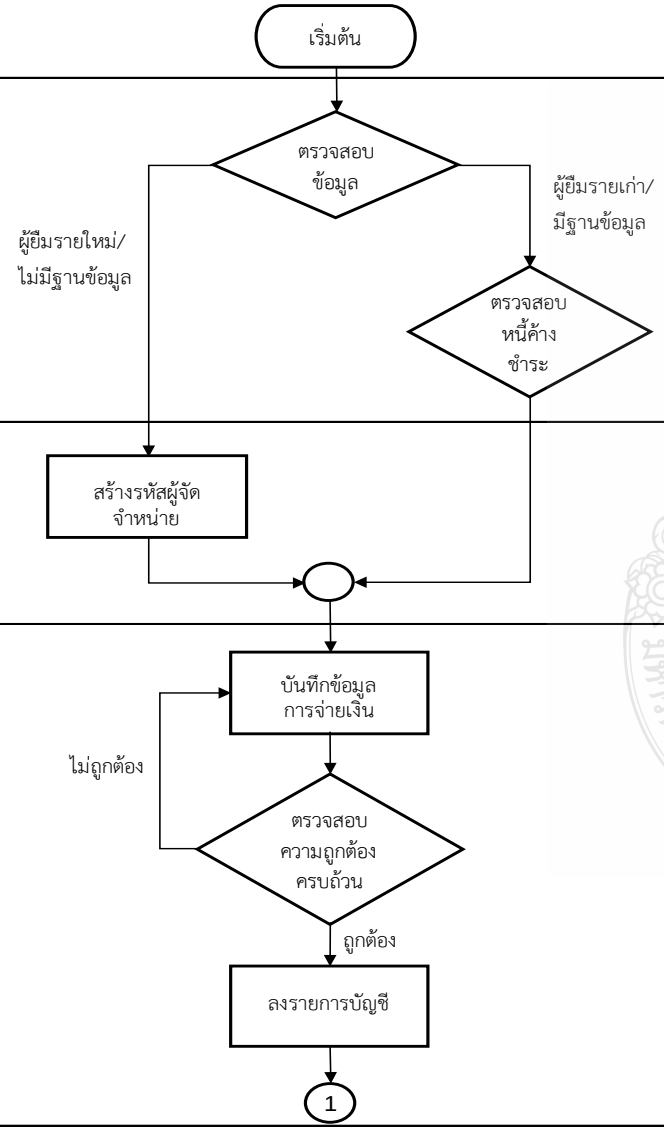
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นำระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้วยโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 มาใช้ในองค์กร ซึ่งระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะขององค์กร โดยโปรแกรมมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนโครงสร้างตามความต้องการของผู้ใช้งานในด้านต่าง ๆ ได้ สำหรับงานเงินทดรองราชการมีขั้นตอนการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. การตรวจสอบรายงานเงินทดรองราชการ
2. การสร้างรหัสผู้จัดจำหน่าย
3. การบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ
4. การบันทึกล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ
5. การบันทึกชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ
6. การบันทึกรายการปรับปรุง
7. การเรียกรายงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

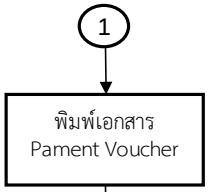
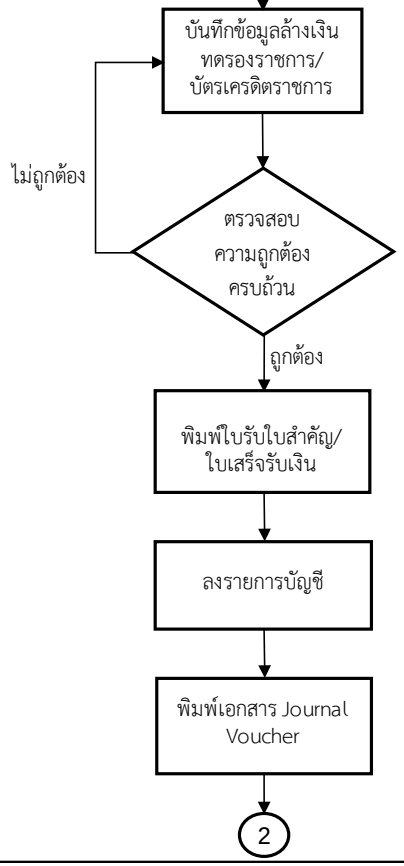
ในการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่กระบวนการสร้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ การตั้งค่าระบบการจ่ายชำระตามช่องทางต่าง ๆ การจ่ายเงินทดรองราชการ การล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ การชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ และรายการปรับปรุงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สิ้นสุดถึงกระบวนการเรียกรายงานการเงิน ได้แก่ ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินทดรองราชการ ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ งบทดลองเงินทดรองราชการ ตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) ดังภาพที่ 4.1

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Work Flow) งานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร(ERP)

ที่	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
				
1		**ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบรายการเงินทดรองราชการ** 1. ตรวจสอบฐานข้อมูลผู้ยืม - ผู้ยืมรายเก่ามีฐานข้อมูลในระบบ - ผู้ยืมรายใหม่ไม่มีฐานข้อมูลในระบบ ทำการสร้างรหัสผู้จัดจำหน่าย 2. ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ 3. จำแนกวิธีการจ่ายชำระเงินให้ผู้ยืม - โอนผ่านระบบ e-Payment (Krungsri Cashlink) - บัตรเครดิตราชการ	เจ้าหน้าการเงิน	1.หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน 2557 2.หนังสือกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ 3.สัญญาการยืมเงิน 4.บันทึกขออนุมัติ 5.เอกสารแนบ - ประมาณการค่าใช้จ่าย - รายละเอียดโครงการ
2		**ขั้นตอนที่ 2 สร้างรหัสผู้จัดจำหน่าย** 1. สร้างรหัสผู้จัดจำหน่าย - โอนผ่านระบบ e-Payment (Krungsri Cashlink) - บัตรเครดิตราชการ 2. ตั้งค่า และบันทึกฐานข้อมูล	เจ้าหน้าการเงิน	
3		**ขั้นตอนที่ 3 บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ** 1. สร้างสมุดรายวันจ่ายชำระเงินแยกตามประเภทการจ่ายชำระ(2PA101) - โอนผ่านระบบ Krungsri Cashlink - บัตรเครดิตราชการ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้องดำเนินการต่อ/ไม่ถูกต้องกลับไปแก้ไขข้อมูล 3. ลงรายการบัญชี	เจ้าหน้าการเงิน	1.สัญญาการยืมเงิน 2.รายงานการโอนเงินสำเร็จ 3.สำเนาหนังสือขอเปิดวงเงินบัตรเครดิตราชการ

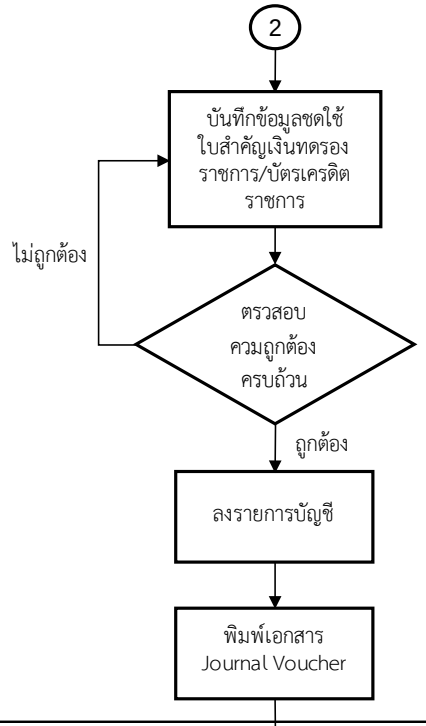
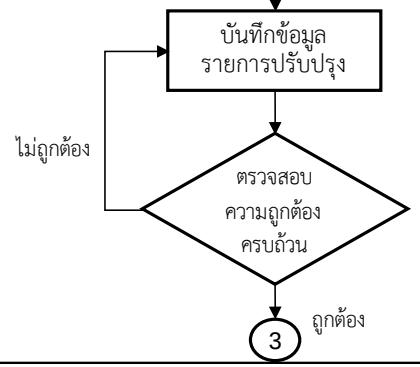
ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Work Flow) งานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร(ERP)

ที่	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
3		**ขั้นตอนที่ 3 บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ(ต่อ)** 4. พิมพ์เอกสาร Payment Voucher	เจ้าหน้าการเงิน	
4		**ขั้นตอนที่ 4 บันทึกรายการล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ** 1. สร้างสมุดรายวันล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ/บัตรเครดิตราชการ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้องดำเนินการต่อ/ไม่ถูกต้องกลับไปแก้ไขข้อมูล 3. พิมพ์เอกสารใบรับใบสำคัญ/ใบเสร็จรับเงินจากระบบ 4. ลงรายการบัญชี 5. พิมพ์เอกสาร Journal Voucher	เจ้าหน้าการเงิน	1.หนังสือขอส่งใช้เงินยืมทดรองราชการและบัตรเครดิตราชการ 2.สำเนาสัญญาการยืมเงิน

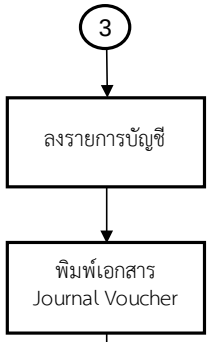
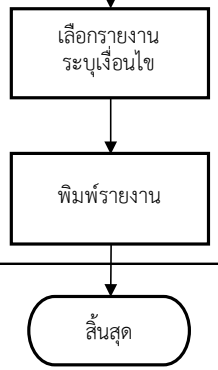
ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ต่อ)

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Work Flow) งานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร(ERP)

ที่	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5		**ขั้นตอนที่ 5 บันทึกรายการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ** 1. สร้างสมุดรายวันชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ/บัตรเครดิตราชการ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้องดำเนินการต่อ/ไม่ถูกต้องกลับไปแก้ไขข้อมูล 3. ลงรายการบัญชี 4. พิมพ์เอกสาร Journal Voucher	เจ้าหน้าการเงิน	1.เอกสารรายละเอียดส่งใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ 2.รายงานการโอนเงินสำเร็จ
6		**ขั้นตอนที่ 6 การบันทึกรายการปรับปรุง** 1. สร้างสมุดรายวันปรับปรุง - ปรับปรุงทั่วไป - ปรับปรุงลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการ (Vendor) 2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้องดำเนินการต่อ/ไม่ถูกต้องกลับไปแก้ไขข้อมูล	เจ้าหน้าการเงิน	

ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ต่อ)

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Work Flow) งานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร(ERP)

ที่	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
6		**ขั้นตอนที่ 6 การบันทึกรายการปรับปรุง(ต่อ)** 3. ลงรายการบัญชี 4. พิมพ์เอกสาร Journal Voucher	เจ้าหน้าการเงิน	
7		**ขั้นตอนที่ 7 เรียกรายงาน** 1. เลือกเมนูรายงาน/ระบุเงื่อนไขตามความต้องการ - รายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน - รายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ - รายงานงบทดลอง 2. พิมพ์รายงาน	เจ้าหน้าการเงิน	

ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ต่อ)

จากภาพที่ 4.1 แสดงรายละเอียดของกระบวนและขั้นตอนการปฏิบัติงานเงินทดรองราชการ โดยละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบรายการเงินทดรองราชการ

ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของฐานข้อมูลผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม) ดังนี้

1.1 ตรวจสอบรหัสผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม) โดยตรวจสอบชื่อ-สกุลผู้ยืม จากระบบ ERP มีข้อมูลแสดงในระบบหรือไม่

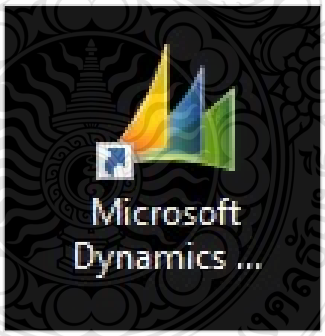
- กรณีเป็นผู้ยืมรายใหม่/ไม่มีข้อมูลในระบบ ให้ทำการสร้างรหัสผู้จัดจำหน่าย ตามขั้นตอนที่ 2
- กรณีเป็นผู้ยืมรายเดิม/มีข้อมูลชื่อ-สกุลผู้ยืมในระบบ ERP ครบถ้วนแล้วให้ดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

1.2 ตรวจสอบหนี้ค้างชำระจากข้อมูลผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม) รายนั้น ๆ โดยดูจากรายการเคลื่อนไหวในฐานข้อมูลผู้จัดจำหน่ายว่ามีรายการคงค้างหรือไม่

1.3 จำแนกวิธีการจ่ายชำระเงิน โดย พิจารณาจากค่าใช้จ่ายตามสัญญาเงินทดรองราชการ (ศึกษารายละเอียดจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2/ว56 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ)

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างผู้จัดจำหน่าย (Vendor Master)

เริ่มต้นเข้าสู่โปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012 กดปุ่ม Shift เลือกที่ไอคอน Microsoft Dynamic AX 2012

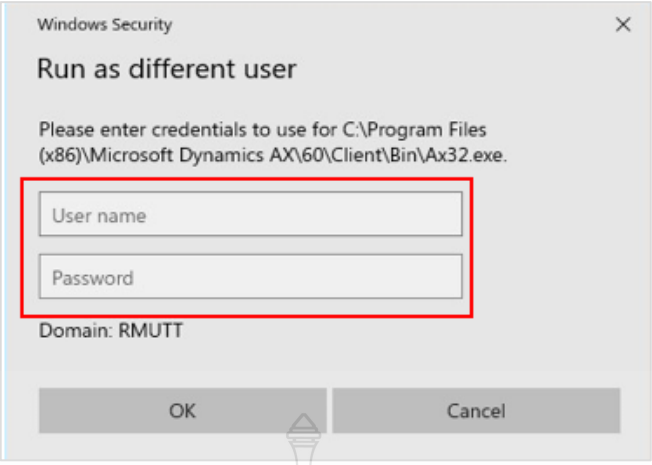


ภาพที่ 4.2 แสดงไอคอนโปรแกรม Microsoft Dynamic AX 2012

Login เข้าสู่โปรแกรม ด้วย User name/Password ของเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ฝ่ายการเงิน)

User name : กำหนดจากฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง

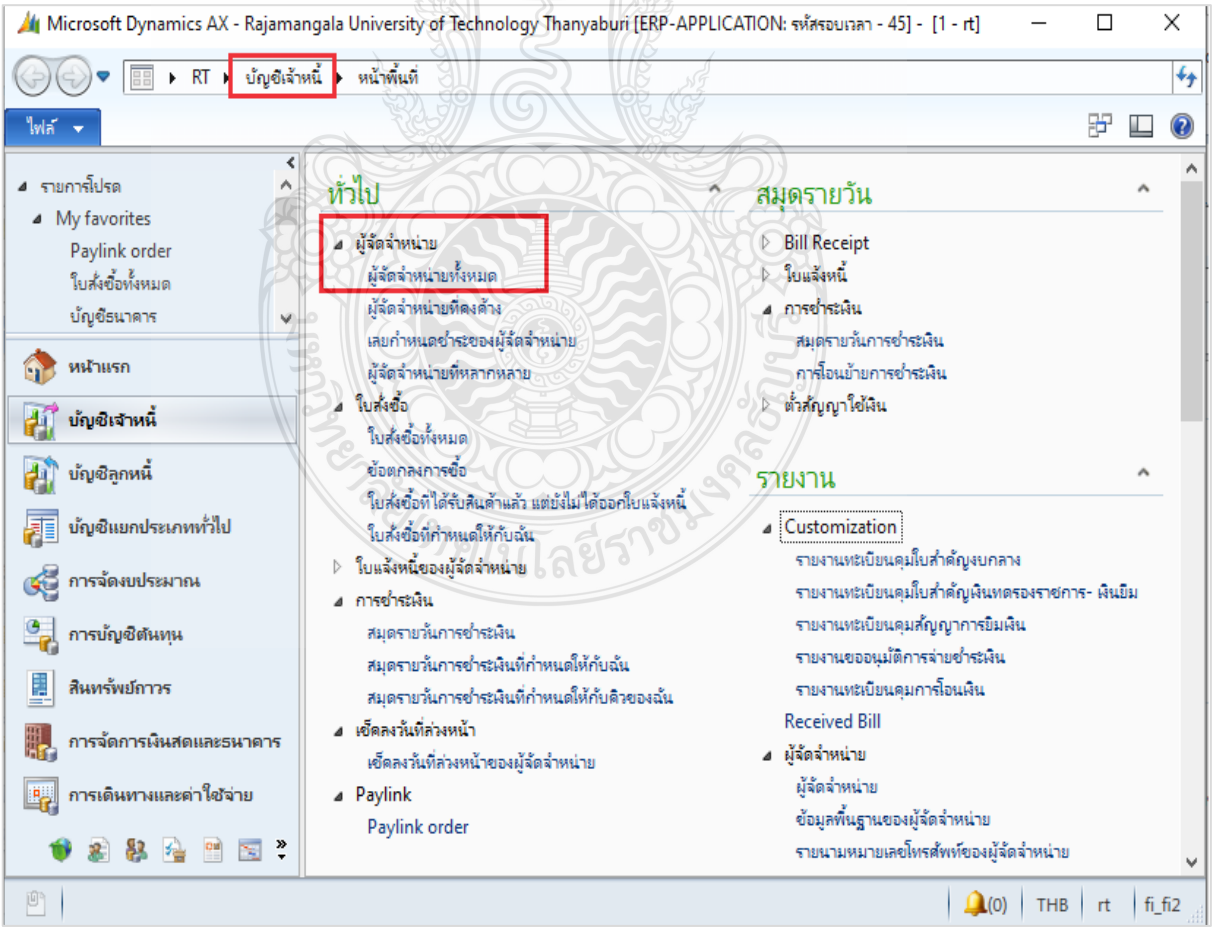
Password : กำหนดจากฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง



ภาพที่ 4.3 แสดงการเข้าสู่โปรแกรม

บันทึก User name ในช่อง User name และ บันทึก Password ในช่อง Password โดย User name/Password ถูกกำหนดจากฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลางซึ่งจะกำหนดให้ฝ่ายละ 1 User name/Password เท่านั้น สมาชิกทุกคนในฝ่ายใช้ User name/Password ร่วมกัน ตรวจสอบความถูกต้องของ User name/Password เรียบร้อยแล้วกด OK จะปรากฏหน้าต่างการใช้งาน ดังภาพที่ 4.4

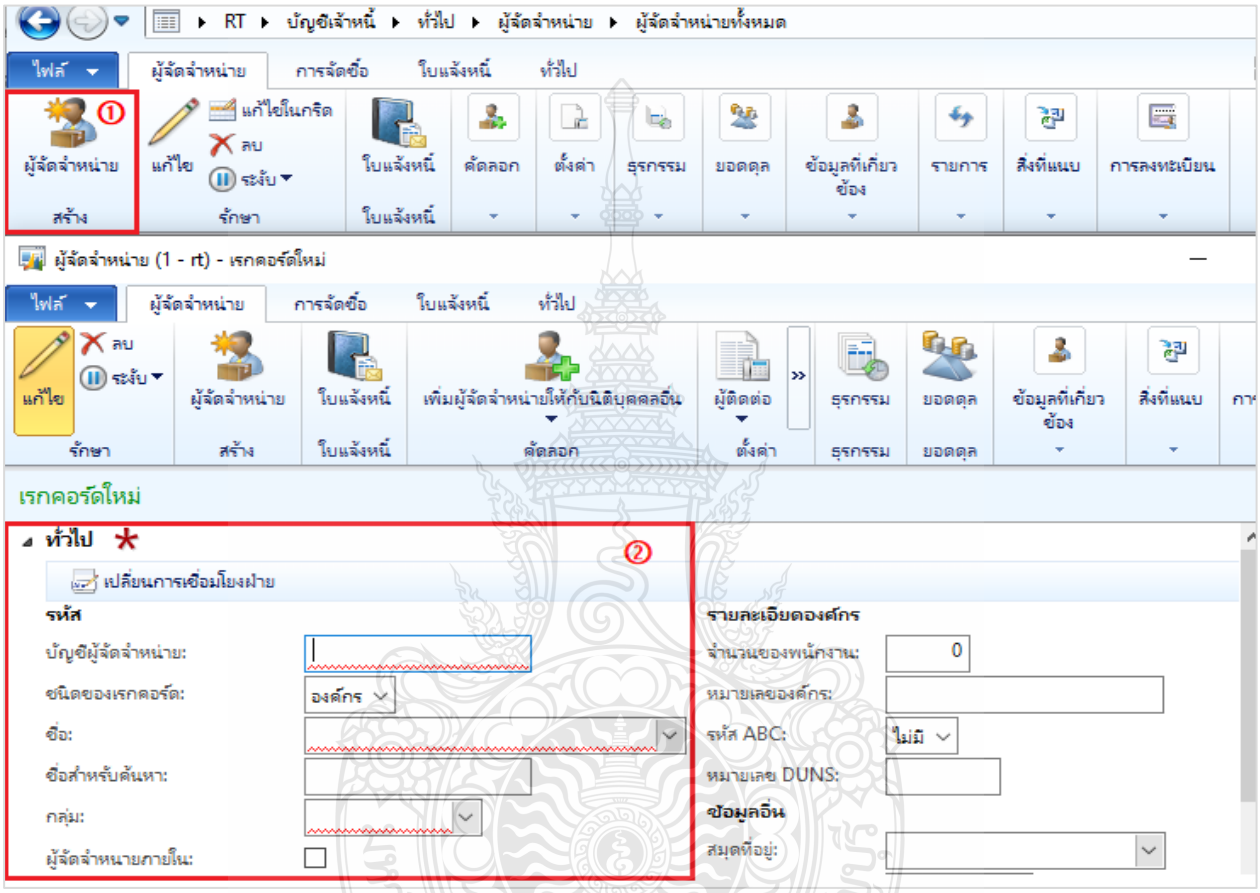
หมายเหตุ: หากไม่สามารถทำการ Login เข้าสู่โปรแกรมได้ให้ติดต่อฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



ภาพที่ 4.4 แสดงหน้าต่างการใช้งาน

การสร้างผู้จัดจำหน่าย (Vendor Master)

หลังจากทำการตรวจสอบฐานข้อมูลผู้จัดจำหน่ายแล้วไม่พบข้อมูลในระบบ ให้ทำการสร้างผู้จัดจำหน่ายและกำหนดการตั้งค่าโดยระบุข้อมูลชื่อ-สกุล สังกัด และกลุ่มโดยแยกตามประเภทการยืมเงินทดรองราชการระหว่างการยืมโดยการโอนเงินผ่านระบบ e-Payment และบัตรเครดิตราชการ โดยเลือกโมดูล **บัญชีเจ้าหนี้** ⇨ ผู้จัดจำหน่ายทั้งหมด ⇨ สร้างผู้จัดจำหน่าย เพื่อเข้าสู่หน้าต่างการใช้งาน ดังภาพที่ 4.5



ภาพที่ 4.5 แสดงการสร้างผู้จัดจำหน่าย

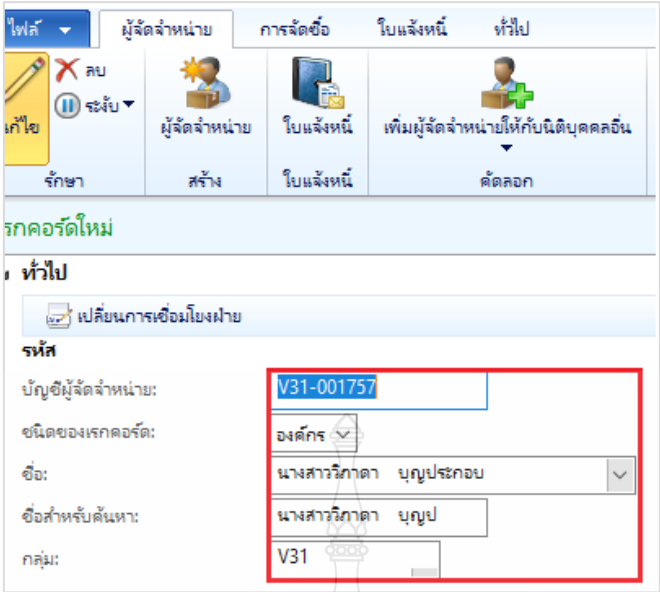
หมายเลข 1 : เมนูผู้จัดจำหน่าย ใช้สร้างข้อมูลผู้จัดจำหน่ายรายใหม่

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนูทั่วไป

- บัญชีผู้จัดจำหน่าย ➢ ระบุรหัสผู้จัดจำหน่าย
- ชื่อ ➢ ระบุชื่อผู้จัดจำหน่าย
- ชื่อสำหรับค้นหา ➢ ระบุชื่อผู้จัดจำหน่ายสำหรับค้นหา
- กลุ่ม ➢ ระบุกลุ่มผู้จัดจำหน่าย

หมายเหตุ: วิธีการกำหนดรหัสผู้จัดหน่ายให้เริ่มที่กลุ่มผู้จัดจำหน่ายระหว่าง V31,V38 แล้วตามด้วยตัวเลข 6 หลัก เช่น v31-000001

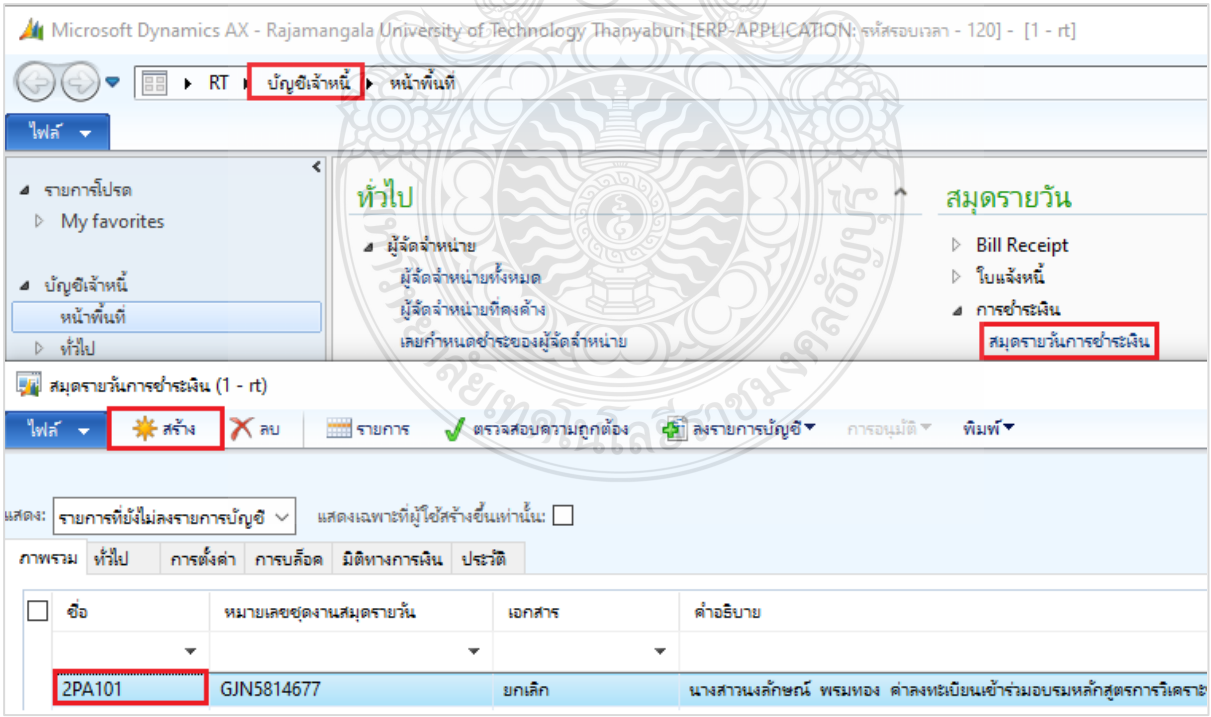
ระบุข้อมูลผู้จัดจำหน่ายครบถ้วน แสดงรายละเอียด ดังภาพที่ 4.6



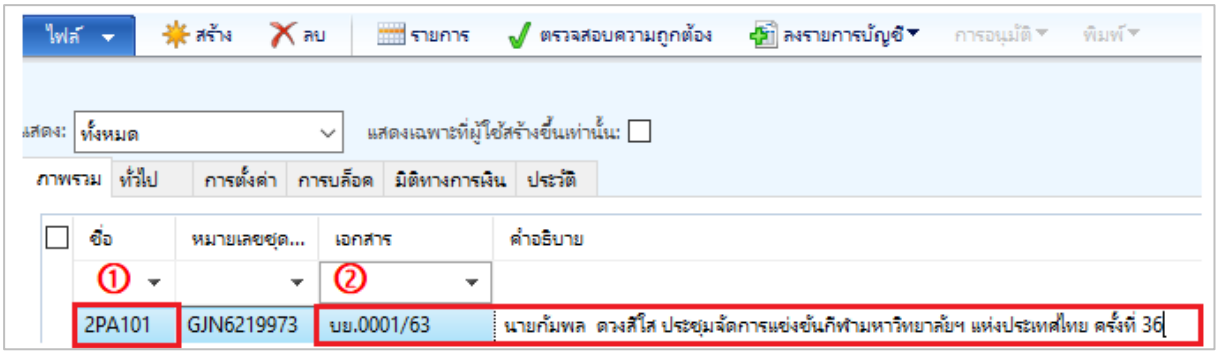
ภาพที่ 4.6 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลผู้จัดจำหน่าย

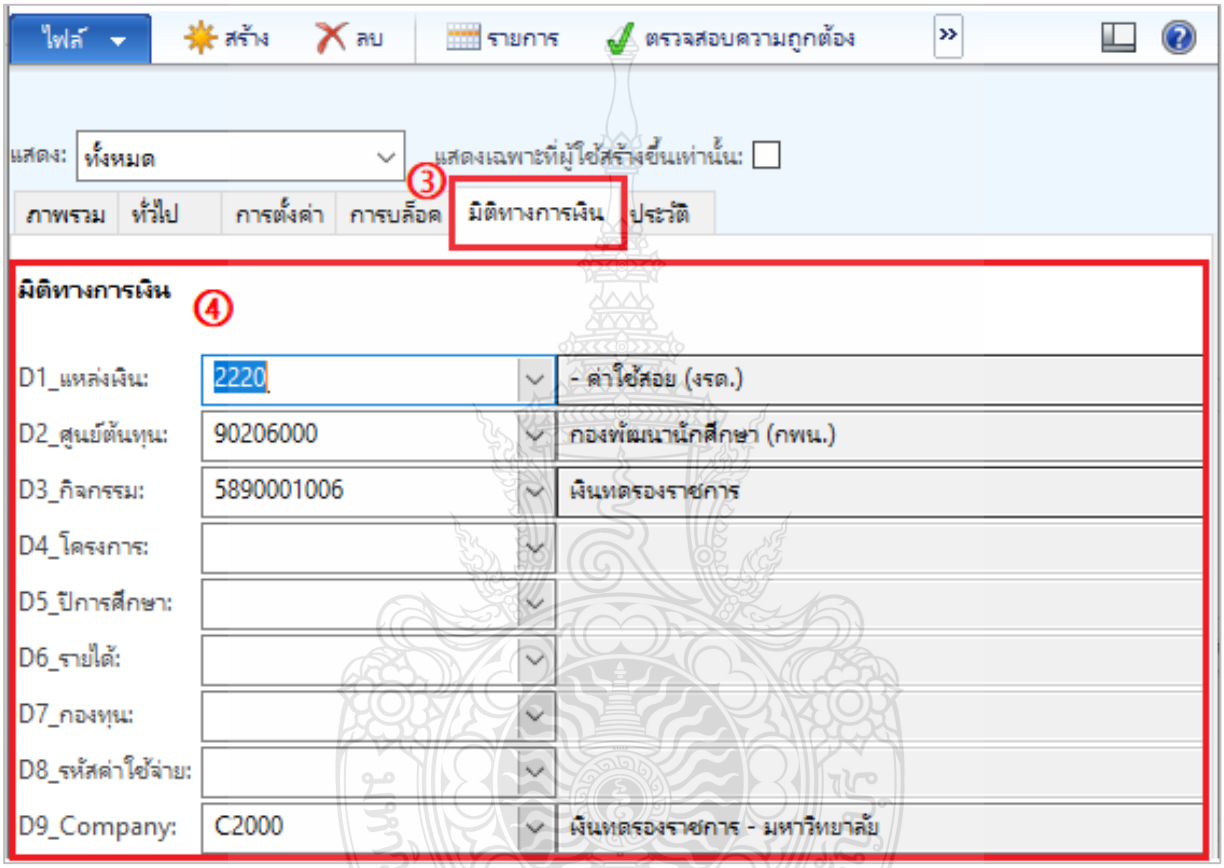
ขั้นตอนที่ 3 บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ

3.1 จ่ายเงินทดรองราชการ (กรณีการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย Krungsri Cashlink) บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินทดรองราชการ โดยเข้าสู่ระบบ เลือกโมดูล **บัญชีเจ้าหนี้** ⇨ สมุดรายวันการชำระเงิน ⇨ กดเมนู สร้าง เลือกสมุดรายวันเงินทดรองจ่าย (2PA101) ตามภาพที่ 4.7



ภาพที่ 4.7 แสดงการสร้างสมุดรายวันชำระเงิน





ภาพที่ 4.8 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลส่วน Header ของสมุดรายวันชำระเงิน

หมายเลข 1 : เลือก **เล่มสมุดรายวันจ่ายชำระเงิน** โดยระบุเป็นเล่ม 2PA101 สมุดรายวันเงินทดรองจ่าย

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู **ภาพรวม**

- เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)
- คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) พร้อมด้วยรายละเอียดตามวัตถุประสงค์ของการยืมเงิน เช่น
  - การเดินทางไปราชการ (หัวข้อเรื่อง/สถานที่/ระยะเวลา)
  - จัดประชุม (หัวข้อเรื่อง/สถานที่/ระยะเวลา)

หมายเลข 3 : เลือก **มิติทางการเงิน**

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนูมิติทางการเงิน
(ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ข หน้าที่ 140)

D1_แหล่งเงิน ➢ ระบุประเภทของแหล่งเงินที่ใช้ตามวัตถุประสงค์ของการยืมเงิน

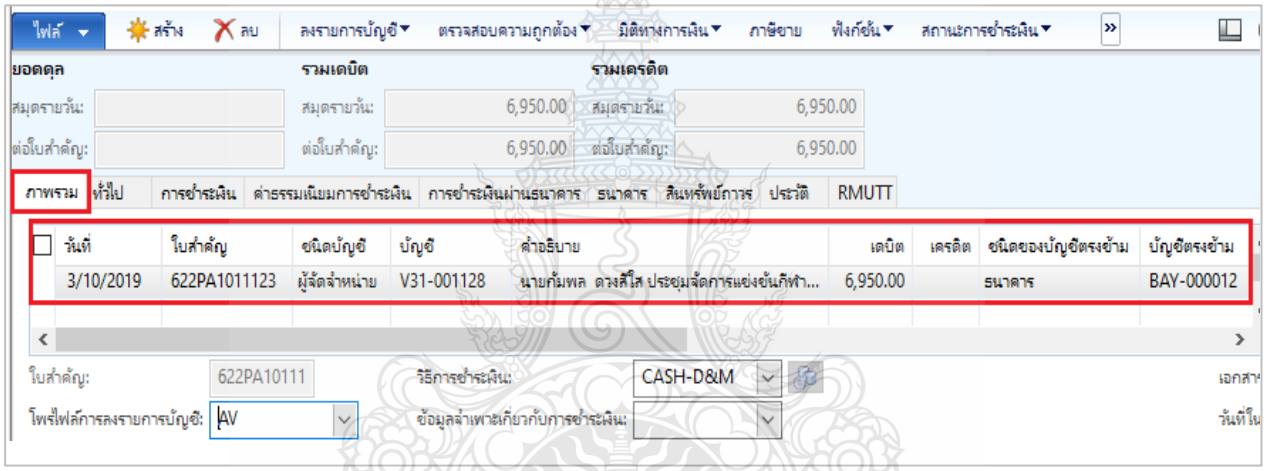
D2_ศูนย์ต้นทุน ➢ ระบุหน่วยงานที่เงินยืม

D3_กิจกรรม ➢ ระบุประเภทกิจกรรมเป็น เงินทดรองราชการ

D9_Company ➢ ระบุมิติเป็นเงินทดรองราชการ-มหาวิทยาลัย หรือ เงินทดรองราชการ-หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจ

ข้อควรระวัง มิติ D_3 กิจกรรมต้องระบุให้ถูกต้องตามประเภทเงินทดรองราชการ
5890001005 บัตรเครดิตราชการ (กรณีจ่ายบัตรเครดิต)
5890001006 เงินทดรองราชการ (กรณีเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

ข้อควรระวัง การเลือกสมุดรายวันเงินทดรองจ่ายให้เลือกใช้เฉพาะเล่ม 2PA101 <u>(เท่านั้น)</u>



ภาพที่ 4.9 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการ

เลือกแถบเมนู **ภาพรวม**

ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู **ภาพรวม**

วันที่ ➢ ระบุวันที่จ่ายเงินทดรองราชการ
(อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

ชนิดบัญชี ➢ ระบุชนิดบัญชีผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น

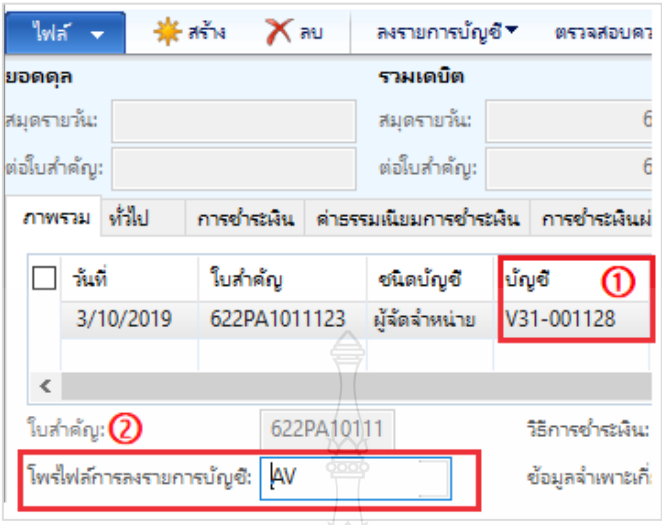
บัญชี ➢ ระบุรหัสผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม)

คำอธิบาย ➢ ระบุคำอธิบายรายการตามวัตถุประสงค์ของการยืมเงิน

เดบิต ➢ ระบุจำนวนเงินตามสัญญาเงินทดรองราชการ

ชนิดของบัญชีตรงข้าม ➢ ธนาคาร

บัญชีตรงข้าม ➢ ระบุรหัสธนาคารที่ใช้สำหรับจ่ายเงินยืมทดรองราชการของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจ
(ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ค หน้าที่ 145)



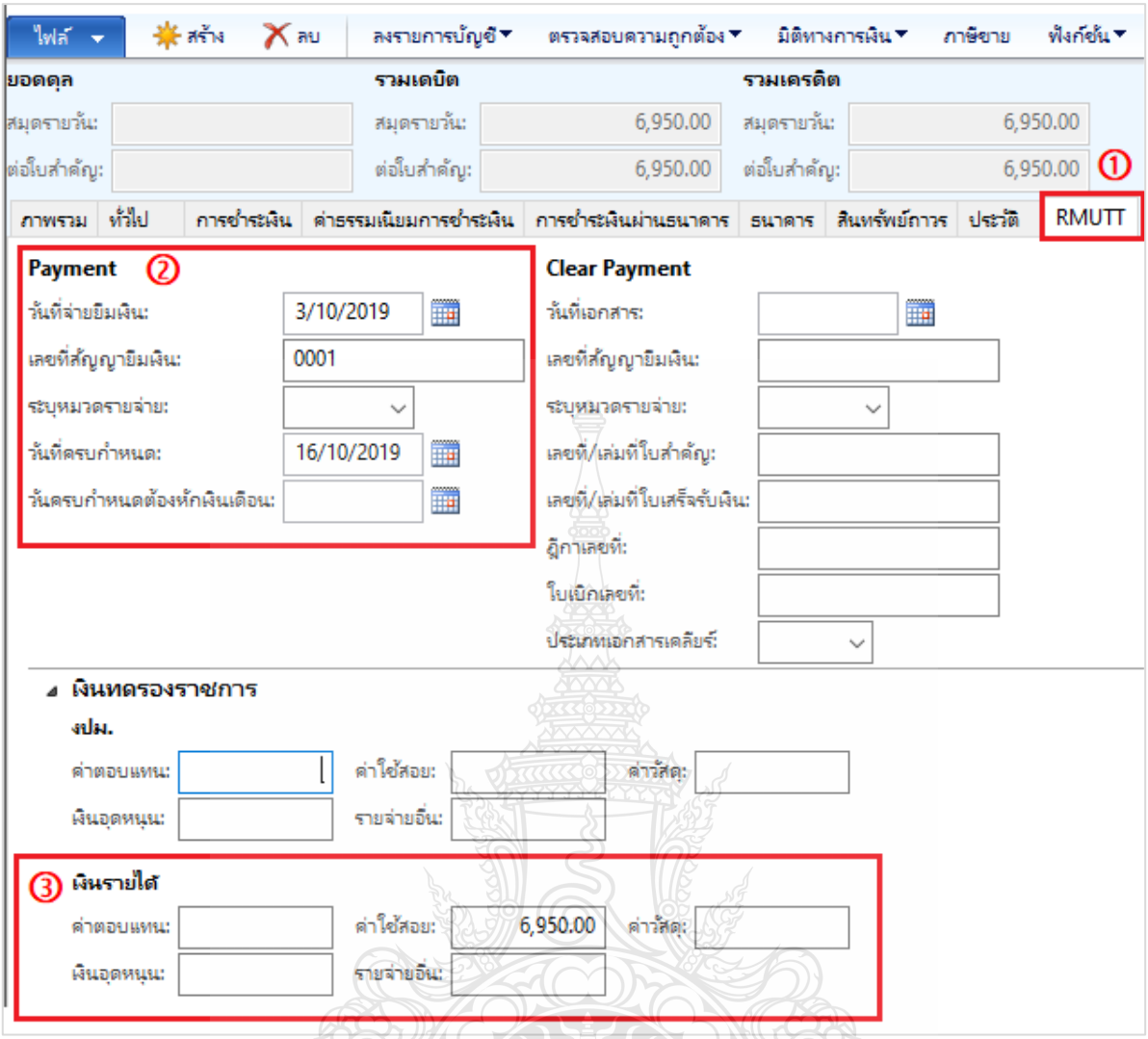
ภาพที่ 4.10 แสดงตำแหน่งรายการที่ควรระวัง

ข้อควรระวัง ในการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการ

หมายเลข : 1 ฟิลด์บัญชีให้ระบุรหัสผู้จำหน่ายในกลุ่ม V31 (กรณีเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)
V38 (กรณีจ่ายบัตรเครดิต)

หมายเลข : 2 โพรไฟล์การลงรายการบัญชีให้ระบุเป็น AV เสมอ

หมายเหตุ :โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AV หมายถึง การลงรายการบัญชีเป็นลูกหนี้เงินทดรองราชการ
โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AP หมายถึง การลงรายการบัญชีใบสำคัญเงินทดรองราชการ



ภาพที่ 4.11 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการในแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู RMUTT ส่วนของ Payment

วันที่จ่ายยืมเงิน ➢ ระบุวันที่จ่ายเงินตามสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

เลขที่สัญญายืมเงิน ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

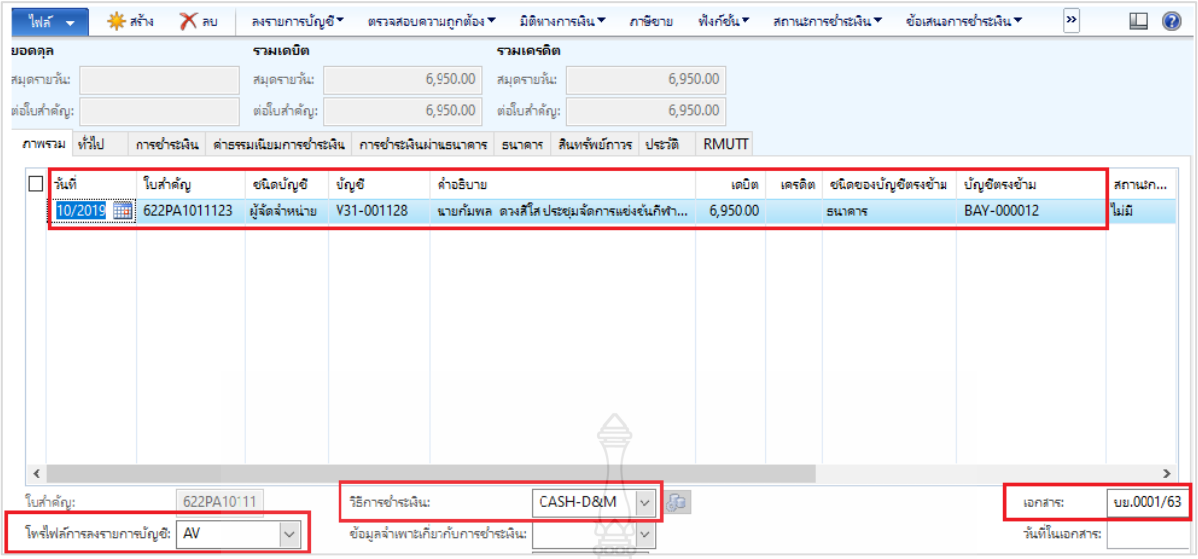
วันที่ครบกำหนด ➢ ระบุวันที่ครบกำหนดส่งใช้เงินทดรองราชการ (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

หมายเลข 3 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของเงินทดรองราชการ

➢ ข้อมูลประเภทเงิน (งปม./เงินรายได้)

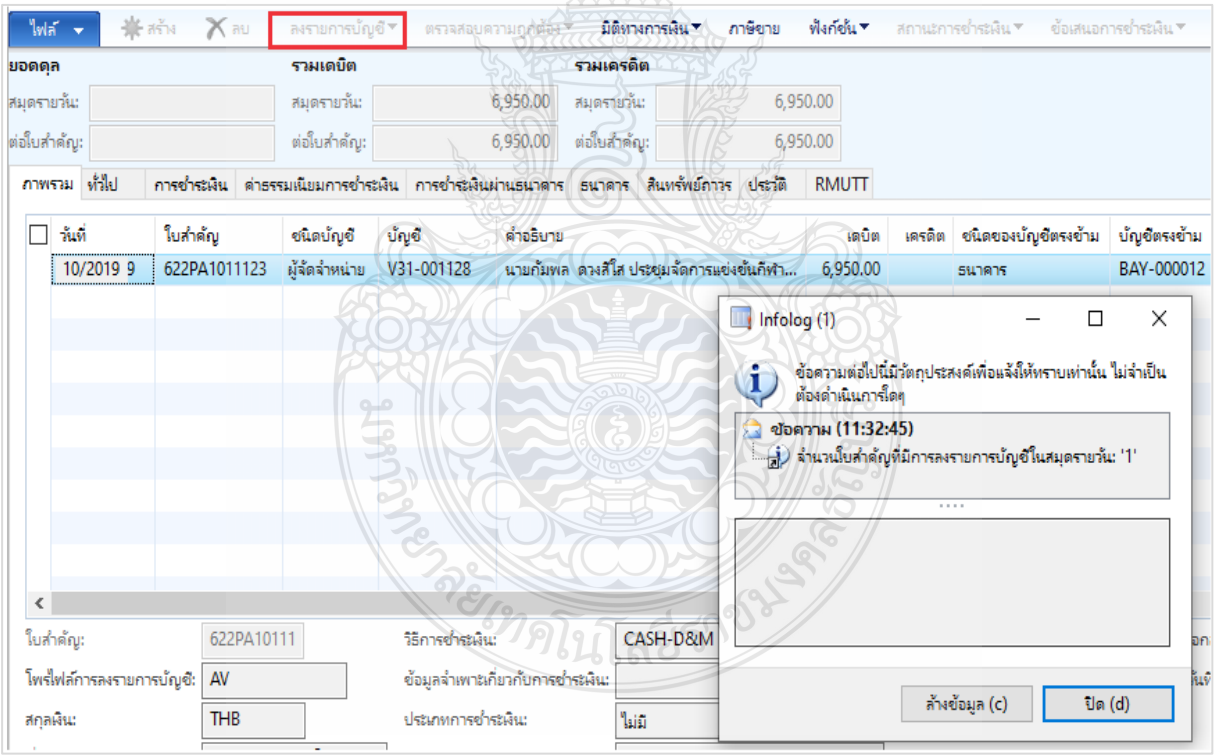
➢ หมวดรายจ่าย

หมายเหตุ : ข้อมูลตามหมายเลข 3 สามารถระบุได้มากกว่า 1 ช่องรายการ



ภาพที่ 4.12 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันจ่ายชำระเงินที่สมบูรณ์

ตรวจสอบการบันทึกรายการถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายการดังภาพที่ 4.12 ดำเนินการลงรายการบัญชี ดังภาพที่ 4.13

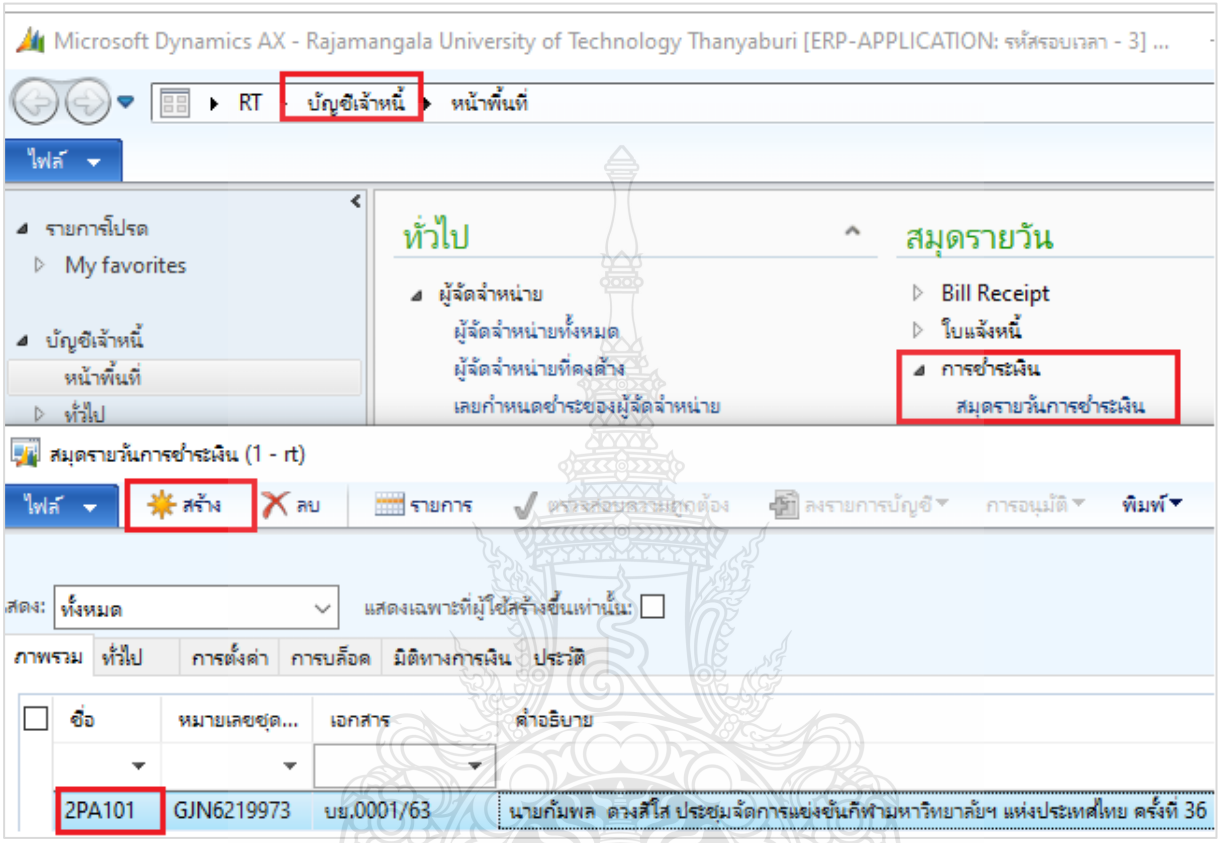


ภาพที่ 4.13 แสดงการลงรายการบัญชีจ่ายชำระเงิน

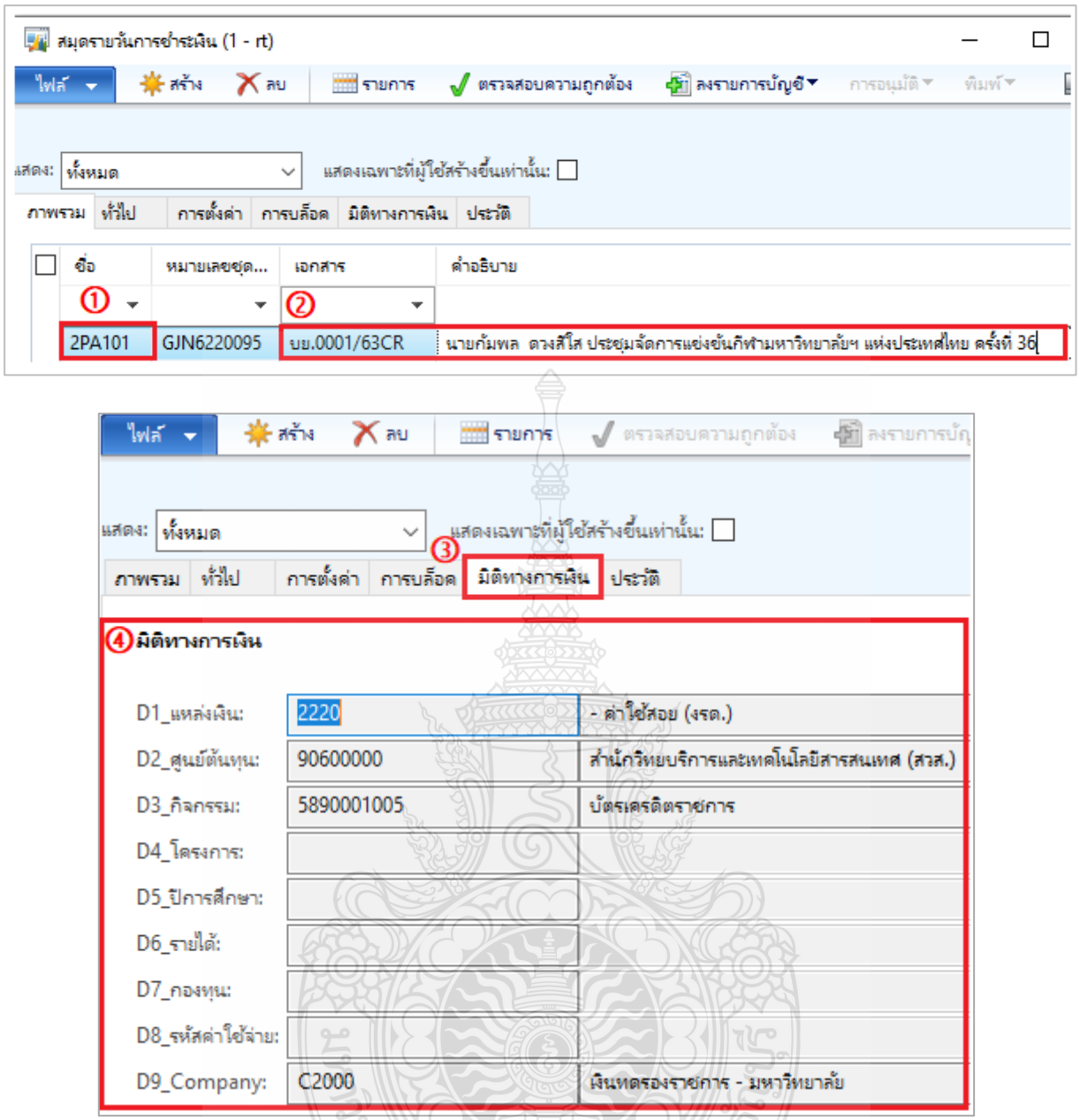
หมายเหตุ : เมื่อลงรายการบัญชีเรียบร้อยแล้วไม่สามารถแก้ไขได้ หากตรวจสอบพบความผิดพลาดในการบันทึกรายการหลังจากลงรายการบัญชีต้องทำการบันทึกรายการปรับปรุงเท่านั้น

3.2 จ่ายเงินทดรองราชการ (กรณีการจ่ายโดยบัตรเครดิตราชการ) ตามหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ (ศึกษารายละเอียดได้จากภาคผนวก จ หน้าที่ 148) ซึ่งได้กำหนดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้บัตรเครดิตราชการในการชำระค่าสินค้าและบริการ เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน, ค่าที่พัก เป็นต้น

บันทึกข้อมูลการจ่ายชำระเงินทดรองราชการ (บัตรเครดิตราชการ) โดยเข้าสู่ระบบ เลือกโมดูลบัญชีเจ้าหนี้ ⇨ สมุดรายวันการชำระเงิน ⇨ กดเมนู สร้าง เลือกสมุดรายวันเงินทดรองจ่าย (2PA101) ดังภาพที่ 4.14



ภาพที่ 4.14 แสดงการสร้างสมุดรายวันชำระเงิน (บัตรเครดิต)



ภาพที่ 4.15 แสดงตัวอย่างการระบุข้อมูลส่วน Header ของสมุดรายวันชำระเงิน (บัตรเครดิต)

หมายเลข 1 : เลือก เล่มสมุดรายวันจ่ายชำระเงิน โดยระบุเป็นเล่ม 2PA101 สมุดรายวันเงินทดรองจ่าย

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู **ภาพรวม**

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) พร้อมด้วยรายละเอียดตามวัตถุประสงค์ของการยืมเงิน เช่น

- การเดินทางไปราชการ (หัวข้อเรื่อง/สถานที่/ระยะเวลา)
- จัดประชุม (หัวข้อเรื่อง/สถานที่/ระยะเวลา)

หมายเลข 3 : เลือก **มิติทางการเงิน**

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนูมิติทางการเงิน
(ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ข หน้าที่ 140)

D1_แหล่งเงิน ➢ ระบุประเภทของแหล่งเงินที่ใช้ตามวัตถุประสงค์ของการยืมเงิน

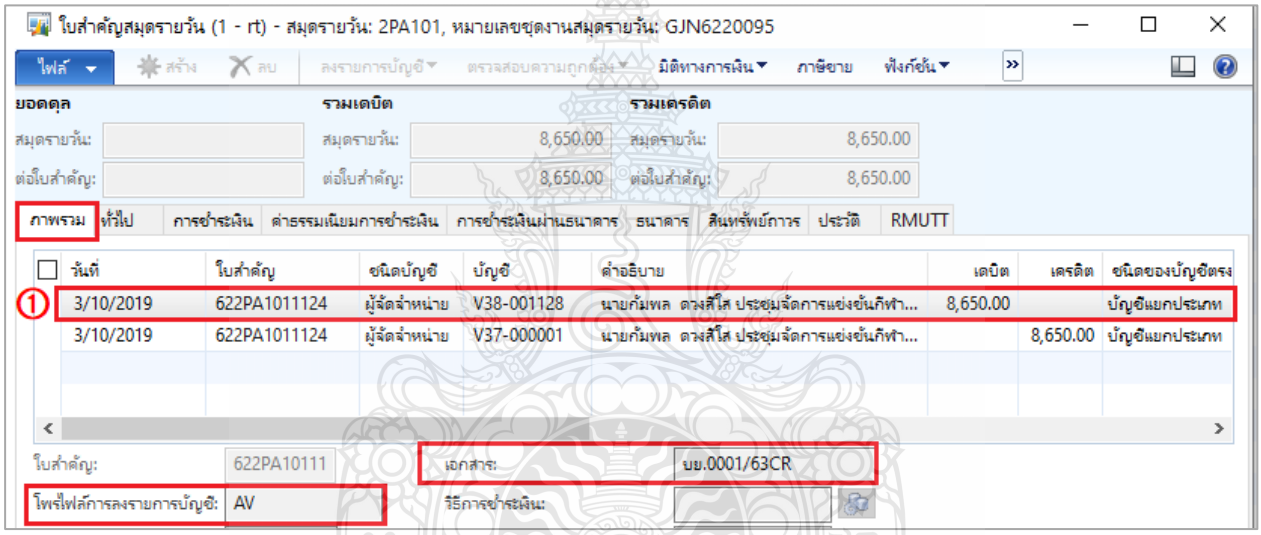
D2_ศูนย์ต้นทุน ➢ ระบุหน่วยงานที่ยืมเงิน

D3_กิจกรรม ➢ ระบุประเภทกิจกรรมเป็น บัตรเครดิตราชการ

D9_Company ➢ ระบุมิติเป็นเงินทดรองราชการ-มหาวิทยาลัย หรือเงินทดรองราชการ-หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจ

ข้อควรระวัง มิติ D3_กิจกรรม ต้องระบุให้ถูกต้องตามประเภทเงินทดรองราชการ
5890001005 บัตรเครดิตราชการ (กรณีจ่ายบัตรเครดิต)
5890001006 เงินทดรองราชการ (กรณีเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

ข้อควรระวัง การเลือกสมุดรายวันเงินทดรองจ่ายให้เลือกใช้เฉพาะเล่ม 2PA101 <u>(เท่านั้น)</u>



ภาพที่ 4.16 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการบรรทัดรายการที่ 1 เลือกแถบเมนู **ภาพรวม**

หมายเลข 1 ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู **ภาพรวม**

วันที่ ➢ ระบุวันที่จ่ายเงินทดรองราชการ
(อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

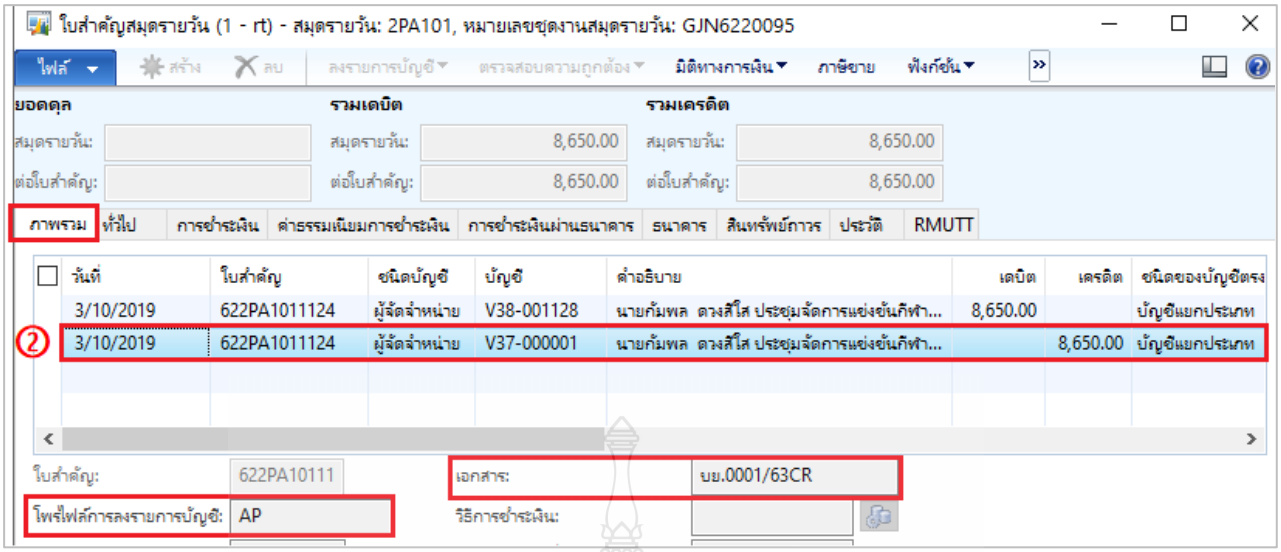
ชนิดบัญชี ➢ ระบุชนิดบัญชีผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น

บัญชี ➢ ระบุรหัสผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม)

คำอธิบาย ➢ ระบุคำอธิบายรายการตามวัตถุประสงค์การยืม

เดบิต ➢ ระบุจำนวนเงินตามสัญญาการยืมเงิน

ข้อควรระวัง โพรโฟล์การลงรายการบัญชี เลือก AV เท่านั้น มีผลต่อบัญชีแยกประเภทในการลงรายการบัญชี



ภาพที่ 4.17 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการบรรทัดรายการที่ 2 หมายเลข 2 ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนูภาพรวม

วันที่ ➢ ระบุวันที่จ่ายเงินทดรองราชการ (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

ชนิดบัญชี ➢ ระบุชนิดบัญชีผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น

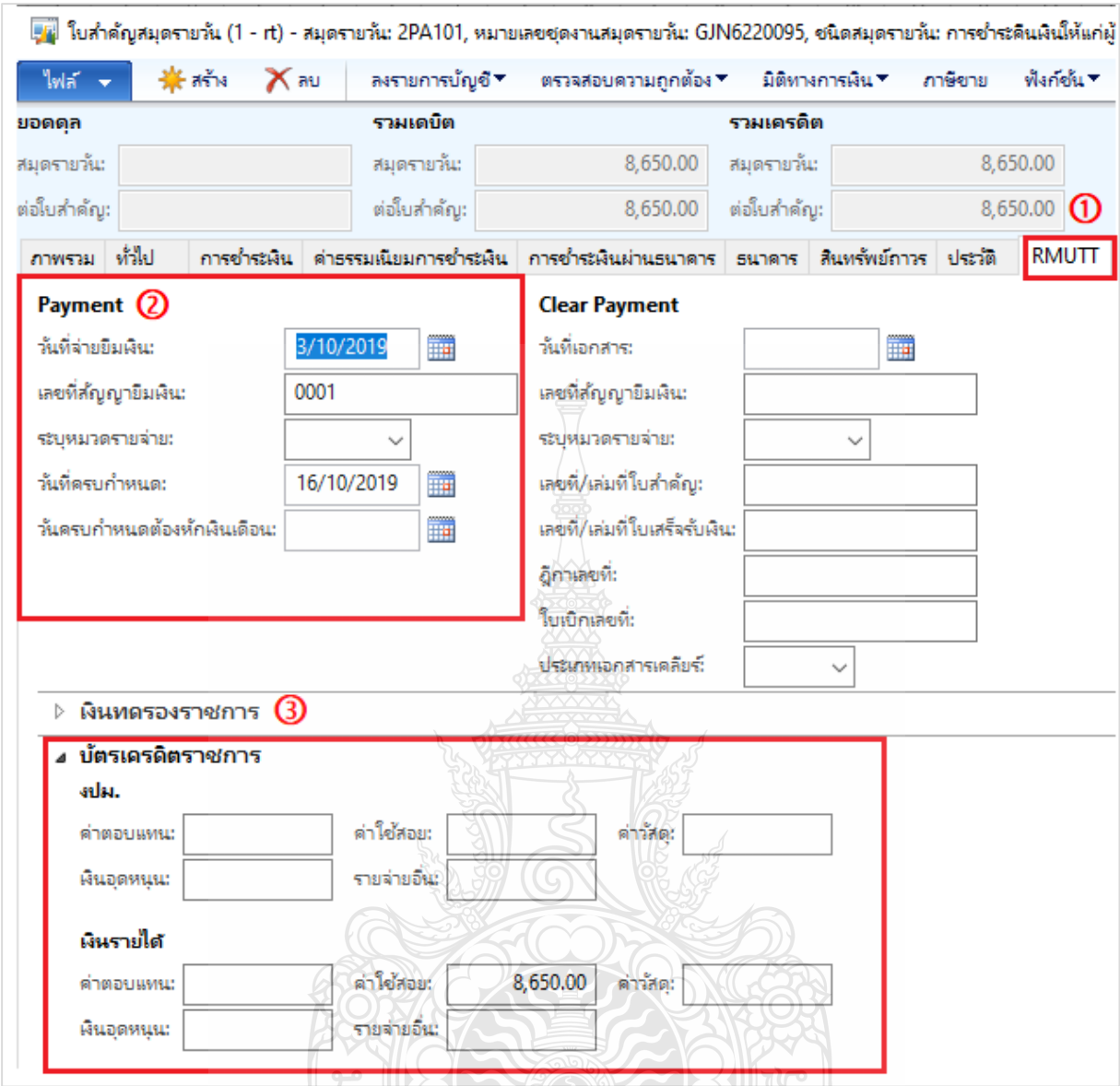
บัญชี ➢ ระบุรหัสผู้จัดจำหน่าย (ธนาคารเจ้าของบัตรเครดิต) ****ระบุรหัสเป็น V37-000001 เท่านั้น****

คำอธิบาย ➢ ระบุคำอธิบายรายการตามวัตถุประสงค์การยืม

เครดิต ➢ ระบุจำนวนเงินตามที่ขอเปิดวงเงินบัตรเครดิตราชการ

ข้อควรระวัง บรรทัดรายการที่ 1 และบรรทัดรายการที่ 2 ระบุโพรไฟล์การลงรายการบัญชีแตกต่างกัน
บรรทัดรายการที่ 1 ระบุ AV เท่านั้น
บรรทัดรายการที่ 2 ระบุ AP เท่านั้น

หมายเหตุ :โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AV หมายถึง การลงรายการบัญชีเป็นลูกหนี้เงินทดรองราชการ
โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AP หมายถึง การลงรายการบัญชีใบสำคัญเงินทดรองราชการ



ภาพที่ 4.18 แสดงการบันทึกข้อมูลสมุดรายวันชำระเงินในส่วนของรายการในแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบเมนู RMUTT ส่วนของ Payment

วันที่จ่ายยืมเงิน ➢ ระบุวันที่จ่ายเงินตามสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

เลขที่สัญญายืมเงิน ➢ ระบุเลขที่สัญญาเงินทดรองราชการ (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

วันที่ครบกำหนด ➢ ระบุวันที่ครบกำหนดส่งใช้เงินทดรองราชการ (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

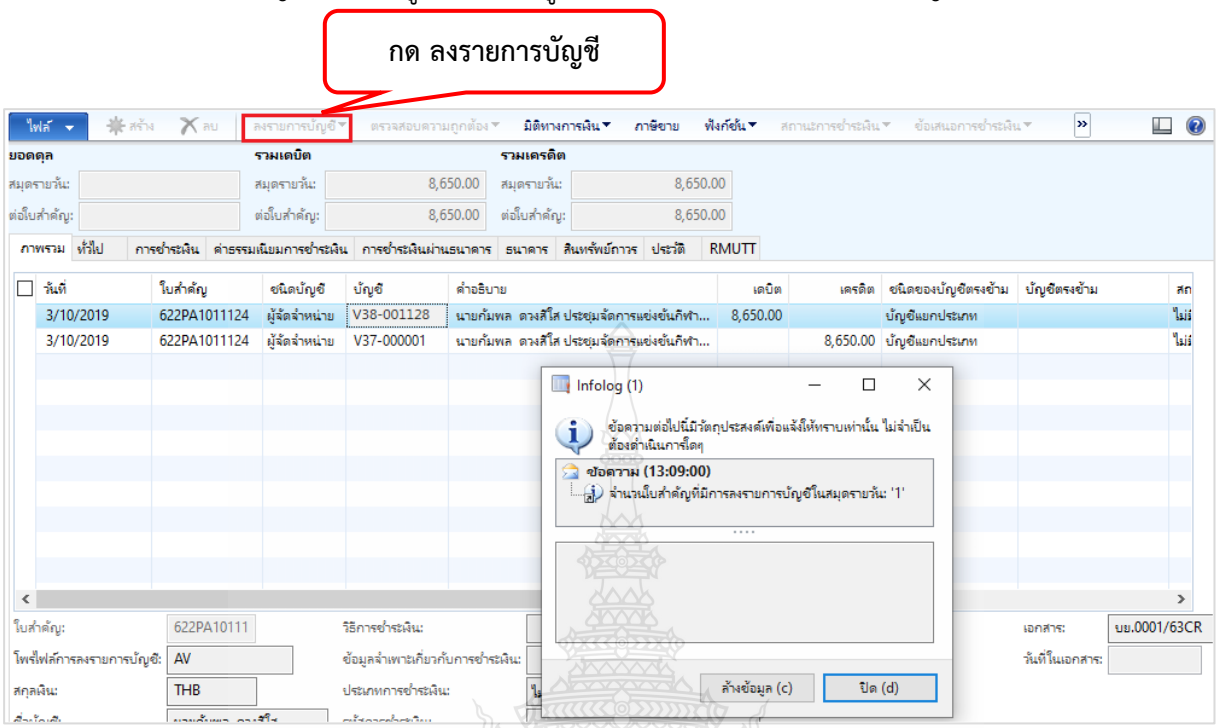
หมายเลข 3 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของบัตรเครดิตราชการ

➢ ข้อมูลประเภทเงิน (งปม./เงินรายได้)

➢ หมวดรายจ่าย

หมายเหตุ : ข้อมูลตามหมายเลข 3 สามารถระบุได้มากกว่า 1 ช่องรายการ

ตรวจสอบการบันทึกรายการถูกต้อง ครบถ้วนดังนี้ วันที่ทำรายการ, รหัสผู้จำจัดหน่าย, คำอธิบาย, จำนวนเงิน, โพรไฟล์การลงรายการบัญชี, และข้อมูลในแถบเมนู RMUTT ดำเนินการลงรายการบัญชี ดังภาพที่ 4.19

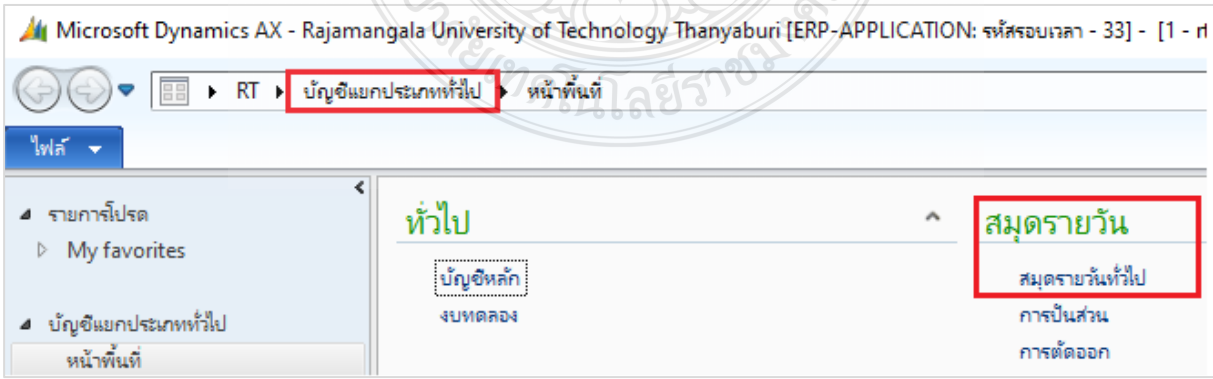


ภาพที่ 4.19 แสดงการลงรายการบัญชีจ่ายชำระเงิน (บัตรเครดิต)

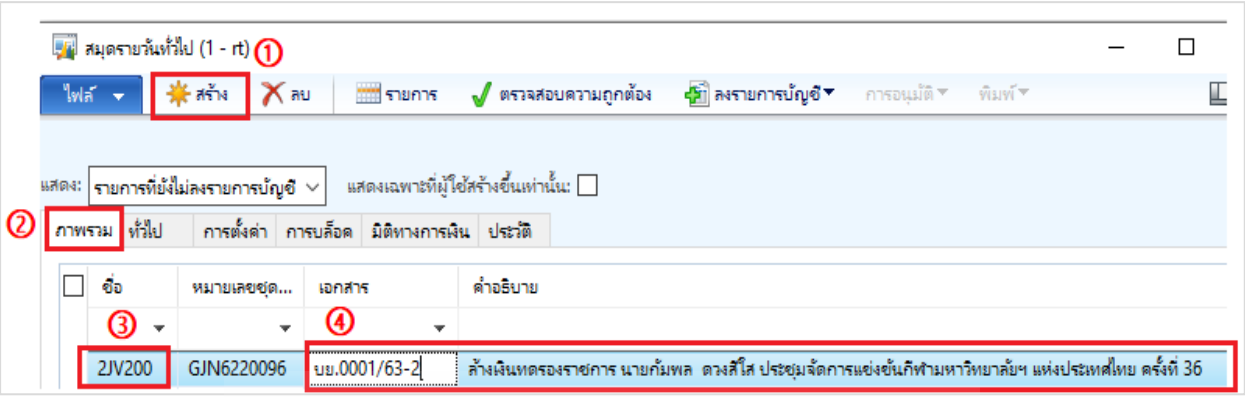
หมายเหตุ : เมื่อลงรายการบัญชีเรียบร้อยแล้วไม่สามารถแก้ไขได้ หากตรวจสอบพบความผิดพลาดใน การบันทึกรายการหลังจากลงรายการบัญชีต้องทำการบันทึกรายการปรับปรุงเท่านั้น

ขั้นตอนที่ 4 บันทึกรายการล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ

หลังจากทำการตรวจสอบเอกสารล้างเงินทดรองราชการเรียบร้อยแล้ว สร้างรายการบันทึกล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการ โดยเลือกโมดูล **บัญชีแยกประเภททั่วไป** ⇨ สมุดรายวัน ⇨ สมุดรายทั่วไป ดังภาพที่ 4.20



ภาพที่ 4.20 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป



ภาพที่ 4.21 แสดงการสร้างข้อมูลล้างเงินทดรองราชการในส่วน Header

หมายเลข 1 : เลือก **สร้าง** รายการ

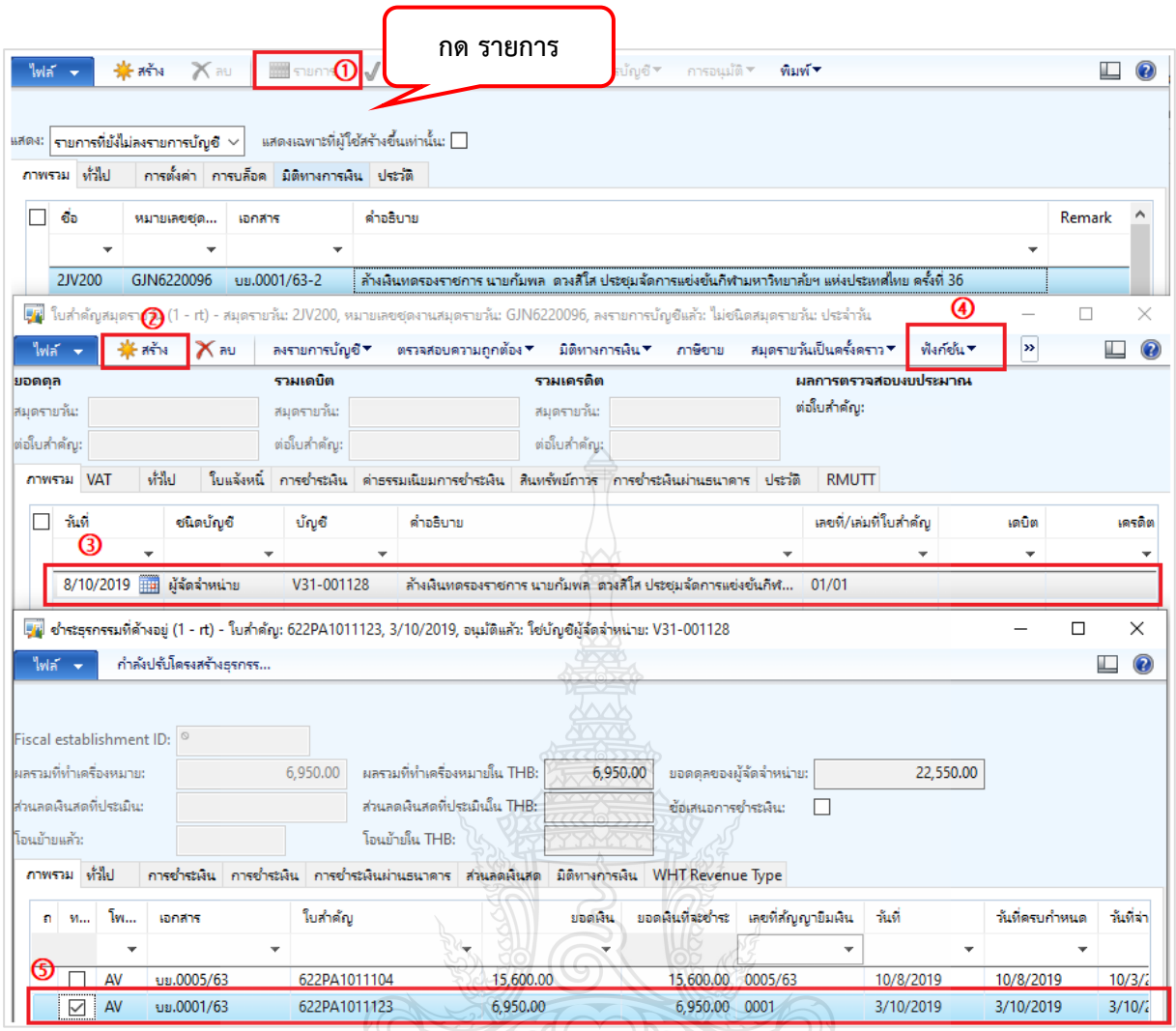
หมายเลข 2 : เลือกที่แถบเมนู **ภาพรวม**

หมายเลข 3 : เลือกเล่มสมุดรายวันล้างเงินทดรองราชการ (2JV200) เท่านั้น

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบภาพรวมในส่วนของ Header

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เป็นข้อมูลอ้างอิงการล้างเงินทดรองราชการ



ภาพที่ 4.22 แสดงการบันทึกข้อมูลล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู **รายการ**

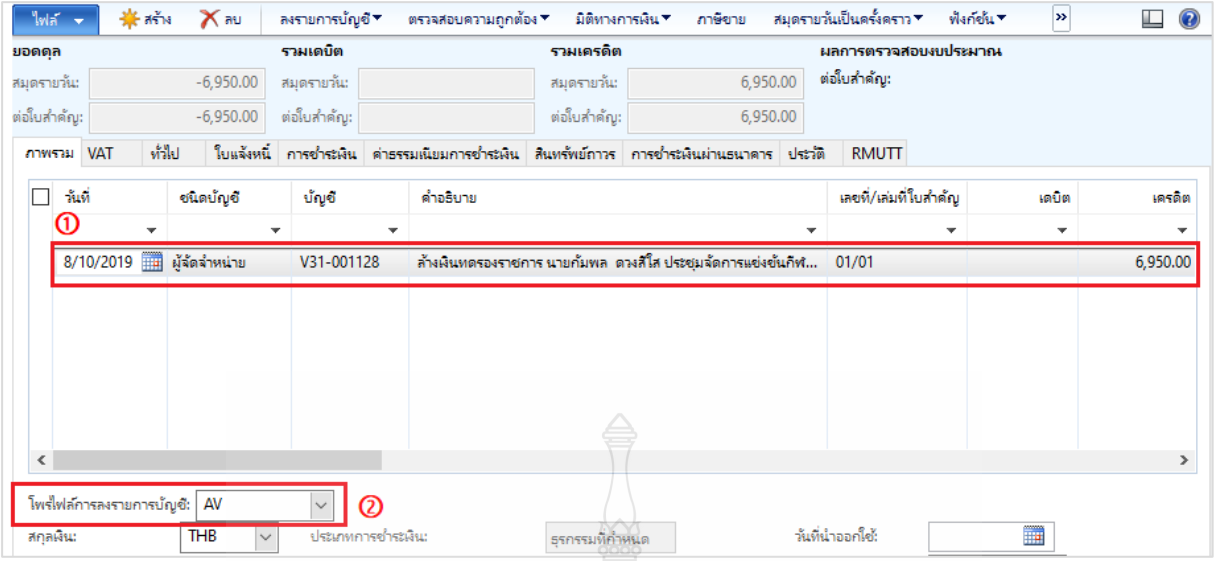
หมายเลข 2 : กด **สร้าง** รายการ

หมายเลข 3 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

วันที่	➢ วันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)
ชนิดบัญชี	➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย
บัญชี	➢ เลือกรหัสผู้จัดจัดจำหน่าย (ผู้ยืม)
คำอธิบาย	➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เลขที่สัญญาการยืมเงิน

หมายเลข 4 : เลือก **ฟังก์ชัน** ⇨ การชำระเงิน ⇨ √ เลือกรายการที่แสดงตามหมายเลข 5 เป็นธุรกรรมรายการเคลื่อนไหวที่เกิดจากการยืมเงินของผู้ยืม

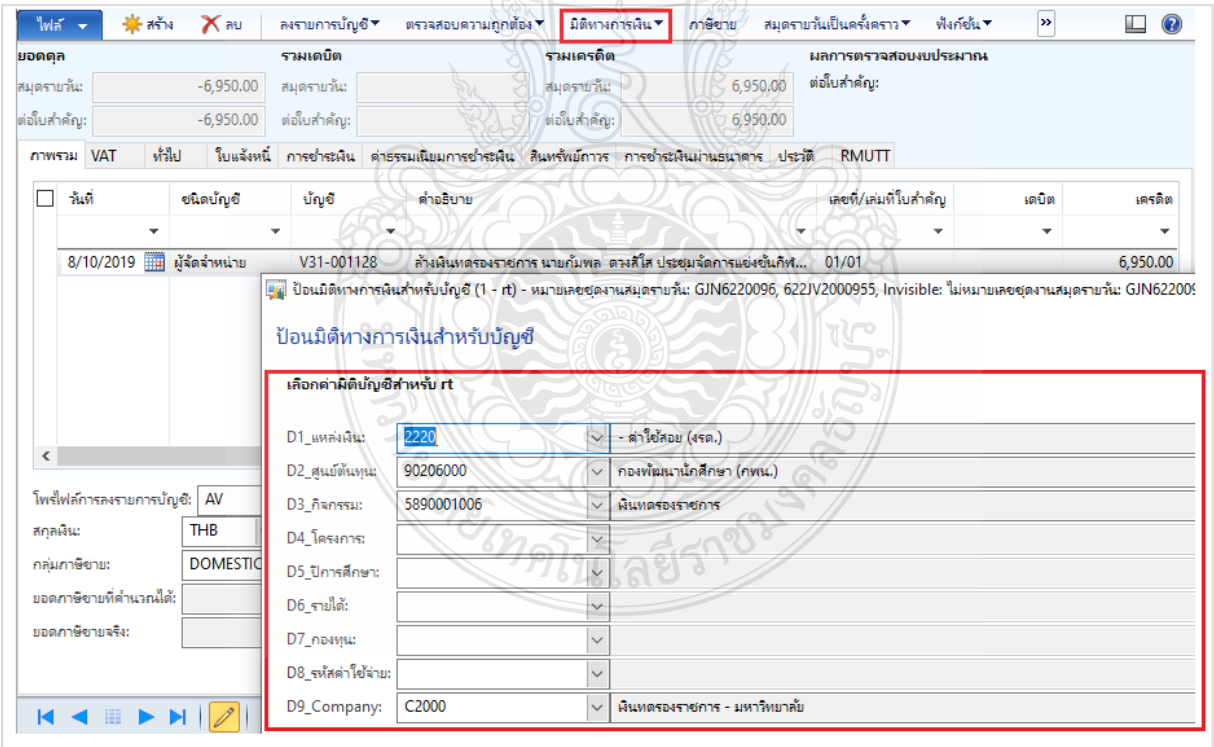
จุดสังเกต เมื่อ √ เลือกรายการตามหมายเลข 5 ยอดเงินยืมจะปรากฏในช่องเครดิต ตามหมายเลข 1 ดังภาพที่ 4.23



ภาพที่ 4.23 แสดงตัวอย่างการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1

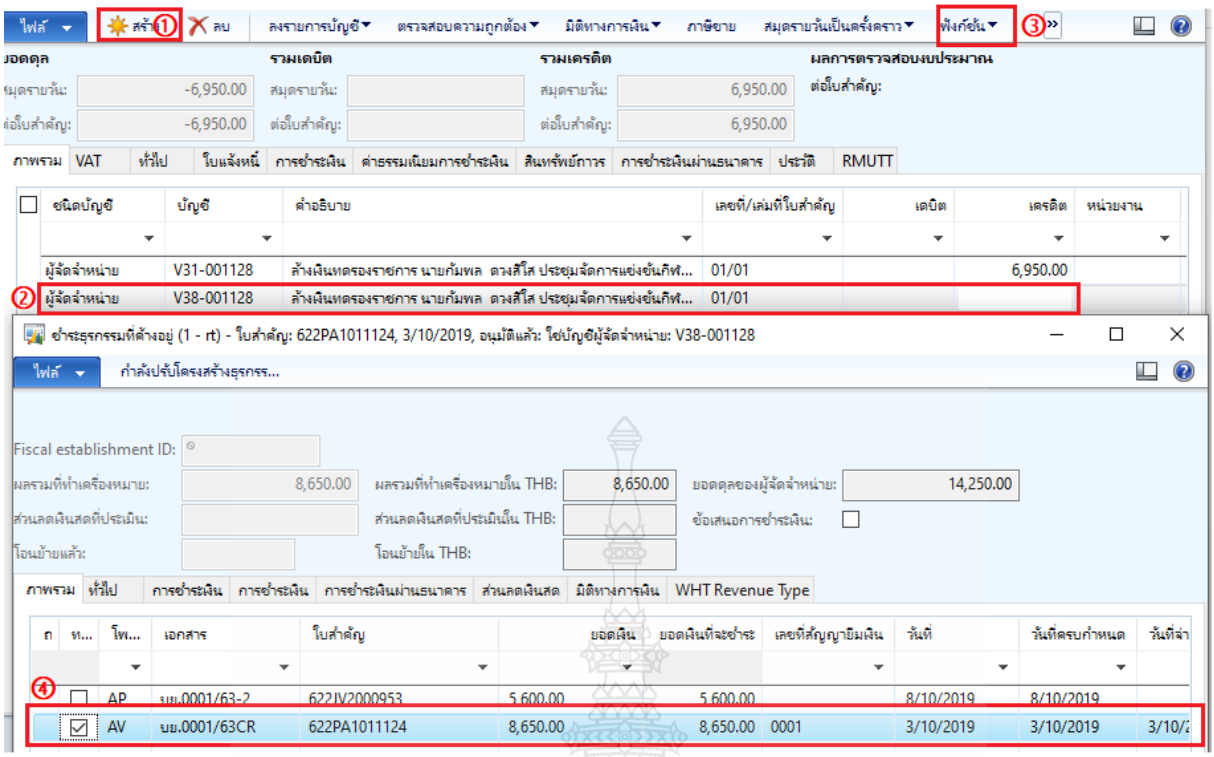
ข้อควรระวัง หมายเลข 2 ต้องระบุโพรไฟล์การลงรายการบัญชีเป็น <u>AV เสมอ</u>

จากภาพที่ 4.23 ตรวจสอบข้อมูลในเมนู **มิติทางการเงิน** ข้อมูลแสดงถูกต้องตามเอกสารการจ่ายสัญญาการยืมเงิน

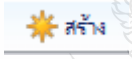


ภาพที่ 4.24 แสดงข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 1 แถบเมนูมิติทางการเงิน

หมายเหตุ: มิติทางการเงินจะถูกดึงมาแสดงอัตโนมัติตามมิติของเอกสารการจ่ายสัญญาการยืมเงิน



ภาพที่ 4.25 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 2

หมายเลข 1 : กด **สร้าง** รายการ 

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

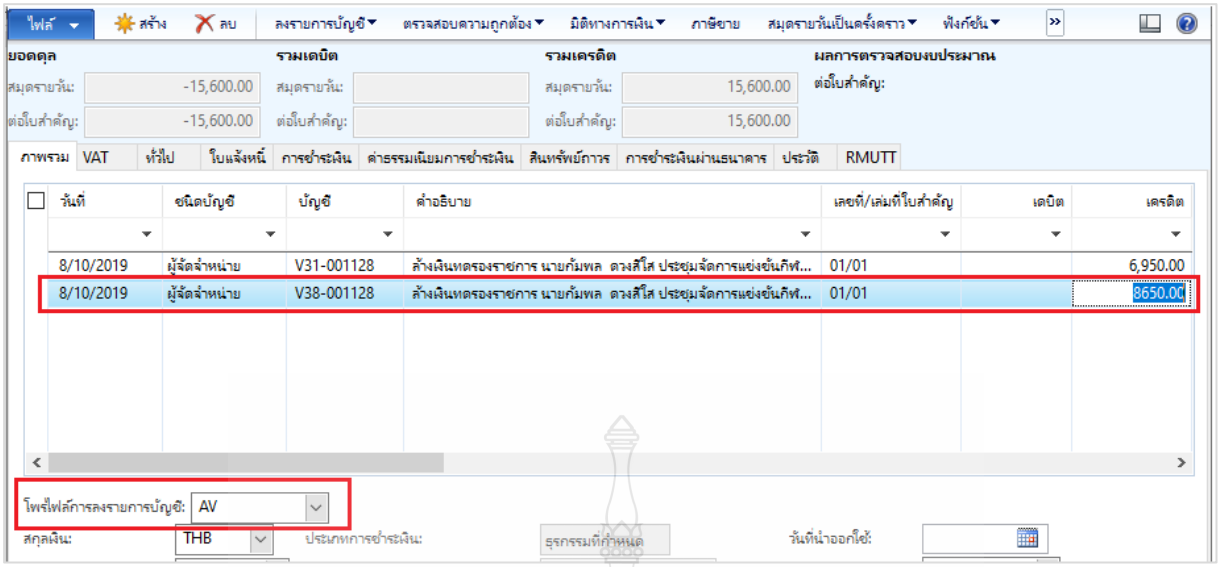
วันที่ ➢ วันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

ชนิดบัญชี ➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย

บัญชี ➢ เลือกรหัสผู้จัดจัดจำหน่าย (ผู้ยืม)

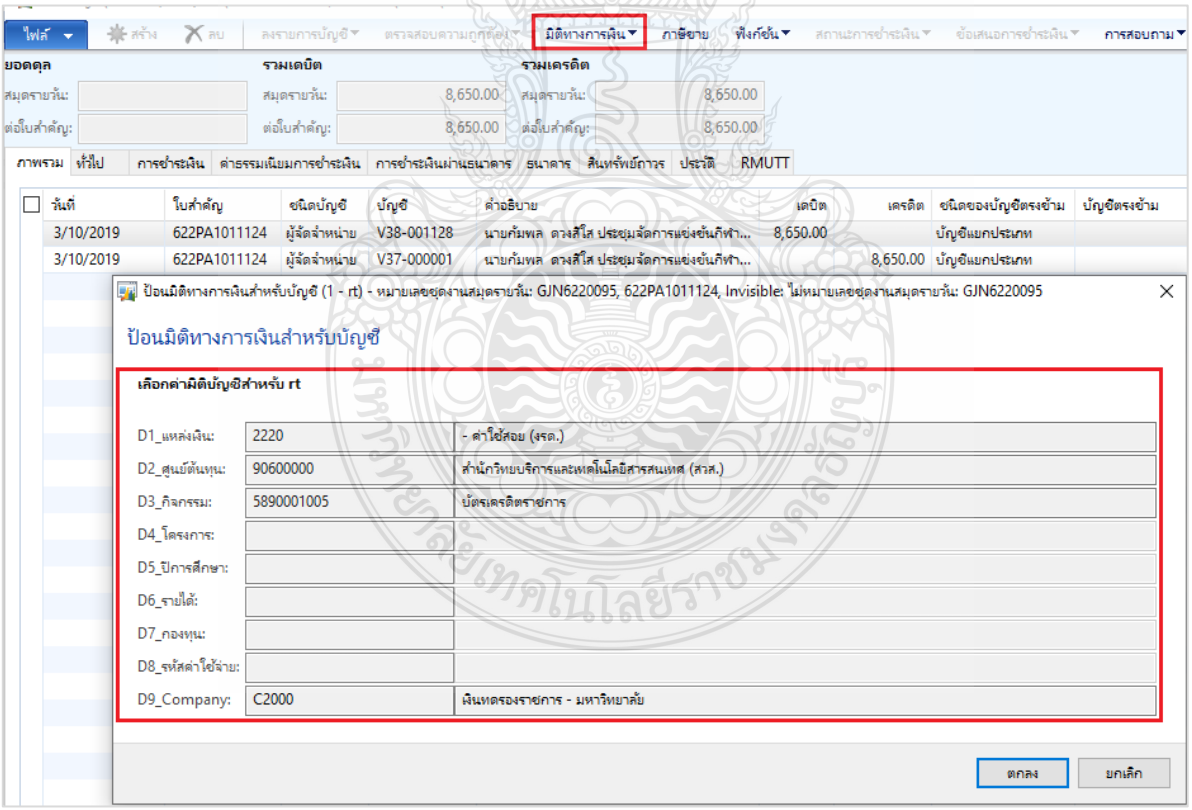
คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เลขที่สัญญาการยืมเงิน

หมายเลข 3 : เลือก **ฟังก์ชัน** ⇨ การชำระเงิน ⇨ ✓ เลือกรายการที่แสดงตามหมายเลข 4 เป็นธุรกรรมรายการเคลื่อนไหวที่เกิดจากการยืมเงินของผู้ยืม



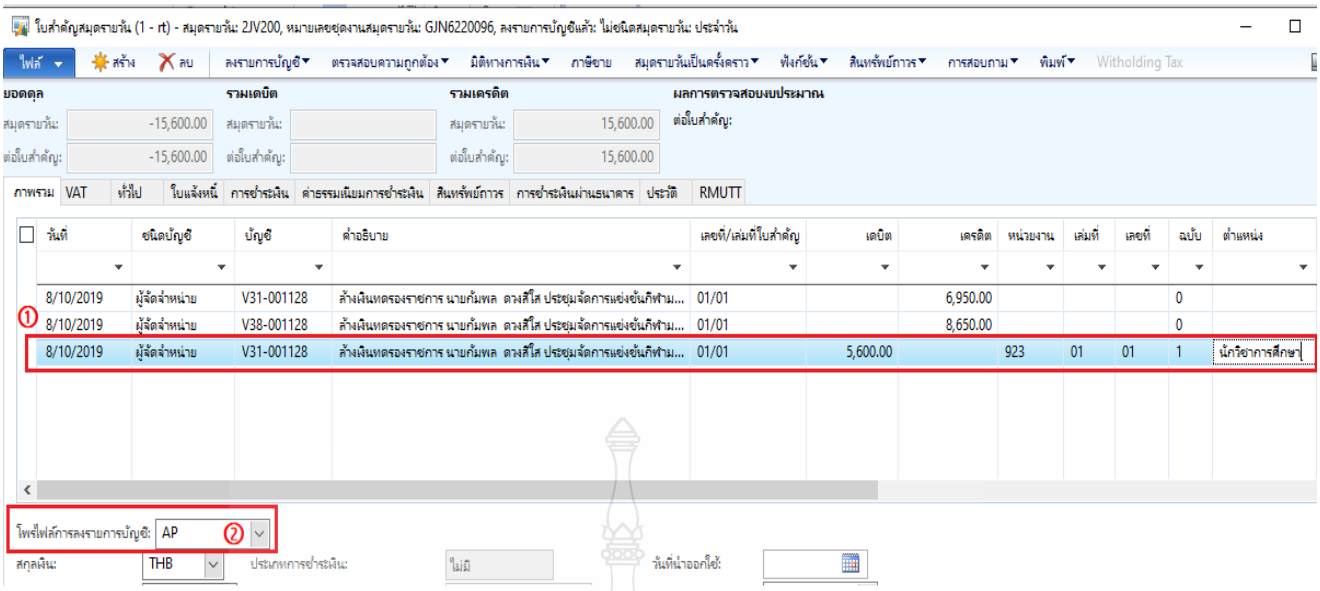
ภาพที่ 4.26 แสดงตัวอย่างการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 2

จากภาพที่ 4.26 ตรวจสอบข้อมูลในเมนู **มิติทางการเงิน** ข้อมูลแสดงถูกต้องตามเอกสารการจ่ายสัญญาการยืมเงิน



ภาพที่ 4.27 แสดงข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการ บรรทัดรายการที่ 2 แถบมิติทางการเงิน

หมายเหตุ : มิติทางการเงินจะถูกดึงมาแสดงโดยอัตโนมัติตามมิติของเอกสารการจ่ายสัญญาการยืมเงิน



ภาพที่ 4.28 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3

หมายเลข 1 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

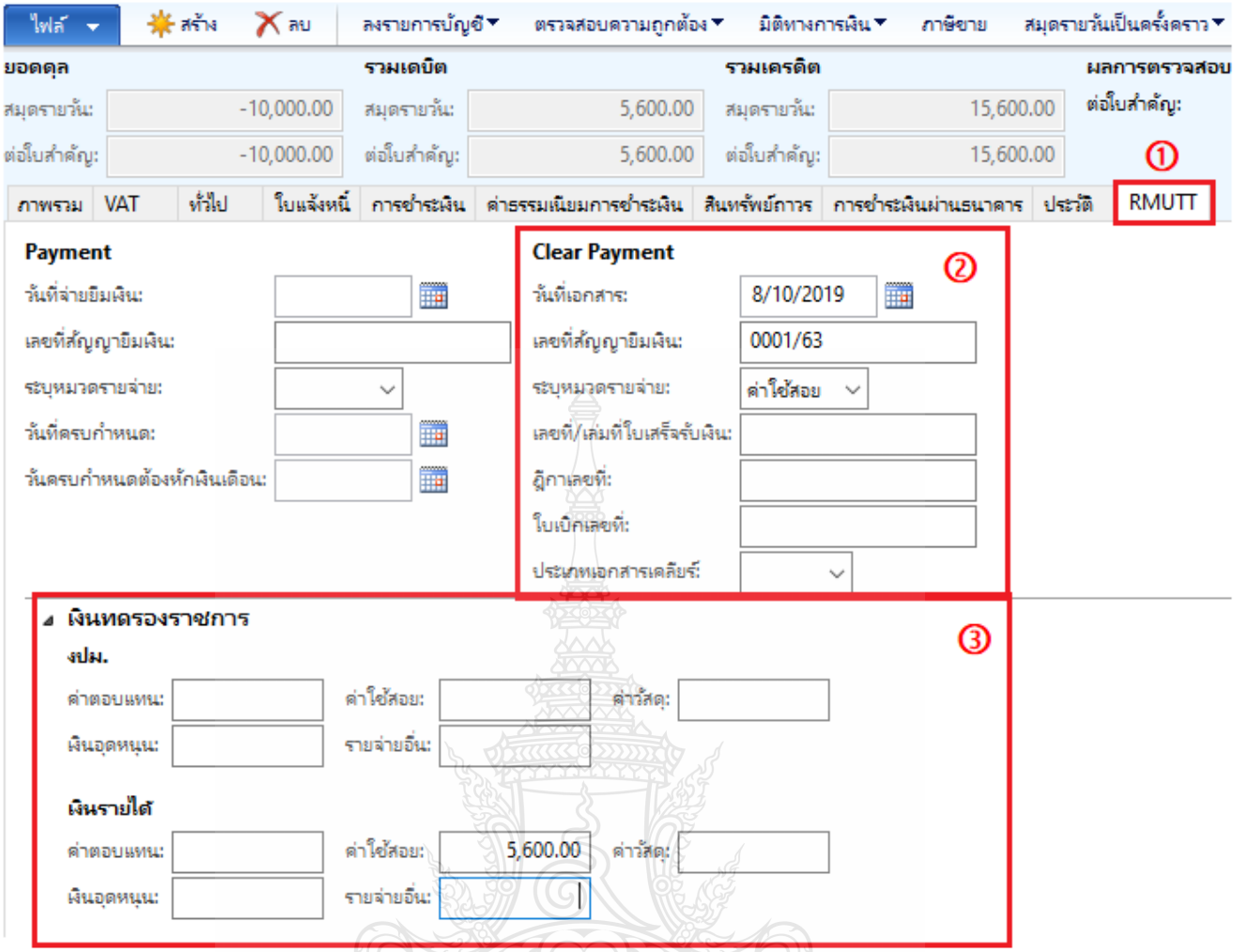
วันที่	➢ วันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)
ชนิดบัญชี	➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย
บัญชี	➢ เลือกรหัสผู้จัดจัดจำหน่าย (ผู้ยืม) เลือกเป็นกลุ่มรหัส V31
คำอธิบาย	➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เลขที่สัญญาการยืมเงิน เลขที่เอกสารใบสำคัญ
เลขที่/เล่มที่ใบรับใบสำคัญ	➢ ระบุเลขที่ / เล่มที่ใบสำคัญ
เดบิต	➢ ระบุยอดเงินตามใบสำคัญเงินทดรองราชการ
หน่วยงาน	➢ ระบุรหัสหน่วยงาน
เลขที่	➢ ระบุเลขที่ใบสำคัญ
เล่มที่	➢ ระบุเล่มที่ใบสำคัญ
ฉบับ	➢ ระบุจำนวนฉบับของเอกสารใบสำคัญ
ตำแหน่ง	➢ ระบุตำแหน่งผู้ยืมเงินทดรองราชการ

หมายเลข 2 : เลือก **โพรไฟร์การลงรายการบัญชี** AP เท่านั้น

ข้อควรระวัง กลุ่มรหัสผู้จัดจำหน่าย จำแนกตามประเภท ระหว่างเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กับบัตรเครดิตราชการ

กลุ่ม V31	➢ กลุ่มผู้จัดจำหน่ายที่เป็นเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
กลุ่ม V38	➢ กลุ่มผู้จัดจำหน่ายที่เป็นบัตรเครดิตราชการ

หมายเหตุ :โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AV หมายถึง การลงรายการบัญชีเป็นลูกหนี้เงินทดรองราชการ
โพรไฟล์การลงรายการบัญชี AP หมายถึง การลงรายการบัญชีใบสำคัญเงินทดรองราชการ



ภาพที่ 4.29 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3 แถบเมนู RMUTT

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

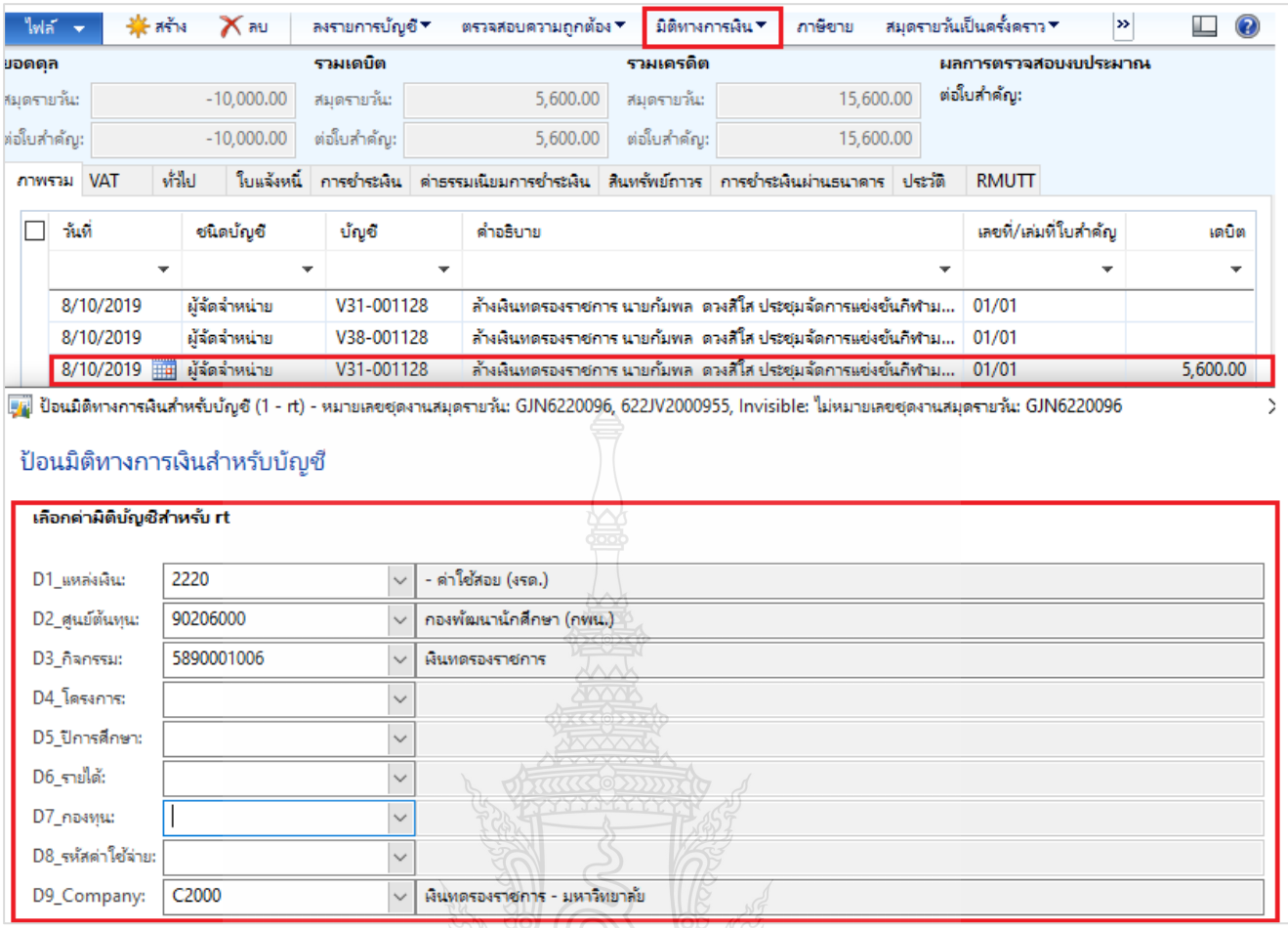
วันที่เอกสาร ➢ ระบุวันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

เลขที่สัญญาเงินยืม ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

หมวดรายจ่าย ➢ ระบุหมวดรายจ่ายของใบสำคัญ

หมายเลข 3 : ระบุแหล่งเงิน และหมวดรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด ทั้งที่เป็นการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และบัตรเครดิตราชการ

หมายเหตุ : บันทึกล้างเงินทดรองราชการ กรณีจ่ายเป็นเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และบัตรเครดิตราชการในชุดเลขที่เอกสารเดียวกัน



ภาพที่ 4.30 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 3 แถบมิติทางการเงิน

ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุใน **มิติทางการเงิน** : (ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ข หน้าที่ 140)

D1_แหล่งเงิน ➢ ระบุประเภทของแหล่งเงินที่ใช้

D2_ศูนย์ต้นทุน ➢ ระบุหน่วยงาน

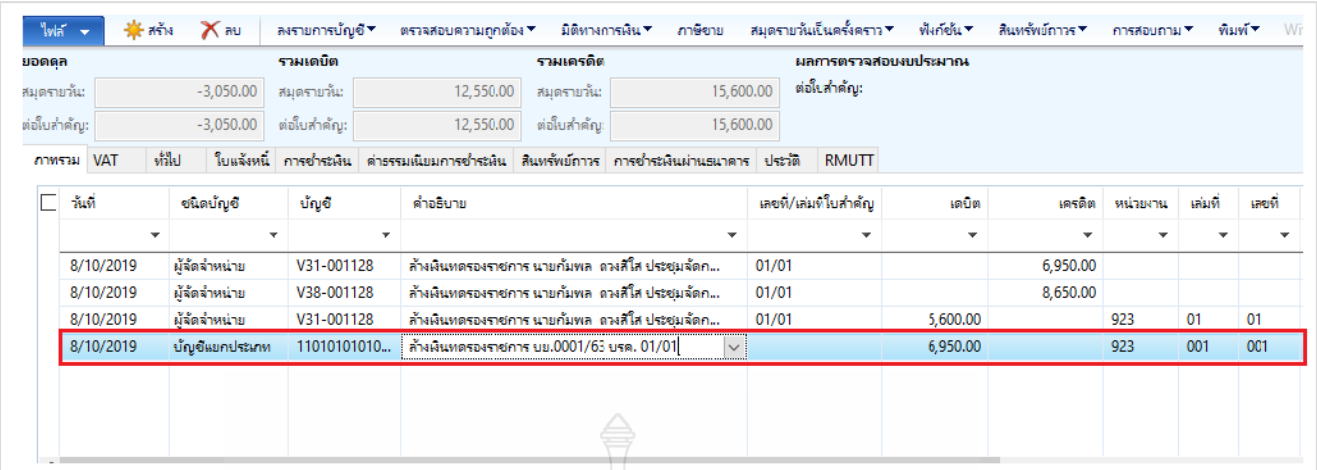
D3_กิจกรรม ➢ ระบุประเภทกิจกรรม 5890001005, 5890001006 เท่านั้น

D9_Company ➢ ระบุมิติเป็นเงินทดรองราชการ-มหาวิทยาลัย หรือเงินทดรองราชการ-หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจ

ข้อควรระวัง มิติ D_3 กิจกรรมต้องระบุให้ถูกต้องตามประเภทเงินทดรองราชการ

5890001005 บัตรเครดิตราชการ (กรณีจ่ายบัตรเครดิต)

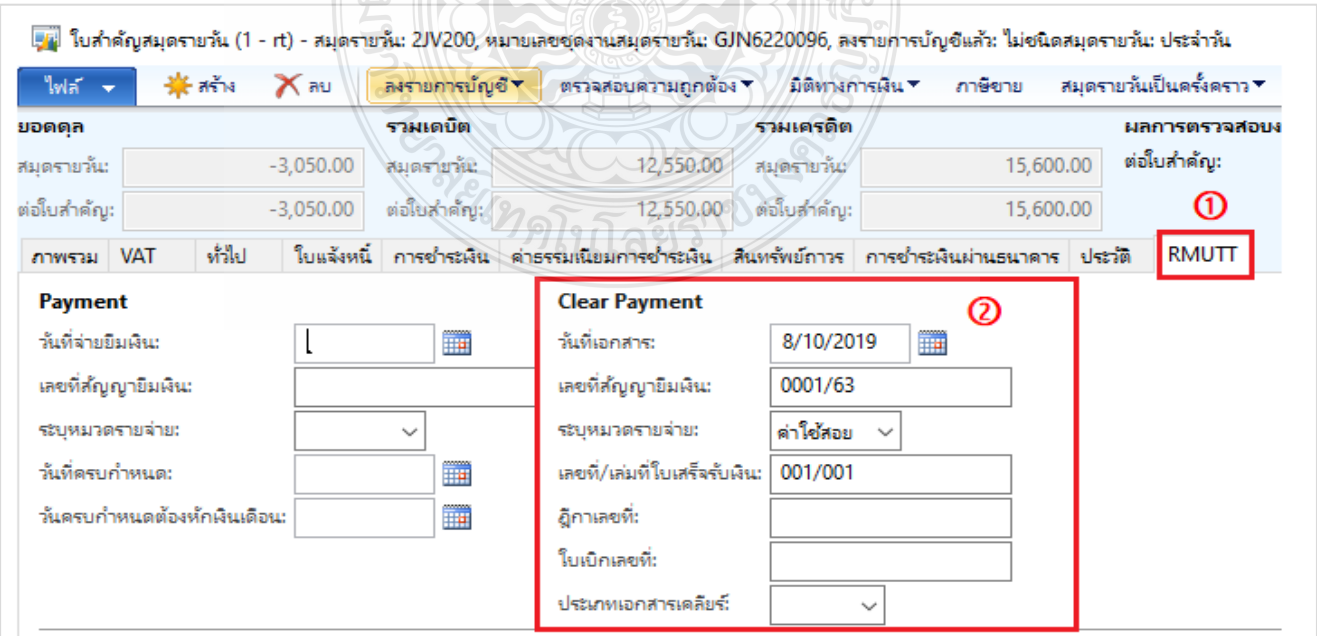
5890001006 เงินทดรองราชการ (กรณีเงินโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)



ภาพที่ 4.31 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 4

ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

วันที่	➢ วันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)
ชนิดบัญชี	➢ เลือกบัญชีแยกประเภท
บัญชี	➢ เลือกรหัสบัญชีแยกประเภท (เงินสดย่อยเงินทดรองราชการ)
คำอธิบาย	➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ - สกุลผู้ยืม เลขที่สัญญาการยืมเงิน เลขที่เอกสารใบสำคัญ
เดบิต	➢ ระบุยอดเงินตามจำนวนเงินที่เหลือคืน
หน่วยงาน	➢ ระบุรหัสหน่วยงาน
เลขที่	➢ ระบุเลขที่ใบเสร็จรับเงิน
เล่มที่	➢ ระบุเล่มที่ใบเสร็จรับเงิน



ภาพที่ 4.32 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 4 แถบเมนู RMUTT

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู RMUTT

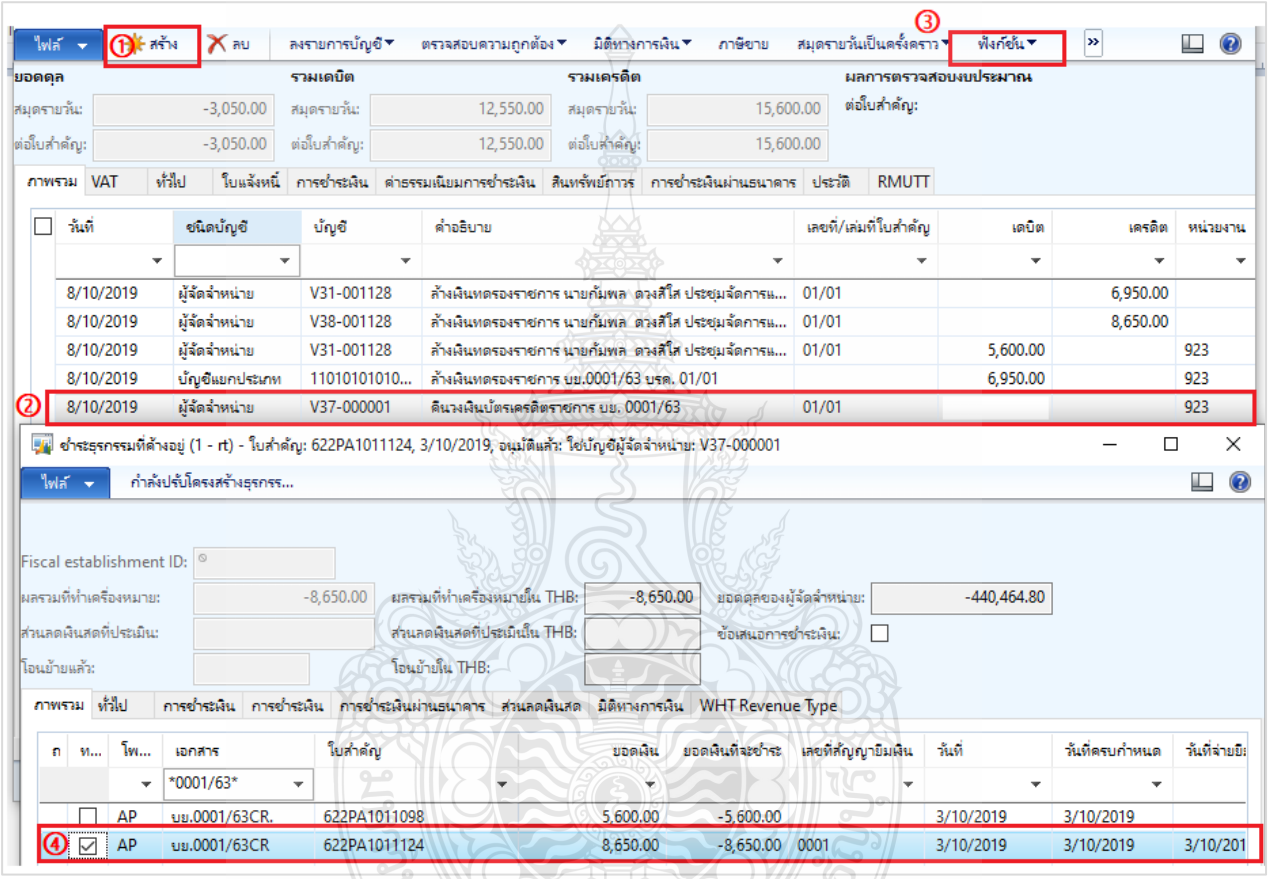
หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

วันที่เอกสาร ➢ ระบุวันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

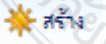
เลขที่สัญญาเงินยืม ➢ ระบุเลขที่สัญญาการเงินยืม (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

หมวดรายจ่าย ➢ ระบุหมวดรายจ่ายของใบสำคัญ

เลขที่/เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน ➢ ระบุเลขที่/เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน



ภาพที่ 4.33 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 5

หมายเลข 1 : กด **สร้าง** รายการ 

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

วันที่ ➢ วันที่ทำรายการล้างสัญญาการยืมเงิน (อ้างอิงตามเอกสารสัญญาการยืมเงิน)

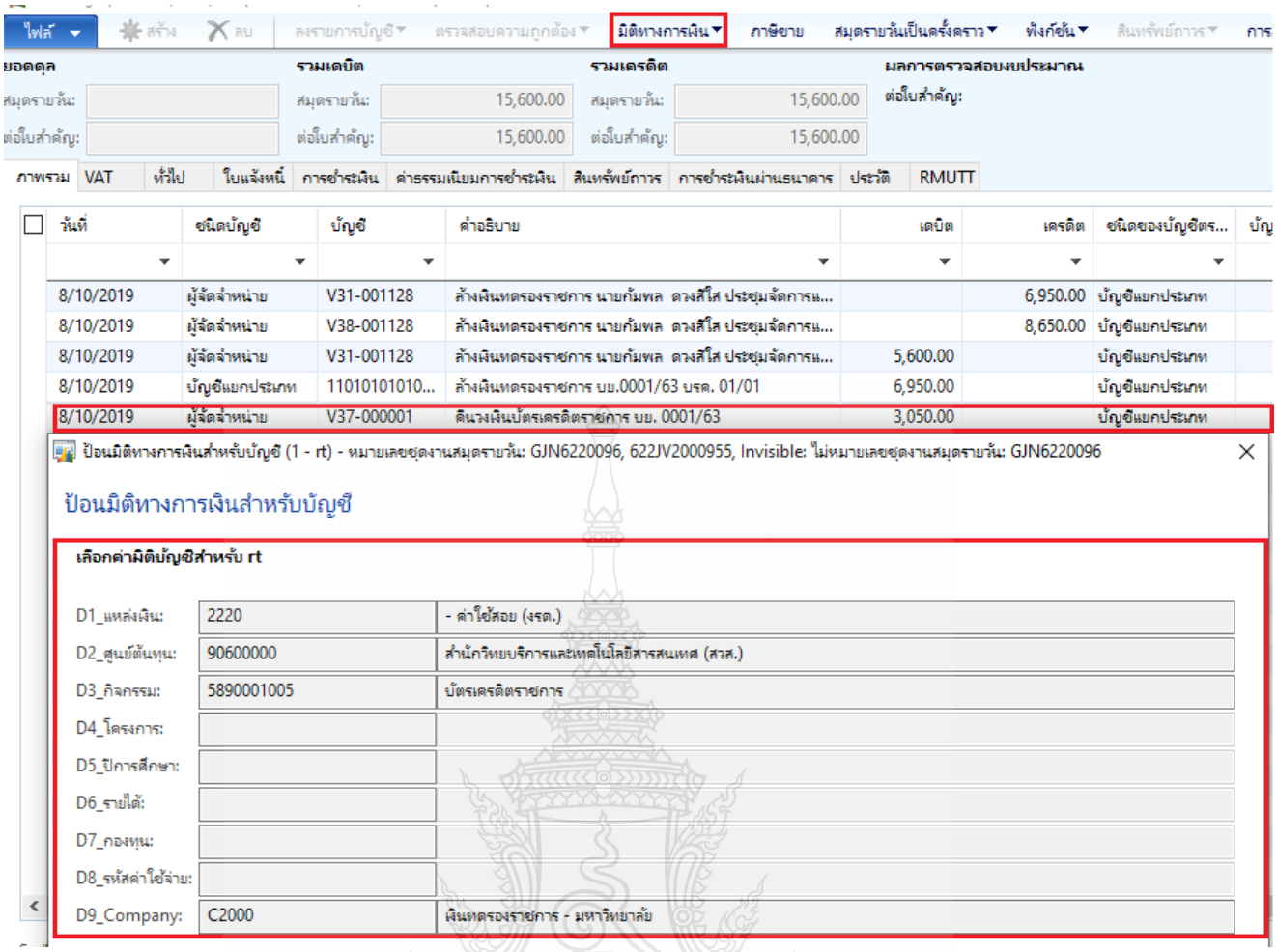
ชนิดบัญชี ➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย

บัญชี ➢ เลือกรหัสผู้จัดจัดจำหน่าย (ธนาคารบัตรเจ้าของบัตรเครดิต)

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด

หมายเลข 3 : เลือก **ฟังก์ชัน** ⇨ การชำระเงิน ⇨ √ เลือกรายการที่ต้องการทำรายการ ตามหมายเลข 4

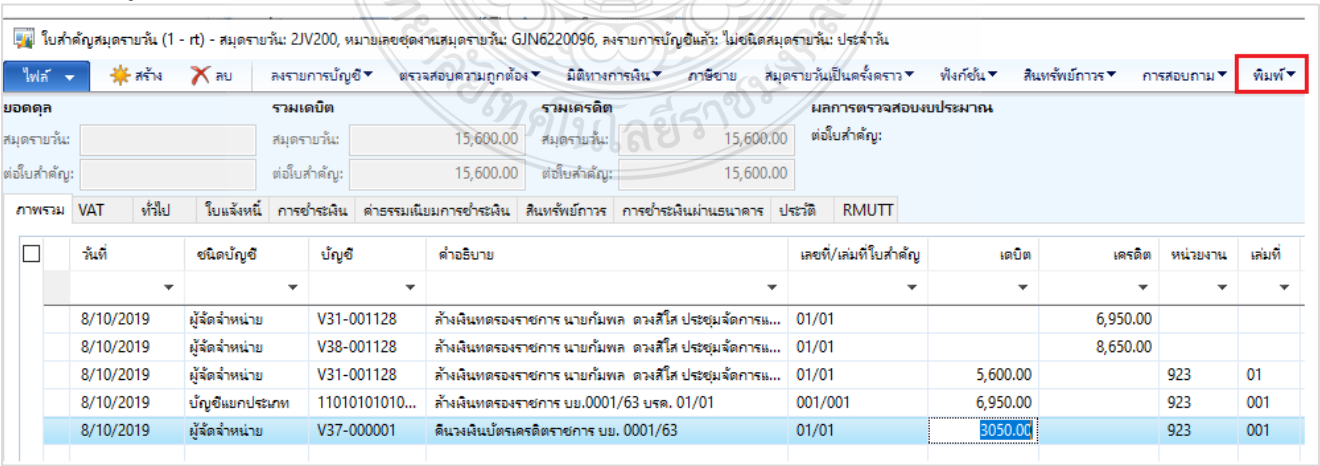
ข้อควรระวัง หากทำรายการล้างเงินทดรองราชการไม่เต็มจำนวน (ล้างบางส่วน) ให้คีย์เฉพาะจำนวนเงินที่ต้องการล้างในช่องยอดเงินที่ต้องชำระ



ภาพที่ 4.34 แสดงการบันทึกข้อมูลการล้างเงินทดรองราชการบรรทัดรายการที่ 5 แถบเมนูมิติทางการเงิน

หมายเหตุ : มิติทางการเงินจะถูกดึงมาแสดงโดยอัตโนมัติตามมิติของเอกสารการจ่ายสัญญาการยืมเงิน

เมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วน ทำการตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิมพ์เอกสารใบรับใบสำคัญ และใบเสร็จรับเงิน จากระบบ การพิมพ์เอกสารใบรับสำคัญ เลือกที่เมนู พิมพ์ ⇨ ใบรับใบสำคัญ ระบบจะแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์เอกสาร ดังรูปที่ 4.36



ภาพที่ 4.35 แสดงการพิมพ์เอกสารใบรับใบสำคัญ

ต้นฉบับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เล่มที่ 01 **ใบรับใบสำคัญ** **เลขที่ 01**

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่ 8 ตุลาคม 2562

ได้รับใบสำคัญจาก นายกัมพล ดวงสีใส

ตำแหน่ง นักวิชการศึกษา สังกัด กองพัฒนานักศึกษา

จังหวัด ปทุมธานี เพื่อส่งใช้เงินยืมตามสัญญาการยืมเลขที่ 0001/63

จำนวนเงินยืม	จากเงินทดรองราชการ	6,950.00	บาท
	จากบัตรเครดิตราชการ	8,650.00	บาท
จำนวนเงินที่ส่งใช้	จากเงินทดรองราชการ	5,600.00	บาท
รวม 1 ฉบับ	จากบัตรเครดิตราชการ		บาท
	รวมจำนวนเงินที่ส่งใช้	5,600.00	บาท

(*** ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน ***) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับ

( )

ตำแหน่ง

คืนเงินสดทดรองราชการ 6,950.00 บาท คืนเงินสดบัตรเครดิต บาท

คืนวงเงินบัตรเครดิต 3,050.00 บาท

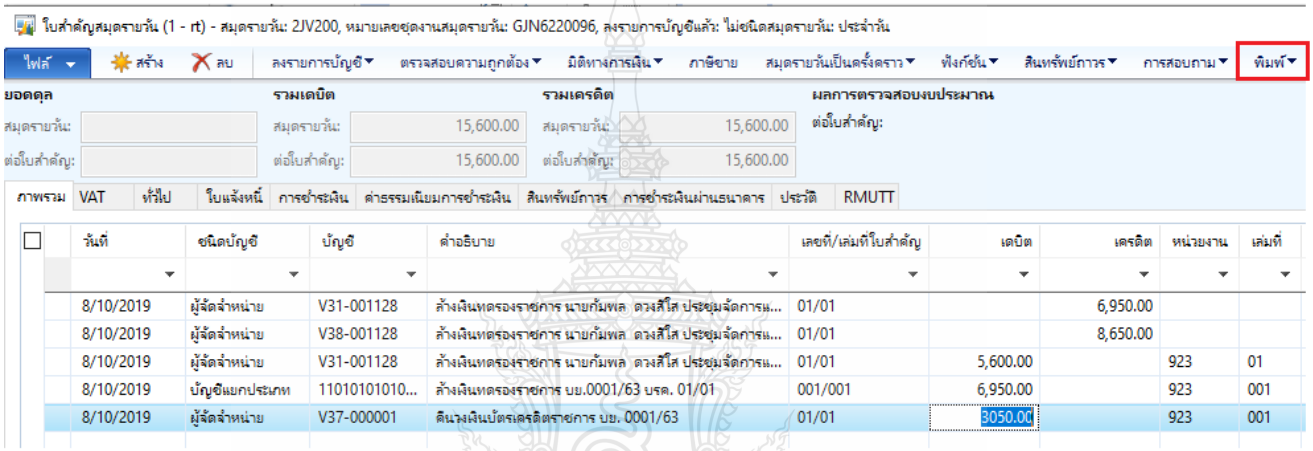
เงินทดรองราชการ						บัตรเครดิตราชการ					
งปม.	ค่าตอบแทน		ค่าใช้สอย		ค่าวัสดุ		งปม.	ค่าใช้สอย		ค่าวัสดุ	
	เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น					เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น	
งรด.	ค่าตอบแทน		ค่าใช้สอย	5,600.00	ค่าวัสดุ		งรด.	ค่าใช้สอย		ค่าวัสดุ	
	เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น					เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น	
งฝ.	ค่าตอบแทน		ค่าใช้สอย		ค่าวัสดุ		งฝ.	ค่าใช้สอย		ค่าวัสดุ	
	เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น					เงินอุดหนุน		รายจ่ายอื่น	

ภาพที่ 4.36 ตัวอย่างเอกสารใบรับใบสำคัญ

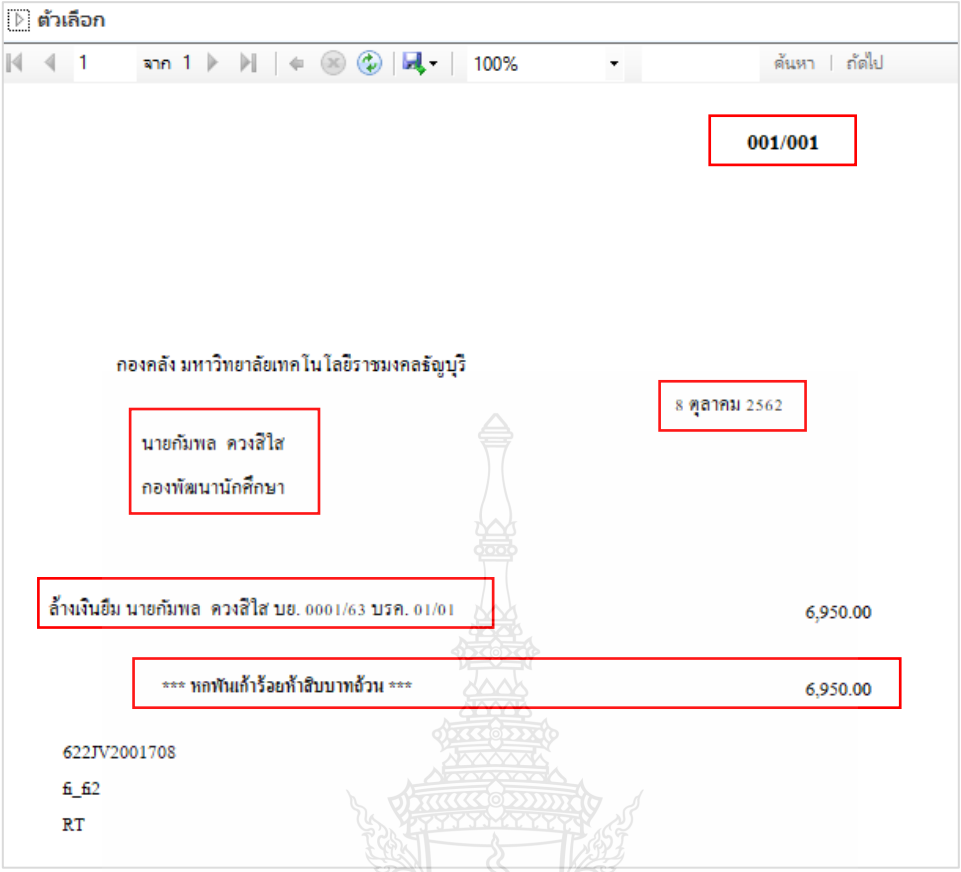
ส่วนประกอบของใบรับใบสำคัญที่ต้องตรวจสอบประกอบด้วย

1. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัด (ผู้ยืม)
2. วันที่
3. เล่มที่ เลขที่
4. เลขที่สัญญาเงินทดรองราชการ
5. จำนวนเงิน
6. แหล่ง ,หมวดรายจ่าย

การพิมพ์เอกสารใบเสร็จรับเงิน เลือกที่เมนู พิมพ์ ⇨ Receipt Slip ระบบจะแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์เอกสาร ดังรูปที่ 4.38



ภาพที่ 4.37 แสดงการพิมพ์เอกสารใบเสร็จรับเงิน

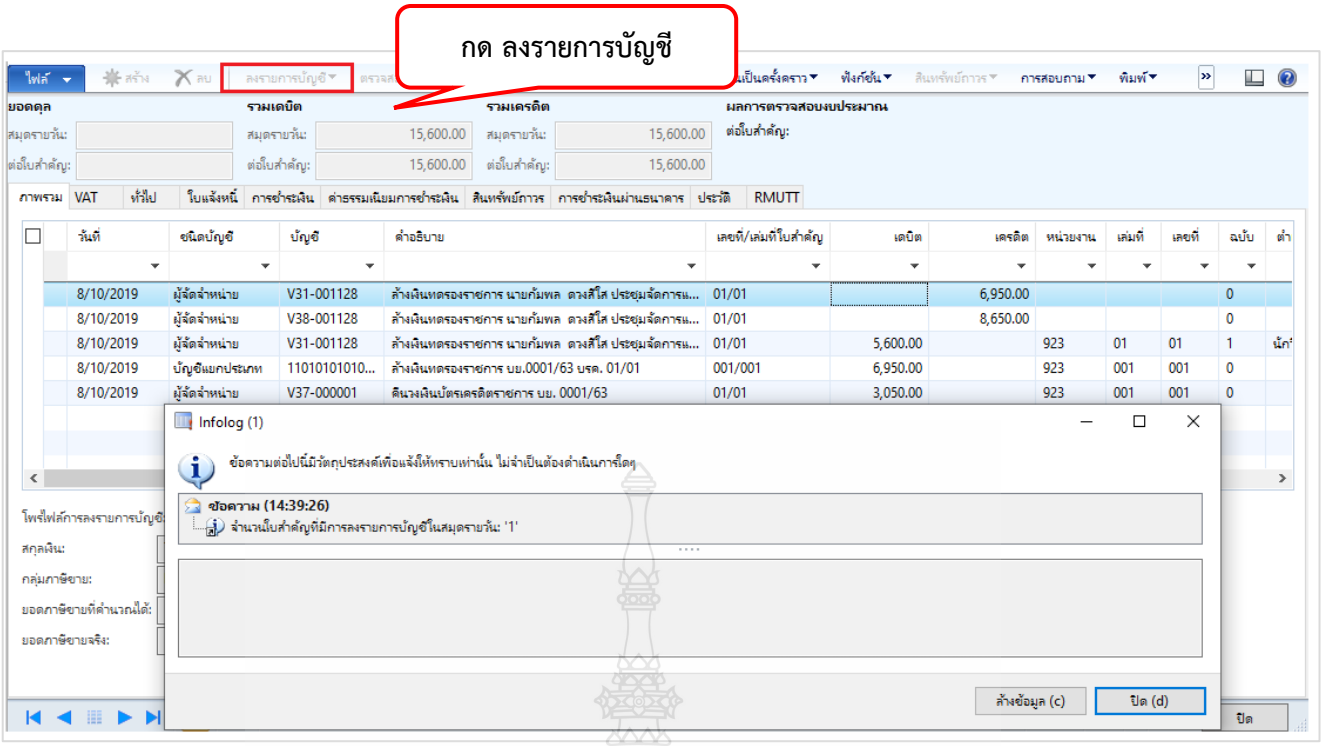


ภาพที่ 4.38 ตัวอย่างเอกสารใบเสร็จรับเงิน

ส่วนประกอบของใบเสร็จรับเงินที่ต้องตรวจสอบประกอบด้วย

1. ชื่อ-สกุล สังกัด (ผู้ยืม)
2. วันที่
3. เล่มที่ เลขที่
4. รายละเอียดเงินทดรองราชการ
5. จำนวนเงิน (ตัวเลข ตัวอักษร)

ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของรายการล้างเงินทดรองราชการ ในส่วนของใบรับใบสำคัญและใบเสร็จรับเงิน จากนั้นบันทึกลงรายการบัญชี ดังภาพที่ 4.39

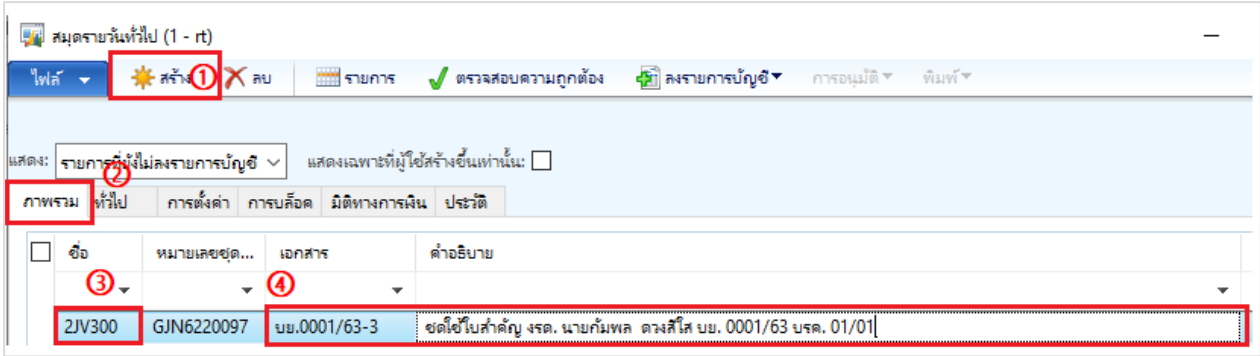


ภาพที่ 4.39 แสดงการลงรายการบัญชีล้างเงินทดรองราชการ

ขั้นตอนที่ 5 บันทึกรายการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ

เมื่อได้รับเอกสารการโอนเงินคืนเงินทดรองราชการ สร้างรายการบันทึกชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ โดยเลือกโมดูล **บัญชีแยกประเภททั่วไป** ⇨ สมุดรายวัน ⇨ สมุดรายทั่วไป ดังภาพที่ 4.40

ภาพที่ 4.40 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป



ภาพที่ 4.41 แสดงการสร้างข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการในส่วน Header

หมายเลข 1 : เลือก **สร้าง** รายการ

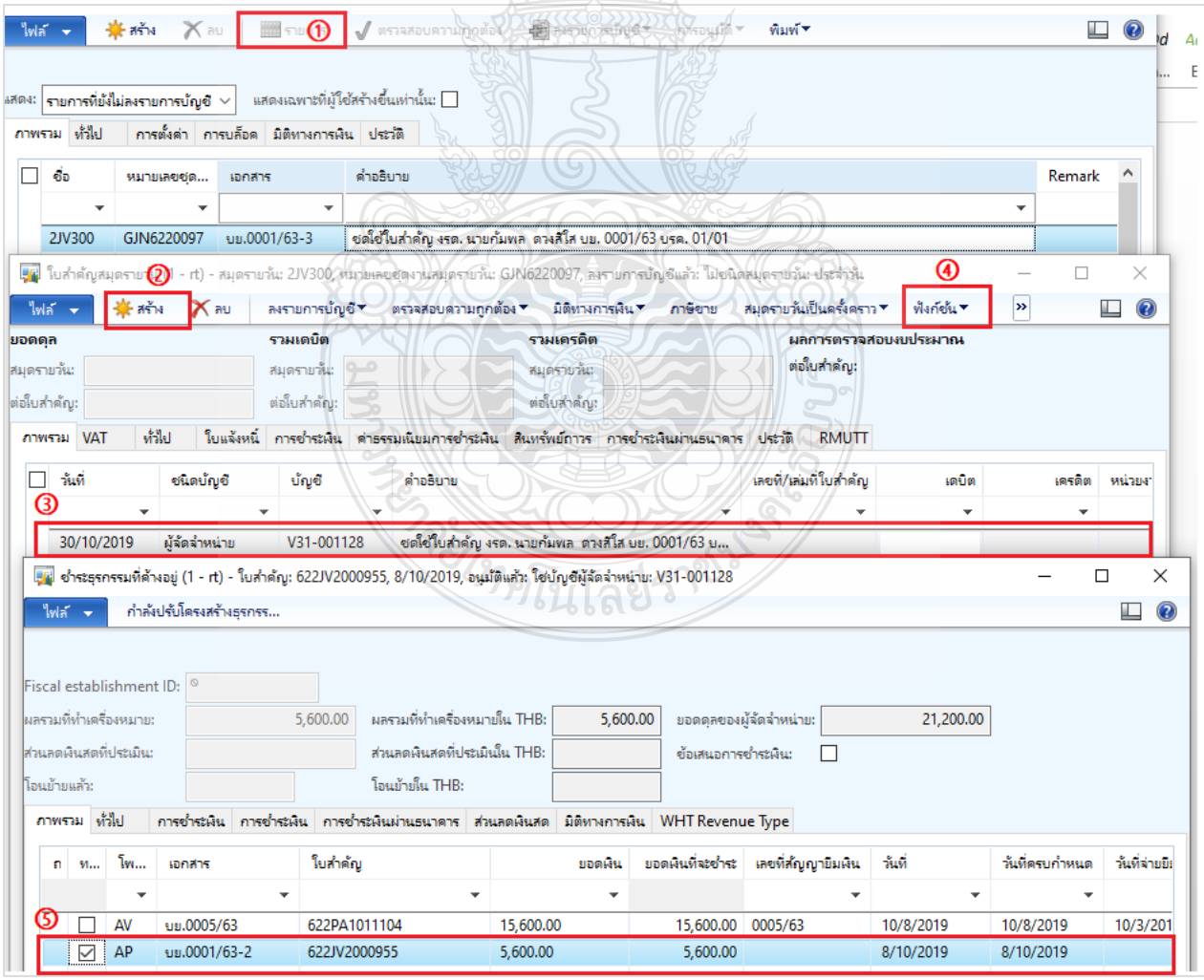
หมายเลข 2 : เลือกที่แถบเมนู **ภาพรวม**

หมายเลข 3 : เลือก **เล่มสมุดรายวันล้างใบสำคัญ** <u>(2JV300) เท่านั้น</u>

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของ Header

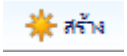
เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เป็นข้อมูลอ้างอิงการล้างใบสำคัญ



ภาพที่ 4.42 แสดงการบันทึกข้อมูลล้างใบสำคัญเงินทดรองราชการ

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู **รายการ**

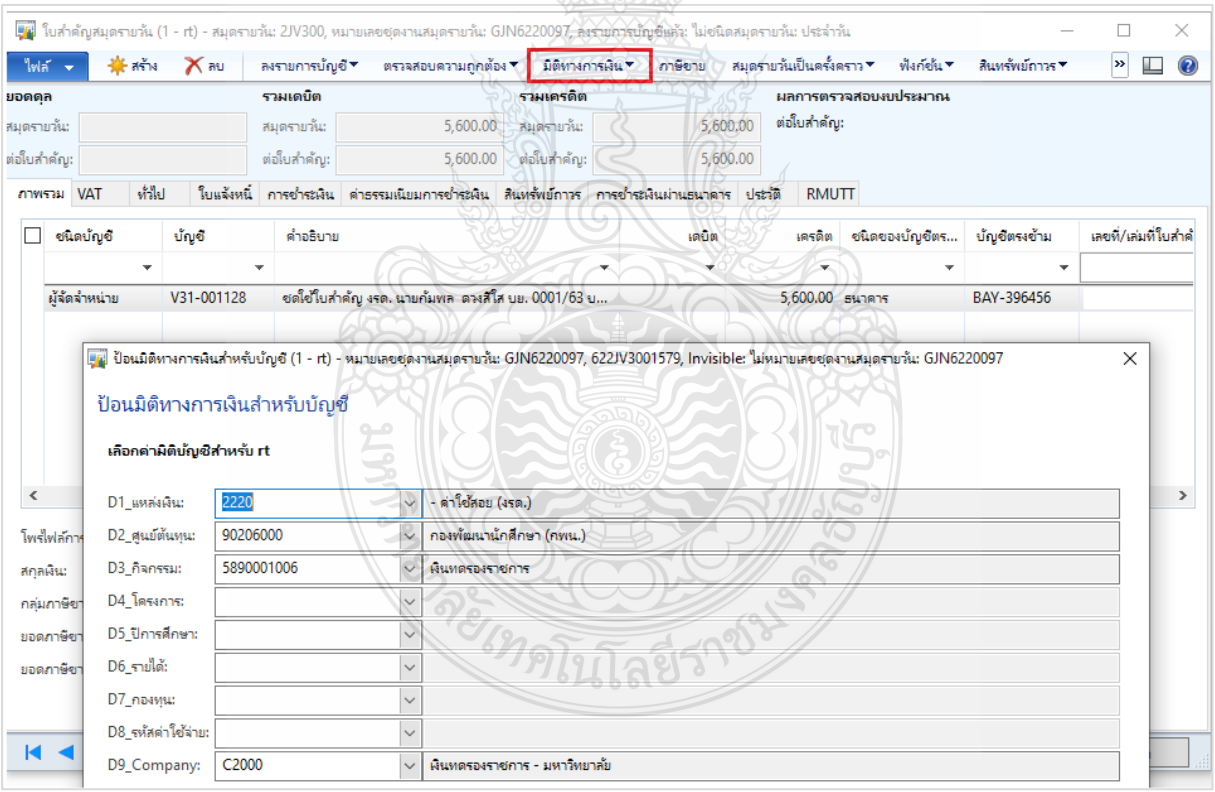
หมายเลข 2 : กด **สร้าง** รายการ 

หมายเลข 3 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

- วันที่ ➢ วันที่ทำรายการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ
- ชนิดบัญชี ➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย
- บัญชี ➢ เลือกรหัสผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม)
- คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียด ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม) เลขที่สัญญาเงินยืม
- ชนิดบัญชีตรงข้าม ➢ เลือกธนาคาร
- บัญชีตรงข้าม ➢ เลือกบัญชีธนาคารสำหรับเงินทดรองราชการ (ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ค หน้าที่ 145)

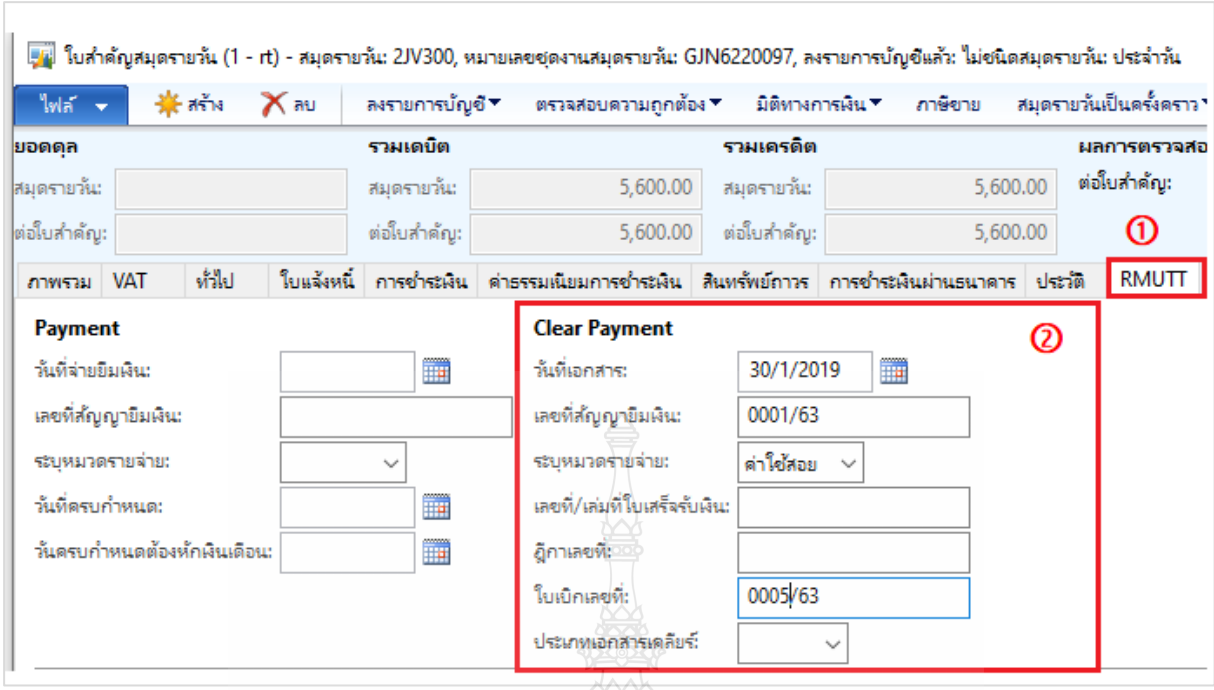
หมายเลข 4 : เลือก **ฟังก์ชัน** ⇨ การชำระเงิน ⇨ √ เลือกรายการที่แสดงตามหมายเลข 5 เป็นธุรกรรมใบสำคัญเงินทดรองราชการที่เกิดขึ้นเมื่อทำการล้างเงินทดรองราชการ

จากภาพที่ 4.42 ตรวจสอบข้อมูลในเมนู **มิติทางการเงิน** ข้อมูลแสดงถูกต้องตามเอกสารการล้างเงินทดรองราชการ



ภาพที่ 4.43 แสดงการบันทึกข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ แถบเมนูมิติทางการเงิน

หมายเหตุ : มิติทางการเงินจะถูกดึงมาแสดงโดยอัตโนมัติตามมิติของเอกสารการล้างเงินทดรองราชการ



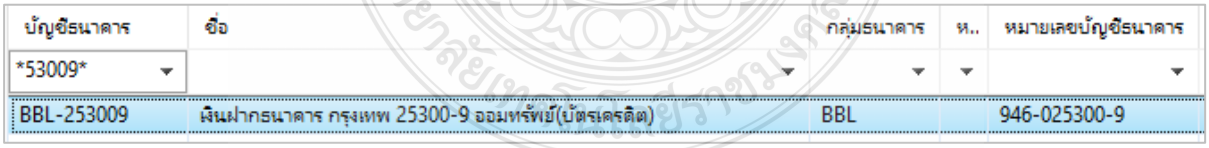
ภาพที่ 4.44 แสดงการบันทึกข้อมูลการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ แถบเมนู RMUTT

หมายเลข 1 : เลือกแถบเมนู RMUTT

หมายเลข 2 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

- วันที่เอกสาร ➢ ระบุวันที่ทำรายการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการ
- เลขที่สัญญายืมเงิน ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน
- หมวดรายจ่าย ➢ ระบุหมวดรายจ่ายของใบสำคัญ
- ใบเบิกเลขที่/ฎีกาเลขที่ ➢ ระบุเลขที่ใบเบิก (เงินรายได้)/เลขที่ฎีกา (เงินงบประมาณ)

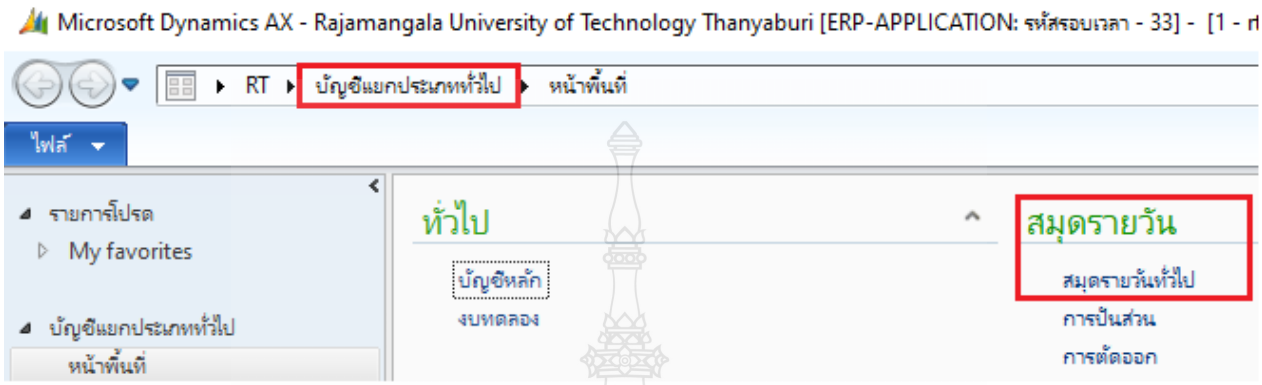
หมายเหตุ : กรณีชดใช้ใบสำคัญบัตรเครดิตราชการ มีข้อแตกต่างกับการชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการในส่วนของ รหัสผู้จัดจำหน่ายในเลือกเป็นกลุ่มของ V38, มิติทางการเงิน D3 : กิจกรรม ให้ระบุ 5890001005 และ บัญชีธนาคารให้เลือกเป็นบัญชีกลางสำหรับบัตรเครดิตราชการทุกหน่วยงานให้ระบุเหมือนกัน ดังภาพที่ 4.45



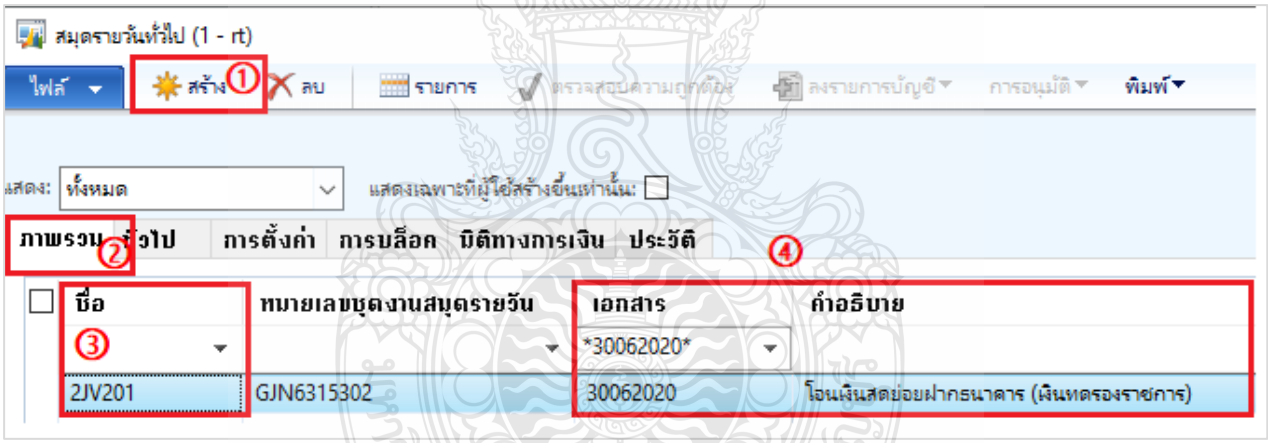
ภาพที่ 4.45 แสดงเลขที่บัญชีกลางสำหรับบัตรเครดิตราชการ

ขั้นตอนที่ 6 การบันทึกรายการปรับปรุง

การบันทึกรายการปรับปรุงจะดำเนินการต่อเมื่อ ต้องการบันทึกปรับยอดรายการ ณ วันสิ้นเดือน หรือเมื่อต้องการปรับปรุงรายการทางบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน เมื่อเกิดข้อผิดพลาด เช่น การลงรายการบัญชีผิดประเภท จำนวนเงินไม่ถูกต้อง โดยสร้างสมุดรายวันทั่วไปเพื่อบันทึกรายการปรับปรุง เลือกโมดูล **บัญชีแยกประเภททั่วไป** ⇨ สมุดรายวัน ⇨ สมุดรายทั่วไป ดังภาพที่ 4.46



ภาพที่ 4.46 แสดงการเข้าใช้งานสมุดรายวันทั่วไป



ภาพที่ 4.47 แสดงการสร้างข้อมูลรายการปรับปรุงในของส่วน Header

หมายเลข 1 : เลือก **สร้าง** รายการ

หมายเลข 2 : เลือกที่แถบ **ภาพรวม**

หมายเลข 3 : เลือก **เล่มสมุดรายวันทั่วไป**

- กรณี ปรับปรุงลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการ เลือกเล่มสมุดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุง VENDER (2JV202)
- กรณี ปรับปรุงรายการทั่วไป เลือกเล่มสมุดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุงทั่วไป (2JV201)

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของ Header

- กรณี ปรับปรุง ลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการเลือกเล่มสมุดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุง VENDER (2JV202)

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดของการปรับปรุงรายการ เช่น สาเหตุของข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

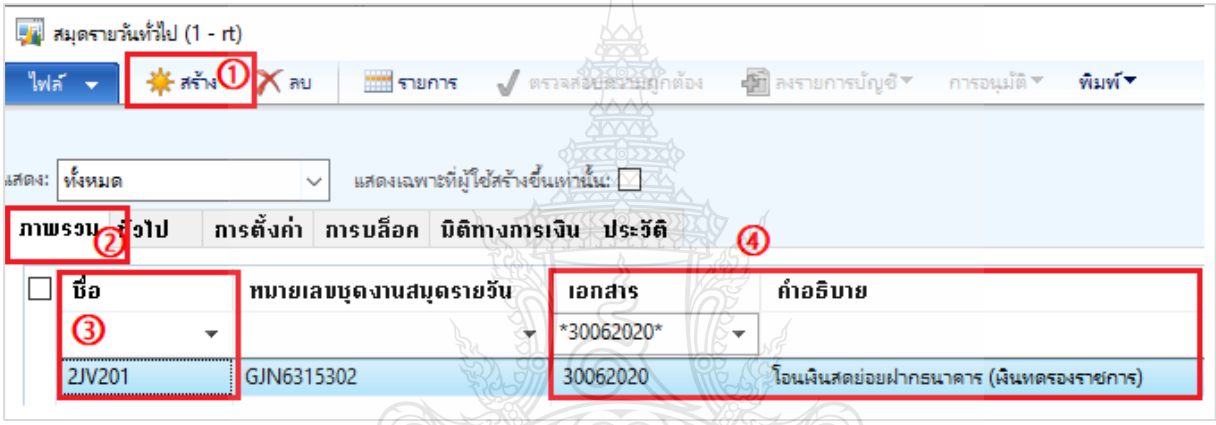
- กรณี ปรับปรุงรายการทั่วไป เลือกเล่มสมุดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุงทั่วไป (2JV201)

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่เอกสารอ้างอิง เช่น เลขที่สัญญาการยืมเงิน ,วันที่

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดของการปรับปรุงรายการ เช่น สาเหตุของข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

6.1 ปรับปรุงรายการทั่วไป

การปรับปรุงรายการทั่วไป หมายถึง การปรับปรุงรายการทางบัญชีทุกกรณี ยกเว้นลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการ เช่น การต้องบันทึกรายการ ณ สิ้นวันทำการ ได้แก่ การบันทึกโอนเงินสดย่อยฝากธนาคารทุกสิ้นวันทำการที่มีการรับเงิน ดังภาพที่ 4.48- 4.49



ภาพที่ 4.48 แสดงการสร้างข้อมูลปรับปรุงรายการทั่วไป ส่วน Header

หมายเลข 1 : เลือก **สร้าง** รายการ

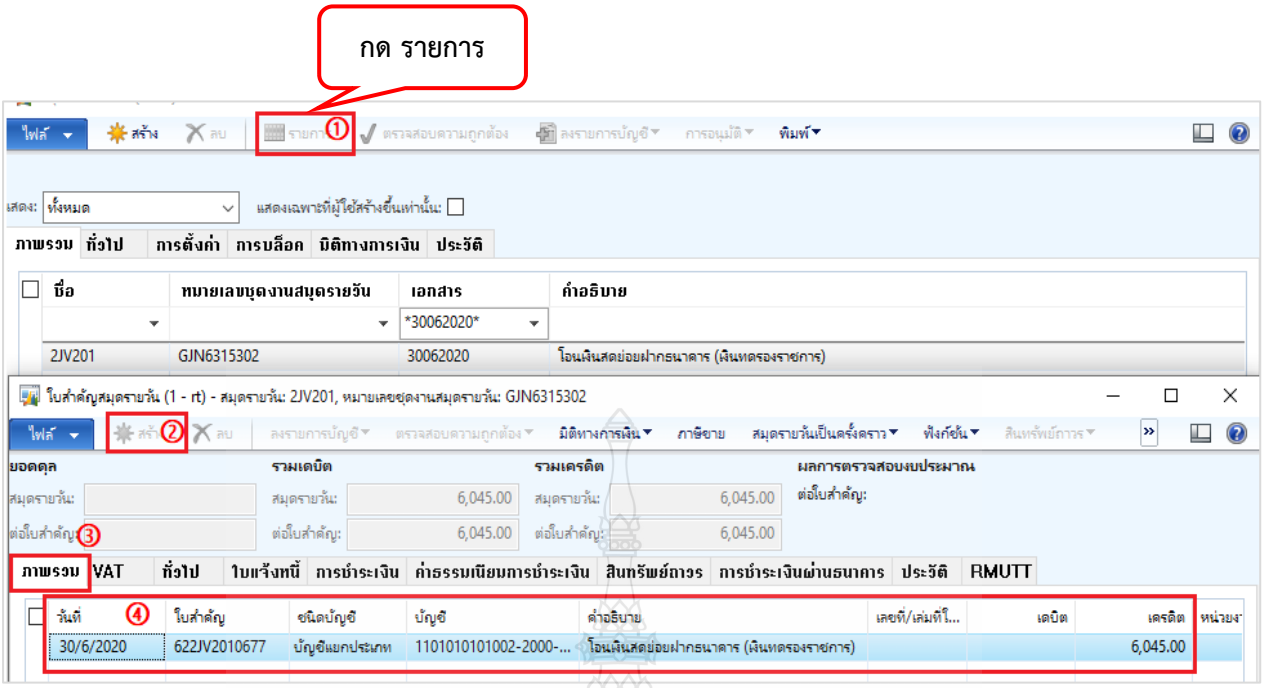
หมายเลข 2 : เลือกที่แถบเมนู **ภาพรวม**

หมายเลข 3 : เลือก **เล่มสมุดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุงทั่วไป** (2JV201)

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของ Header

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่เอกสารอ้างอิง เช่น วันที่ทำการโอนเงินฝากธนาคาร

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดของการปรับปรุงรายการ เช่น บันทึกโอนเงินสดย่อยฝากธนาคาร



ภาพที่ 4.49 แสดงการบันทึกข้อมูลการปรับปรุงรายการทั่วไป

หมายเลข 1 : เลือกเมนู **รายการ**

หมายเลข 2 : กด **สร้าง** รายการ

หมายเลข 3 : เลือกแถบเมนู **ภาพรวม**

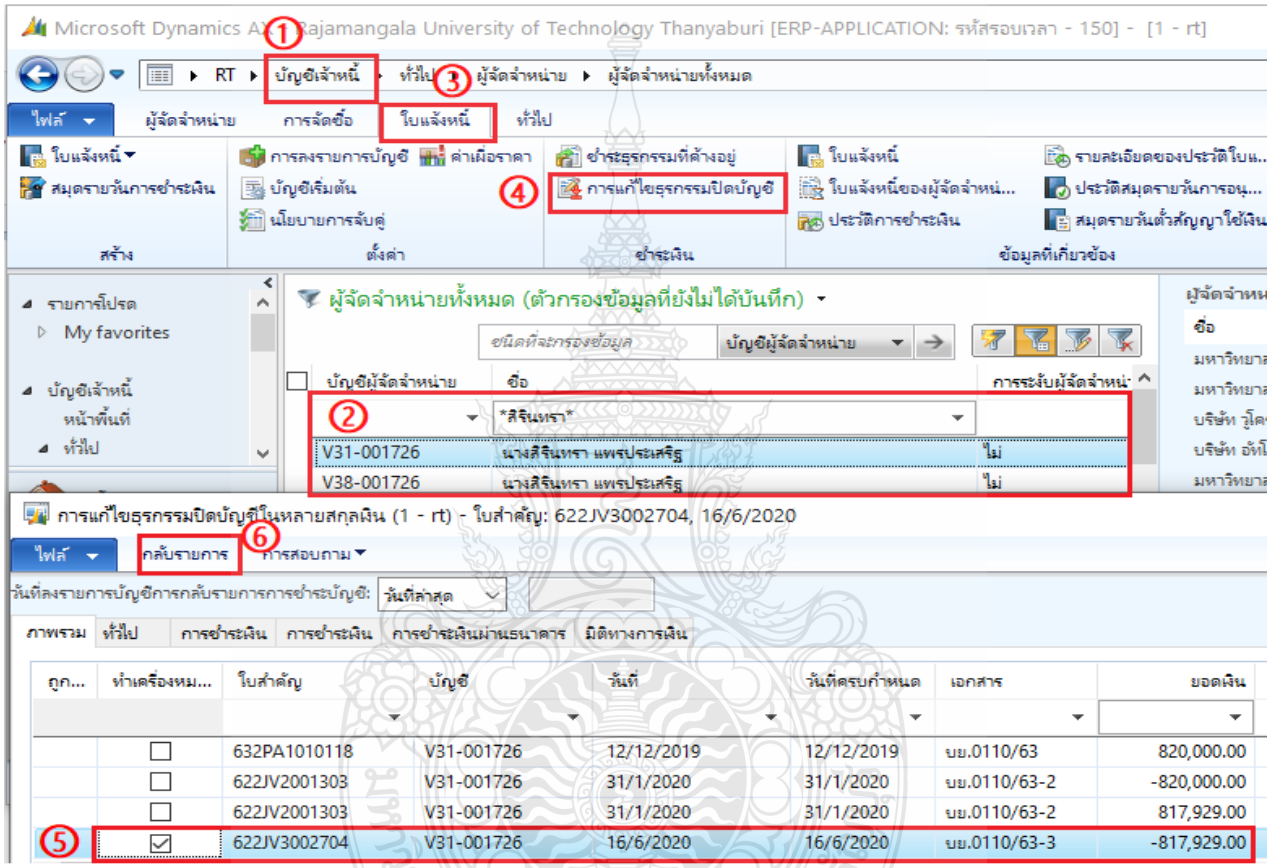
หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ

- วันที่ ➢ วันที่ทำการปรับปรุงรายการ
- ชนิดบัญชี ➢ เลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป
- บัญชี ➢ เลือกรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป (เงินสดย่อยเงินทดรองราชการ)
- คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดของการปรับปรุงรายการ (บันทึกโอนเงินสดย่อยฝากธนาคาร)
- ชนิดบัญชีตรงข้าม ➢ เลือกธนาคาร
- บัญชีตรงข้าม ➢ เลือกบัญชีธนาคารสำหรับเงินทดรองราชการของหน่วยงาน (ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ค หน้าที่ 145)

6.2 ปรับปรุงรายการลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการ

การปรับปรุงรายการลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการ จะดำเนินการเมื่อเกิดข้อผิดพลาดในการลงรายการบัญชีที่เกี่ยวกับลูกหนี้/ใบสำคัญเงินทดรองราชการเท่านั้น เช่น การบันทึกข้อมูลโพรไฟล์ การลงรายการบัญชี จำนวนเงิน วันที่ทำรายการ ข้อมูลในแถบเมนู RMUTT ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตัวอย่างการปรับปรุงรายการบันทึกชดใช้ใบสำคัญเงินทดรองราชการโดยระบุวันที่ทำรายการไม่ถูกต้อง

ก่อนทำรายการปรับปรุงต้องทำการแยกคู่รายการ เนื่องจากเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการ Settlement ดังภาพที่ 4.50



ภาพที่ 4.50 แสดงการแยกคู่รายการที่เกิดขึ้นจากการ Settlement

หมายเลข 1 : เลือกโมดูล **บัญชีเจ้าหนี้**

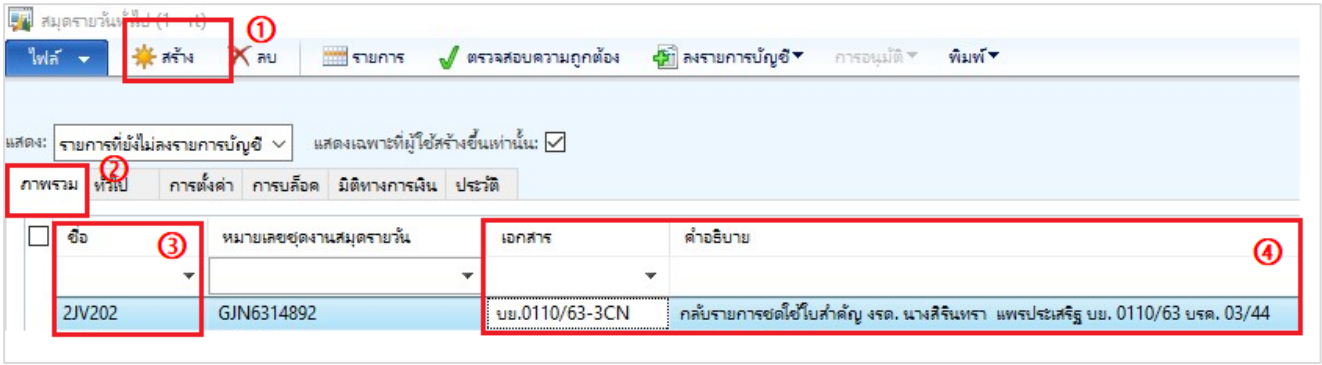
หมายเลข 2 : เลือก **บัญชีผู้จัดจำหน่าย**

หมายเลข 3 : เลือกแถบเมนู **ใบแจ้งหนี้**

หมายเลข 4 : เลือกแถบเมนู **การแก้ไขธุรกรรมปิดบัญชี**

หมายเลข 5 : เลือก เลขที่ใบสำคัญเงินทดรองราชการที่บันทึกรายการไม่ถูกต้อง

หมายเลข 6 : เลือก **กลับรายการ**



ภาพที่ 4.51 แสดงการสร้างข้อมูลรายการปรับปรุงใบสำคัญเงินทดรองราชการ ส่วน Header

หมายเลข 1 : เลือก **สร้าง** รายการ

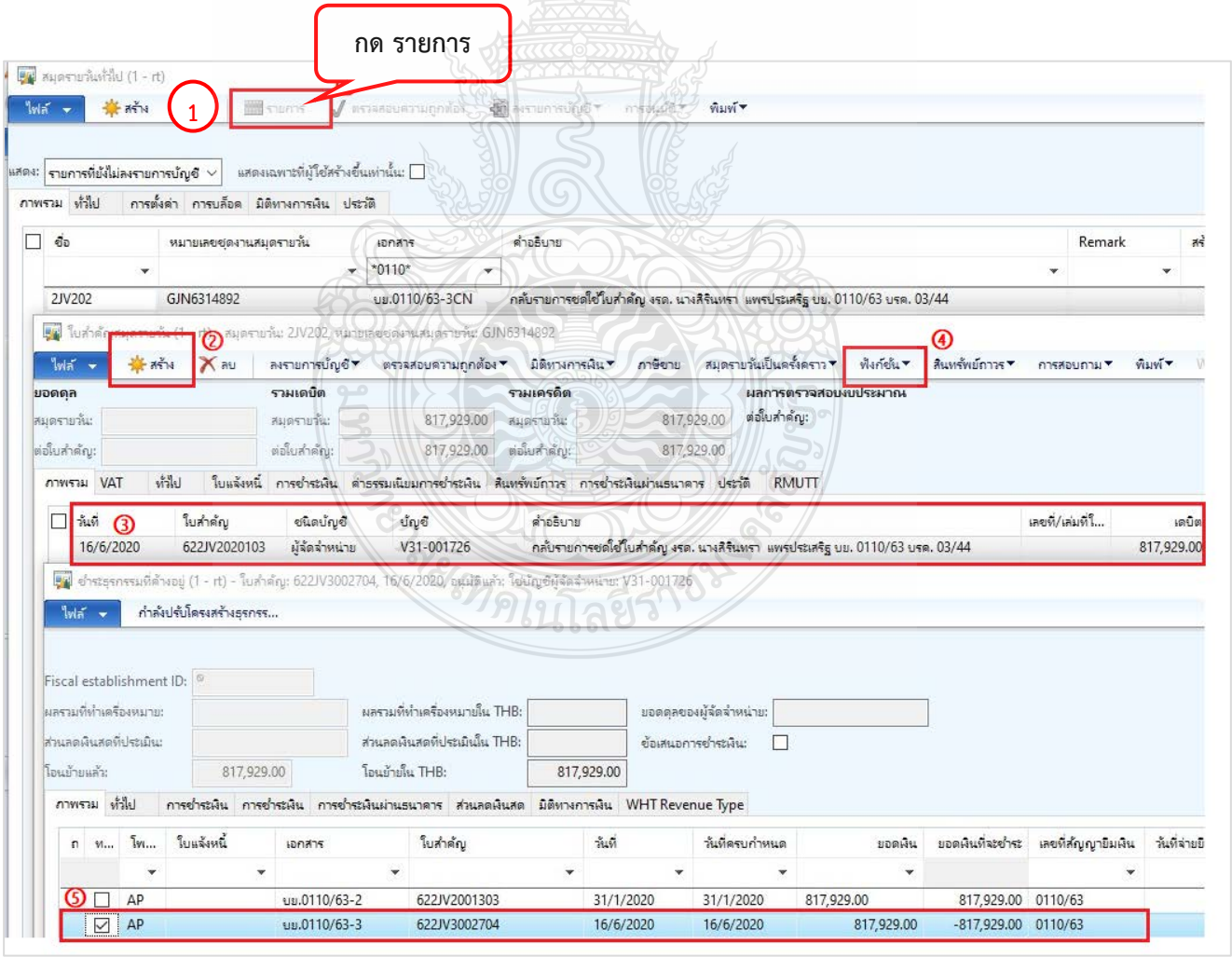
หมายเลข 2 : เลือกที่แถบเมนู **ภาพรวม**

หมายเลข 3 : เลือก **เล่มสุมดรายวันทั่วไป-บันทึกปรับปรุง** VENDER (2JV202)

หมายเลข 4 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในส่วนของ Header

เอกสาร ➢ ระบุเลขที่สัญญาการยืมเงิน

คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดของการปรับปรุงรายการ



ภาพที่ 4.52 แสดงการบันทึกข้อมูลรายการปรับปรุงใบสำคัญเงินทดรองราชการ

หมายเลข 1 : เลือกเมนู **รายการ**

หมายเลข 2 : กด **สร้าง** รายการ

หมายเลข 3 : ข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุในแถบ **ภาพรวม**

- วันที่ ➢ วันที่ทำรายการที่ระบุไม่ถูกต้อง
- ชนิดบัญชี ➢ เลือกบัญชีผู้จัดจำหน่าย
- บัญชี ➢ เลือกรหัสผู้จัดจัดจำหน่าย (ผู้ยืม)
- คำอธิบาย ➢ ระบุรายละเอียดการปรับปรุงรายการ
- ชนิดบัญชีตรงข้าม ➢ เลือกธนาคาร
- บัญชีตรงข้าม ➢ เลือกบัญชีธนาคารสำหรับเงินทดรองราชการ (ศึกษารายละเอียดจากภาคผนวก ค หน้าที่ 145)

หมายเลข 4 : เลือกฟังก์ชัน ⇨ การชำระเงิน ⇨ √ เลือกรายการที่แสดงตามหมายเลข 5 เป็นธุรกรรมใบสำคัญเงินทดรองราชการที่เกิดขึ้นจากการบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ 7 การเรียกรายงาน

รายงานเงินทดรองราชการ จะประกอบด้วย รายงานหลัก 3 รายงาน ได้แก่ ทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ และงบทดลอง ซึ่งแต่ละรายงานมีวัตถุประสงค์แตกต่างกัน

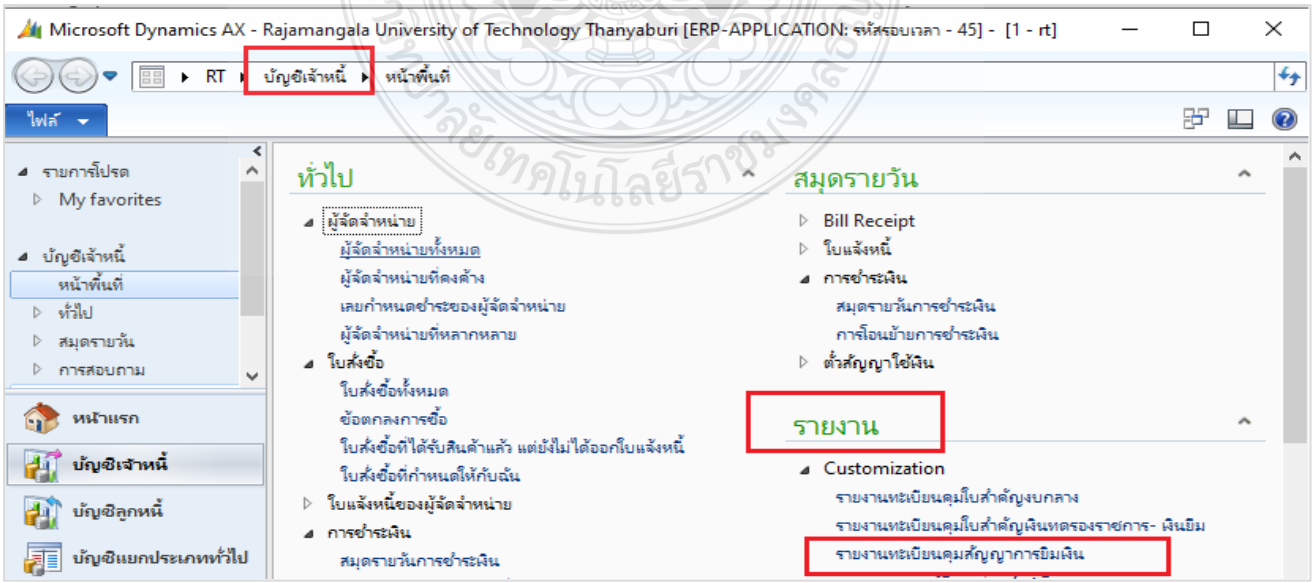
1. ทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงสถานะลูกหนี้เงินทดรองราชการคงค้างประจำวัน

2. ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงสถานะใบสำคัญเงินทดรองราชการคงค้างประจำวัน

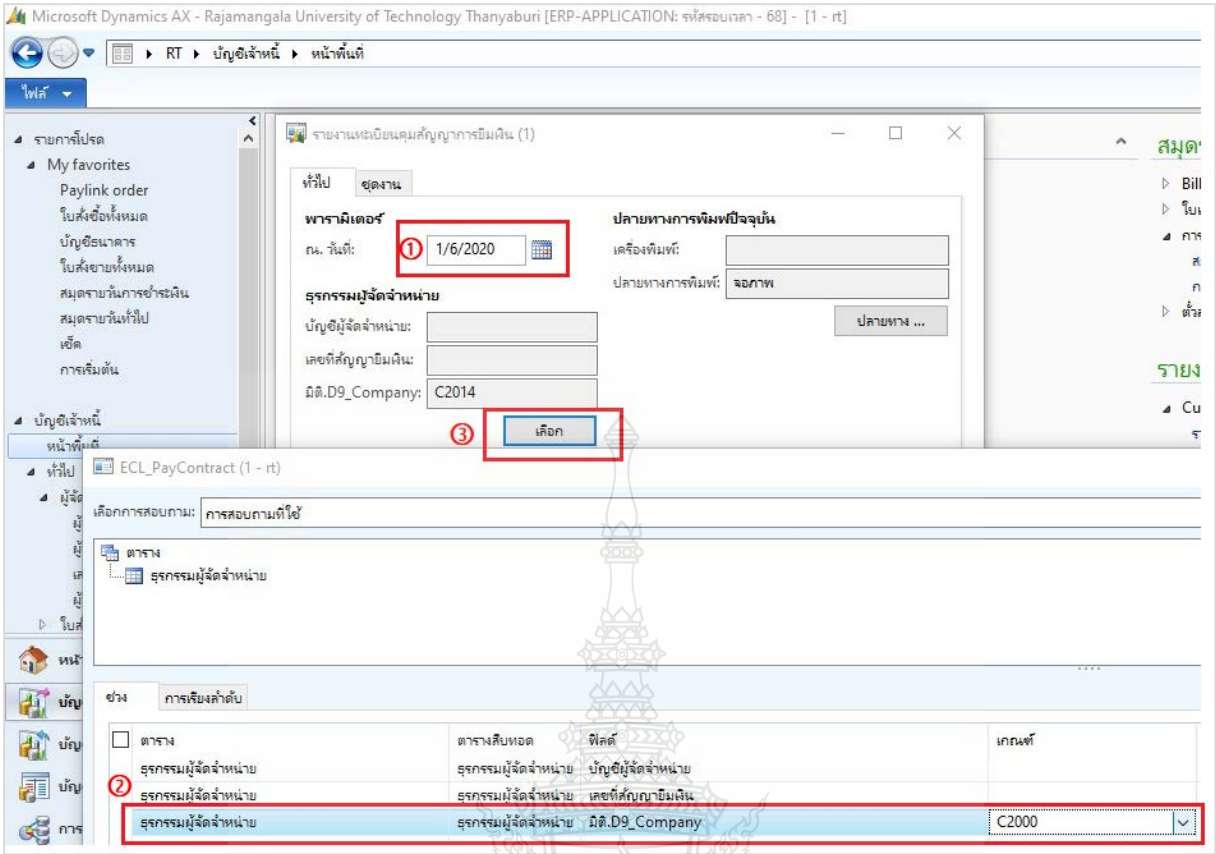
3. งบทดลอง มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องกับเงินทดรองราชการทุกบัญชี ณ วันใดวันหนึ่ง โดยแสดงบัญชีแยกประเภทที่มียอดคงเหลือด้านเดบิต และด้านเครดิต ซึ่งผลรวมของยอดคงเหลือด้านเดบิตจะต้องเท่ากับด้านเครดิตเสมอ

7.1 ทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน

เริ่มต้นเลือกโมดูล บัญชีเจ้าหนี้ ⇨ รายงาน ⇨ รายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ดังภาพที่ 4.52



ภาพที่ 4.53 แสดงการเรียกรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน



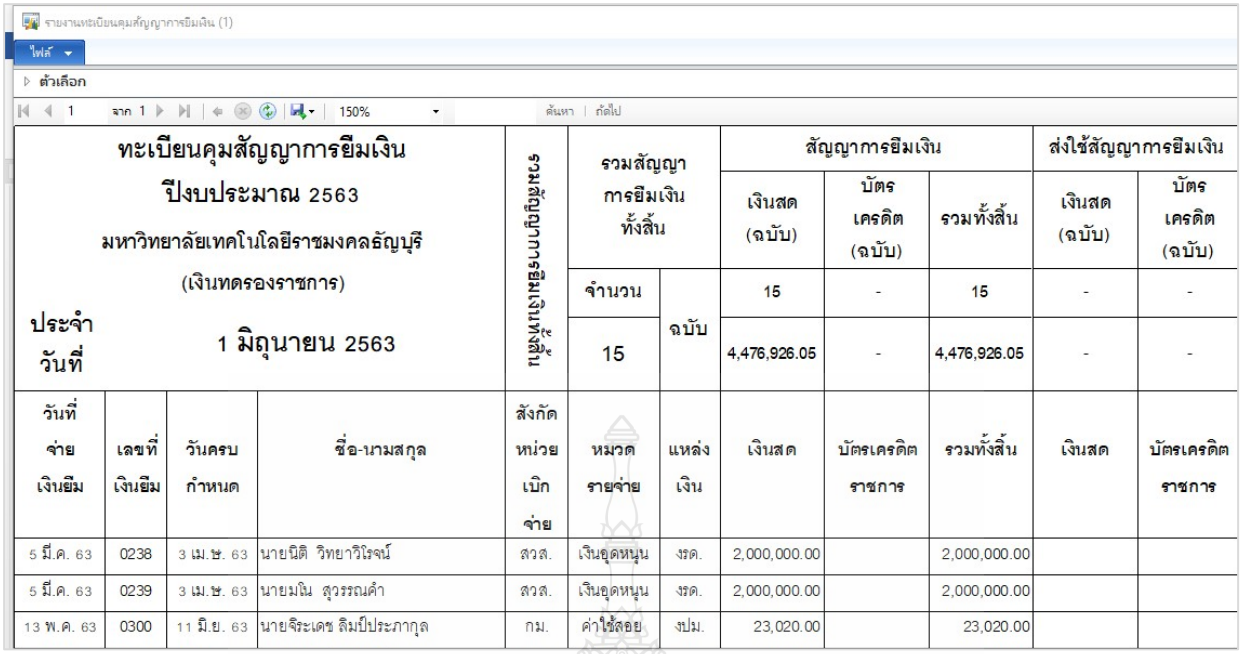
ภาพที่ 4.54 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน

หมายเลข 1 : ระบุวันที่ตามความต้องการ

หมายเลข 2 : เลือกมิติ D9_Company ของหน่วยงานตามความต้องการ เช่น C2000 (กองคลัง)

หมายเลข 3 : เลือกตกลง

ระบุเงื่อนไขครบถ้วน ระบบจะแสดงทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ดังภาพที่ 4.55



รายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน (1)

ไฟล์

ตัวเลือก

1 จาก 1 150%

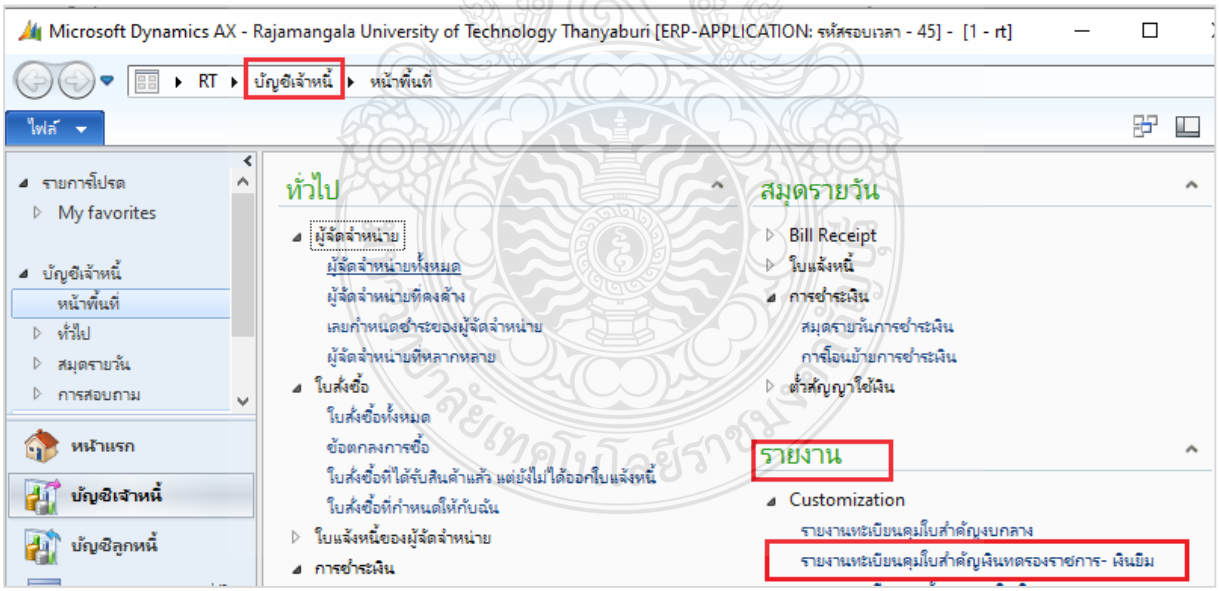
ค้นหา | ถัดไป

ทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (เงินทดรองราชการ) ประจำวันที่ 1 มิถุนายน 2563				รวมสัญญาการยืมเงินทั้งสิ้น			สัญญาการยืมเงิน			ส่งใช้สัญญาการยืมเงิน	
							เงินสด (ฉบับ)	บัตรเครดิต (ฉบับ)	รวมทั้งสิ้น	เงินสด (ฉบับ)	บัตรเครดิต (ฉบับ)
					จำนวน	ฉบับ	15	-	15	-	-
					15		4,476,926.05	-	4,476,926.05	-	-
วันที่จ่ายเงินยืม	เลขที่เงินยืม	วันครบกำหนด	ชื่อ-นามสกุล	สังกัดหน่วยเบิกจ่าย	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	เงินสด	บัตรเครดิตราชการ	รวมทั้งสิ้น	เงินสด	บัตรเครดิตราชการ
5 มี.ค. 63	0238	3 เม.ษ. 63	นายนิติ วิทยาวิโรจน์	สวส.	เงินอุดหนุน	งรด.	2,000,000.00		2,000,000.00		
5 มี.ค. 63	0239	3 เม.ษ. 63	นายมิน สุวรรณคำ	สวส.	เงินอุดหนุน	งรด.	2,000,000.00		2,000,000.00		
13 พ.ค. 63	0300	11 มิ.ย. 63	นายจิระเดช ลิมป์ประภากุล	กม.	ค่าใช้สอย	งปม.	23,020.00		23,020.00		

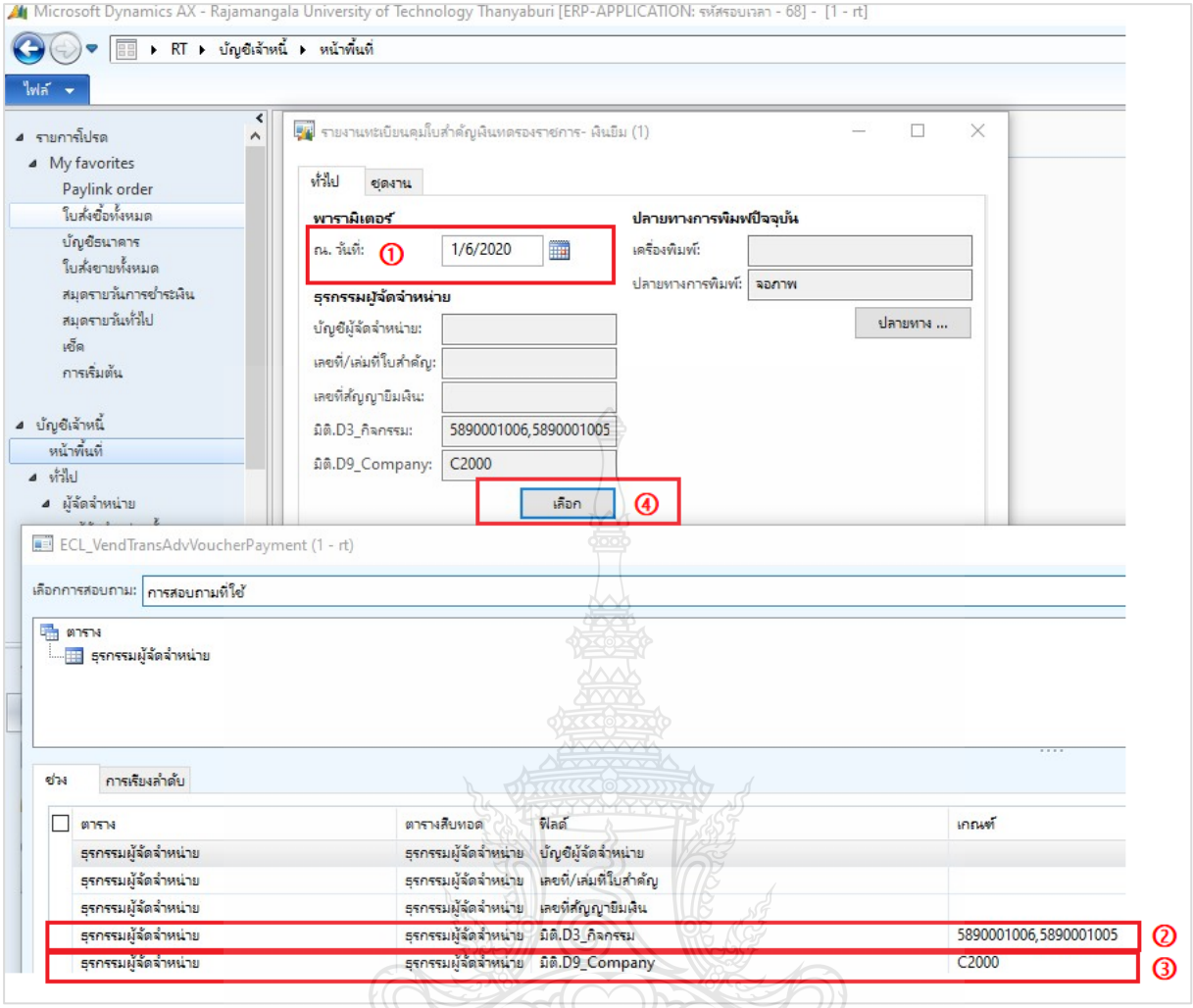
ภาพที่ 4.55 แสดงตัวอย่างรายงานทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน

7.2 ทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม)

เริ่มต้นเลือกโมดูล บัญชีเจ้าหนี้ ⇨ รายงาน ⇨ รายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม) ดังภาพที่ 4.56



ภาพที่ 4.56 แสดงการเรียกรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม)



ภาพที่ 4.57 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม)

หมายเลข 1 : ระบุวันที่ตามความต้องการ

หมายเลข 2 : มิติ D3_กิจกรรม ดังภาพที่ 4.57 **ห้ามแก้ไข**

หมายเลข 3 : เลือกมิติ D9_Company ของหน่วยงานตามความต้องการ เช่น C2000 (กองคลัง)

หมายเลข 4 : เลือกตกลง

ระบุเงื่อนไขครบถ้วน ระบบจะแสดงทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม) ดังภาพที่ 4.58

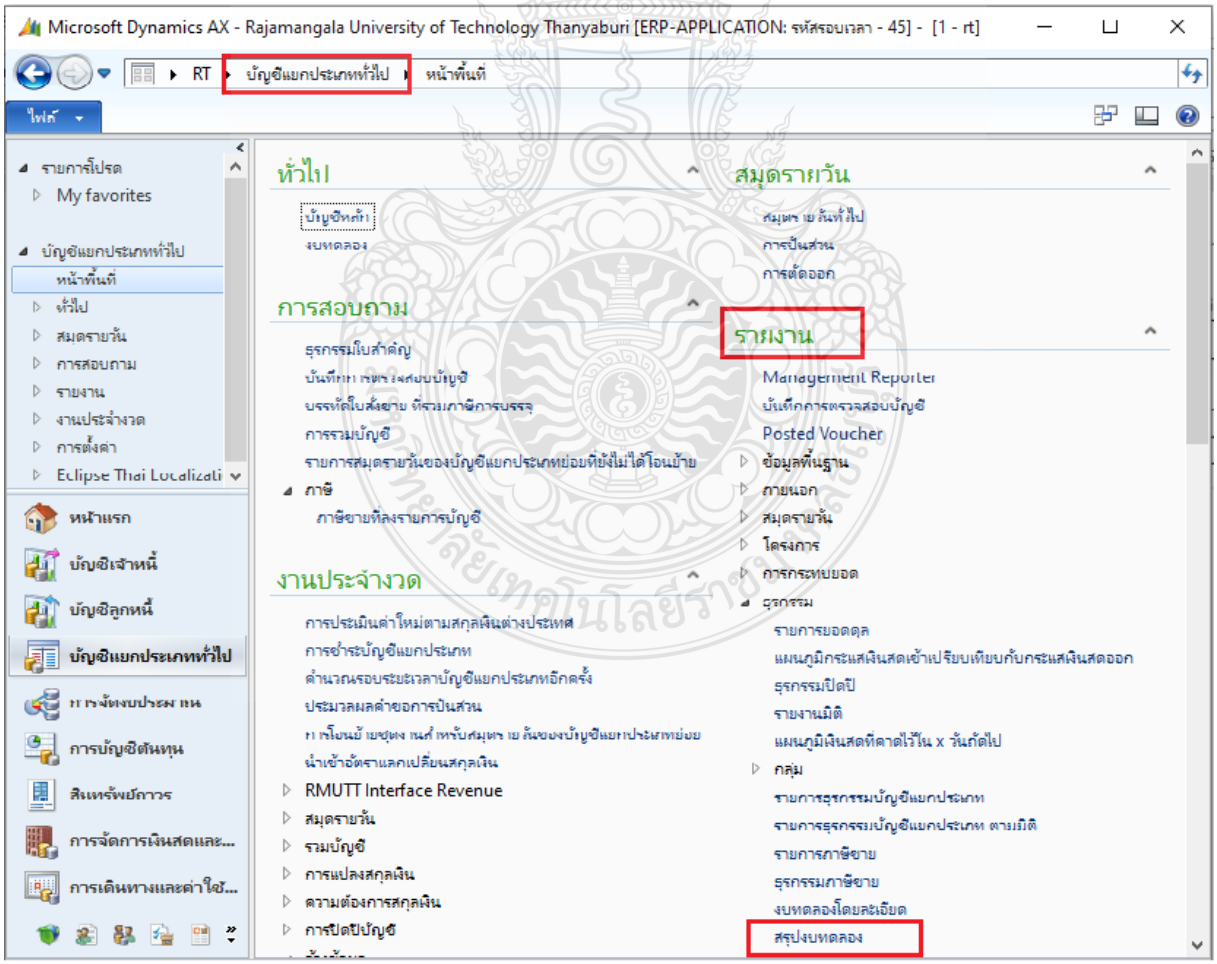
ทะเบียนคุม
ใบสำคัญเงินทดรองราชการ
ปีงบประมาณ 2563
ประจำวันที่ 1 มิถุนายน 2563

สรุปรวม				ใบสำคัญเงินทดรองราชการ						ใบสำคัญบัตรเครดิตราชการ			ล้างใบสำคัญเงินงบประมาณ		ล้างใบสำคัญเงินรายได้		ล้างใบสำคัญบัตรเครดิต
ใบสำคัญทั้งสิ้น				ฉบับ 21		จำนวนเงิน		1,481,611.82		-	-		-		-		-
วันที่	เล่ม เลขที่ ที่	เลขที่ สัญญา /ปี งปม.	ตำนำ ชื่อ สกุล หน้าชื่อ	ศูนย์ต้นทุน	แหล่งเงิน	หมวดรายจ่าย	ประเภทเงินสด	จำนวนเงิน	ประเภทบัตรเครดิต	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	ฎีกาเลขที่	จำนวนเงิน	ใบเบิกเลขที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
31เม.ย.63	03/44	0110/63	นางสินทรา เลขประเสริฐ	คก.	งค.	รายจ่ายอื่น	เงินสด	817,929.00								
24เม.ย.63	06/15	0277/63	นายอานนท์ ชื่นบุญ	กม.	งปม.	ค่าใช้สอย	เงินสด	8,982.00								
29เม.ย.63	06/20	0283/63	นายยุ่งเจ้งน์ สุทธิสุข	กบค.	งปม.	ค่าใช้สอย	เงินสด	1,995.00								

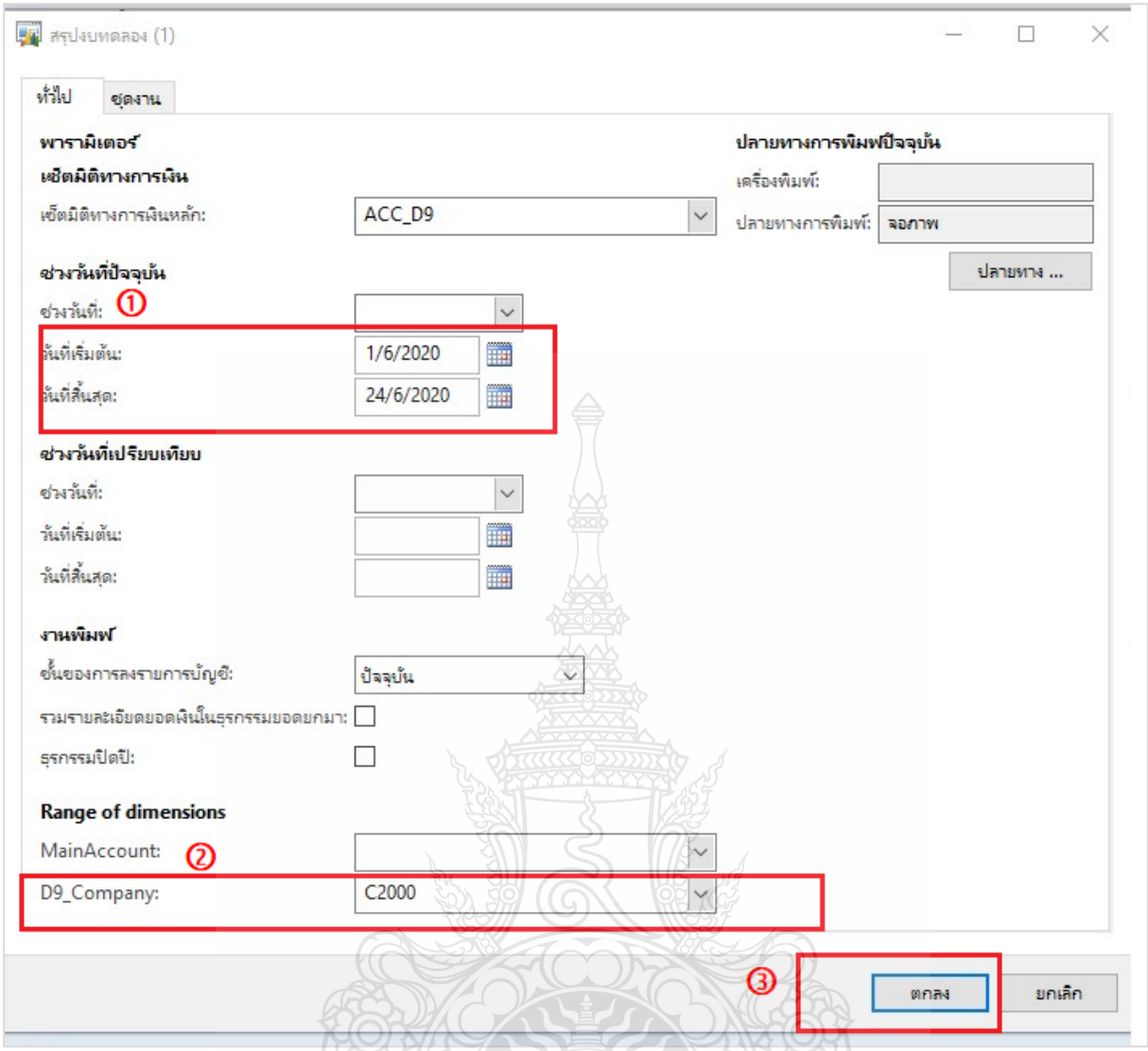
ภาพที่ 4.58 แสดงตัวอย่างรายงานทะเบียนคุมใบสำคัญเงินทดรองราชการ (เงินยืม)

7.3 งบทดลองเงินทดรองราชการ

เริ่มต้นเลือกโมดูล บัญชีแยกประเภททั่วไป ⇨รายงาน ⇨ สรุปงบทดลอง ดังภาพที่ 4.59



ภาพที่ 4.59 แสดงการเรียกรายงานงบทดลอง



ภาพที่ 4.60 แสดงการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานงบทดลอง

หมายเลข 1 : ระบุวันที่เริ่มต้น และสิ้นสุด ตามช่วงระยะเวลาตามที่ต้องการดูรายงาน
เช่น 1/6/2020 ถึง 30/6/2020

หมายเลข 2 : เลือกมิติ D9_Company ของหน่วยงานตามความต้องการ เช่น C2000 (กองคลัง)

หมายเลข 3 : เลือกตกลง

ระบุเงื่อนไขครบถ้วน ระบบจะแสดงงบทดลอง ดังภาพที่ 4.61

ตัวเลือก

1 จาก 1 100% ค้นหา | ถัดไป

งบทดลอง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เซ็ตมิติหลัก ACC_D9

รอบระยะเวลา 1/6/2020 24/6/2020

ACC_D9	ชื่อ	ยอดดุลยกมา	เดบิต	เครดิต	ผลต่างสุทธิ	ยอดดุลที่ปิดบัญชี
1101010101002-C2000	เงินสดย่อย-เงินทดรองราชการ-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	0.00	8,104,786.40	8,104,786.40	0.00	0.00
1101020603001-C2000	เงินฝากธนาคารกรุงไทย00831-3 กระแสเงินงบประมาณ-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	-4,000.00	0.00	0.00	0.00	-4,000.00
1101032112001-C2000	เงินฝากธนาคารกรุงศรีอยุธยา 00001-2 ออมทรัพย์เงินรายได้-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	-721,419.99	0.00	0.00	0.00	-721,419.99
1101032112004-C2000	เงินฝากธนาคารกรุงศรีอยุธยา 39645-6 มทร.ธัญบุรี(เงินทดรองราช)-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	5,203,237.01	10,568,506.40	6,012,910.25	4,555,596.15	9,758,833.16
1101032112101-C2000	เงินฝากธนาคารกรุงเทพ 00011-1 ออมทรัพย์เงินรายได้-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	0.00	0.00	4,000.00	-4,000.00	-4,000.00
1101032112103-C2000	เงินฝากธนาคารกรุงเทพ 25300-9 ออมทรัพย์(บัตรเครดิต)-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1102050194001-C2000	ใบสำคัญเงินยืมนอกงบประมาณ-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	-9,347,342.01	1,526,952.85	2,406,720.00	-879,767.15	-10,227,109.16
1102050194005-C2000	ใบสำคัญเงินยืมนอกงบประมาณบัตรเครดิตราชการ-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	-49,913.27	0.00	0.00	0.00	-49,913.27
1106010103005-C2000	เงินทดรองจ่ายลูกหนี้เงินยืม-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	4,144,105.00	1,182,653.05	4,858,482.05	-3,675,829.00	468,276.00
1106010103007-C2000	เงินทดรองจ่ายลูกหนี้เงินยืมบัตรเครดิตราชการ-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101010102001-C2000	เจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	49,913.27	4,000.00	4,000.00	0.00	49,913.27
2102040102001-C2000	ใบสำคัญค้างจ่าย-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	680,800.00	0.00	0.00	0.00	680,800.00
5800000000002-C2000	งบดำเนินงาน-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	8,000.00
5800000000005-C2000	งบรายจ่ายอื่น-เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย	40,619.99	0.00	0.00	0.00	40,619.99
ผลรวม		**0.00**	**21,390,898.70**	**21,390,898.70**	**0.00**	**0.00**

ภาพที่ 4.61 แสดงตัวอย่างรายงานงบทดลอง

บทที่ 5
ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ

5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

การปฏิบัติงานเงินทดรองราชการผ่านระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) สำหรับหน่วยงานคณะ สำนัก ที่ได้รับมอบอำนาจนั้นถือว่าเป็นเรื่องใหม่ที่ต้องมีการศึกษาเรียนรู้ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานผ่านระบบ ERP ดังนั้นผู้เขียนจึงได้รวบรวมปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ที่เคยเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการเรียนรู้ ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพต่อไป ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. ผู้ใช้งาน (User) ไม่สามารถ Login เข้าสู่โปรแกรมได้ เนื่องจากปัญหาที่เครื่อง Server	1. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางอีเมล/โทรศัพท์ เพื่อแจ้งปัญหาการ Login เข้าสู่โปรแกรม
2. ผู้ใช้งาน (User) ตรวจสอบไม่พบฐานข้อมูลผู้จัดจำหน่าย (ผู้ยืม) ในระบบในขั้นตอนตรวจสอบรายการเงินทดรองราชการ	2. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง ดำเนินการสร้างรหัสผู้จำหน่ายรายใหม่และกำหนดการตั้งค่าโดยระบุชื่อ-สกุล สังกัด และกลุ่ม (จำแนกตามประเภทการยืมเงิน เช่น การยืมโดยผ่านระบบ e-payment/บัตรเครดิตราชการ)
3. ผู้ใช้งาน(User) เลือกใช้ประเภทสมุดรายวันในการบันทึกรายการไม่ถูกต้อง	3.1 ผู้ใช้งาน (User) ควรศึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทสมุดรายวันในระบบ ERP เนื่องจากสมุดรายวันแต่ละเล่มมีวัตถุประสงค์การใช้งานแตกต่างกัน เช่นสมุดรายวันจ่ายเงินทดรอง, สมุดรายวันล้างเงินทดรอง, สมุดรายวันปรับปรุง 3.2 ผู้ใช้งาน (User) ควรมีความระมัดระวัง รอบคอบในการเลือกใช้สมุดรายวันให้ถูกต้อง 3.3 เมื่อผู้ใช้งาน (User) บันทึกรายการผิดพลาดต้องดำเนินการปรับปรุงรายการ โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง เพื่อแนะนำขั้นตอนการปรับปรุงรายการในระบบให้ถูกต้อง เช่น ผู้ใช้งาน (User) บันทึกรายการล้างเงินทดรองราชการซึ่งที่ถูกต้อง คือ สมุดรายวัน **(2JV200)** แต่เลือกประเภทสมุดรายวันผิดประเภทเป็น **(2JV201)** ซึ่งทำให้ข้อมูล ERP ไม่ถูกต้อง

ปัญหาและอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
4. ผู้ใช้งาน (User) ไม่สามารถสร้างสมุดรายวันบันทึกรายการได้ เนื่องจากระบบแจ้งเตือนมีชุดเลขที่เอกสารในระบบอยู่แล้ว	4. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง แจ้งปัญหาการสร้างสมุดรายวันตามที่ระบบแจ้งเตือนเพื่อให้ดำเนินการเคลียร์ข้อมูลชุดเลขที่เอกสารในระบบที่เกิดข้อผิดพลาด (วิธีการเคลียร์ข้อมูลชุดเลขที่เอกสาร จากภาคผนวก ญ หน้า 153)
5. ผู้ใช้งาน (User) ระบุโพรไฟล์การลงรายการบัญชีไม่ถูกต้องระหว่าง **(AV)** และ **(AP)** อาจเนื่องจากความขาดความระมัดระวัง และความรอบคอบ	5.1 ผู้ใช้งาน (User) ควรเพิ่มความระมัดระวัง รอบคอบในการระบุเลือกโพรไฟล์การลงรายการบัญชี โดยให้ทำการตรวจสอบทุกครั้งก่อนลงรายการบัญชี 5.2 เมื่อผู้ใช้งาน (User) บันทึกรายการผิดพลาดให้รีบดำเนินการปรับปรุงรายการ โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง เพื่อแนะนำขั้นตอนการปรับปรุงรายการในระบบให้ถูกต้อง เช่น การระบุโพรไฟล์การลงรายการบัญชีกรณีที่เป็นลูกหนี้เงินทดรองราชการ ซึ่งที่ถูกต้องคือ **(AV)** แต่ผู้ใช้งาน (User) ระบุเป็น **(AP)** ทำให้การลงรายการบัญชีแยกประเภทไม่ถูกต้อง
6. ระบบเกิดข้อผิดพลาดในการใช้งานทำให้ไม่สามารถประมวลผลรายงานได้	6. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางอีเมล/โทรศัพท์ เพื่อแจ้งปัญหาข้อผิดพลาดในการประมวลผลรายงานของระบบ เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น
7. ขั้นตอนในการบันทึกรายการในระบบERPค่อนข้างซับซ้อนมีหลายขั้นตอนทำให้ผู้ใช้งาน (User) บันทึกรายการไม่ครบถ้วน/ผิดพลาด	7.1 ผู้ใช้งาน (User) ควรศึกษาทำความเข้าใจถึงขั้นตอนการใช้งานระบบ ERP ในงานเงินทดรองราชการจากคู่มือการปฏิบัติงานอย่างละเอียดเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานซึ่งสามารถลดข้อผิดพลาดจากการบันทึกรายการได้ 7.2 ผู้ใช้งาน (User) ควรเข้าใช้งานอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการทบทวนให้เกิดความชำนาญในการใช้งานระบบ 7.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง รวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบ ERP นำเสนอผ่านช่องทางการสื่อสาร LINE Official เพื่อให้ผู้ใช้งาน (User) ได้รับรู้วิธีการปฏิบัติที่ก่อให้เกิดปัญหาจะได้หลีกเลี่ยง/ระมัดระวังวิธีการดำเนินงานนั้น หรือหากดำเนินการไม่ถูกต้องแล้วให้ดำเนินการปรับแก้ไขอย่างไร

ปัญหาและอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
8. ผู้ใช้งาน (User) ไม่สามารถเข้าถึงการตั้งค่าทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับงานเงินทดรองราชการได้	8. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลังเพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ที่ต้องการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือ เพิ่มเติมฟังก์ชันการใช้งานในเบื้องต้น กรณีสิทธิการเข้าถึงของเจ้าหน้าฝ่ายการเงิน กองคลังสามารถดำเนินการได้ แต่หากเกินสิทธิการเข้าถึงของเจ้าหน้าฝ่ายการเงิน กองคลังก็จะประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อติดต่อบริษัทที่ดูแลระบบดำเนินการต่อไป
9. ผู้ใช้งาน (User) เข้าใช้งานระบบ ERP ไม่ได้/เข้าใช้งานได้แต่ระบบไม่เสถียร เนื่องจากเครือข่ายอินเตอร์เน็ตมีปัญหา	9. ผู้ใช้งาน (User) ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลกลาง สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งปัญหาการเข้าใช้งานเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

5.2 ข้อเสนอแนะ

5.2.1 กองคลังควรดำเนินการจัดโครงการอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) งานเงินทดรองราชการ อย่างต่อเนื่องทุก 6 เดือน เพื่อให้ผู้ใช้งานเกิดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติผ่านระบบได้อย่างถูกต้อง

5.2.2 คณะกรรมการดูแลระบบ ERP จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลปัญหาและความต้องการ รวมถึงรูปแบบการใช้งานระบบเพื่อพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง และทันต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างต่อเนื่องทุก 3 เดือน เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการแก้ไขให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

5.2.3 มหาวิทยาลัยฯ ควรมีคณะกรรมการที่รับผิดชอบเฉพาะเกี่ยวกับการดูรับผิดชอบระบบ ERP โดยตรง เพื่อกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน (User) และการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการแก้ไขปัญหาการใช้งาน ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษา รวมถึงทำการออกแบบการพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานจริง และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ตลอดจนการติดตามประมวลผลการดำเนินงานและการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

5.2.4 หน่วยงานคณะ สำนัก ที่ได้รับมอบอำนาจ ควรทำการสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน เพื่อให้การปฏิบัติงานสะดวกรวดเร็ว และคล่องตัว

บรรณานุกรม

กระทรวงการคลัง. (13 พฤษภาคม 2562). **ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2562.**

กระทรวงการคลัง. (30 พฤษภาคม 2559). **หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0407.2/ว56 เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ.**

ดาวใจ วงศิลา. (2559). **ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2.** (วิทยานิพนธ์ ปริญญา ศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยบูรพา).

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (17 มกราคม 2557). **ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557.**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (25 กุมภาพันธ์ 2558) **ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558.**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (3 มีนาคม 2552). **ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552.**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (9 มกราคม 2562). **คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 24/2562 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 950/2560.**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. **ประวัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**. สืบค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2563, จาก https://www.rmutt.ac.th/about/about-rmutt/history

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. **ปรัชญา ปณิธาน เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรี**. สืบค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2563, จาก https://www.rmutt.ac.th/vision-rmutt64

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. **รายงานประจำปี 2562**. สืบค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2563, จาก http://www.pld.rmutt.ac.th

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. **แผนผังโครงสร้างการแบ่งกลุ่มงาน ภายในกองคลัง** สืบค้นเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563, จาก https://www.finance.rmutt.ac.th

มัทนา ลีลาธนาพิพัฒน์. (2555). **การศึกษาการนำระบบ ERP (Syteline7) มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรขององค์กร กรณีศึกษา บริษัทยา.** (ปริญานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ).

วิชัย ไชยมี. (2551). **หลักการจัดการระบบ ERP สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม**. กรุงเทพฯ: สถาบันการบริหารการผลิตและสินค้าคงคลังไทย

อภิญญา ดวงภักดี. (2560). **ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการวางแผนทรัพยากร : กรณีศึกษาบริษัทผลิตไม้ยางพาราแปรรูปในประเทศไทย.** (วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์).

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รหัสผู้จัดจำหน่าย

รหัสผู้จัดจำหน่าย

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000001	นางสมบัติ สิงห์นนท์ฮัง
V31-000002	นายทวีสิทธิ์ สาสะเดาะห์
V31-000003	นางสาวสุภัทรา โพธิ์พ่วง
V31-000004	นางสาวศิรินันธ์ เอี่ยมประภา
V31-000005	นายศิวกร อ่างทอง
V31-000006	นายทรงธรรม ดีวาณิชสกุล
V31-000007	นายอารมย์ สุนทรศิลป
V31-000008	นางนงเยาว์ ขัติวงษ์
V31-000009	นายธงชัย ทองแตง
V31-000010	นายศักดิ์สิทธิ์ โสมนัส
V31-000011	นายอัคครัตน์ พูลกระจ่าง
V31-000012	นางสาวสายจิต วัชรสินธุ
V31-000013	นางสาวปิยนาถ ศรีสมเพ็ชร
V31-000014	นางพรทิพย์ สุริยาชัยวัฒนะ
V31-000015	นายบุญยิ่ง นบนอบ
V31-000016	นายปิติศานต์ กร้ำมาตร
V31-000017	นางพรทิตา ผ่องนพคุณ
V31-000018	นางปัทมา วิชิตะกุล
V31-000019	นางสาวสุวรรณา จิตต์ถวิล
V31-000020	นางจริญญา พุ่มเพ็ชร
V31-000021	นางสาวอรพินท์ สุขยศ
V31-000022	นายอำนวย เรืองวารี
V31-000023	นายฉัตรชัย วีระนิติสกุล
V31-000024	นายสุจิระ ขอจิตต์เมตต์
V31-000025	นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์
V31-000026	นางพิมพา หิรัญกิตติ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000001	นางสมบัติ สิงห์นนท์ฮัง
V38-000002	นายทวีสิทธิ์ สาสะเดาะห์
V38-000003	นางสาวสุภัทรา โพธิ์พ่วง
V38-000004	นางสาวศิรินันธ์ เอี่ยมประภา
V38-000005	นายศิวกร อ่างทอง
V38-000006	นายทรงธรรม ดีวาณิชสกุล
V38-000007	นายอารมย์ สุนทรศิลป
V38-000008	นางนงเยาว์ ขัติวงษ์
V38-000009	นายธงชัย ทองแตง
V38-000010	นายศักดิ์สิทธิ์ โสมนัส
V38-000011	นายอัคครัตน์ พูลกระจ่าง
V38-000012	นางสาวสายจิต วัชรสินธุ
V38-000013	นางสาวปิยนาถ ศรีสมเพ็ชร
V38-000014	นางพรทิพย์ สุริยาชัยวัฒนะ
V38-000015	นายบุญยิ่ง นบนอบ
V38-000016	นายปิติศานต์ กร้ำมาตร
V38-000017	นางพรทิตา ผ่องนพคุณ
V38-000018	นางปัทมา วิชิตะกุล
V38-000019	นางสาวสุวรรณา จิตต์ถวิล
V38-000020	นางจริญญา พุ่มเพ็ชร
V38-000021	นางสาวอรพินท์ สุขยศ
V38-000022	นายอำนวย เรืองวารี
V38-000023	นายฉัตรชัย วีระนิติสกุล
V38-000024	นายสุจิระ ขอจิตต์เมตต์
V38-000025	นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์
V38-000026	นางพิมพา หิรัญกิตติ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000027	นางสาวยุวนาถ รุจจนเวท
V31-000028	นายศิริชัย ต่อสกุล
V31-000029	นางกอบกุล ปราบประชา
V31-000030	นางสาววัชราพร นิ่มนวล
V31-000031	นางช่อลดา วิชัยพาณิชย์
V31-000032	นางเบญจลักษณ์ เมืองมีศรี
V31-000033	นายรัฐพล จินะวงค์
V31-000034	นางสุกัญญา โอสถอภิรักษ์
V31-000035	นางจุฑาทิพย์ สองเมือง
V31-000036	นายศิริชัย แดงเอม
V31-000037	นายเอกชัย โถเหลือง
V31-000038	นายชลิตต์ มธุรสมนตรี
V31-000039	นายกฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์
V31-000040	นายประดับรัฐ ประจันเขตต์
V31-000041	นางนาถรพี ชัยมงคล
V31-000042	นางอุจิตชญา จิตรวิมล
V31-000043	นายวิเชษฐ์ พลายมาศ
V31-000044	นางณปภัช เจริญผล
V31-000045	นายอนันต์ บุญปาน
V31-000046	นางสาวสุขศรี สงวนสัตย์
V31-000047	นางสาวเพ็ญสุภัค นวกิจบำรุง
V31-000048	นายณัฏฐกฤษฎ์ ศุภกรพินธคุปต์
V31-000049	นายวีรศักดิ์ หมู่เจริญ
V31-000050	นายธนะพงศ์ นพวงศ์ ณ อยุธยา
V31-000051	นางขัตติยาพร ลพสุนทร
V31-000052	นางเบญจวรรณ สีหามาตย์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000027	นางสาวยุวนาถ รุจจนเวท
V38-000028	นายศิริชัย ต่อสกุล
V38-000029	นางกอบกุล ปราบประชา
V38-000030	นางสาววัชราพร นิ่มนวล
V38-000031	นางช่อลดา วิชัยพาณิชย์
V38-000032	นางเบญจลักษณ์ เมืองมีศรี
V38-000033	นายรัฐพล จินะวงค์
V38-000034	นางสุกัญญา โอสถอภิรักษ์
V38-000035	นางจุฑาทิพย์ สองเมือง
V38-000036	นายศิริชัย แดงเอม
V38-000037	นายเอกชัย โถเหลือง
V38-000038	นายชลิตต์ มธุรสมนตรี
V38-000039	นายกฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์
V38-000040	นายประดับรัฐ ประจันเขตต์
V38-000041	นางนาถรพี ชัยมงคล
V38-000042	นางอุจิตชญา จิตรวิมล
V38-000043	นายวิเชษฐ์ พลายมาศ
V38-000044	นางณปภัช เจริญผล
V38-000045	นายอนันต์ บุญปาน
V38-000046	นางสาวสุขศรี สงวนสัตย์
V38-000047	นางสาวเพ็ญสุภัค นวกิจบำรุง
V38-000048	นายณัฏฐกฤษฎ์ ศุภกรพินธคุปต์
V38-000049	นายวีรศักดิ์ หมู่เจริญ
V38-000050	นายธนะพงศ์ นพวงศ์ ณ อยุธยา
V38-000051	นางขัตติยาพร ลพสุนทร
V38-000052	นางเบญจวรรณ สีหามาตย์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000053	นายโสภณ สาทรสัมฤทธิ์ผล
V31-000054	นางสาววนิดา ฉินนะโสต
V31-000055	นางเกษร พลอยโพธิ์
V31-000056	นางสาววราพรรณ อ่อนจ่าง
V31-000057	นางสาวแสงดาว สีนาทนันท์
V31-000058	นางสาวนันทภรณ์ จันทร์เภา
V31-000059	นางอัญชัญ เกตุทับทิม
V31-000060	นายจเรวัต สาริชีวิน
V31-000061	นางปรียาพร ศรีปิติวิทยานันท์
V31-000062	นางสาวริสสวัณ อรชุน
V31-000063	นางสาววราภรณ์ นาคะศิริ
V31-000064	นายนำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์
V31-000065	นายสมภพ เพชรรัตน์
V31-000066	นายวิโรจน์ พิราจเนนชัย
V31-000067	นางสาวคณธวัลย์ ศุภรัตนาภิรักษ์
V31-000068	นางสาวขวัญรัตน์ เป่ารัมย์
V31-000069	นายไพบูลย์ แย้มเผื่อน
V31-000070	นายฉัตรชัย กันยาวุธ
V31-000071	นางสายสมร อภิญญานนท์
V31-000072	นางวารี ภู่พูลทรัพย์
V31-000073	นายเอกนรินทร์ พุทธบรรจง
V31-000074	นางสมพร บุญยิ้ม
V31-000075	นายสมหมาย ผิวสอาด
V31-000076	นางอรวัลภ์ อุปถัมภานนท์
V31-000077	นางดวงใจ เนตระคเวสนะ
V31-000078	นางสาวธนาวดี เนตรกรรม

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000053	นายโสภณ สาทรสัมฤทธิ์ผล
V38-000054	นางสาววนิดา ฉินนะโสต
V38-000055	นางเกษร พลอยโพธิ์
V38-000056	นางสาววราพรรณ อ่อนจ่าง
V38-000057	นางสาวแสงดาว สีนาทนันท์
V38-000058	นางสาวนันทภรณ์ จันทร์เภา
V38-000059	นางอัญชัญ เกตุทับทิม
V38-000060	นายจเรวัต สาริชีวิน
V38-000061	นางปรียาพร ศรีปิติวิทยานันท์
V38-000062	นางสาวริสสวัณ อรชุน
V38-000063	นางสาววราภรณ์ นาคะศิริ
V38-000064	นายนำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์
V38-000065	นายสมภพ เพชรรัตน์
V38-000066	นายวิโรจน์ พิราจเนนชัย
V38-000067	นางสาวคณธวัลย์ ศุภรัตนาภิรักษ์
V38-000068	นางสาวขวัญรัตน์ เป่ารัมย์
V38-000069	นายไพบูลย์ แย้มเผื่อน
V38-000070	นายฉัตรชัย กันยาวุธ
V38-000071	นางสายสมร อภิญญานนท์
V38-000072	นางวารี ภู่พูลทรัพย์
V38-000073	นายเอกนรินทร์ พุทธบรรจง
V38-000074	นางสมพร บุญยิ้ม
V38-000075	นายสมหมาย ผิวสอาด
V38-000076	นางอรวัลภ์ อุปถัมภานนท์
V38-000077	นางดวงใจ เนตระคเวสนะ
V38-000078	นางสาวธนาวดี เนตรกรรม

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000079	นายสุรัตน์ ตรัยวนพงศ์
V31-000080	นางสาวจันทิมา เจริญผล
V31-000081	นางบังเอิญ ดีบุก
V31-000082	นางสาวขนิษฐา อมะลัษเฐียร
V31-000083	นางจุฑารัตน์ พงษ์บริรักษ์
V31-000084	นายประสิทธิ์ เดชสูงเนิน
V31-000085	นางสาวณัฐวรรณ คุปพิทยานันท์
V31-000086	นางสุมิตรา วิริยะ
V31-000087	นางสรินยา รักษาบุญ
V31-000088	นายสมควร อ่อนศรี
V31-000089	นางสาวกวินลดา มั่นปาน
V31-000090	นางวัลวิกาล์ ไพศาลศรี
V31-000091	นางสาวสายฝน ภาดี
V31-000092	นายศักดิ์ดา บุญรอด
V31-000093	นางสาวสมพร สุขแก้ว
V31-000094	นายสมศักดิ์ อิทธิโสภณกุล
V31-000095	นายทวีศักดิ์ สุขเจริญทรัพย์
V31-000096	นางรุจิรา เดชสูงเนิน
V31-000097	นางณัฐชา กีรติกำจร
V31-000098	นางสาวนพวรรณ โลนุช
V31-000099	นายวรชาติ กลสัตยสมิต
V31-000100	นางนารียา พลอาจ
V31-000101	นายวิเศษ ชาญประโคน
V31-000102	นางสาวสุวิมล พุ่มประทีป
V31-000103	นางสุภา จุฬคุปต์
V31-000104	นางสาวสิริแข พงษ์สวัสดิ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000079	นายสุรัตน์ ตรัยวนพงศ์
V38-000080	นางสาวจันทิมา เจริญผล
V38-000081	นางบังเอิญ ดีบุก
V38-000082	นางสาวขนิษฐา อมะลัษเฐียร
V38-000083	นางจุฑารัตน์ พงษ์บริรักษ์
V38-000084	นายประสิทธิ์ เดชสูงเนิน
V38-000085	นางสาวณัฐวรรณ คุปพิทยานันท์
V38-000086	นางสุมิตรา วิริยะ
V38-000087	นางสรินยา รักษาบุญ
V38-000088	นายสมควร อ่อนศรี
V38-000089	นางสาวกวินลดา มั่นปาน
V38-000090	นางวัลวิกาล์ ไพศาลศรี
V38-000091	นางสาวสายฝน ภาดี
V38-000092	นายศักดิ์ดา บุญรอด
V38-000093	นางสาวสมพร สุขแก้ว
V38-000094	นายสมศักดิ์ อิทธิโสภณกุล
V38-000095	นายทวีศักดิ์ สุขเจริญทรัพย์
V38-000096	นางรุจิรา เดชสูงเนิน
V38-000097	นางณัฐชา กีรติกำจร
V38-000098	นางสาวนพวรรณ โลนุช
V38-000099	นายวรชาติ กลสัตยสมิต
V38-000100	นางนารียา พลอาจ
V38-000101	นายวิเศษ ชาญประโคน
V38-000102	นางสาวสุวิมล พุ่มประทีป
V38-000103	นางสุภา จุฬคุปต์
V38-000104	นางสาวสิริแข พงษ์สวัสดิ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000105	นายวันชัย ประเสริฐศรี
V31-000106	นางสุทธิศรี ม่วงสวย
V31-000107	นายคำรณ สุนทรานนท์
V31-000108	นางอาภาศรี ทองกลิ่น
V31-000109	นางเนตร์พัณณา ยาวิราช
V31-000110	นางสาวเพ็ญศรี อวยพร
V31-000111	นางสาวเสริมศรี สงเนียม
V31-000112	นายวิจิตร สนหอม
V31-000113	นางพงษ์ศรี เต่าจันทร์
V31-000114	นายบุญยัง ปลั่งกลาง
V31-000115	นายพูลเกียรติ์ นาคะวิวัฒน์
V31-000116	นายองอาจ แสดใหม่
V31-000117	นางสาวเกษร บุญยิ้ม
V31-000118	นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา
V31-000119	นายธวัชชัย มัทนัง
V31-000120	นายสมชัย หิรัญวโรดม
V31-000121	นางสาวศศิวรรณ อินทรวงศ์
V31-000122	นางสาวสุกัญญา ติยภรณ์พิพัฒน์
V31-000123	นายชัยยุทธ ช่างสาร
V31-000124	นายสาคิตณ์ จันทโนทก
V31-000125	นางสาวลัดดาวรรณ สิมลา
V31-000126	นางสาวถาวร สุ่มหิรัญ
V31-000127	นางสาวจุไรรัตน์ ดวงเดือน
V31-000128	นางสาววรรณชนก สุนทร
V31-000129	นายบุญน้อม พลเยี่ยม
V31-000130	นายอิทธิพล โพธิพันธุ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000105	นายวันชัย ประเสริฐศรี
V38-000106	นางสุทธิศรี ม่วงสวย
V38-000107	นายคำรณ สุนทรานนท์
V38-000108	นางอาภาศรี ทองกลิ่น
V38-000109	นางเนตร์พัณณา ยาวิราช
V38-000110	นางสาวเพ็ญศรี อวยพร
V38-000111	นางสาวเสริมศรี สงเนียม
V38-000112	นายวิจิตร สนหอม
V38-000113	นางพงษ์ศรี เต่าจันทร์
V38-000114	นายบุญยัง ปลั่งกลาง
V38-000115	นายพูลเกียรติ์ นาคะวิวัฒน์
V38-000116	นายองอาจ แสดใหม่
V38-000117	นางสาวเกษร บุญยิ้ม
V38-000118	นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา
V38-000119	นายธวัชชัย มัทนัง
V38-000120	นายสมชัย หิรัญวโรดม
V38-000121	นางสาวศศิวรรณ อินทรวงศ์
V38-000122	นางสาวสุกัญญา ติยภรณ์พิพัฒน์
V38-000123	นายชัยยุทธ ช่างสาร
V38-000124	นายสาคิตณ์ จันทโนทก
V38-000125	นางสาวลัดดาวรรณ สิมลา
V38-000126	นางสาวถาวร สุ่มหิรัญ
V38-000127	นางสาวจุไรรัตน์ ดวงเดือน
V38-000128	นางสาววรรณชนก สุนทร
V38-000129	นายบุญน้อม พลเยี่ยม
V38-000130	นายอิทธิพล โพธิพันธุ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000131	นางสาววันทนีย์ นำชัยศรีค้า
V31-000132	นางนฤมล จารุสัมฤทธิ์
V31-000133	นางสาวพรพรรณ ยาใจ
V31-000134	นางชาลี กิติสุนทร
V31-000135	นายสุรยุทธ เพ็ชรพลาย
V31-000136	นางสาวปณิตา จ้อยทองมูล
V31-000137	นายพิพัฒน์ ปราโมทย์
V31-000138	นางสาวทศพร สุธรรม
V31-000139	นายสุรพันธ์ จันทนะสุต
V31-000140	นายสุทธิชัย ภิญโญภาวศุทธิ
V31-000141	นางสาวศุภานัน พุฒตาล
V31-000142	นางสาวอรษา คชสีห์
V31-000143	นายนที ภู่รอด
V31-000144	นางสัญจิตา อรชุนเลิศไมตรี
V31-000145	นายสุทธิ ชัยพฤกษ์
V31-000146	นางวราภรณ์ อชานนท์
V31-000147	นายชิลพรรณ ประถมทอง
V31-000148	นายฉัตรชัย ศุภพิทักษ์สกุล
V31-000149	นายวัลลภ พรหมทอง
V31-000150	นายชูชีพ ผ่องพันธุ์
V31-000151	นายวินัย ตาระเวช
V31-000152	นายวินัย ห่วงรักษ์
V31-000153	นางธิดารัตน์ โสดา
V31-000154	นายวิสิทธิ์ ล้อธรรมจักร
V31-000155	ว่าที่รต.หญิงยุวดี กวาตระกูล
V31-000156	นายสุวัฒน์ แสนขัติยรัตน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000131	นางสาววันทนีย์ นำชัยศรีค้า
V38-000132	นางนฤมล จารุสัมฤทธิ์
V38-000133	นางสาวพรพรรณ ยาใจ
V38-000134	นางชาลี กิติสุนทร
V38-000135	นายสุรยุทธ เพ็ชรพลาย
V38-000136	นางสาวปณิตา จ้อยทองมูล
V38-000137	นายพิพัฒน์ ปราโมทย์
V38-000138	นางสาวทศพร สุธรรม
V38-000139	นายสุรพันธ์ จันทนะสุต
V38-000140	นายสุทธิชัย ภิญโญภาวศุทธิ
V38-000141	นางสาวศุภานัน พุฒตาล
V38-000142	นางสาวอรษา คชสีห์
V38-000143	นายนที ภู่รอด
V38-000144	นางสัญจิตา อรชุนเลิศไมตรี
V38-000145	นายสุทธิ ชัยพฤกษ์
V38-000146	นางวราภรณ์ อชานนท์
V38-000147	นายชิลพรรณ ประถมทอง
V38-000148	นายฉัตรชัย ศุภพิทักษ์สกุล
V38-000149	นายวัลลภ พรหมทอง
V38-000150	นายชูชีพ ผ่องพันธุ์
V38-000151	นายวินัย ตาระเวช
V38-000152	นายวินัย ห่วงรักษ์
V38-000153	นางธิดารัตน์ โสดา
V38-000154	นายวิสิทธิ์ ล้อธรรมจักร
V38-000155	ว่าที่รต.หญิงยุวดี กวาตระกูล
V38-000156	นายสุวัฒน์ แสนขัติยรัตน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000157	นางสาวสุภัสตรา จันทรา
V31-000158	นางพรประภา โบล
V31-000159	นางสาวชนิดาพร สวนสีดา
V31-000160	นายจงกล สุภารัตน์
V31-000161	นางสาวนพวรรณ พจน์พิศุทธิพงศ์
V31-000162	นายภูรินทร์ อัครกุลธร
V31-000163	นายณัชติพงศ์ อูทอง
V31-000164	นายวัชรากร เฉลิมวัฒน์
V31-000165	นายปานเพชร ชินินทร
V31-000166	นายพัลลภ ทองประศรี
V31-000167	นางสาวอภิรดา สุทธิสานนท์
V31-000168	นางมาลี จตุรัส
V31-000169	นางพิศวง การทวี
V31-000170	นางบุษบา สถิรปัญญา
V31-000171	ว่าที่ร.ต.หญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ
V31-000172	นายวีระพงษ์ ครูส่ง
V31-000173	นายเรวัต ซ่อมสุข
V31-000174	นายธวัชชัย คำแดง
V31-000175	นายชัยรัตน์ หงษ์ทอง
V31-0001757	นางสาวศิริลักษณ์ แป่มจำนัก
V31-000176	นางจินตนา นาคะสุวรรณ
V31-000177	นางประจวบ ถวายทาน
V31-000178	นางจันทร์ทิพย์ จินสกุล
V31-000179	นางนิภา แจ้งฟ้า
V31-000180	นางวิสิฏฐ์ศรี ตังครโยธิน

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000157	นางสาวสุภัสตรา จันทรา
V38-000158	นางพรประภา โบล
V38-000159	นางสาวชนิดาพร สวนสีดา
V38-000160	นายจงกล สุภารัตน์
V38-000161	นางสาวนพวรรณ พจน์พิศุทธิพงศ์
V38-000162	นายภูรินทร์ อัครกุลธร
V38-000163	นายณัชติพงศ์ อูทอง
V38-000164	นายวัชรากร เฉลิมวัฒน์
V38-000165	นายปานเพชร ชินินทร
V38-000166	นายพัลลภ ทองประศรี
V38-000167	นางสาวอภิรดา สุทธิสานนท์
V38-000168	นางมาลี จตุรัส
V38-000169	นางพิศวง การทวี
V38-000170	นางบุษบา สถิรปัญญา
V38-000171	ว่าที่ร.ต.หญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ
V38-000172	นายวีระพงษ์ ครูส่ง
V38-000173	นายเรวัต ซ่อมสุข
V38-000174	นายธวัชชัย คำแดง
V38-000175	นายชัยรัตน์ หงษ์ทอง
V38-0001757	นางสาวศิริลักษณ์ แป่มจำนัก
V38-000176	นางจินตนา นาคะสุวรรณ
V38-000177	นางประจวบ ถวายทาน
V38-000178	นางจันทร์ทิพย์ จินสกุล
V38-000179	นางนิภา แจ้งฟ้า
V38-000180	นางวิสิฏฐ์ศรี ตังครโยธิน

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000181	นางสรชา ไววรกิจ
V31-000182	นายชัยวุฒิ พนมสารนรินทร์
V31-000183	นายอนันต์ ตันวิไลศิริ
V31-000184	นายกิตติชาติ โหมาศวิน
V31-000185	นางสาวสุกัญญา รุ่งทองใบสุรีย์
V31-000186	นางสาวกุสุมา ดำพิทักษ์
V31-000187	นางสาวจันทนี อุทธิสินธุ์
V31-000188	ว่าที่ร.ต.สุทธิพร บุญส่ง
V31-000189	นางอุษาพร เสวกวิ
V31-000190	นางสาวสุวรรณี อาจหาญณรงค์
V31-000191	นางประดิษฐา ภาษาประเทศ
V31-000192	นางรุ่งราตรี วันดี
V31-000193	นายสุรินทร์ แหงมงาม
V31-000194	นายบรรทม น่วมศิริ
V31-000195	นางสาวสุภาวดี ปรามมะเริง
V31-000196	นางสาวฐิติรัตน์ เริ่มสอน
V31-000197	นางสาวนิตยา พุทธธรรมรักษา
V31-000198	นางสาวสุจินันท์ ดาวเดือน
V31-000199	นางสาลิตา ศรีแสงอ่อน
V31-000200	นางสาวจตุพร ปานจ้อย
V31-000201	นางสาวธนพร วงศ์บุญเรือง
V31-000202	นางลำพึง อาษาพร
V31-000203	นางสุกาญจน์ รัตนเลิศนุสรณ์
V31-000204	นายสุระจิตร แก่นพิมพ์
V31-000205	นายสมิง จำปาศรี
V31-000206	นางสาวภัทรานุช เอกวโรภาส

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000181	นางสรชา ไววรกิจ
V38-000182	นายชัยวุฒิ พนมสารนรินทร์
V38-000183	นายอนันต์ ตันวิไลศิริ
V38-000184	นายกิตติชาติ โหมาศวิน
V38-000185	นางสาวสุกัญญา รุ่งทองใบสุรีย์
V38-000186	นางสาวกุสุมา ดำพิทักษ์
V38-000187	นางสาวจันทนี อุทธิสินธุ์
V38-000188	ว่าที่ร.ต.สุทธิพร บุญส่ง
V38-000189	นางอุษาพร เสวกวิ
V38-000190	นางสาวสุวรรณี อาจหาญณรงค์
V38-000191	นางประดิษฐา ภาษาประเทศ
V38-000192	นางรุ่งราตรี วันดี
V38-000193	นายสุรินทร์ แหงมงาม
V38-000194	นายบรรทม น่วมศิริ
V38-000195	นางสาวสุภาวดี ปรามมะเริง
V38-000196	นางสาวฐิติรัตน์ เริ่มสอน
V38-000197	นางสาวนิตยา พุทธธรรมรักษา
V38-000198	นางสาวสุจินันท์ ดาวเดือน
V38-000199	นางสาลิตา ศรีแสงอ่อน
V38-000200	นางสาวจตุพร ปานจ้อย
V38-000201	นางสาวธนพร วงศ์บุญเรือง
V38-000202	นางลำพึง อาษาพร
V38-000203	นางสุกาญจน์ รัตนเลิศนุสรณ์
V38-000204	นายสุระจิตร แก่นพิมพ์
V38-000205	นายสมิง จำปาศรี
V38-000206	นางสาวภัทรานุช เอกวโรภาส

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000207	นางดวงใจ บุตรขำ
V31-000208	นายพุทธิชาติ วานิชทัตต์
V31-000209	นางสาวฐิตาภัสร์ สิทธิอัมพลวุฒิ
V31-000210	นางพัชรินทร์ จึงประวัติ
V31-000211	นายประภาส วันทอง
V31-000212	นายถาวร จันที
V31-000213	นายไพบูลย์ ใสยาวงศ์
V31-000214	นางสาวชลธิชา ศรีอุบล
V31-000215	นางสาวศิริพร ลุนพรม
V31-000216	นางน้ำฝน นุริตมนต์
V31-000217	นางประทุมทอง ไตรรัตน์
V31-000218	นายชัยอนันต์ มั่นคง
V31-000219	นางจินตนา อาจหาญ
V31-000220	นางสาวเตือนใจ สุตตาชัย
V31-000221	นายวสันต์ บุญลิขิต
V31-000222	นายสันติ เกษมวัฒนปัญญา
V31-000223	นายธีรเวท ฐิติกุล
V31-000224	นางวชิราพรรณ เทียมทอง
V31-000225	นางจรัสศรี บุญสอน
V31-000226	นางสาวชาลิน นุกูล
V31-000227	นายจักรี ศรีนนท์ฉัตร
V31-000228	นายธีรวิทย์ กล่ำคำ
V31-000229	นายเพิ่มศักดิ์ ทับทิมทอง
V31-000230	นางสาววารุณี อริยวิริยะนันท์
V31-000231	นายอาคม บุญนาค
V31-000232	นายณัฐ แก้วสกุล

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000207	นางดวงใจ บุตรขำ
V38-000208	นายพุทธิชาติ วานิชทัตต์
V38-000209	นางสาวฐิตาภัสร์ สิทธิอัมพลวุฒิ
V38-000210	นางพัชรินทร์ จึงประวัติ
V38-000211	นายประภาส วันทอง
V38-000212	นายถาวร จันที
V38-000213	นายไพบูลย์ ใสยาวงศ์
V38-000214	นางสาวชลธิชา ศรีอุบล
V38-000215	นางสาวศิริพร ลุนพรม
V38-000216	นางน้ำฝน นุริตมนต์
V38-000217	นางประทุมทอง ไตรรัตน์
V38-000218	นายชัยอนันต์ มั่นคง
V38-000219	นางจินตนา อาจหาญ
V38-000220	นางสาวเตือนใจ สุตตาชัย
V38-000221	นายวสันต์ บุญลิขิต
V38-000222	นายสันติ เกษมวัฒนปัญญา
V38-000223	นายธีรเวท ฐิติกุล
V38-000224	นางวชิราพรรณ เทียมทอง
V38-000225	นางจรัสศรี บุญสอน
V38-000226	นางสาวชาลิน นุกูล
V38-000227	นายจักรี ศรีนนท์ฉัตร
V38-000228	นายธีระวิทย์ กล่ำคำ
V38-000229	นายเพิ่มศักดิ์ ทับทิมทอง
V38-000230	นางสาววารุณี อริยวิริยะนันท์
V38-000231	นายอาคม บุญนาค
V38-000232	นายณัฐ แก้วสกุล

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000233	นางสิริลักษณ์ หาญวัฒนานุกูล
V31-000234	นางวิลาวัลย์ เพ็งเกร็ด
V31-000235	นางสาวอนุธิดา วรรณาภรณ์สกุล
V31-000236	นายเกียรติศักดิ์ พันธ์ลำเจียก
V31-000237	นางสาวสุภาภรณ์ รักษา
V31-000238	นายวันชัย ทรัพย์สิงห์
V31-000239	นางสุทธิดา ศาสนัส
V31-000240	นางแสงจันทร์ ภู่เย็น
V31-000241	นายสมควร แววดี
V31-000242	นายธวัชชัย เรืองฉาย
V31-000243	นายเรืองศักดิ์ ภูธรธราช
V31-000244	นางสาวพิมอร แก้วแดง
V31-000245	นายอติเทพ ไข่เพชร
V31-000246	นายสิงห์โต สกุลเขมฤทัย
V31-000247	นางสาวจุฑาพร กบิลพัฒน์
V31-000248	นางสมหมาย ปานเจริญ
V31-000249	นางยุพา มาระสุตร์
V31-000250	นางสาวสุภารัตน์ เมืองโสภา
V31-000251	นายเอกรัฐ หล่อพิเชียร
V31-000252	นายจตุรพิธ เกราะแก้ว
V31-000253	นายวสันต์ รังรองรัตน์
V31-000254	นางอรวรรณ โรจน์วิรุฬห์
V31-000255	นายประจักษ์ อ่างบุญตา
V31-000256	นายเกรียงศักดิ์ เหลือประเสริฐ
V31-000257	นายเดชฤทธิ์ มณีธรรม
V31-000258	นายไกรสร ประเสริฐ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000233	นางสิริลักษณ์ หาญวัฒนานุกูล
V38-000234	นางวิลาวัลย์ เพ็งเกร็ด
V38-000235	นางสาวอนุธิดา วรรณาภรณ์สกุล
V38-000236	นายเกียรติศักดิ์ พันธ์ลำเจียก
V38-000237	นางสาวสุภาภรณ์ รักษา
V38-000238	นายวันชัย ทรัพย์สิงห์
V38-000239	นางสุทธิดา ศาสนัส
V38-000240	นางแสงจันทร์ ภู่เย็น
V38-000241	นายสมควร แววดี
V38-000242	นายธวัชชัย เรืองฉาย
V38-000243	นายเรืองศักดิ์ ภูธรธราช
V38-000244	นางสาวพิมอร แก้วแดง
V38-000245	นายอติเทพ ไข่เพชร
V38-000246	นายสิงห์โต สกุลเขมฤทัย
V38-000247	นางสาวจุฑาพร กบิลพัฒน์
V38-000248	นางสมหมาย ปานเจริญ
V38-000249	นางยุพา มาระสุตร์
V38-000250	นางสาวสุภารัตน์ เมืองโสภา
V38-000251	นายเอกรัฐ หล่อพิเชียร
V38-000252	นายจตุรพิธ เกราะแก้ว
V38-000253	นายวสันต์ รังรองรัตน์
V38-000254	นางอรวรรณ โรจน์วิรุฬห์
V38-000255	นายประจักษ์ อ่างบุญตา
V38-000256	นายเกรียงศักดิ์ เหลือประเสริฐ
V38-000257	นายเดชฤทธิ์ มณีธรรม
V38-000258	นายไกรสร ประเสริฐ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000259	นางสาวพูนศรี สินศิริวัฒนา
V31-000260	นายสุธี ปิยะพิพัฒน์
V31-000261	นางอร่ามศรี อาภาอดุล
V31-000262	นายอุทัย เห็มภูมิ
V31-000263	นายวัชระพงศ์ วรเศรษฐพงศ์
V31-000264	นางสาวชญานุตม์ นิติศฤงคาริน
V31-000265	นางสุจิตรา ยอดเสน่หา
V31-000266	นายณรงค์ชัย โอเจริญ
V31-000267	นางสาวธัญญชล บุญยิ้ม
V31-000268	นางสาวศศินา ปาละสิงห์
V31-000269	นางพรรณณิภา โรจน์สิทธิศักดิ์
V31-000270	นางเจริญศรี อิ่มทอง
V31-000271	นางสาวปรานี พรรณวิเชียร
V31-000272	นางสุพรรณี คชเถื่อน
V31-000273	นายวันชัย แก้วดี
V31-000274	นางผ่องศรี นิติมานพ
V31-000275	นายสมคิด สวนศรี
V31-000276	นายสุเมธ เทศกุล
V31-000277	นางศุภณัฐ ชูชาติ
V31-000278	นางสาวประภาภร ดลกิจ
V31-000279	นางสาววราภา จิราภา
V31-000280	นางสาวอภิรดา นามแสง
V31-000281	นายธนบูรณ์ ศศิภานุเดช
V31-000282	นายสุพัฒน์ เผ่าพงษ์ไทย
V31-000283	นายสรพงษ์ ภวสุปรีย์
V31-000284	นางสุกัญญา แสงเดือน

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000259	นางสาวพูนศรี สินศิริวัฒนา
V38-000260	นายสุธี ปิยะพิพัฒน์
V38-000261	นางอร่ามศรี อาภาอดุล
V38-000262	นายอุทัย เห็มภูมิ
V38-000263	นายวัชระพงศ์ วรเศรษฐพงศ์
V38-000264	นางสาวชญานุตม์ นิติศฤงคาริน
V38-000265	นางสุจิตรา ยอดเสน่หา
V38-000266	นายณรงค์ชัย โอเจริญ
V38-000267	นางสาวธัญญชล บุญยิ้ม
V38-000268	นางสาวศศินา ปาละสิงห์
V38-000269	นางพรรณณิภา โรจน์สิทธิศักดิ์
V38-000270	นางเจริญศรี อิ่มทอง
V38-000271	นางสาวปรานี พรรณวิเชียร
V38-000272	นางสุพรรณี คชเถื่อน
V38-000273	นายวันชัย แก้วดี
V38-000274	นางผ่องศรี นิติมานพ
V38-000275	นายสมคิด สวนศรี
V38-000276	นายสุเมธ เทศกุล
V38-000277	นางศุภณัฐ ชูชาติ
V38-000278	นางสาวประภาภร ดลกิจ
V38-000279	นางสาววราภา จิราภา
V38-000280	นางสาวอภิรดา นามแสง
V38-000281	นายธนบูรณ์ ศศิภานุเดช
V38-000282	นายสุพัฒน์ เผ่าพงษ์ไทย
V38-000283	นายสรพงษ์ ภวสุปรีย์
V38-000284	นางสุกัญญา แสงเดือน

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000285	นายชิชญาสุ์ บุญมี
V31-000286	นางสาวเบญจมาศ เรืองฉาย
V31-000287	นางสาวเบญจวรรณ ศฤงคาร
V31-000288	นายชลิต เชาว์วิไลย
V31-000289	นางอัญชลี สงวนพงษ์
V31-000290	นางสรสุดา ชูกลิ่น
V31-000291	นายณฐภัทร พันธ์คง
V31-000292	นายสิลัง สุพวงแก้ว
V31-000293	นายปกรณ์เกียรติ์ เศวตเมธิกุล
V31-000294	นางไศลเพชร ศรีสุวรรณ
V31-000295	นายณัฐพงษ์ สีบุญเรือง
V31-000296	นายยุวยง อนุมานราชธน
V31-000297	นางสาวจารุวรรณ วินิจสร
V31-000298	นางสาวนวรัตน นิลดับแก้ว
V31-000299	นายศักดิ์ชัย จันทศรี
V31-000300	นายสาโรช พระวงค์
V31-000301	นายศรชัย อินทร์มา
V31-000302	นายวัฒนา ทนงค์แผง
V31-000303	นางสาวสุมนา ปานสมุทร
V31-000304	นายกิติพัฒน์ อนุรักษ์ฤานนท์
V31-000305	นางนลินี ติยะสันต์
V31-000306	นางสาวปาริชาติ พัฒน์พงษ์
V31-000307	นายวินัย จันทร์เพ็ง
V31-000308	นายอุรวิศ ตั้งกิจวิวัฒน์
V31-000309	นางสาวอุมาวสี ศรีบุญลือ
V31-000310	นายมาโนช ประชา

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000285	นายชิชญาสุ์ บุญมี
V38-000286	นางสาวเบญจมาศ เรืองฉาย
V38-000287	นางสาวเบญจวรรณ ศฤงคาร
V38-000288	นายชลิต เชาว์วิไลย
V38-000289	นางอัญชลี สงวนพงษ์
V38-000290	นางสรสุดา ชูกลิ่น
V38-000291	นายณฐภัทร พันธ์คง
V38-000292	นายสิลัง สุพวงแก้ว
V38-000293	นายปกรณ์เกียรติ์ เศวตเมธิกุล
V38-000294	นางไศลเพชร ศรีสุวรรณ
V38-000295	นายณัฐพงษ์ สีบุญเรือง
V38-000296	นายยุวยง อนุมานราชธน
V38-000297	นางสาวจารุวรรณ วินิจสร
V38-000298	นางสาวนวรัตน นิลดับแก้ว
V38-000299	นายศักดิ์ชัย จันทศรี
V38-000300	นายสาโรช พระวงค์
V38-000301	นายศรชัย อินทร์มา
V38-000302	นายวัฒนา ทนงค์แผง
V38-000303	นางสาวสุมนา ปานสมุทร
V38-000304	นายกิติพัฒน์ อนุรักษ์ฤานนท์
V38-000305	นางนลินี ติยะสันต์
V38-000306	นางสาวปาริชาติ พัฒน์พงษ์
V38-000307	นายวินัย จันทร์เพ็ง
V38-000308	นายอุรวิศ ตั้งกิจวิวัฒน์
V38-000309	นางสาวอุมาวสี ศรีบุญลือ
V38-000310	นายมาโนช ประชา

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000311	นางสาวอรอุมา นิลาพันธ์
V31-000312	นางสาวบังอร สุดมรรคา
V31-000313	นายชนงกรณ์ กุณฑลบุตร
V31-000314	นางสาวสุนัน ปานสาคร
V31-000315	นางศิรินันท์ ตรีมงคลทิพย์
V31-000316	นายอภินันท์ วัลภา
V31-000317	นางสาวสุทธวรรณ สุพรรณ
V31-000318	นางบุญประคอง ไม้เขียว
V31-000319	นายคำรณ ย่องซื่อ
V31-000320	นายมานะ ศรีสาเอี่ยม
V31-000321	นางสาวจีรวรรณ พันธ์ยม
V31-000322	นางกุลยา สาริชีวิน
V31-000323	นางสาวจันทนา สุดแดน
V31-000324	นางสาวประนอม พันธ์ไสว
V31-000325	นายสถาพร ทองวิค
V31-000326	นางสันทนา วุ่นจู๊ด
V31-000327	นางสาวศิริพร วงษ์มหานาม
V31-000328	นายวชิระ แสงรัศมี
V31-000329	นายบัญชา แสนโสดา
V31-000330	นายมนูศักดิ์ จานทอง
V31-000331	นายสมชาย ติญญนนท์
V31-000332	นางปณิตา สงวนทรัพย์
V31-000333	นายณวัสน์ ฐานวิสิฐพล
V31-000334	นายสุพรรณ โพธิ์ศรี
V31-000335	นายกระวี ตรีอำนรรค
V31-000336	นางนพรัตน์ พุทธกาล

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000311	นางสาวอรอุมา นิลาพันธ์
V38-000312	นางสาวบังอร สุดมรรคา
V38-000313	นายชนงกรณ์ กุณฑลบุตร
V38-000314	นางสาวสุนัน ปานสาคร
V38-000315	นางศิรินันท์ ตรีมงคลทิพย์
V38-000316	นายอภินันท์ วัลภา
V38-000317	นางสาวสุทธวรรณ สุพรรณ
V38-000318	นางบุญประคอง ไม้เขียว
V38-000319	นายคำรณ ย่องซื่อ
V38-000320	นายมานะ ศรีสาเอี่ยม
V38-000321	นางสาวจีรวรรณ พันธ์ยม
V38-000322	นางกุลยา สาริชีวิน
V38-000323	นางสาวจันทนา สุดแดน
V38-000324	นางสาวประนอม พันธ์ไสว
V38-000325	นายสถาพร ทองวิค
V38-000326	นางสันทนา วุ่นจู๊ด
V38-000327	นางสาวศิริพร วงษ์มหานาม
V38-000328	นายวชิระ แสงรัศมี
V38-000329	นายบัญชา แสนโสดา
V38-000330	นายมนูศักดิ์ จานทอง
V38-000331	นายสมชาย ติญญนนท์
V38-000332	นางปณิตา สงวนทรัพย์
V38-000333	นายณวัสน์ ฐานวิสิฐพล
V38-000334	นายสุพรรณ โพธิ์ศรี
V38-000335	นายกระวี ตรีอำนรรค
V38-000336	นางนพรัตน์ พุทธกาล

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000337	นายธนา เหมวงษา
V31-000338	นายปิยะพงษ์ ยัพราษฎร์
V31-000339	นางสาวนงลักษณ์ พรมทอง
V31-000340	นายณัฐสิทธิ์ พัฒนะอิ่ม
V31-000341	นายธีระพงษ์ ควรคำนวน
V31-000342	นางมนทิพย์ ล้อสุริยนต์
V31-000343	นางสาวสุมนมาลย์ เนียมหลาง
V31-000344	นางสาวทัศนา สุขเปี่ยม
V31-000345	นางอุพรศรี บุตรศรี
V31-000346	นายนิติ วิทยาวิโรจน์
V31-000347	นางณฐา คุปตัษเฐียร
V31-000348	นายอนุตร จำลองกุล
V31-000349	นางสาวกชกร ดาราพาณิชย์
V31-000350	นายฉัตรชัย พลเชี่ยว
V31-000351	นายอภิชาติ ไก่ฟ้า
V31-000352	นางสาววรญา วัฒนจิตสิริ
V31-000353	นางเยาวลักษณ์ แสงสว่าง
V31-000354	นางสาวณิชากร สุขสันต์รุ่งเรือง
V31-000355	นายปรีชา มันสลาย
V31-000356	นายวิฑูร ตั้งพงษ์
V31-000357	นางสาวอุบลวรรณา ชาติสำโรง
V31-000358	นายอัษฎาวุธ อารีสิริสุข
V31-000359	นายมานพ ตันตระบัณฑิตย์
V31-000360	นางสาวโชติกา อรุณลักษณ์
V31-000361	นางสาวปาริชาติ แปลงไธสง
V31-000362	นางมาลัย ตุ้มเรืองศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000337	นายธนา เหมวงษา
V38-000338	นายปิยะพงษ์ ยัพราษฎร์
V38-000339	นางสาวนงลักษณ์ พรมทอง
V38-000340	นายณัฐสิทธิ์ พัฒนะอิ่ม
V38-000341	นายธีระพงษ์ ควรคำนวน
V38-000342	นางมนทิพย์ ล้อสุริยนต์
V38-000343	นางสาวสุมนมาลย์ เนียมหลาง
V38-000344	นางสาวทัศนา สุขเปี่ยม
V38-000345	นางอุพรศรี บุตรศรี
V38-000346	นายนิติ วิทยาวิโรจน์
V38-000347	นางณฐา คุปตัษเฐียร
V38-000348	นายอนุตร จำลองกุล
V38-000349	นางสาวกชกร ดาราพาณิชย์
V38-000350	นายฉัตรชัย พลเชี่ยว
V38-000351	นายอภิชาติ ไก่ฟ้า
V38-000352	นางสาววรญา วัฒนจิตสิริ
V38-000353	นางเยาวลักษณ์ แสงสว่าง
V38-000354	นางสาวณิชากร สุขสันต์รุ่งเรือง
V38-000355	นายปรีชา มันสลาย
V38-000356	นายวิฑูร ตั้งพงษ์
V38-000357	นางสาวอุบลวรรณา ชาติสำโรง
V38-000358	นายอัษฎาวุธ อารีสิริสุข
V38-000359	นายมานพ ตันตระบัณฑิตย์
V38-000360	นางสาวโชติกา อรุณลักษณ์
V38-000361	นางสาวปาริชาติ แปลงไธสง
V38-000362	นางมาลัย ตุ้มเรืองศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000363	นางสาวทักษ์กมนต์ วิจักษณ์ธนาวุฒิ
V31-000364	นางบรรเลง สระมูล
V31-000365	นางสาววารุณี กี่เอี่ยน
V31-000366	นายสุรฤทธิ์ ปี่เพราะ
V31-000367	นายชัชวาล โฉมบุตร
V31-000368	นายรัตนฤทธิ์ จันทรรังสี
V31-000369	นางสาวสุชาดา งามประภาวัฒน์
V31-000370	นายธเนศ เรืองณรงค์
V31-000371	นางสาวศรีประไพ จุ้ยน้อย
V31-000372	นายเกรียงศักดิ์ สิงห์แก้ว
V31-000373	นายธนภูมิ วงษ์บำหรุ
V31-000374	นายจิรศักดิ์ ปรีชาวีรกุล
V31-000375	นางศรีกาญจนา จตุพัฒน์วโรดม
V31-000376	นางสาวอรุณี อินทรไพโรจน์
V31-000377	นางรุ่งอรุณ รังรองรัตน์
V31-000378	นางปัทมน์ฉัตต์ อนุรักษ์ฤานนท์
V31-000379	นางกรธัช โฆษิตโภคิน
V31-000380	นางกุลประภา ศรีหมุด
V31-000381	นายศรัณย์ ว่องไว
V31-000382	นางกิ่งกาญจน์ มูลเมือง
V31-000383	นางสาววรัญญา แก้วเชือกหนัง
V31-000384	นางสาวชลธิชา ศิริลักษณ์
V31-000385	นายณัฐปคัลภภ์ กิตติสุนทรพิศาล
V31-000386	นายชาลี จิตรีผ่อง
V31-000387	นายสมพร ธุรี
V31-000388	นางวิมลนันท์ จิระถาวรพัฒน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000363	นางสาวทักษ์กมนต์ วิจักษณ์ธนาวุฒิ
V38-000364	นางบรรเลง สระมูล
V38-000365	นางสาววารุณี กี่เอี่ยน
V38-000366	นายสุรฤทธิ์ ปี่เพราะ
V38-000367	นายชัชวาล โฉมบุตร
V38-000368	นายรัตนฤทธิ์ จันทรรังสี
V38-000369	นางสาวสุชาดา งามประภาวัฒน์
V38-000370	นายธเนศ เรืองณรงค์
V38-000371	นางสาวศรีประไพ จุ้ยน้อย
V38-000372	นายเกรียงศักดิ์ สิงห์แก้ว
V38-000373	นายธนภูมิ วงษ์บำหรุ
V38-000374	นายจิรศักดิ์ ปรีชาวีรกุล
V38-000375	นางศรีกาญจนา จตุพัฒน์วโรดม
V38-000376	นางสาวอรุณี อินทรไพโรจน์
V38-000377	นางรุ่งอรุณ รังรองรัตน์
V38-000378	นางปัทมน์ฉัตต์ อนุรักษ์ฤานนท์
V38-000379	นางกรธัช โฆษิตโภคิน
V38-000380	นางกุลประภา ศรีหมุด
V38-000381	นายศรัณย์ ว่องไว
V38-000382	นางกิ่งกาญจน์ มูลเมือง
V38-000383	นางสาววรัญญา แก้วเชือกหนัง
V38-000384	นางสาวชลธิชา ศิริลักษณ์
V38-000385	นายณัฐปคัลภภ์ กิตติสุนทรพิศาล
V38-000386	นายชาลี จิตรีผ่อง
V38-000387	นายสมพร ธุรี
V38-000388	นางวิมลนันท์ จิระถาวรพัฒน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000389	นายจักรกฤษ อ่อนชื่นจิตร
V31-000390	นางสาวปิยนุช จริงจิตร
V31-000391	นางสาวอุษา แซ่ซิ่น
V31-000392	นางสาวสมคิด เดชะคำภู
V31-000393	นางสาวปราณี สิงห์ทรา
V31-000394	นายเทอดเกียรติ ลิมปิทีปราการ
V31-000395	นายพงษ์ศักดิ์ ทรงพระนาม
V31-000396	นางสาวอารียา ตงสาลี
V31-000397	นายสมศักดิ์ แก่นทอง
V31-000398	นางสาววราภรณ์ บันเล็งลอย
V31-000399	นางรุ่งอุษา อุตตมเสถียร
V31-000400	นางเกษรา มานันตพงศ์
V31-000401	นางสาวศรีแพร จันทราภิรมย์
V31-000402	นายสมภพ นราภิรมย์อนันต์
V31-000403	นายนริศร์ บาลทิพย์
V31-000404	นายนิกร ลีชาคำ
V31-000405	นางสมพร เพลินใจ
V31-000406	นายศุภเอก ประมูลมาก
V31-000407	นางสาวสุมานิการ์ จันทร์บรรเจิด
V31-000408	นายมนต์ชาตรี เกตุมุณี
V31-000409	นางกัญญาณัฐ สายประสาท
V31-000410	นางสาวรินรดี ปาปะใน
V31-000411	นายกิตติวัณณ์ นิ่มเกิดผล
V31-000412	นางสาวนุจนาฎ คันธมาศ
V31-000413	นางสุภาพร แพรวพนิต
V31-000414	นายมรกต พุทธกาล

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000389	นายจักรกฤษ อ่อนชื่นจิตร
V38-000390	นางสาวปิยนุช จริงจิตร
V38-000391	นางสาวอุษา แซ่ซิ่น
V38-000392	นางสาวสมคิด เดชะคำภู
V38-000393	นางสาวปราณี สิงห์ทรา
V38-000394	นายเทอดเกียรติ ลิมปิทีปราการ
V38-000395	นายพงษ์ศักดิ์ ทรงพระนาม
V38-000396	นางสาวอารียา ตงสาลี
V38-000397	นายสมศักดิ์ แก่นทอง
V38-000398	นางสาววราภรณ์ บันเล็งลอย
V38-000399	นางรุ่งอุษา อุตตมเสถียร
V38-000400	นางเกษรา มานันตพงศ์
V38-000401	นางสาวศรีแพร จันทราภิรมย์
V38-000402	นายสมภพ นราภิรมย์อนันต์
V38-000403	นายนริศร์ บาลทิพย์
V38-000404	นายนิกร ลีชาคำ
V38-000405	นางสมพร เพลินใจ
V38-000406	นายศุภเอก ประมูลมาก
V38-000407	นางสาวสุมานิการ์ จันทร์บรรเจิด
V38-000408	นายมนต์ชาตรี เกตุมุณี
V38-000409	นางกัญญาณัฐ สายประสาท
V38-000410	นางสาวรินรดี ปาปะใน
V38-000411	นายกิตติวัณณ์ นิ่มเกิดผล
V38-000412	นางสาวนุจนาฎ คันธมาศ
V38-000413	นางสุภาพร แพรวพนิต
V38-000414	นายมรกต พุทธกาล

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000415	นายพร้อมศักดิ์ อภิรติกุล
V31-000416	นายมนตรี น่วมจิตร์
V31-000417	นางสาวสุกัญญา กลิ่นอุบล
V31-000418	นางวาสนา เจริญวิเชียรฉาย
V31-000419	นางสาวอรทัย สารกุล
V31-000420	นางสาวจิรภา เขียวหวาน
V31-000421	นางณัตินลิน คำสุข
V31-000422	นางอริยา สุอังคะวาทิน
V31-000423	นางจุไรวัลย์ รัตนะพิสิฐ
V31-000424	นางสุกัญญา เห็มภูมิ
V31-000425	นางสาววิไล แก้วงามอรุณ
V31-000426	นายณพงศ์ปกรณ์ ผลินยศ
V31-000427	นางสาวเบญจวรรณ โสภา
V31-000428	นางสมใจ วงศ์บุญรอด
V31-000429	นางสาวกฤติยา ร่างสม
V31-000430	นายอาภรณ์ เวียงสงค์
V31-000431	นายประสพโชค หอปรีชากิจ
V31-000432	นายธีระ งามสันติกุล
V31-000433	นายมาโนช บุญทองเล็ก
V31-000434	นายประกาศ ทองประไพ
V31-000435	นางสาวลัดดาวัลย์ ชูทอง
V31-000436	นางสาวปาริชาติ ศริยานนท์พินิจ
V31-000437	นางมาลา ฤทธิ์นิ่ม
V31-000438	นายวสันต์ สอนเขียว
V31-000439	นางสาวกิติยาพรรณ โพธิ์ล่าม
V31-000440	นายสมควร สนองอุทัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000415	นายพร้อมศักดิ์ อภิรติกุล
V38-000416	นายมนตรี น่วมจิตร์
V38-000417	นางสาวสุกัญญา กลิ่นอุบล
V38-000418	นางวาสนา เจริญวิเชียรฉาย
V38-000419	นางสาวอรทัย สารกุล
V38-000420	นางสาวจิรภา เขียวหวาน
V38-000421	นางณัตินลิน คำสุข
V38-000422	นางอริยา สุอังคะวาทิน
V38-000423	นางจุไรวัลย์ รัตนะพิสิฐ
V38-000424	นางสุกัญญา เห็มภูมิ
V38-000425	นางสาววิไล แก้วงามอรุณ
V38-000426	นายณพงศ์ปกรณ์ ผลินยศ
V38-000427	นางสาวเบญจวรรณ โสภา
V38-000428	นางสมใจ วงศ์บุญรอด
V38-000429	นางสาวกฤติยา ร่างสม
V38-000430	นายอาภรณ์ เวียงสงค์
V38-000431	นายประสพโชค หอปรีชากิจ
V38-000432	นายธีระ งามสันติกุล
V38-000433	นายมาโนช บุญทองเล็ก
V38-000434	นายประกาศ ทองประไพ
V38-000435	นางสาวลัดดาวัลย์ ชูทอง
V38-000436	นางสาวปาริชาติ ศริยานนท์พินิจ
V38-000437	นางมาลา ฤทธิ์นิ่ม
V38-000438	นายวสันต์ สอนเขียว
V38-000439	นางสาวกิติยาพรรณ โพธิ์ล่าม
V38-000440	นายสมควร สนองอุทัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000441	นางญาศิณี อัศเวศน์
V31-000442	นายปริญญา มรรคสิริสุข
V31-000443	นายสุเมธ พลับพลา
V31-000444	นายพรพนม คำมุงคุณ
V31-000445	นายอลงกต สุวรรณมณี
V31-000446	นายสมพงษ์ อังศุภโชติ
V31-000447	นายจิรวัฒน์ ใจอู่
V31-000448	นางสุภาพร คูพิมาย
V31-000449	นางสุทธิลา สวนาพร
V31-000450	นางสาวสุภาภรณ์ ทุมสอน
V31-000451	นางสาวนภาพันธ์ ศรีปราชญ์
V31-000452	นางสาวบุศรินทร์ รักตวัฒน์
V31-000453	นายอนุวัฒน์ เติมเจิม
V31-000454	นายชนาสิน ธาราพิตร
V31-000455	นางสุวิมล แม้นจริง
V31-000456	นางอุไรวรรณ คำสิงหา
V31-000457	นางสาวอนงค์ รักษ์วงศ์
V31-000458	นายศรากุล สุโคตรพรหมมี
V31-000459	นายพีรชล สุภัททธรรม
V31-000460	นางสาววลัญช์รัก พุ่มชลิต
V31-000461	นางมันทนีย์ หงษ์ดำเนิน
V31-000462	นางดวงสมร ศรีธรรมมา
V31-000463	นายวรพงศ์ วรชาติอุดมพงศ์
V31-000464	นางกัญญาวีร์ ขจรไชยกุล
V31-000465	นายชาติชาย น้อยสุวรรณ
V31-000466	นายธีระพล เหมือนขาว

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000441	นางญาศิณี อัศเวศน์
V38-000442	นายปริญญา มรรคสิริสุข
V38-000443	นายสุเมธ พลับพลา
V38-000444	นายพรพนม คำมุงคุณ
V38-000445	นายอลงกต สุวรรณมณี
V38-000446	นายสมพงษ์ อังศุภโชติ
V38-000447	นายจิรวัฒน์ ใจอู่
V38-000448	นางสุภาพร คูพิมาย
V38-000449	นางสุทธิลา สวนาพร
V38-000450	นางสาวสุภาภรณ์ ทุมสอน
V38-000451	นางสาวนภาพันธ์ ศรีปราชญ์
V38-000452	นางสาวบุศรินทร์ รักตวัฒน์
V38-000453	นายอนุวัฒน์ เติมเจิม
V38-000454	นายชนาสิน ธาราพิตร
V38-000455	นางสุวิมล แม้นจริง
V38-000456	นางอุไรวรรณ คำสิงหา
V38-000457	นางสาวอนงค์ รักษ์วงศ์
V38-000458	นายศรากุล สุโคตรพรหมมี
V38-000459	นายพีรชล สุภัททธรรม
V38-000460	นางสาววลัญช์รัก พุ่มชลิต
V38-000461	นางมันทนีย์ หงษ์ดำเนิน
V38-000462	นางดวงสมร ศรีธรรมมา
V38-000463	นายวรพงศ์ วรชาติอุดมพงศ์
V38-000464	นางกัญญาวีร์ ขจรไชยกุล
V38-000465	นายชาติชาย น้อยสุวรรณ
V38-000466	นายธีระพล เหมือนขาว

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000467	นางปณิศา มีจินดา
V31-000468	นางสาวสุรวงค์ ศรีสุวัจฉรีย์
V31-000469	นางสาวนงลักษณ์ ไหว้พรหม
V31-000470	นายวิรัช โหตระไวศยะ
V31-000471	นายประชุม คำพุฒ
V31-000472	นางวาสนา ศิลป์รุ่งธรรม
V31-000473	นายณัฐวุฒิ อินทรักษ์
V31-000474	นางบุบผา ฐานุตตมานนท์
V31-000475	นางสาวนิธิมา อินทรสอาด
V31-000476	นางรำพึง ชัยหลีเจริญ
V31-000477	นางวนิดา ปอน้อย
V31-000478	นายกิตติพงษ์ กิมะพงศ์
V31-000479	นายธนิต บุญใส
V31-000480	นางสุดาพร กุณฑลบุตร
V31-000481	นายนัฐพงษ์ นาคสังข์
V31-000482	นางสาวฉัตรปารี อยู่เย็น
V31-000483	นางอ้อยทิพย์ ผู้พัฒน์
V31-000484	นางสาวฐิตาภา ทองไชย
V31-000485	นางสาวอังค์วรา วงษ์รักษา
V31-000486	นายอัครเดช ทองสว่าง
V31-000487	นางจงกล สุวรรณภักดี
V31-000488	นายวันเฉลิม ชั้นวัฒนพงศ์
V31-000489	นายมนตรี ภู่นพคุณดี
V31-000490	นางสาววารุณี มีมุ่งบุญ
V31-000491	นายทศพร จินาตอง
V31-000492	นางสานิตย์ดา เตียวต๋อย

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000467	นางปณิศา มีจินดา
V38-000468	นางสาวสุรวงค์ ศรีสุวัจฉรีย์
V38-000469	นางสาวนงลักษณ์ ไหว้พรหม
V38-000470	นายวิรัช โหตระไวศยะ
V38-000471	นายประชุม คำพุฒ
V38-000472	นางวาสนา ศิลป์รุ่งธรรม
V38-000473	นายณัฐวุฒิ อินทรักษ์
V38-000474	นางบุบผา ฐานุตตมานนท์
V38-000475	นางสาวนิธิมา อินทรสอาด
V38-000476	นางรำพึง ชัยหลีเจริญ
V38-000477	นางวนิดา ปอน้อย
V38-000478	นายกิตติพงษ์ กิมะพงศ์
V38-000479	นายธนิต บุญใส
V38-000480	นางสุดาพร กุณฑลบุตร
V38-000481	นายนัฐพงษ์ นาคสังข์
V38-000482	นางสาวฉัตรปารี อยู่เย็น
V38-000483	นางอ้อยทิพย์ ผู้พัฒน์
V38-000484	นางสาวฐิตาภา ทองไชย
V38-000485	นางสาวอังค์วรา วงษ์รักษา
V38-000486	นายอัครเดช ทองสว่าง
V38-000487	นางจงกล สุวรรณภักดี
V38-000488	นายวันเฉลิม ชั้นวัฒนพงศ์
V38-000489	นายมนตรี ภู่นพคุณดี
V38-000490	นางสาววารุณี มีมุ่งบุญ
V38-000491	นายทศพร จินาตอง
V38-000492	นางสานิตย์ดา เตียวต๋อย

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000493	นายชนก จันทรสิทธิ์
V31-000494	นางสมพิศ ตันตวรนาท
V31-000495	นางสาวสิริรัตน์ ทองอินทร์
V31-000496	นายดำรงค์ คงสวัสดิ์
V31-000497	นางสาวปภาดา แห้วเพ็ชร
V31-000498	นางสาวพรทิพย์ ตันติวงศ์
V31-000499	นายประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ
V31-000500	นางสุภา ทองคง
V31-000501	นางสาวจริญญา ทะหลวย
V31-000502	นางสาวปิยนันท์ เทียบศรไชย
V31-000503	นางสาวปลื้มจิตต์ เตชธรรมรักษ์
V31-000504	นายจักรพงษ์ อยู่เย็น
V31-000505	นางถาวรดา จันทนะสุต
V31-000506	นายวรกวี ชุมวรฐายี
V31-000507	นายแดนไกล นุ่นสีดา
V31-000508	นางณิชาภัทธ นุ่มสุข
V31-000509	นางสาวดารณี พิมพ์ช่างทอง
V31-000510	นายสมรรถชัย จันทรัตน์
V31-000511	นางสาวนรินทร์ทร พันธ์สวัสดิ์
V31-000512	นายมนูญ ใจสุข
V31-000513	นางสาวอรสุชา อุปกิจ
V31-000514	นายสมชาย พ่วงทรัพย์สิน
V31-000515	นางสาวกิตติมา บุญยศ
V31-000516	นายจิระชัย ศุภจริยวิชัย
V31-000517	นายอุกฤษ ณ สงขลา
V31-000518	นายไฉน น้อยแสง

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000493	นายชนก จันทรสิทธิ์
V38-000494	นางสมพิศ ตันตวรนาท
V38-000495	นางสาวสิริรัตน์ ทองอินทร์
V38-000496	นายดำรงค์ คงสวัสดิ์
V38-000497	นางสาวปภาดา แห้วเพ็ชร
V38-000498	นางสาวพรทิพย์ ตันติวงศ์
V38-000499	นายประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ
V38-000500	นางสุภา ทองคง
V38-000501	นางสาวจริญญา ทะหลวย
V38-000502	นางสาวปิยนันท์ เทียบศรไชย
V38-000503	นางสาวปลื้มจิตต์ เตชธรรมรักษ์
V38-000504	นายจักรพงษ์ อยู่เย็น
V38-000505	นางถาวรดา จันทนะสุต
V38-000506	นายวรกวี ชุมวรฐายี
V38-000507	นายแดนไกล นุ่นสีดา
V38-000508	นางณิชาภัทธ นุ่มสุข
V38-000509	นางสาวดารณี พิมพ์ช่างทอง
V38-000510	นายสมรรถชัย จันทรัตน์
V38-000511	นางสาวนรินทร์ทร พันธ์สวัสดิ์
V38-000512	นายมนูญ ใจสุข
V38-000513	นางสาวอรสุชา อุปกิจ
V38-000514	นายสมชาย พ่วงทรัพย์สิน
V38-000515	นางสาวกิตติมา บุญยศ
V38-000516	นายจิระชัย ศุภจริยวิชัย
V38-000517	นายอุกฤษ ณ สงขลา
V38-000518	นายไฉน น้อยแสง

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000519	นางสาวนภาพร เจริญสุข
V31-000520	นางสาวสุจิตรา สอนพงษ์
V31-000521	นายวีระศักดิ์ ละอองจันทร์
V31-000522	นายสุพัตพงษ์ ชวนประยูร
V31-000523	นายนันทชัย ชินาศัย
V31-000524	นายสุรเดช ชูพินิจรอบคอบ
V31-000525	นายสมศักดิ์ ทองแย้ม
V31-000526	นางรุ้งสวรรค์ วรรณสุทธิ์
V31-000527	นายสายชล ศรีสุข
V31-000528	นายเกรียงไกร แซมสีม่วง
V31-000529	นางผ่องศรี แสงสุริยันต์
V31-000530	นางอรัญญา วรชาติอุดมพงศ์
V31-000531	นางชญานิษฐ์ ชาญหมื่นไวย
V31-000532	นายกุณฑล ทองศรี
V31-000533	นายกล้าหาญ ณ น่าน
V31-000534	นางสาวจิตต์พัฒนา มะลิลา
V31-000535	นางสาวนิตยา โง้ววัฒนา
V31-000536	นางวราภรณ์ ตรีมงคล
V31-000537	นายอัครวุฒิ ปรมะปุญญา
V31-000538	นางมธุรา สวนศรี
V31-000539	นางสาวสาคร ชลสาคร
V31-000540	นางสาววรรณวิมล กตบุญทวี
V31-000541	นายสนธยา มั่นหมาย
V31-000542	นางสายชล วงค์เมือง
V31-000543	นางสาววัชรี อุตตะมะ
V31-000544	นางสาวสิริพร บุญพา

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000519	นางสาวนภาพร เจริญสุข
V38-000520	นางสาวสุจิตรา สอนพงษ์
V38-000521	นายวีระศักดิ์ ละอองจันทร์
V38-000522	นายสุพัตพงษ์ ชวนประยูร
V38-000523	นายนันทชัย ชินาศัย
V38-000524	นายสุรเดช ชูพินิจรอบคอบ
V38-000525	นายสมศักดิ์ ทองแย้ม
V38-000526	นางรุ้งสวรรค์ วรรณสุทธิ์
V38-000527	นายสายชล ศรีสุข
V38-000528	นายเกรียงไกร แซมสีม่วง
V38-000529	นางผ่องศรี แสงสุริยันต์
V38-000530	นางอรัญญา วรชาติอุดมพงศ์
V38-000531	นางชญานิษฐ์ ชาญหมื่นไวย
V38-000532	นายกุณฑล ทองศรี
V38-000533	นายกล้าหาญ ณ น่าน
V38-000534	นางสาวจิตต์พัฒนา มะลิลา
V38-000535	นางสาวนิตยา โง้ววัฒนา
V38-000536	นางวราภรณ์ ตรีมงคล
V38-000537	นายอัครวุฒิ ปรมะปุญญา
V38-000538	นางมธุรา สวนศรี
V38-000539	นางสาวสาคร ชลสาคร
V38-000540	นางสาววรรณวิมล กตบุญทวี
V38-000541	นายสนธยา มั่นหมาย
V38-000542	นางสายชล วงค์เมือง
V38-000543	นางสาววัชรี อุตตะมะ
V38-000544	นางสาวสิริพร บุญพา

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000545	นางสาวใจภักดิ์ บุรพเจตนา
V31-000546	นางฉันท์ทิพ สกุลเขมฤทัย
V31-000547	นางสมาพร กุญแจทอง
V31-000548	นางสุรีพร เป็งเงิน
V31-000549	นางสาวเฉลียว หมัดอิ๊ว
V31-000550	นางสาวกัญญ์ธศยา อัครศิริฐรัตนา
V31-000551	นางฐาปณี บุณยเกียรติ
V31-000552	นายไชยพจน์ หวลมานพ
V31-000553	นางนวินดา สิงห์พรม
V31-000554	นางสาวนันทวดี อุ่นละมัย
V31-000555	นายสุจินต์ เพิ่มพูล
V31-000556	นายบดินทร์ชาติ สุขบท
V31-000557	นางสาวนิรชา เวหากิจ
V31-000558	นางนุชนาฎ จันทรา
V31-000559	นางดวงเดือน ภูตยานันท์
V31-000560	นางนงลักษณ์ เจิมมงคล
V31-000561	นางสาวปลื้มจิต โสระเวช
V31-000562	นางสาวสว่างนภา ต่วนภูษา
V31-000563	นางสาวโชติกา วงศ์อามาตญิกา
V31-000564	นายพุฒ เกิดสมบัติ
V31-000565	นางสาวปิยนันท์ ปานนิ่ม
V31-000566	นายอโณทัย ผลสุวรรณ
V31-000567	นายวิชัย พยัคฆโส
V31-000568	นายศรศิลป์ โสภณสกุลวงศ์
V31-000569	นางบงกชกร นิลชะชา
V31-000570	นายนิกร แสงงาม

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000545	นางสาวใจภักดิ์ บุรพเจตนา
V38-000546	นางฉันท์ทิพ สกุลเขมฤทัย
V38-000547	นางสมาพร กุญแจทอง
V38-000548	นางสุรีพร เป็งเงิน
V38-000549	นางสาวเฉลียว หมัดอิ๊ว
V38-000550	นางสาวกัญญ์ธศยา อัครศิริฐรัตนา
V38-000551	นางฐาปณี บุณยเกียรติ
V38-000552	นายไชยพจน์ หวลมานพ
V38-000553	นางนวินดา สิงห์พรม
V38-000554	นางสาวนันทวดี อุ่นละมัย
V38-000555	นายสุจินต์ เพิ่มพูล
V38-000556	นายบดินทร์ชาติ สุขบท
V38-000557	นางสาวนิรชา เวหากิจ
V38-000558	นางนุชนาฎ จันทรา
V38-000559	นางดวงเดือน ภูตยานันท์
V38-000560	นางนงลักษณ์ เจิมมงคล
V38-000561	นางสาวปลื้มจิต โสระเวช
V38-000562	นางสาวสว่างนภา ต่วนภูษา
V38-000563	นางสาวโชติกา วงศ์อามาตญิกา
V38-000564	นายพุฒ เกิดสมบัติ
V38-000565	นางสาวปิยนันท์ ปานนิ่ม
V38-000566	นายอโณทัย ผลสุวรรณ
V38-000567	นายวิชัย พยัคฆโส
V38-000568	นายศรศิลป์ โสภณสกุลวงศ์
V38-000569	นางบงกชกร นิลชะชา
V38-000570	นายนิกร แสงงาม

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000571	นายคำรณ สิระธนกุล
V31-000572	นางสาวรัตนา กี่เอี่ยน
V31-000573	นางสาวสาลี คงนคร
V31-000574	นางสาวอนัญญาพร วรรณาภรณ์สกุล
V31-000575	นางสาวชลดา ปานสง
V31-000576	นางสุรีรัตน์ อินทร์หม้อ
V31-000577	นางสาวสุขเนตร บุญน่วม
V31-000578	นายนที ศรีสวัสดิ์
V31-000579	นางสาววรรณยา เฉลยปราชญ์
V31-000580	นายอลงกต อังกุรวิโรจน์
V31-000581	นายนฤพนธ์ บูรณะบัญญัติ
V31-000582	นางสาวอรณิชชา เจ้ยชูผล
V31-000583	นายอานนท์ นิยมผล
V31-000584	นางสาวมัทธนา ก้อนสันทัด
V31-000585	นางโชติกา ภูถี่ถ้วน รุสตา
V31-000586	นายจิระ ใจตุ่น
V31-000587	นางทัศนีย์ ชลวิถี
V31-000588	นายณัฐพล จีนุพงศ์
V31-000589	นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบุญ
V31-000590	นางสาวพิมพ์ณภัท จันทร์ศรี
V31-000591	นางสุกัญญา กระต่ายแก้ว
V31-000592	นายเมธา ศิริกูล
V31-000593	นางสาวอรวรรณ บ่อกลม
V31-000594	นางกนกพร ปรัชญารักษา
V31-000595	นางสาวกุลกนิษฐ์ ทองเงา

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000571	นายคำรณ สิระธนกุล
V38-000572	นางสาวรัตนา กี่เอี่ยน
V38-000573	นางสาวสาลี คงนคร
V38-000574	นางสาวอนัญญาพร วรรณาภรณ์สกุล
V38-000575	นางสาวชลดา ปานสง
V38-000576	นางสุรีรัตน์ อินทร์หม้อ
V38-000577	นางสาวสุขเนตร บุญน่วม
V38-000578	นายนที ศรีสวัสดิ์
V38-000579	นางสาววรรณยา เฉลยปราชญ์
V38-000580	นายอลงกต อังกุรวิโรจน์
V38-000581	นายนฤพนธ์ บูรณะบัญญัติ
V38-000582	นางสาวอรณิชชา เจ้ยชูผล
V38-000583	นายอานนท์ นิยมผล
V38-000584	นางสาวมัทธนา ก้อนสันทัด
V38-000585	นางโชติกา ภูถี่ถ้วน รุสตา
V38-000586	นายจิระ ใจตุ่น
V38-000587	นางทัศนีย์ ชลวิถี
V38-000588	นายณัฐพล จีนุพงศ์
V38-000589	นางสาวพลอยวรินทร์ แสงสมบุญ
V38-000590	นางสาวพิมพ์ณภัท จันทร์ศรี
V38-000591	นางสุกัญญา กระต่ายแก้ว
V38-000592	นายเมธา ศิริกูล
V38-000593	นางสาวอรวรรณ บ่อกลม
V38-000594	นางกนกพร ปรัชญารักษา
V38-000595	นางสาวกุลกนิษฐ์ ทองเงา

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000596	นางอลิสา โรจน์ธนานันต์
V31-000597	นางชุติมา ประสาทแก้ว
V31-000598	นางสาวขนิษฐา มีประดิษฐ์
V31-000599	นางสาวเกยูร ใยบัวกลิ่น
V31-000600	นางสาวกนกวรรณ ฤดีสิริศักดิ์
V31-000601	นางฐานิตย์ เอื้อเฟื้อ
V31-000602	นางสุกัญญา บุญศรี
V31-000603	นางณัฐชา เพ็ชร์ยิ้ม
V31-000604	นายธีรศานต์ ไหลหลั่ง
V31-000605	นายณัฐกิตติ์ คงธนสิทธิกุล
V31-000606	นายเกียรติศักดิ์ แสงประดิษฐ์
V31-000607	นางวรรณา ศรีปราชญ์
V31-000608	นายสามารถ อินทร์ปาล
V31-000609	นางสุดทัย ครูส่ง
V31-000610	นางสาวสโรชา เจริญวัย
V31-000611	นางสาวสิริภัทร ชมัฒพงษ์
V31-000612	นางพนิดา ตันสิน
V31-000613	นายฉลาด สว่างแจ้ง
V31-000614	ว่าที่ร้อยโทกิตติพงษ์ สุวีโร
V31-000615	นายจักรวาล บุญหวาน
V31-000616	นายเทียมยศ ปะสาวะโน
V31-000617	นายวสันต์ กันอ่ำ
V31-000618	นางสาวสุรางค์ เทพศิริ
V31-000619	นายวิรชัย โรยนรินทร์
V31-000620	นายศุภสิทธิ พงศ์ศิวะสถิตย์
V31-000621	นายดิษฐวัฒน์ อินนุพัฒน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000596	นางอลิสา โรจน์ธนานันต์
V38-000597	นางชุติมา ประสาทแก้ว
V38-000598	นางสาวขนิษฐา มีประดิษฐ์
V38-000599	นางสาวเกยูร ใยบัวกลิ่น
V38-000600	นางสาวกนกวรรณ ฤดีสิริศักดิ์
V38-000601	นางฐานิตย์ เอื้อเฟื้อ
V38-000602	นางสุกัญญา บุญศรี
V38-000603	นางณัฐชา เพ็ชร์ยิ้ม
V38-000604	นายธีรศานต์ ไหลหลั่ง
V38-000605	นายณัฐกิตติ์ คงธนสิทธิกุล
V38-000606	นายเกียรติศักดิ์ แสงประดิษฐ์
V38-000607	นางวรรณา ศรีปราชญ์
V38-000608	นายสามารถ อินทร์ปาล
V38-000609	นางสุดทัย ครูส่ง
V38-000610	นางสาวสโรชา เจริญวัย
V38-000611	นางสาวสิริภัทร ชมัฒพงษ์
V38-000612	นางพนิดา ตันสิน
V38-000613	นายฉลาด สว่างแจ้ง
V38-000614	ว่าที่ร้อยโทกิตติพงษ์ สุวีโร
V38-000615	นายจักรวาล บุญหวาน
V38-000616	นายเทียมยศ ปะสาวะโน
V38-000617	นายวสันต์ กันอ่ำ
V38-000618	นางสาวสุรางค์ เทพศิริ
V38-000619	นายวิรชัย โรยนรินทร์
V38-000620	นายศุภสิทธิ พงศ์ศิวะสถิตย์
V38-000621	นายดิษฐวัฒน์ อินนุพัฒน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000622	นางวราภรณ์ ศรีกนก
V31-000623	นางสาวพัฒน์นรี จันทราภิรมย์
V31-000624	นายปริญญา จันทร์แสงรัตน์
V31-000625	นางจรรยา นาคะเสถียร
V31-000626	นางสาวณัฐวิภา สินสุวรรณ
V31-000627	นางสาวประภาพร พงษ์ไทย
V31-000628	นายจักรี รัศมีฉาย
V31-000629	นายสุนทร ละอองนวล
V31-000630	นายณัฐนนท์ รัตนไชย
V31-000631	นายกิติภูมิ วิภาหัสน์
V31-000632	นางสาวชนากานต์ เรืองณรงค์
V31-000633	นางณัฏฐนันท์ จันนินวงศ์
V31-000634	นายธนเดช วรวงษ์
V31-000635	นายนวเทพ นพสุวรรณ
V31-000636	นางสมพร วาสะศิริ
V31-000637	นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต
V31-000638	นายกิติศักดิ์ วิทยาโกมลเลิศ
V31-000639	นางผ่องศรี ศิวราศักดิ์
V31-000640	นายบัณฑิต อินทร์คง
V31-000641	นางสาวพฤกษา สวาทสุข
V31-000642	นายสันติกร ภมรปฐมกุล
V31-000643	นางสาวพรรณราย รักษ์งาร
V31-000644	นางอภิญญา พุกสุขสกุล
V31-000645	นายสุรยุทธ ดวงใจ
V31-000646	นางกิตติมา ศรีสิงห์
V31-000647	นางสาวอรวรรณ พึ่งคำ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000622	นางวราภรณ์ ศรีกนก
V38-000623	นางสาวพัฒน์นรี จันทราภิรมย์
V38-000624	นายปริญญา จันทร์แสงรัตน์
V38-000625	นางจรรยา นาคะเสถียร
V38-000626	นางสาวณัฐวิภา สินสุวรรณ
V38-000627	นางสาวประภาพร พงษ์ไทย
V38-000628	นายจักรี รัศมีฉาย
V38-000629	นายสุนทร ละอองนวล
V38-000630	นายณัฐนนท์ รัตนไชย
V38-000631	นายกิติภูมิ วิภาหัสน์
V38-000632	นางสาวชนากานต์ เรืองณรงค์
V38-000633	นางณัฏฐนันท์ จันนินวงศ์
V38-000634	นายธนเดช วรวงษ์
V38-000635	นายนวเทพ นพสุวรรณ
V38-000636	นางสมพร วาสะศิริ
V38-000637	นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต
V38-000638	นายกิติศักดิ์ วิทยาโกมลเลิศ
V38-000639	นางผ่องศรี ศิวราศักดิ์
V38-000640	นายบัณฑิต อินทร์คง
V38-000641	นางสาวพฤกษา สวาทสุข
V38-000642	นายสันติกร ภมรปฐมกุล
V38-000643	นางสาวพรรณราย รักษ์งาร
V38-000644	นางอภิญญา พุกสุขสกุล
V38-000645	นายสุรยุทธ ดวงใจ
V38-000646	นางกิตติมา ศรีสิงห์
V38-000647	นางสาวอรวรรณ พึ่งคำ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000648	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์
V31-000649	นายนัทธปราชญ์ นันทิวัฒน์กุล
V31-000650	นางสาวพิมพิกา ทองรมย์
V31-000651	นายวิเชียร เถื่อนเครือวัลย์
V31-000652	นางสาวพัชรวัลย์ จันเลาะ
V31-000653	นายนิธิโรจน์ อริยวัฒนศิริ
V31-000654	นางสาวระพีพัฒน ภาสบุตร
V31-000655	นายศรุต สุขสวัสดิ์
V31-000656	นางวัฒนา บัวตูม
V31-000657	นายบุณย์ฤทธิ์ ประสาทแก้ว
V31-000658	นายธวัชชัย ใจศิริ
V31-000659	นางสาวสมพิศ สิงห์สัตย์
V31-000660	นางสาวอริสรา สุดสระ
V31-000661	นางพิมพ์นภัส ภูมิกิตติพิชญ์
V31-000662	นางสาวนฤมล แสนเสนา
V31-000663	นางสาวจันทร์ประภา พ่วงสุวรรณ
V31-000664	นายพินิจ จิตจริง
V31-000665	นางสาวรัตติกาล เจนจัด
V31-000666	นางพรภัสสร อ่อนเกิด
V31-000667	นางสาวนันทน์ธนภัส อัศวณัฏฐกร
V31-000668	นางสุภาพร นนทนำ
V31-000669	นางสาวสุนีย์ หทัยวสีวงศ์
V31-000670	นางสาววนาพร ฤกษ์จำรัส
V31-000671	นางสาวปาริฉัตร ราชสีห์
V31-000672	นายสุวัฒน์ พื้นผา
V31-000673	นายอมเรศ บกสุวรรณ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000648	นายเกียรติศักดิ์ สมฤทธิ์
V38-000649	นายนัทธปราชญ์ นันทิวัฒน์กุล
V38-000650	นางสาวพิมพิกา ทองรมย์
V38-000651	นายวิเชียร เถื่อนเครือวัลย์
V38-000652	นางสาวพัชรวัลย์ จันเลาะ
V38-000653	นายนิธิโรจน์ อริยวัฒนศิริ
V38-000654	นางสาวระพีพัฒน ภาสบุตร
V38-000655	นายศรุต สุขสวัสดิ์
V38-000656	นางวัฒนา บัวตูม
V38-000657	นายบุณย์ฤทธิ์ ประสาทแก้ว
V38-000658	นายธวัชชัย ใจศิริ
V38-000659	นางสาวสมพิศ สิงห์สัตย์
V38-000660	นางสาวอริสรา สุดสระ
V38-000661	นางพิมพ์นภัส ภูมิกิตติพิชญ์
V38-000662	นางสาวนฤมล แสนเสนา
V38-000663	นางสาวจันทร์ประภา พ่วงสุวรรณ
V38-000664	นายพินิจ จิตจริง
V38-000665	นางสาวรัตติกาล เจนจัด
V38-000666	นางพรภัสสร อ่อนเกิด
V38-000667	นางสาวนันทน์ธนภัส อัศวณัฏฐกร
V38-000668	นางสุภาพร นนทนำ
V38-000669	นางสาวสุนีย์ หทัยวสีวงศ์
V38-000670	นางสาววนาพร ฤกษ์จำรัส
V38-000671	นางสาวปาริฉัตร ราชสีห์
V38-000672	นายสุวัฒน์ พื้นผา
V38-000673	นายอมเรศ บกสุวรรณ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000674	นายประยุทธ ดวงคล้าย
V31-000675	นางธนัชชา นุกูลรักษ์
V31-000676	นางสาวกุลวดี สังข์สนิท
V31-000677	นางสาวอุษณีย์ สิงห์อำพล
V31-000678	นายกิตติพร ชูเกียรติ
V31-000679	ว่าที่ร้อยตรีหัตถศิลป์ รุ่งเจริญอัศวกุล
V31-000680	นายธงเทพ ศิริโสดา
V31-000681	นางอรุณวรรณ อรรถธรรม
V31-000682	นางสุภัทรา จันทรรังสี
V31-000683	นางสาวปิยวรรณ สนธิโสมพันธุ์
V31-000684	นายพันธุ์พงษ์ คงพันธุ์
V31-000685	นายสุรชัย อนันตวงศา
V31-000686	นางสาวรสรินทร์ แหยมประเสริฐ
V31-000687	นายธารวี มีทอง
V31-000688	นายเกษียร ธรานนท์
V31-000689	นางสาวนนธิยา มากะเต
V31-000690	นายถาวร ธีรเวชญาณ
V31-000691	นางบุรัสกร อยู่สุข
V31-000692	นายกุมุท พุทธานุ
V31-000693	นายสยาม ดำปรีดา
V31-000694	นางอัญชลี ตั้งจิตนบ
V31-000695	นางสาวจารุพรรณ เอี่ยมวิจารณ์
V31-000696	นางอุบลรัตน์ จิลลานนท์
V31-000697	นางอุไร จุ้ยกำจร
V31-000698	นางสาวเสาวลักษณ์ พูลทรัพย์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000674	นายประยุทธ ดวงคล้าย
V38-000675	นางธนัชชา นุกูลรักษ์
V38-000676	นางสาวกุลวดี สังข์สนิท
V38-000677	นางสาวอุษณีย์ สิงห์อำพล
V38-000678	นายกิตติพร ชูเกียรติ
V38-000679	ว่าที่ร้อยตรีหัตถศิลป์ รุ่งเจริญอัศวกุล
V38-000680	นายธงเทพ ศิริโสดา
V38-000681	นางอรุณวรรณ อรรถธรรม
V38-000682	นางสุภัทรา จันทรรังสี
V38-000683	นางสาวปิยวรรณ สนธิโสมพันธุ์
V38-000684	นายพันธุ์พงษ์ คงพันธุ์
V38-000685	นายสุรชัย อนันตวงศา
V38-000686	นางสาวรสรินทร์ แหยมประเสริฐ
V38-000687	นายธารวี มีทอง
V38-000688	นายเกษียร ธรานนท์
V38-000689	นางสาวนนธิยา มากะเต
V38-000690	นายถาวร ธีรเวชญาณ
V38-000691	นางบุรัสกร อยู่สุข
V38-000692	นายกุมุท พุทธานุ
V38-000693	นายสยาม ดำปรีดา
V38-000694	นางอัญชลี ตั้งจิตนบ
V38-000695	นางสาวจารุพรรณ เอี่ยมวิจารณ์
V38-000696	นางอุบลรัตน์ จิลลานนท์
V38-000697	นางอุไร จุ้ยกำจร
V38-000698	นางสาวเสาวลักษณ์ พูลทรัพย์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000699	นางซ่อนกลิ่น ด้วงยา
V31-000700	นางสาวทศพร แสงสว่าง
V31-000701	นางสาวเขมจิรา จามกม
V31-000702	นางรสสุคนธ์ สงคง
V31-000703	นางสาววรรณ์วิสาข์ โพธิ์มณี
V31-000704	นายธรรมศักดิ์ โรจน์วิรุฬห์
V31-000705	นายกมล สังข์ทอง
V31-000706	นายชวาน พรรณดวงเนตร
V31-000707	นายเทียมเมฆ ไชยคง
V31-000708	นายไพรัช เถื่อนประดิษฐ์
V31-000709	นายคมสัน เรืองโกศล
V31-000710	นางสุวรรณี ประดิษฐ
V31-000711	นายนิรุตติ์ พองาม
V31-000712	นางสุวรินทร์ ปัทมวรคุณ
V31-000713	นางเลอลักษณ์ เสถียรรัตน์
V31-000714	นายสุเมธ ชวนชอบ
V31-000715	นางจุฑารัตน์ ศริดารา
V31-000716	นางสุธีลักษณ์ นิติธรรม แก่นทอง
V31-000717	นางสาวต้องลักษณ์ บุญธรรม
V31-000718	นางสาวฐนียา เภอบางเข็ม
V31-000719	นายวิทยา พิมลสิทธิ์
V31-000720	นางสาวจิตราภรณ์ ช้างทอง
V31-000721	นางอารี ทองฤทธิ์
V31-000722	นางสาวประไพพร เสริมสกุล
V31-000723	นางสาวสุจิตตา ราตรี
V31-000724	นางรสริน เจิมไธสง

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000699	นางซ่อนกลิ่น ด้วงยา
V38-000700	นางสาวทศพร แสงสว่าง
V38-000701	นางสาวเขมจิรา จามกม
V38-000702	นางรสสุคนธ์ สงคง
V38-000703	นางสาววรรณ์วิสาข์ โพธิ์มณี
V38-000704	นายธรรมศักดิ์ โรจน์วิรุฬห์
V38-000705	นายกมล สังข์ทอง
V38-000706	นายชวาน พรรณดวงเนตร
V38-000707	นายเทียมเมฆ ไชยคง
V38-000708	นายไพรัช เถื่อนประดิษฐ์
V38-000709	นายคมสัน เรืองโกศล
V38-000710	นางสุวรรณี ประดิษฐ
V38-000711	นายนิรุตติ์ พองาม
V38-000712	นางสุวรินทร์ ปัทมวรคุณ
V38-000713	นางเลอลักษณ์ เสถียรรัตน์
V38-000714	นายสุเมธ ชวนชอบ
V38-000715	นางจุฑารัตน์ ศริดารา
V38-000716	นางสุธีลักษณ์ นิติธรรม แก่นทอง
V38-000717	นางสาวต้องลักษณ์ บุญธรรม
V38-000718	นางสาวฐนียา เภอบางเข็ม
V38-000719	นายวิทยา พิมลสิทธิ์
V38-000720	นางสาวจิตราภรณ์ ช้างทอง
V38-000721	นางอารี ทองฤทธิ์
V38-000722	นางสาวประไพพร เสริมสกุล
V38-000723	นางสาวสุจิตตา ราตรี
V38-000724	นางรสริน เจิมไธสง

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000725	นายรัฐ ชมภูพาน
V31-000726	นายกรวินท์วิชญ์ บุญพิสุทธินันท์
V31-000727	นางสาวชมุค สร้างศรีวงศ์
V31-000728	นางสาวอรอุมา คำแดง
V31-000729	นายมงคลชัย โพล้งศิริ
V31-000730	นางสาวรัชดาภรณ์ แสงศรี
V31-000731	นางสาวจิตราภรณ์ โชติช่วง
V31-000732	นายจิระวัฒน์ ศิริจารุวงศ์
V31-000733	นายอมร ไชยสัตย์
V31-000734	นางปรียาภรณ์ ไชยสัตย์
V31-000735	นายกฤษฎาพันธุ์ ผลากิจ
V31-000736	นายอัคคพงศ์ พันธุ์พฤกษ์
V31-000737	นางสมจิตร์ สุวรักษ์
V31-000738	นายพนมฉัตร์ คงพุ่ม
V31-000739	นางกรุณา จุฑาพันธ์สวัสดิ์
V31-000740	นางสาวกชพร เมฆานิมิตดี
V31-000741	นายนพศักดิ์ ฤทธิ์ดี
V31-000742	นางสาวธัญญภรณ์ เลาหะเพ็ญแสง
V31-000743	นายสมชาย เบียนสูงเนิน
V31-000744	นายธงชาติ พิกุลทอง
V31-000745	นางสาวบุญตา หมั่นทองสุข
V31-000746	นายทรงพล จำดิษฐ์
V31-000747	นางรพี สว่างแจ้ง
V31-000748	นายณัฐพล ซอฐานานุศักดิ์
V31-000749	นางสาวยุพา คงพริก
V31-000750	นายจิรศักดิ์ สุรังคพิพรรธน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000725	นายรัฐ ชมภูพาน
V38-000726	นายกรวินท์วิชญ์ บุญพิสุทธินันท์
V38-000727	นางสาวชมุค สร้างศรีวงศ์
V38-000728	นางสาวอรอุมา คำแดง
V38-000729	นายมงคลชัย โพล้งศิริ
V38-000730	นางสาวรัชดาภรณ์ แสงศรี
V38-000731	นางสาวจิตราภรณ์ โชติช่วง
V38-000732	นายจิระวัฒน์ ศิริจารุวงศ์
V38-000733	นายอมร ไชยสัตย์
V38-000734	นางปรียาภรณ์ ไชยสัตย์
V38-000735	นายกฤษฎาพันธุ์ ผลากิจ
V38-000736	นายอัคคพงศ์ พันธุ์พฤกษ์
V38-000737	นางสมจิตร์ สุวรักษ์
V38-000738	นายพนมฉัตร์ คงพุ่ม
V38-000739	นางกรุณา จุฑาพันธ์สวัสดิ์
V38-000740	นางสาวกชพร เมฆานิมิตดี
V38-000741	นายนพศักดิ์ ฤทธิ์ดี
V38-000742	นางสาวธัญญภรณ์ เลาหะเพ็ญแสง
V38-000743	นายสมชาย เบียนสูงเนิน
V38-000744	นายธงชาติ พิกุลทอง
V38-000745	นางสาวบุญตา หมั่นทองสุข
V38-000746	นายทรงพล จำดิษฐ์
V38-000747	นางรพี สว่างแจ้ง
V38-000748	นายณัฐพล ซอฐานานุศักดิ์
V38-000749	นางสาวยุพา คงพริก
V38-000750	นายจิรศักดิ์ สุรังคพิพรรธน์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000751	นางเขมมารี รักษ์ชูชีพ
V31-000752	นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร
V31-000753	นางสาวดนตรี เพ็ชรักษ์
V31-000754	นายสมพงษ์ บุญหนุน
V31-000755	นางสุทิศา จันทรบุตร
V31-000756	นายปัณณธร ศลิษฏ์ธนวัฒน์
V31-000757	นายปราชญ์ อัศวนรากุล
V31-000758	นายนรากร สิทธิเทศ
V31-000759	นางสาวชมจันทร์ ดาวเดือน
V31-000760	นางสาวสุภลัคน์ จงรักษ์
V31-000761	นางอุไรวรรณ อินทร์แหยม
V31-000762	นางสาววิภาวี วีระวงศ์
V31-000763	นางสาววีณา อยู่ในวงษ์
V31-000764	นางดลนภา แก้วภา
V31-000765	นายโกวิท สดแสงจันทร์
V31-000766	นางสาวปัทมา เจริญพร
V31-000767	นางสาวมนชนก ทองทิพย์
V31-000768	นายศรชัย บุตรแก้ว
V31-000769	นายกิติโรจน์ รัตนเกษมสุข
V31-000770	นางสาวสุอาสาฬห สุวรรณเทพ
V31-000771	นายนิธิศ เกียรติสุข
V31-000772	นายณัฐวุฒิ เที่ยงตรง
V31-000773	นายไวยวุฒิ วุฒิอรรถสาร
V31-000774	นายพรศักดิ์ ตระกูลชีวพานิตต์
V31-000775	นายอภิวัฒน์ วงศ์เลิศ
V31-000776	นายไพศาล สุขเกษม

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000751	นางเขมมารี รักษ์ชูชีพ
V38-000752	นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร
V38-000753	นางสาวดนตรี เพ็ชรักษ์
V38-000754	นายสมพงษ์ บุญหนุน
V38-000755	นางสุทิศา จันทรบุตร
V38-000756	นายปัณณธร ศลิษฏ์ธนวัฒน์
V38-000757	นายปราชญ์ อัศวนรากุล
V38-000758	นายนรากร สิทธิเทศ
V38-000759	นางสาวชมจันทร์ ดาวเดือน
V38-000760	นางสาวสุภลัคน์ จงรักษ์
V38-000761	นางอุไรวรรณ อินทร์แหยม
V38-000762	นางสาววิภาวี วีระวงศ์
V38-000763	นางสาววีณา อยู่ในวงษ์
V38-000764	นางดลนภา แก้วภา
V38-000765	นายโกวิท สดแสงจันทร์
V38-000766	นางสาวปัทมา เจริญพร
V38-000767	นางสาวมนชนก ทองทิพย์
V38-000768	นายศรชัย บุตรแก้ว
V38-000769	นายกิติโรจน์ รัตนเกษมสุข
V38-000770	นางสาวสุอาสาฬห สุวรรณเทพ
V38-000771	นายนิธิศ เกียรติสุข
V38-000772	นายณัฐวุฒิ เที่ยงตรง
V38-000773	นายไวยวุฒิ วุฒิอรรถสาร
V38-000774	นายพรศักดิ์ ตระกูลชีวพานิตต์
V38-000775	นายอภิวัฒน์ วงศ์เลิศ
V38-000776	นายไพศาล สุขเกษม

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000777	นายอดิศร ฉายแสง
V31-000778	นายวิภูษิต เพียรการค้า
V31-000779	นางสาวคณากาญจน์ รักไพฑูรย์
V31-000780	นายกฤษดา เชียรวัฒนสุข
V31-000781	นายณัทณรงค์ จตุรัส
V31-000782	นางสาวพลอย ศรีสุโร
V31-000783	นายสมคิด เติมผล
V31-000784	นายปิยะพงษ์ อิงไธสง
V31-000785	นายวิษณุพร อรุณลักษณ์
V31-000786	นายมโน สุวรรณคำ
V31-000787	นางสาวจุฬาลักษณ์ วัฒนานนท์
V31-000788	นายยุทธชัย ศิลปวิจารณ์
V31-000789	นายจิรพงษ์ จิตตะโคตร์
V31-000790	นายกฤษณ์ พุ่มเฟือง
V31-000791	นางสาวบุศรา ตั้งศิริพัฒน์ภรณ์
V31-000792	นายสุรชัย ด่านผาสุกกุล
V31-000793	นางสาวเมทิกา หมั่นทองสุขพร
V31-000794	นายอรรคพล เชิดชูศิลป์
V31-000795	นางสาวสุวภัทร จันทร์เมฆา
V31-000796	นางสาววาสนา ทองกำแหง
V31-000797	นางสาวภาณินี บุญเลิศ
V31-000798	นางสาวรุ่งนภา สุวรรณศรี
V31-000799	นายยรรยง สุขคล้าย
V31-000800	นางสาวอาภัสรา กวีวังโส
V31-000801	นางสาวพจนีย์ ผาสุข
V31-000802	นางฐนียา รังษีสุริยะชัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000777	นายอดิศร ฉายแสง
V38-000778	นายวิภูษิต เพียรการค้า
V38-000779	นางสาวคณากาญจน์ รักไพฑูรย์
V38-000780	นายกฤษดา เชียรวัฒนสุข
V38-000781	นายณัทณรงค์ จตุรัส
V38-000782	นางสาวพลอย ศรีสุโร
V38-000783	นายสมคิด เติมผล
V38-000784	นายปิยะพงษ์ อิงไธสง
V38-000785	นายวิษณุพร อรุณลักษณ์
V38-000786	นายมโน สุวรรณคำ
V38-000787	นางสาวจุฬาลักษณ์ วัฒนานนท์
V38-000788	นายยุทธชัย ศิลปวิจารณ์
V38-000789	นายจิรพงษ์ จิตตะโคตร์
V38-000790	นายกฤษณ์ พุ่มเฟือง
V38-000791	นางสาวบุศรา ตั้งศิริพัฒน์ภรณ์
V38-000792	นายสุรชัย ด่านผาสุกกุล
V38-000793	นางสาวเมทิกา หมั่นทองสุขพร
V38-000794	นายอรรคพล เชิดชูศิลป์
V38-000795	นางสาวสุวภัทร จันทร์เมฆา
V38-000796	นางสาววาสนา ทองกำแหง
V38-000797	นางสาวภาณินี บุญเลิศ
V38-000798	นางสาวรุ่งนภา สุวรรณศรี
V38-000799	นายยรรยง สุขคล้าย
V38-000800	นางสาวอาภัสรา กวีวังโส
V38-000801	นางสาวพจนีย์ ผาสุข
V38-000802	นางฐนียา รังษีสุริยะชัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000803	นายรังสรรค์ สุวรรณหงส์
V31-000804	นายรุ่งเรือง กาลศิริศิลป์
V31-000805	นางนฤมล มาธุพันธ์
V31-000806	นางระพี กาญจนะ
V31-000807	นายวรากร สงวนทรัพย์
V31-000808	นางจตุพร เผ่าพงษ์ไทย
V31-000809	นางสาวจิราภรณ์ อนันตชัยพัทธนา
V31-000810	นายเมธี พิกุลทอง
V31-000811	นางสาวนิตยา บุญตะนัย
V31-000812	นางสาวกุลภัสสร์ กาญจนภรางกูร
V31-000813	นายศราวุธ จิตต์พินิจ
V31-000814	นางวันดี เจียมสมบุญ
V31-000815	นางพิสมัย แดนไธสง
V31-000816	นางสิริพร อั้งโสภา
V31-000817	นางสาวเมธ์รัฐญา เจตน์คุณาวัฒน์
V31-000818	นางสาวบุษราภรณ์ จิตจำเนียร
V31-000819	นายภูริพันธ์ เลิศโอภาส
V31-000820	นายสิทธิ รักถนอม
V31-000821	นางวิยดา คำเอม
V31-000822	นายอรุณ ศรีจันทร์
V31-000823	นายบิณฑสันต์ ขวัญข้าว
V31-000824	นางสาวบังอร กองปัญโญ
V31-000825	นายกิตติ จุ้ยกำจร
V31-000826	นางสาวสุกัญญา ใยดำ
V31-000827	นางสาวจิรัชญา สอนศรี
V31-000828	นางดลหทัย ชูเมฆา

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000803	นายรังสรรค์ สุวรรณหงส์
V38-000804	นายรุ่งเรือง กาลศิริศิลป์
V38-000805	นางนฤมล มาธุพันธ์
V38-000806	นางระพี กาญจนะ
V38-000807	นายวรากร สงวนทรัพย์
V38-000808	นางจตุพร เผ่าพงษ์ไทย
V38-000809	นางสาวจิราภรณ์ อนันตชัยพัทธนา
V38-000810	นายเมธี พิกุลทอง
V38-000811	นางสาวนิตยา บุญตะนัย
V38-000812	นางสาวกุลภัสสร์ กาญจนภรางกูร
V38-000813	นายศราวุธ จิตต์พินิจ
V38-000814	นางวันดี เจียมสมบุญ
V38-000815	นางพิสมัย แดนไธสง
V38-000816	นางสิริพร อั้งโสภา
V38-000817	นางสาวเมธ์รัฐญา เจตน์คุณาวัฒน์
V38-000818	นางสาวบุษราภรณ์ จิตจำเนียร
V38-000819	นายภูริพันธ์ เลิศโอภาส
V38-000820	นายสิทธิ รักถนอม
V38-000821	นางวิยดา คำเอม
V38-000822	นายอรุณ ศรีจันทร์
V38-000823	นายบิณฑสันต์ ขวัญข้าว
V38-000824	นางสาวบังอร กองปัญโญ
V38-000825	นายกิตติ จุ้ยกำจร
V38-000826	นางสาวสุกัญญา ใยดำ
V38-000827	นางสาวจิรัชญา สอนศรี
V38-000828	นางดลหทัย ชูเมฆา

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000829	นางรุ่งทิวา เทพปิตุพงศ์
V31-000830	นางสาวศรีวรินทร์ เลิศวิลัย
V31-000831	นางสาวนพเก้า จันทร์ทุ่งใหญ่
V31-000832	นางสาวอัญชลี ทองกำเหนิด
V31-000833	นางสาวชมภู่ ยิ้มโต
V31-000834	นายกรณัท สุขสวัสดิ์
V31-000835	นางสาวพรนภา พรพันธ์ไพบูลย์
V31-000836	นายไกรมน มณีศิลป์
V31-000837	นางสาวนิวาริน ทองอ่อน
V31-000838	นายนชิรัตน์ ราชบุรี
V31-000839	นางสาวอติญา กิตตระกูล
V31-000840	นางสาวยุวดี เที่ยงทางธรรม
V31-000841	นางสาวอมรศรี กรดนวม
V31-000842	นางสาววีรนุช พานทอง
V31-000843	นางสาวอิศราภรณ์ เทียมศร
V31-000844	นางสาวสุรวดี สิทธิสระ
V31-000845	นางสาวสาวิตรี ท้วมลี้
V31-000846	นางสาววรนุศย์ ทองพูล
V31-000847	นางสาวสุจิตรา ด้วงทอง
V31-000848	นายกิติภูมิ จิรเศรษฐศักดิ์
V31-000849	นางสาวยามีละ ดอแม
V31-000850	นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช
V31-000851	นายวรุตน์ วีระศิลป์
V31-000852	นางสาวอัจฌิรา ทิวะสิงห์
V31-000853	นายเรวัฒน์ อามิน
V31-000854	นางสาวสาริณี จ่างเจริญ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000829	นางรุ่งทิวา เทพปิตุพงศ์
V38-000830	นางสาวศรีวรินทร์ เลิศวิลัย
V38-000831	นางสาวนพเก้า จันทร์ทุ่งใหญ่
V38-000832	นางสาวอัญชลี ทองกำเหนิด
V38-000833	นางสาวชมภู่ ยิ้มโต
V38-000834	นายกรณัท สุขสวัสดิ์
V38-000835	นางสาวพรนภา พรพันธ์ไพบูลย์
V38-000836	นายไกรมน มณีศิลป์
V38-000837	นางสาวนิวาริน ทองอ่อน
V38-000838	นายนชิรัตน์ ราชบุรี
V38-000839	นางสาวอติญา กิตตระกูล
V38-000840	นางสาวยุวดี เที่ยงทางธรรม
V38-000841	นางสาวอมรศรี กรดนวม
V38-000842	นางสาววีรนุช พานทอง
V38-000843	นางสาวอิศราภรณ์ เทียมศร
V38-000844	นางสาวสุรวดี สิทธิสระ
V38-000845	นางสาวสาวิตรี ท้วมลี้
V38-000846	นางสาววรนุศย์ ทองพูล
V38-000847	นางสาวสุจิตรา ด้วงทอง
V38-000848	นายกิติภูมิ จิรเศรษฐศักดิ์
V38-000849	นางสาวยามีละ ดอแม
V38-000850	นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช
V38-000851	นายวรุตน์ วีระศิลป์
V38-000852	นางสาวอัจฌิรา ทิวะสิงห์
V38-000853	นายเรวัฒน์ อามิน
V38-000854	นางสาวสาริณี จ่างเจริญ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000855	นายเจริญ เจริญชัย
V31-000856	นายวสันต์ ขันสาคร
V31-000857	นายนพดล พรามณี
V31-000858	นางสาวธีรวดี ยิ่งมี
V31-000859	นายกิตติ วิลัยหล้า
V31-000860	นางสาวจินดารัตน์ มณีเจริญ
V31-000861	นายสุนันท์ นาป่า
V31-000862	นางสาววรุณศิริ จักรบุตร
V31-000863	นางน้ำอิง มาลัย
V31-000864	นางสาวจุฑารัตน์ ดอนแดงปิ่น
V31-000865	นางสาวปภาภัสสร์ ศรีมหาคุณวงศ์
V31-000866	นางสาวภัทรวดี ตรีสุขี
V31-000867	นางสาวพรรณปพร โภคัง
V31-000868	นายนิยม บัวบาน
V31-000869	นางอาริยา ปิ่นทอง
V31-000870	นายอรุณชัย แก้วศรีงาม
V31-000871	นายสวัสดิ์ พิมพ์สุวรรณ
V31-000872	นางสาวสมพร คนยงค์
V31-000873	นางนลินรัตน์ แก้วศรีงาม
V31-000874	นางกลอยใจ เชยกลิ่นเทศ
V31-000875	นางรุ่งอรุณ ศรีเครือ
V31-000876	นางปราณี พระเพชร
V31-000877	นางสาวอัญชลี สวาสดิ์ธรรม
V31-000878	ว่าที่ร้อยตรี ดาวรุ่ง วัชรินทร์รัตน์
V31-000879	นางสาวอัญชลินทร์ สิงห์คำ
V31-000880	นางสาวรัชตา ทนวิทูวัตร

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000855	นายเจริญ เจริญชัย
V38-000856	นายวสันต์ ขันสาคร
V38-000857	นายนพดล พรามณี
V38-000858	นางสาวธีรวดี ยิ่งมี
V38-000859	นายกิตติ วิลัยหล้า
V38-000860	นางสาวจินดารัตน์ มณีเจริญ
V38-000861	นายสุนันท์ นาป่า
V38-000862	นางสาววรุณศิริ จักรบุตร
V38-000863	นางน้ำอิง มาลัย
V38-000864	นางสาวจุฑารัตน์ ดอนแดงปิ่น
V38-000865	นางสาวปภาภัสสร์ ศรีมหาคุณวงศ์
V38-000866	นางสาวภัทรวดี ตรีสุขี
V38-000867	นางสาวพรรณปพร โภคัง
V38-000868	นายนิยม บัวบาน
V38-000869	นางอาริยา ปิ่นทอง
V38-000870	นายอรุณชัย แก้วศรีงาม
V38-000871	นายสวัสดิ์ พิมพ์สุวรรณ
V38-000872	นางสาวสมพร คนยงค์
V38-000873	นางนลินรัตน์ แก้วศรีงาม
V38-000874	นางกลอยใจ เชยกลิ่นเทศ
V38-000875	นางรุ่งอรุณ ศรีเครือ
V38-000876	นางปราณี พระเพชร
V38-000877	นางสาวอัญชลี สวาสดิ์ธรรม
V38-000878	ว่าที่ร้อยตรี ดาวรุ่ง วัชรินทร์รัตน์
V38-000879	นางสาวอัญชลินทร์ สิงห์คำ
V38-000880	นางสาวรัชตา ทนวิทูวัตร

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000881	นายวิทยา ทวีนุช
V31-000882	นายอมร อัศววงศานนท์
V31-000883	นายชาติชาย โยเหลา
V31-000884	นายพัฒนพงษ์ ทัดทา
V31-000885	นางจันทร์เพ็ญ ชัยมงคล
V31-000886	นางยุพดี จวงมาลา
V31-000887	นายประดิษฐ์ คำหนองไผ่
V31-000888	นายเสถียร โปกุล
V31-000889	นายสมจิตร ถนอมวงศ์วัฒนะ
V31-000890	นายธีระศักดิ์ ยี่ภู่ศรี
V31-000891	นางศศินิษฐา ถนอมวงศ์วัฒนะ
V31-000892	นางสาวสุภาพร ร่มโพธิ์ไทร
V31-000893	นางสาวนันท์ชนก นันทะไชย
V31-000894	นายวีระยุทธ นาคทิพย์
V31-000895	นางสาวปิยะวดี เจริญวัฒนะ
V31-000896	นางสาวอินทิรา ลิจันทร์พร
V31-000897	นายการันต์ ชีพนุรัตน์
V31-000898	นายวัฒนา วิริวุฒิกร
V31-000899	นายเทวัญ นันทวงศ์
V31-000900	นายชานนท์ สิงห์ทอง
V31-000901	นายจรัญ ลิขิตรัตนพร
V31-000902	นายภูรินทร์ อัครกุลธร
V31-000903	นางสุวดี อิสรายุวพร
V31-000904	นายพิศาล ตันสิน
V31-000905	นายสิทธิกร บุญจันทร์
V31-000906	นางสาวกิตติมา วานิชกุล

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000881	นายวิทยา ทวีนุช
V38-000882	นายอมร อัศววงศานนท์
V38-000883	นายชาติชาย โยเหลา
V38-000884	นายพัฒนพงษ์ ทัดทา
V38-000885	นางจันทร์เพ็ญ ชัยมงคล
V38-000886	นางยุพดี จวงมาลา
V38-000887	นายประดิษฐ์ คำหนองไผ่
V38-000888	นายเสถียร โปกุล
V38-000889	นายสมจิตร ถนอมวงศ์วัฒนะ
V38-000890	นายธีระศักดิ์ ยี่ภู่ศรี
V38-000891	นางศศินิษฐา ถนอมวงศ์วัฒนะ
V38-000892	นางสาวสุภาพร ร่มโพธิ์ไทร
V38-000893	นางสาวนันท์ชนก นันทะไชย
V38-000894	นายวีระยุทธ นาคทิพย์
V38-000895	นางสาวปิยะวดี เจริญวัฒนะ
V38-000896	นางสาวอินทิรา ลิจันทร์พร
V38-000897	นายการันต์ ชีพนุรัตน์
V38-000898	นายวัฒนา วิริวุฒิกร
V38-000899	นายเทวัญ นันทวงศ์
V38-000900	นายชานนท์ สิงห์ทอง
V38-000901	นายจรัญ ลิขิตรัตนพร
V38-000902	นายภูรินทร์ อัครกุลธร
V38-000903	นางสุวดี อิสรายุวพร
V38-000904	นายพิศาล ตันสิน
V38-000905	นายสิทธิกร บุญจันทร์
V38-000906	นางสาวกิตติมา วานิชกุล

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000907	นางสาวจิราพร กุลคำ
V31-000908	นายประสิทธิ์ สิทธิไกรวงษ์
V31-000909	นางอังคณา ธนกัญญา
V31-000910	นายสมิง จำปาศรี
V31-000911	นางสาวจำเนียร นาคเลิศ
V31-000912	นายจิระเดช มณีรัตน์
V31-000913	นางสาวพนิดา บุษปฤกษ์
V31-000914	นางกมลพร พากเพียร
V31-000915	นายวัลลภ พรหมทอง
V31-000916	นางสมพร เจนคุณาวัฒน์
V31-000917	นางสาวพรทิพย์ ผึ้งแก้ว
V31-000918	นายอำนาจ ศิลวัตร
V31-000919	นางสาวอำพรรณ ผึ้งแก้ว
V31-000920	นางสาวปาลิดา ตั้งอนุรัตน์
V31-000921	นางอรัญญา ภู่รอด
V31-000922	นางสุธาทิพย์ เพ็ญโพธิ์
V31-000923	นางจินดา สร้อยประดิษฐ
V31-000924	นางสาวแอนนา ตระกูลอารีย์
V31-000925	นางสาวโบสิญา ชัยศิริเพ็ญภาค
V31-000926	นางสาวสุกัญญา ชูทอง
V31-000927	นางสมใจ เปรมสมิทธ์
V31-000928	นางสาวลลิตา ศิริวัฒนานนท์
V31-000929	นางสาวบุณฑริกา ทองดอนพุ่ม
V31-000930	นางสาวสุกัญญา ชัยพงษ์
V31-000931	นายวรินธร พูลศรี
V31-000932	นางสาวเยาวรัตน์ วงศ์ศรีสกุลแก้ว

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000907	นางสาวจิราพร กุลคำ
V38-000908	นายประสิทธิ์ สิทธิไกรวงษ์
V38-000909	นางอังคณา ธนกัญญา
V38-000910	นายสมิง จำปาศรี
V38-000911	นางสาวจำเนียร นาคเลิศ
V38-000912	นายจิระเดช มณีรัตน์
V38-000913	นางสาวพนิดา บุษปฤกษ์
V38-000914	นางกมลพร พากเพียร
V38-000915	นายวัลลภ พรหมทอง
V38-000916	นางสมพร เจนคุณาวัฒน์
V38-000917	นางสาวพรทิพย์ ผึ้งแก้ว
V38-000918	นายอำนาจ ศิลวัตร
V38-000919	นางสาวอำพรรณ ผึ้งแก้ว
V38-000920	นางสาวปาลิดา ตั้งอนุรัตน์
V38-000921	นางอรัญญา ภู่รอด
V38-000922	นางสุธาทิพย์ เพ็ญโพธิ์
V38-000923	นางจินดา สร้อยประดิษฐ
V38-000924	นางสาวแอนนา ตระกูลอารีย์
V38-000925	นางสาวโบสิญา ชัยศิริเพ็ญภาค
V38-000926	นางสาวสุกัญญา ชูทอง
V38-000927	นางสมใจ เปรมสมิทธ์
V38-000928	นางสาวลลิตา ศิริวัฒนานนท์
V38-000929	นางสาวบุณฑริกา ทองดอนพุ่ม
V38-000930	นางสาวสุกัญญา ชัยพงษ์
V38-000931	นายวรินธร พูลศรี
V38-000932	นางสาวเยาวรัตน์ วงศ์ศรีสกุลแก้ว

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000933	นางสาวสุกัญญา สมบูรณ์
V31-000935	นายสมชาติ หรั่งเจริญ
V31-000936	นางสาวปวีณ์ริศา บุญปาน
V31-000937	นางนันธิญา บางจั่น
V31-000938	นายอัจฉริยะ โฆษยากูล
V31-000939	นายสุวิทย์ อินทิพย์
V31-000940	นางสาวเฮียง บัวไหล
V31-000941	นางนิช์ชกรณ์ ตันติวณิชชานนท์
V31-000942	นายสุทินัน พรอนุรักษ์
V31-000943	นางสิวลี ไทยถาวร
V31-000944	นางสาวธัญวรัตน์ สุวรรณะ
V31-000945	นางวราณี ศิริวรรณ
V31-000946	นายทวิช ธีรพงษ์
V31-000947	นางสาวพรพรรณ ทองบัญชาชัย
V31-000948	นายสมหมาย ตรัยไชยาพร
V31-000949	นายวิมล คีรีมา
V31-000950	นางศิริวรรณ ตี้ภู่
V31-000951	นายถาวร พรหมมาณพ
V31-000952	นายอนินท์ มีมนต์
V31-000953	นางสุภิญญา อนุกานนท์
V31-000954	นางปรรฐมาศ์ พสิษฐ์ภคกุล
V31-000955	นายนิรันดร์ จันทรมณี
V31-000956	นางชนะนันทน์ เมธีสถิตธรรม
V31-000957	นายอำนวย ลาภเกษมสุข
V31-000958	นายวิรัตน์ ชาญศิริรัตนา
V31-000959	นายอัชฌาณัท รัตนเลิศนุสรณ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000933	นางสาวสุกัญญา สมบูรณ์
V38-000935	นายสมชาติ หรั่งเจริญ
V38-000936	นางสาวปวีณ์ริศา บุญปาน
V38-000937	นางนันธิญา บางจั่น
V38-000938	นายอัจฉริยะ โฆษยากูล
V38-000939	นายสุวิทย์ อินทิพย์
V38-000940	นางสาวเฮียง บัวไหล
V38-000941	นางนิช์ชกรณ์ ตันติวณิชชานนท์
V38-000942	นายสุทินัน พรอนุรักษ์
V38-000943	นางสิวลี ไทยถาวร
V38-000944	นางสาวธัญวรัตน์ สุวรรณะ
V38-000945	นางวราณี ศิริวรรณ
V38-000946	นายทวิช ธีรพงษ์
V38-000947	นางสาวพรพรรณ ทองบัญชาชัย
V38-000948	นายสมหมาย ตรัยไชยาพร
V38-000949	นายวิมล คีรีมา
V38-000950	นางศิริวรรณ ตี้ภู่
V38-000951	นายถาวร พรหมมาณพ
V38-000952	นายอนินท์ มีมนต์
V38-000953	นางสุภิญญา อนุกานนท์
V38-000954	นางปรรฐมาศ์ พสิษฐ์ภคกุล
V38-000955	นายนิรันดร์ จันทรมณี
V38-000956	นางชนะนันทน์ เมธีสถิตธรรม
V38-000957	นายอำนวย ลาภเกษมสุข
V38-000958	นายวิรัตน์ ชาญศิริรัตนา
V38-000959	นายอัชฌาณัท รัตนเลิศนุสรณ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000960	นางสาวสุดใจ ทูลพานิชย์กิจ
V31-000961	นายยุทธชัย เลิศวรปรัชญ์
V31-000962	นางสาวสุลกัณยา บุณยโยธิน
V31-000963	นายพฤศยน นินทนาวงศา
V31-000964	นายจตุพล ตั้งปกาศิต
V31-000965	นางสาวเนาวรัตน์ แก้วจันทร์
V31-000966	นายกวิพงษ์ นิสสัยพันธุ์
V31-000967	นางยุพินศรี สายทอง
V31-000968	นางสาวเอื้ออารี เศรษฐวานิช
V31-000969	นายจักรแก้ว ตนุนาถ
V31-000970	นายวิเชียร วิทยอุดม
V31-000971	นางสาวปาริชาต คลื่นสุวรรณ
V31-000972	นายพุทธพล ทองอินทร์ดำ
V31-000973	นายชัยวัฒน์ เชาวน์รัตนะ
V31-000974	นายสุเทพ ปุระเตนนท์
V31-000975	นางสาวธีราลักษณ์ นิเวศวรทานต์
V31-000976	นางสาวอรพินท์ อังกุรวิโรจน์
V31-000977	นายบุญชัย ผึ้งไผ่งาม
V31-000978	นางศมนลักษณ์ วิชาศิลป์
V31-000979	นางสาววันเพ็ญ วศินารมณ์
V31-000980	นายประภาส ทองรัก
V31-000981	นางสาวจารุวรรณ สุริยวรรณ์
V31-000982	นายบรรจง ภูคะฮาต
V31-000983	นายยงยุทธ ศรีแสงอ่อน
V31-000984	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปัญจลักษณ์ หรีรักษ์
V31-000985	นายขจรศักดิ์ สิงห์นนท์ฮัง

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000960	นางสาวสุดใจ ทูลพานิชย์กิจ
V38-000961	นายยุทธชัย เลิศวรปรัชญ์
V38-000962	นางสาวสุลกัณยา บุณยโยธิน
V38-000963	นายพฤศยน นินทนาวงศา
V38-000964	นายจตุพล ตั้งปกาศิต
V38-000965	นางสาวเนาวรัตน์ แก้วจันทร์
V38-000966	นายกวิพงษ์ นิสสัยพันธุ์
V38-000967	นางยุพินศรี สายทอง
V38-000968	นางสาวเอื้ออารี เศรษฐวานิช
V38-000969	นายจักรแก้ว ตนุนาถ
V38-000970	นายวิเชียร วิทยอุดม
V38-000971	นางสาวปาริชาต คลื่นสุวรรณ
V38-000972	นายพุทธพล ทองอินทร์ดำ
V38-000973	นายชัยวัฒน์ เชาวน์รัตนะ
V38-000974	นายสุเทพ ปุระเตนนท์
V38-000975	นางสาวธีราลักษณ์ นิเวศวรทานต์
V38-000976	นางสาวอรพินท์ อังกุรวิโรจน์
V38-000977	นายบุญชัย ผึ้งไผ่งาม
V38-000978	นางศมนลักษณ์ วิชาศิลป์
V38-000979	นางสาววันเพ็ญ วศินารมณ์
V38-000980	นายประภาส ทองรัก
V38-000981	นางสาวจารุวรรณ สุริยวรรณ์
V38-000982	นายบรรจง ภูคะฮาต
V38-000983	นายยงยุทธ ศรีแสงอ่อน
V38-000984	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปัญจลักษณ์ หรีรักษ์
V38-000985	นายขจรศักดิ์ สิงห์นนท์ฮัง

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-000986	นายวิรัช แสงสุริยฤทธิ์
V31-000987	นางสาวปภาวี วงษ์วรพนิต
V31-000988	นายสมเกียรติ ฐิติภูมิเดชา
V31-000989	นายสุพจน์ บุญยะ
V31-000990	นางวัชรินทร์ จินดาราม
V31-000991	นางเฉลียว ศรีอาษา
V31-000992	นายดลใจ อุดมสิน
V31-000993	นางสาวนรพร กลั่นประชา
V31-000994	นางชรินธร แก้งคำ
V31-000995	นางสุพรรณี อินทร์แก้ว
V31-000996	นายสุเทพ อัศวหฤทัย
V31-000997	นายสมนึก สังข์หนู
V31-000998	นายประจวบ คุ้มขำ
V31-000999	นายกมล สุทเธนทร์
V31-001000	นางสาวนิยมา เลปาจารย์
V31-001001	นางบุณยวีร์ ประเสริฐวงษ์
V31-001002	นายอัครเดช รัตนพงษ์เพียร
V31-001003	นางละม้าย ราชบุญศึก
V31-001004	นางสาวเรณู เอี่ยมตระบุตร
V31-001005	นางสาวกิตติญา โรจน์จันทร์เจริญ
V31-001006	นางสาววรรณภรณ์ รัตนโกสุม
V31-001007	นางสาวภริดา สนธ์หอม
V31-001008	นางสาวกุลฉัตร กิ้มซ้าย
V31-001009	นางนุชจรี พิเชฐกุล
V31-001010	นางสาวเอมอร ปัญญาศรีวรมย์
V31-001011	นางสาวสุภาพร อุไกรหงษา

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-000986	นายวิรัช แสงสุริยฤทธิ์
V38-000987	นางสาวปภาวี วงษ์วรพนิต
V38-000988	นายสมเกียรติ ฐิติภูมิเดชา
V38-000989	นายสุพจน์ บุญยะ
V38-000990	นางวัชรินทร์ จินดาราม
V38-000991	นางเฉลียว ศรีอาษา
V38-000992	นายดลใจ อุดมสิน
V38-000993	นางสาวนรพร กลั่นประชา
V38-000994	นางชรินธร แก้งคำ
V38-000995	นางสุพรรณี อินทร์แก้ว
V38-000996	นายสุเทพ อัศวหฤทัย
V38-000997	นายสมนึก สังข์หนู
V38-000998	นายประจวบ คุ้มขำ
V38-000999	นายกมล สุทเธนทร์
V38-001000	นางสาวนิยมา เลปาจารย์
V38-001001	นางบุณยวีร์ ประเสริฐวงษ์
V38-001002	นายอัครเดช รัตนพงษ์เพียร
V38-001003	นางละม้าย ราชบุญศึก
V38-001004	นางสาวเรณู เอี่ยมตระบุตร
V38-001005	นางสาวกิตติญา โรจน์จันทร์เจริญ
V38-001006	นางสาววรรณภรณ์ รัตนโกสุม
V38-001007	นางสาวภริดา สนธ์หอม
V38-001008	นางสาวกุลฉัตร กิ้มซ้าย
V38-001009	นางนุชจรี พิเชฐกุล
V38-001010	นางสาวเอมอร ปัญญาศรีวรมย์
V38-001011	นางสาวสุภาพร อุไกรหงษา

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001012	นายกิตติคุณ ชลวิถี
V31-001013	นายวีระ คมปรียารัตน์
V31-001014	นางอำนวยพร ชมชาญ
V31-001015	นางอำไพ รุ่งวรรธนวงศ์
V31-001016	นางสาวกนกพร ชัยประสิทธิ์
V31-001017	นายชัยนันท์ คำแผง
V31-001018	นางแน่งน้อย ทรงกำพล
V31-001019	นายอภิรมย์ ชูเมฆา
V31-001020	นายเฉลิมชัย สีตะระโส
V31-001021	นายสมประสงค์ ภาษาประเทศ
V31-001022	นายศุภชัย กวินวุฒิกุล
V31-001023	นายประวิทย์ ลีลางามวงศา
V31-001024	นายชัยวัฒน์ แอบเพชร
V31-001025	นางสาวอายนา เจะมะ
V31-001026	นายธนพิทักษ์ ชวนชอบ
V31-001027	นางกนิษฐา สุดโต
V31-001028	นางสาวเยาวเรศ เกตุแก้ว
V31-001029	นายประกอบ บุญยงค์
V31-001030	Mr.Wenson A.Gallaza
V31-001031	นางสาวชมนาด ม่วงแก้ว
V31-001032	นายสุวัตร ปัทมวรคุณ
V31-001033	นายประเสริฐ จันทรสุวรรณ
V31-001034	นายสุชาติ สุภาพ
V31-001035	นายนฤทธิ์ คชฤทธิ์
V31-001036	นายภีร์มะ ไชยมุติ
V31-001037	นายมนัส สร้อยศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001012	นายกิตติคุณ ชลวิถี
V38-001013	นายวีระ คมปรียารัตน์
V38-001014	นางอำนวยพร ชมชาญ
V38-001015	นางอำไพ รุ่งวรรธนวงศ์
V38-001016	นางสาวกนกพร ชัยประสิทธิ์
V38-001017	นายชัยนันท์ คำแผง
V38-001018	นางแน่งน้อย ทรงกำพล
V38-001019	นายอภิรมย์ ชูเมฆา
V38-001020	นายเฉลิมชัย สีตะระโส
V38-001021	นายสมประสงค์ ภาษาประเทศ
V38-001022	นายศุภชัย กวินวุฒิกุล
V38-001023	นายประวิทย์ ลีลางามวงศา
V38-001024	นายชัยวัฒน์ แอบเพชร
V38-001025	นางสาวอายนา เจะมะ
V38-001026	นายธนพิทักษ์ ชวนชอบ
V38-001027	นางกนิษฐา สุดโต
V38-001028	นางสาวเยาวเรศ เกตุแก้ว
V38-001029	นายประกอบ บุญยงค์
V38-001030	Mr.Wenson A.Gallaza
V38-001031	นางสาวชมนาด ม่วงแก้ว
V38-001032	นายสุวัตร ปัทมวรคุณ
V38-001033	นายประเสริฐ จันทรสุวรรณ
V38-001034	นายสุชาติ สุภาพ
V38-001035	นายนฤทธิ์ คชฤทธิ์
V38-001036	นายภีร์มะ ไชยมุติ
V38-001037	นายมนัส สร้อยศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001038	นายพัฒณ์รพี สุนันทพจน์
V31-001039	นางอัจฉธาดา ฤกษ์บรรเทิง
V31-001040	นางเครือเพ็ญ นาทคัคนานต์นนท์
V31-001041	นางพรนภา เปี่ยมไชย
V31-001042	นายกุลชาติ จุลเพ็ญ
V31-001043	นายเอกสิทธิ์ พานิชเจริญ
V31-001044	นางรัชดา รัตนสิน
V31-001045	นางสาวถนอมจิต ยุกติรัตน
V31-001046	นายณัฐวุฒิ โสมะเกษตรินทร์
V31-001047	นางสาวกาญจนา ภิญโญภาพ
V31-001048	นายปิยะพงษ์ เคนทวาย
V31-001049	นางเพ็ญศรี หรั่งปรางค์
V31-001050	นายพิพัฒน์ กีระติจีระนันท์
V31-001051	นายพิชิต กาญจนเชฐ
V31-001052	นางสาวเนตรนภิส แก้วช่วย
V31-001053	นางฉันทนา สร้อยทองดี
V31-001054	นายอัศนีย์ ชูอรุณ
V31-001055	นายบุญทัน ศรีบุญเรือง
V31-001056	นางสาวเกษรินทร์ เรืองวารี
V31-001057	นายดนัย วรรณวนิช
V31-001058	นายศิริชัย เตรียมล้ำเลิศ
V31-001059	นางศิริญทิพย์ แก้วแทน
V31-001060	นางสาวเบ็ญจา สร้อยทองมูล
V31-001061	นายโสภณวิชญ์ เรืองไชยชานนท์
V31-001062	นายวัลลภ พิเชฐกุล
V31-001063	นางกัณทิมา จองสุข

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001038	นายพัฒณ์รพี สุนันทพจน์
V38-001039	นางอัจฉธาดา ฤกษ์บรรเทิง
V38-001040	นางเครือเพ็ญ นาทคัคนานต์นนท์
V38-001041	นางพรนภา เปี่ยมไชย
V38-001042	นายกุลชาติ จุลเพ็ญ
V38-001043	นายเอกสิทธิ์ พานิชเจริญ
V38-001044	นางรัชดา รัตนสิน
V38-001045	นางสาวถนอมจิต ยุกติรัตน
V38-001046	นายณัฐวุฒิ โสมะเกษตรินทร์
V38-001047	นางสาวกาญจนา ภิญโญภาพ
V38-001048	นายปิยะพงษ์ เคนทวาย
V38-001049	นางเพ็ญศรี หรั่งปรางค์
V38-001050	นายพิพัฒน์ กีระติจีระนันท์
V38-001051	นายพิชิต กาญจนเชฐ
V38-001052	นางสาวเนตรนภิส แก้วช่วย
V38-001053	นางฉันทนา สร้อยทองดี
V38-001054	นายอัศนีย์ ชูอรุณ
V38-001055	นายบุญทัน ศรีบุญเรือง
V38-001056	นางสาวเกษรินทร์ เรืองวารี
V38-001057	นายดนัย วรรณวนิช
V38-001058	นายศิริชัย เตรียมล้ำเลิศ
V38-001059	นางศิริญทิพย์ แก้วแทน
V38-001060	นางสาวเบ็ญจา สร้อยทองมูล
V38-001061	นายโสภณวิชญ์ เรืองไชยชานนท์
V38-001062	นายวัลลภ พิเชฐกุล
V38-001063	นางกัณทิมา จองสุข

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001064	นางณิชนันทน์ คำภูธร
V31-001065	นางวิมล ธีระนิธิ
V31-001066	นายชาญณรงค์ วันทา
V31-001067	นางสาวกัญญาณัฐ เปลวเฟื่อง
V31-001068	นางสาวจุฑามาศ เจริญพงษ์มาลา
V31-001069	นายกิจธนาพัฒน์ บรรดลนพรัตน์
V31-001070	นายอาทิตย์ สุรางคนารักษ์
V31-001071	นายนิธิพันธ์ บุญเพิ่ม
V31-001072	นายสมพงษ์ แสนเสนยา
V31-001073	นายกฤษฎา ทองสมบูรณ์
V31-001074	นางมาลี พฤกษชาติ
V31-001075	นางสุภาสิรีร์ ปิยะพิพัฒน์
V31-001076	นางสาวกรรณิกา ศรีบุญเรือง
V31-001077	นางสาวธาวัลย์ อัมพวา
V31-001078	นายนพกร ผลาวรรณ์
V31-001079	นายณัฏฐพงศ์ ชูทัย
V31-001080	นางสาวนรรจพร เรืองไพศาล
V31-001081	นายณัฐพล ดีอุต
V31-001082	นางสาวรัมภา จุฑะกนก
V31-001083	นายเดชรัชต์ ใจถวิล
V31-001084	นางสาวเยาวลักษณ์ พิพัฒน์จำเริญกุล
V31-001085	นางธัญญาภรณ์ บุญยัง
V31-001086	ว่าที่ร้อยตรีมงคล กลิ่นกระจาย
V31-001087	ว่าที่ร้อยตรีวินัย ศรีกนก
V31-001088	นายศุภกิจ สุขประเสริฐ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001064	นางณิชนันทน์ คำภูธร
V38-001065	นางวิมล ธีระนิธิ
V38-001066	นายชาญณรงค์ วันทา
V38-001067	นางสาวกัญญาณัฐ เปลวเฟื่อง
V38-001068	นางสาวจุฑามาศ เจริญพงษ์มาลา
V38-001069	นายกิจธนาพัฒน์ บรรดลนพรัตน์
V38-001070	นายอาทิตย์ สุรางคนารักษ์
V38-001071	นายนิธิพันธ์ บุญเพิ่ม
V38-001072	นายสมพงษ์ แสนเสนยา
V38-001073	นายกฤษฎา ทองสมบูรณ์
V38-001074	นางมาลี พฤกษชาติ
V38-001075	นางสุภาสิรีร์ ปิยะพิพัฒน์
V38-001076	นางสาวกรรณิกา ศรีบุญเรือง
V38-001077	นางสาวธาวัลย์ อัมพวา
V38-001078	นายนพกร ผลาวรรณ์
V38-001079	นายณัฏฐพงศ์ ชูทัย
V38-001080	นางสาวนรรจพร เรืองไพศาล
V38-001081	นายณัฐพล ดีอุต
V38-001082	นางสาวรัมภา จุฑะกนก
V38-001083	นายเดชรัชต์ ใจถวิล
V38-001084	นางสาวเยาวลักษณ์ พิพัฒน์จำเริญกุล
V38-001085	นางธัญญาภรณ์ บุญยัง
V38-001086	ว่าที่ร้อยตรีมงคล กลิ่นกระจาย
V38-001087	ว่าที่ร้อยตรีวินัย ศรีกนก
V38-001088	นายศุภกิจ สุขประเสริฐ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001089	นางโสภิต พนมสารนรินทร์
v31-001090	นางสาวณชิตา หิรัญพิชา
V31-001091	นายไพฑูรย์ ทรัพย์อุดม
V31-001092	นางงามจิตร จารุพันธ์
V31-001093	นางสาวนฎกร สุดพิพัฒน์
V31-001094	นายจิรวัฒน์ คชสาร
V31-001095	นางสาวณภัทร ศุกรวรรณ
V31-001096	นางฐิตยา ศรขวัญ
V31-001097	นางรัศมิ์ลภัส อัศวนรากุล
V31-001098	นายกิตติพงศ์ กลิ่นจันทร์
V31-001099	นายอภิสิทธิ์ ตั้งเกียรติศิลป์
V31-001100	นางรุจี เทียนวิชัย
V31-001101	นางเจตชรินทร์ จิรสันติธรรม
V31-001102	นางวัฒนา พันธ์ลำเจียก
V31-001103	นายณัฏฐกฤษฎ์ ศุภกรพินธ์คุปต์
V31-001104	นายฌานิศ วงศ์สุวรรณ
V31-001105	นางสาวเมทินี แก้ววิจิตร
V31-001106	นางปานฉัตท์ อินทร์คง
V31-001107	นางสาวพัชรา ขำสา
V31-001108	นางศุภลักษณ์ สินมา
V31-001109	นางสาวประภาศรี จันทร์โอ
V31-001110	นายศรัณศุร คชเสนี
V31-001111	นายอุรส จิตติวรรณ
V31-001112	นางพัชรี นิลดำ
V31-001113	นายภาณุ ประทุมนพรัตน์
V31-001114	นายชัยมงคล ผลแก้ว

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001089	นางโสภิต พนมสารนรินทร์
V38-001090	นางสาวณชิตา หิรัญพิชา
V38-001091	นายไพฑูรย์ ทรัพย์อุดม
V38-001092	นางงามจิตร จารุพันธ์
V38-001093	นางสาวนฎกร สุดพิพัฒน์
V38-001094	นายจิรวัฒน์ คชสาร
V38-001095	นางสาวณภัทร ศุกรวรรณ
V38-001096	นางฐิตยา ศรขวัญ
V38-001097	นางรัศมิ์ลภัส อัศวนรากุล
V38-001098	นายกิตติพงศ์ กลิ่นจันทร์
V38-001099	นายอภิสิทธิ์ ตั้งเกียรติศิลป์
V38-001100	นางรุจี เทียนวิชัย
V38-001101	นางเจตชรินทร์ จิรสันติธรรม
V38-001102	นางวัฒนา พันธ์ลำเจียก
V38-001103	นายณัฏฐกฤษฎ์ ศุภกรพินธ์คุปต์
V38-001104	นายฌานิศ วงศ์สุวรรณ
V38-001105	นางสาวเมทินี แก้ววิจิตร
V38-001106	นางปานฉัตท์ อินทร์คง
V38-001107	นางสาวพัชรา ขำสา
V38-001108	นางศุภลักษณ์ สินมา
V38-001109	นางสาวประภาศรี จันทร์โอ
V38-001110	นายศรัณศุร คชเสนี
V38-001111	นายอุรส จิตติวรรณ
V38-001112	นางพัชรี นิลดำ
V38-001113	นายภาณุ ประทุมนพรัตน์
V38-001114	นายชัยมงคล ผลแก้ว

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001115	นายไพฑูรย์ พูลสุขโข
V31-001116	นายธีระพงษ์ ไชยเฉลิมวงศ์
V31-001117	นางสาวรสริน ทักษิณ
V31-001118	นายนรเศรษฐ ศรีธานี
V31-001119	นางสาวปวีณา ตระกูลลีวัฒนา
V31-001120	นายศิราวุฒิ ยศทนนท์
V31-001121	นางสุกัญญา บุญญะฤทธิ์
V31-001122	นายพิพัฒน์ บุญญะฤทธิ์
V31-001123	นางจุฑาภรณ์ ขวัญสังข์
V31-001124	นางสาวศิริกันยา สยมภาค
V31-001125	นายสุเทพ เชาว์สนิท
V31-001126	นางสาวจีรวัฒน์ เหรียญอารีย์
V31-001127	นางนพรัตน์ พิเภก
V31-001128	นายกัมพล ดวงสีใส
V31-001129	นายชลิตต์ มธุรสมนตรี
V31-001130	นางสาวชญาภา ทิมจำลองเจริญ
V31-001131	นายวรพันธ์ สาระสุรีย์ภรณ์
V31-001132	นางสาวจันทนา ถิระวัฒน์
V31-001133	นางสาวรัชดา เทพารักษ์
V31-001134	นางสาวบุญมี หงุ่ยกระโทก
V31-001135	นายเจนการ เจนการกิจ
V31-001136	นางทิฐิมา ฐิติภูมิเดชา
V31-001137	นายบุญชู นามขาล
V31-001138	นางสาวอำภาพร เถื่อนวงษ์
V31-001139	นางสาวพัชรินทร์ ขำวงษ์
V31-001140	นางสาวศิรินภา จันทร์จิระ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001115	นายไพฑูรย์ พูลสุขโข
V38-001116	นายธีระพงษ์ ไชยเฉลิมวงศ์
V38-001117	นางสาวรสริน ทักษิณ
V38-001118	นายนรเศรษฐ ศรีธานี
V38-001119	นางสาวปวีณา ตระกูลลีวัฒนา
V38-001120	นายศิราวุฒิ ยศทนนท์
V38-001121	นางสุกัญญา บุญญะฤทธิ์
V38-001122	นายพิพัฒน์ บุญญะฤทธิ์
V38-001123	นางจุฑาภรณ์ ขวัญสังข์
V38-001124	นางสาวศิริกันยา สยมภาค
V38-001125	นายสุเทพ เชาว์สนิท
V38-001126	นางสาวจีรวัฒน์ เหรียญอารีย์
V38-001127	นางนพรัตน์ พิเภก
V38-001128	นายกัมพล ดวงสีใส
V38-001129	นายชลิตต์ มธุสรมนตรี
V38-001130	นางสาวชญาภา ทิมจำลองเจริญ
V38-001131	นายวรพันธ์ สาระสุรีย์ภรณ์
V38-001132	นางสาวจันทนา ถิระวัฒน์
V38-001133	นางสาวรัชดา เทพารักษ์
V38-001134	นางสาวบุญมี หงุ่ยกระโทก
V38-001135	นายเจนการ เจนการกิจ
V38-001136	นางทิฐิมา ฐิติภูมิเดชา
V38-001137	นายบุญชู นามขาล
V38-001138	นางสาวอำภาพร เถื่อนวงษ์
V38-001139	นางสาวพัชรินทร์ ขำวงษ์
V38-001140	นางสาวศิรินภา จันทร์จิระ

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001141	นางวนัสนันท์ ปุ่นหรั่ง
V31-001142	นางสาวนภาพร นิลาภรณ์กุล
V31-001143	นางสาวทิพย์สุคนธ์ จงรักษ์
V31-001144	นายสมพล จ่างเจริญ
V31-001145	นางสาวพนิดา จินดาศรี
V31-001146	นางสาวณกันต์วลัย วิศิฎศรี
V31-001147	นางสาวพันนิดา เสือจำศีล
V31-001148	นายสาโรจน์ อนันตอวยพร
V31-001149	นายศุภกร ศิรพจนกุล
V31-001150	นางสาวศศิรดี จันทสี
V31-001151	นายวรเชษฐ์ ขอบใจ
V31-001152	นางรุ่งฤดี อภิวัฒนศร
V31-001153	นางศรีสมร ดวงภมร
V31-001154	นางอภิวันท์ อุดมพันธ์
V31-001155	นางสาวกานต์รวี ถาวรพันธุ์
V31-001156	นายวิชัย ผดุงศิลป์
V31-001157	นางเสาวนีย์ มีสุข
V31-001158	นายหรั่ง มีสุข
V31-001159	นายคำแหง โยเหลา
V31-001160	นางสาวรชมน สุขชุม
V31-001161	นายพจนา นิติมานพ
V31-001162	นางไฉยารัตน์ กัลยาณคุปต์
V31-001163	นางพนิดา สมประจบ
V31-001164	นางสาวปุญญนุช ผลโต
V31-001165	นางสาวดวงรัตน์ เมฆเคลื่อน
V31-001166	นางสาวปริญญา บรรณเภสัช

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001141	นางวนัสนันท์ ปุ่นหรั่ง
V38-001142	นางสาวนภาพร นิลาภรณ์กุล
V38-001143	นางสาวทิพย์สุคนธ์ จงรักษ์
V38-001144	นายสมพล จ่างเจริญ
V38-001145	นางสาวพนิดา จินดาศรี
V38-001146	นางสาวณกันต์วลัย วิศิฎศรี
V38-001147	นางสาวพันนิดา เสือจำศีล
V38-001148	นายสาโรจน์ อนันตอวยพร
V38-001149	นายศุภกร ศิรพจนกุล
V38-001150	นางสาวศศิรดี จันทสี
V38-001151	นายวรเชษฐ์ ขอบใจ
V38-001152	นางรุ่งฤดี อภิวัฒนศร
V38-001153	นางศรีสมร ดวงภมร
V38-001154	นางอภิวันท์ อุดมพันธ์
V38-001155	นางสาวกานต์รวี ถาวรพันธุ์
V38-001156	นายวิชัย ผดุงศิลป์
V38-001157	นางเสาวนีย์ มีสุข
V38-001158	นายหรั่ง มีสุข
V38-001159	นายคำแหง โยเหลา
V38-001160	นางสาวรชมน สุขชุม
V38-001161	นายพจนา นิติมานพ
V38-001162	นางไฉยารัตน์ กัลยาณคุปต์
V38-001163	นางพนิดา สมประจบ
V38-001164	นางสาวปุญญนุช ผลโต
V38-001165	นางสาวดวงรัตน์ เมฆเคลื่อน
V38-001166	นางสาวปริญญา บรรณเภสัช

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001167	นายปริญญา มีสุข
V31-001168	นายไชยสิทธิ์ พันธุ์ฟูจินดา
V31-001169	นายรุ่งโรจน์ สุทธิสุข
V31-001170	นายกฤติน ชุมแก้ว
V31-001171	นางสาวพัชรา วงค์ตาผา
V31-001172	นางนิศากร สิงหเสนี
V31-001173	นายขวัญชัย จ้อยเจริญ
V31-001174	นางสาวนวพรรษ จันทร์คำ
V31-001175	นายสุทัศน์ หงษ์ดำเนิน
V31-001176	นายบุญเรือง สมประจบ
V31-001177	นางสาวจุฑามณี ศรีสุทธิ์
V31-001178	นายวานิช โสภาสพ
V31-001179	นางสาวญานันท์ เกิดสุข
V31-001180	นางสาวรัตน์วดี เล็กเจริญ
V31-001181	นางประทิน เผือกสีสุก
V31-001182	นางสาวจารุณี เจริญรส
V31-001183	นายธนภัทร นทีปราการ
V31-001184	นางสาวดวงตา สิทธิสาตร์
V31-001185	นายสุรชัย เตชะเอ้ย
V31-001186	นายณิชพน แก้วคำ
V31-001187	นายชโลธร วัฒนจงกล
V31-001188	นายเสริมศักดิ์ สุขเปี่ยม
V31-001189	นางสาวมุกขรินทร์ คำประสาตร์
V31-001190	นายสุนทร จันทร์ประเสริฐ
V31-001191	นางสาวเอมอร ชัยประทีป
V31-001192	นายนคร คงช่วย

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001167	นายปริญญา มีสุข
V38-001168	นายไชยสิทธิ์ พันธุ์ฟูจินดา
V38-001169	นายรุ่งโรจน์ สุทธิสุข
V38-001170	นายกฤติน ชุมแก้ว
V38-001171	นางสาวพัชรา วงค์ตาผา
V38-001172	นางนิศากร สิงหเสนี
V38-001173	นายขวัญชัย จ้อยเจริญ
V38-001174	นางสาวนวพรรษ จันทร์คำ
V38-001175	นายสุทัศน์ หงษ์ดำเนิน
V38-001176	นายบุญเรือง สมประจบ
V38-001177	นางสาวจุฑามณี ศรีสุทธิ์
V38-001178	นายวานิช โสภาสพ
V38-001179	นางสาวญานันท์ เกิดสุข
V38-001180	นางสาวรัตน์วดี เล็กเจริญ
V38-001181	นางประทิน เผือกสีสุก
V38-001182	นางสาวจารุณี เจริญรส
V38-001183	นายธนภัทร นทีปราการ
V31-001184	นางสาวดวงตา สิทธิสาตร์
V38-001185	นายสุรชัย เตชะเอ้ย
V38-001186	นายณิชพน แก้วคำ
V38-001187	นายชโลธร วัฒนจงกล
V38-001188	นายเสริมศักดิ์ สุขเปี่ยม
V38-001189	นางสาวมุกขรินทร์ คำประสาตร์
V38-001190	นายสุนทร จันทร์ประเสริฐ
V38-001191	นางสาวเอมอร ชัยประทีป
V38-001192	นายนคร คงช่วย

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001193	นายเริงชัย กล้าหาญ
V31-001194	นายพรภิรมย์ หลงทรัพย์
V31-001195	นางสาวทิศากร ดำรงพุฒิเดชา
V31-001196	นางสาวพจรินทร์ ผาสุข
V31-001197	นายชัยยะ ปราณีตพลกรัง
V31-001198	นายชัยพร ระวีศิริ
V31-001199	นางสาวพรทรัพย์ ถนัดไร่
V31-001200	นางดารณี คงเอียด
V31-001201	นางจิตรลดา ตรีสาคร
V31-001202	นางสุนันทา ทองพูล
V31-001203	นายรัฐบูรณ์ ชายผา
V31-001204	นายนิธิวัฒน์ ชูสกุล
V31-001205	นายศุภวิทย์ ลวณะสกล
V31-001206	นายคมกริช สวัสดิรมย์
V31-001207	นางพิสมัย กระแสสัตย์
V31-001208	นายวุฒิพล วรรณทรัพย์
V31-001209	นายชัชรินทร์ ดวงแก้ว
V31-001210	นายปองพล นิลพฤกษ์
V31-001211	นางสาวโชติมา โชติกเสถียร
V31-001212	นางสาวปัทมา ชูวงษ์
V31-001213	นายเลิศณรงค์ ศรีพนม
V31-001214	นางสาววิริยา สมบูรณ์ผล
V31-001215	นางสาวนฤมล พึ่งแก้ว
V31-001216	นางสาวสุรัติวดี ทั่งมั่งมี
V31-001217	นายวิวัฒน์ เจริญสุข
V31-001218	นายโยธิน แพทย์พิทักษ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001193	นายเริงชัย กล้าหาญ
v38-001194	นายพรภิรมย์ หลงทรัพย์
V38-001195	นางสาวทิศากร ดำรงพุฒิเดชา
V38-001196	นางสาวพจรินทร์ ผาสุข
V38-001197	นายชัยยะ ปราณีตพลกรัง
V38-001198	นายชัยพร ระวีศิริ
V38-001199	นางสาวพรทรัพย์ ถนัดไร่
V38-001200	นางดารณี คงเอียด
V38-001201	นางจิตรลดา ตรีสาคร
V38-001202	นางสุนันทา ทองพูล
V38-001203	นายรัฐบูรณ์ ชายผา
V38-001204	นายนิธิวัฒน์ ชูสกุล
V38-001205	นายศุภวิทย์ ลวณะสกล
V38-001206	นายคมกริช สวัสดิรมย์
V38-001207	นางพิสมัย กระแสสัตย์
V38-001208	นายวุฒิพล วรรณทรัพย์
V38-001209	นายชัชรินทร์ ดวงแก้ว
V38-001210	นายปองพล นิลพฤกษ์
V38-001211	นางสาวโชติมา โชติกเสถียร
V38-001212	นางสาวปัทมา ชูวงษ์
V38-001213	นายเลิศณรงค์ ศรีพนม
V38-001214	นางสาววิริยา สมบูรณ์ผล
V38-001215	นางสาวนฤมล พึ่งแก้ว
V38-001216	นางสาวสุรัติวดี ทั่งมั่งมี
V38-001217	นายวิวัฒน์ เจริญสุข
V38-001218	นายโยธิน แพทย์พิทักษ์

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001219	นางกัลยาณี เจริญช่าง นุชมี
V31-001220	นางสาวนฤมล เทพนวล
V31-001221	นายสุรพล อินทรพงษ์
V31-001222	นางสาวธรรญชนก ชื่นด้วง
V31-001223	นางฉวีวรรณ จุณณะปิยะ
V31-001224	นายวิมล ยุเหล็ก
V31-001225	นางสาวสลิตตา สาริบุตร
V31-001226	นายอังชัน เอี่ยมเหนือ
V31-001227	นายจตุรงค์ ลังกาพินธุ์
V31-001228	นายสุคม ลิปิเลิศ
V31-001229	นายกำธรเกียรติ มุสิเกต
V31-001230	นางสาวมาริน สาลี
V31-001231	นางสาวรินลดา สิริแสงสว่าง
V31-001232	นางสาวชิษณุชา ขัมภรัตน์
V31-001233	นางศรีวรรณ สุจิตวรรณศรี
V31-001234	นายชัยวัฒน์ วราภิรมย์
V31-001235	นายยศธน เหลืองภากร
V31-001236	นายวิชัย พุ่มพวง
V31-001237	นางพรพิมล ฮาตระวัง
v31-001238	นางบังอร เงินบำรุง
V31-001239	นางธีรวัลย์ วรรธโนทัย
V31-001240	นางสาวเบญสิร์ยา ปานปุญญเดช
V31-001241	นางสาวรุ่งนภา ศรานุชิต
V31-001242	นางสาวศิริรักษ์ สิงหเสม
V31-001243	นายศุภชัย กฤตสุทธาชีวะ
V31-001244	นายธีระวัฒน์ เหมือนศรีชัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001219	นางกัลยาณี เจริญช่าง นุชมี
V38-001220	นางสาวนฤมล เทพนวล
V38-001221	นายสุรพล อินทรพงษ์
V38-001222	นางสาวธรรญชนก ชื่นด้วง
V38-001223	นางฉวีวรรณ จุณณะปิยะ
V38-001224	นายวิมล ยุเหล็ก
V38-001225	นางสาวสลิตตา สาริบุตร
V38-001226	นายอังชัน เอี่ยมเหนือ
V38-001227	นายจตุรงค์ ลังกาพินธุ์
V38-001228	นายสุคม ลิปิเลิศ
V38-001229	นายกำธรเกียรติ มุสิเกต
V38-001230	นางสาวมาริน สาลี
V38-001231	นางสาวรินลดา สิริแสงสว่าง
V38-001232	นางสาวชิษณุชา ขัมภรัตน์
V38-001233	นางศรีวรรณ สุจิตวรรณศรี
V38-001234	นายชัยวัฒน์ วราภิรมย์
v38-001235	นางบังอร เงินบำรุง
V38-001236	นายวิชัย พุ่มพวง
V38-001237	นางพรพิมล ฮาตระวัง
v38-001238	นางบังอร เงินบำรุง
V38-001239	นางธีรวัลย์ วรรธโนทัย
V38-001240	นางสาวเบญสิร์ยา ปานปุญญเดช
V38-001241	นางสาวรุ่งนภา ศรานุชิต
V38-001242	นางสาวศิริรักษ์ สิงหเสม
V38-001243	นายศุภชัย กฤตสุทธาชีวะ
V38-001244	นายธีระวัฒน์ เหมือนศรีชัย

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001245	นางสาวจริยา บุญสุข
V31-001246	นางอลิสา สว่างอริยะสกุล
v31-001247	นางเขมจิรา เกราะแก้ว
V31-001248	นางศิถยา เกตุคงคาสวัสดิ์
V31-001249	นายภูริวัฒน์ ไชยมีสุข
V31-001250	นายอวยชัย บำรุงชูเกียรติ
V31-001251	นายชิรพงษ์ ญานุชิตร
V31-001252	นายณัฏฐพงศ์ จันทร์วัฒนะ
V31-001253	นายคมสันต์ คำสิงหา
V31-001254	นางสาวประภาพร เล็กดำรงค์ศักดิ์
v31-001255	นายอนุสรณ์ สาครดี
V31-001256	นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัน
V31-001257	นายสุรัตน์ ลีรัตนชัย
V31-001258	นางสาวจารุวรรณ ปิ่นแก้ว
V31-001259	นางสาวปาริฉัตร พยุงศรี
V31-001260	นางสาวณชญาภัส รอดประยูร
V31-001261	นายชวลิต อินปัญโญ
V31-001262	นางณัฏฐนันท์ จันนินวงศ์
V31-001481	นายมะดาโอะ สุหลง
V31-001482	นายสิงห์ทอง พัฒนเศรษฐานนท์
V31-001483	นางสาวนันท์นภัส ชัยประเสริฐ
V31-001484	นางสาวณัฐวรรณ ธรรมวัชรากร
V31-001485	นางสาวณิรชญา จังติยานนท์
V31-001486	นางสาวบุญสิตา ทองสุข
V31-001487	นางสาวอมรรัตน์ แสงทอง
V31-001488	นางสาวกษินา จีนศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001245	นางสาวจริยา บุญสุข
V38-001246	นางอลิสา สว่างอริยะสกุล
v38-001247	นางเขมจิรา เกราะแก้ว
V38-001248	นางศิถยา เกตุคงคาสวัสดิ์
V38-001249	นายภูริวัฒน์ ไชยมีสุข
V38-001250	นายอวยชัย บำรุงชูเกียรติ
V38-001251	นายชิรพงษ์ ญานุชิตร
V38-001252	นายณัฏฐพงศ์ จันทร์วัฒนะ
V38-001253	นายคมสันต์ คำสิงหา
V38-001254	นางสาวประภาพร เล็กดำรงค์ศักดิ์
v38-001255	นายอนุสรณ์ สาครดี
V38-001256	นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัน
V38-001257	นายสุรัตน์ ลีรัตนชัย
V38-001258	นางสาวจารุวรรณ ปิ่นแก้ว
V38-001259	นางสาวปาริฉัตร พยุงศรี
V38-001260	นางสาวณชญาภัส รอดประยูร
V38-001261	นายชวลิต อินปัญโญ
V38-001262	นางณัฏฐนันท์ จันนินวงศ์
V38-001481	นายมะดาโอะ สุหลง
V38-001482	นายสิงห์ทอง พัฒนเศรษฐานนท์
V38-001483	นางสาวนันท์นภัส ชัยประเสริฐ
V38-001484	นางสาวณัฐวรรณ ธรรมวัชรากร
V38-001485	นางสาวณิรชญา จังติยานนท์
V38-001486	นางสาวบุญสิตา ทองสุข
V38-001487	นางสาวอมรรัตน์ แสงทอง
V38-001488	นางสาวกษินา จีนศรี

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001489	นางสาวฐิตาภา สินธุรัตน์
V31-001490	นายสิปปวิชญ์ กำบัง
V31-001491	นางสาวพรรณทิพา ฤทธิพรพงศ์
V31-001492	นางสาวชุติมา น่วมจิตร์
V31-001493	นางสาวนิศรา ภูมิสอาด
V31-001494	นางสาวจุฬาภรณ์ ศรีเมืองไหม
V31-001495	นางสาวศิริพร เสาะแสวง
V31-001496	นางสาวสุภาวิณี ลายบัว
V31-001497	นายนครินทร์ กลั่นบุศย์
V31-001498	นางสาวพิมพ์สิรี สุวรรณ
V31-001499	นายพีระวิทย์ กล่ำคำ
V31-001500	นายสรยุทธ ดวงใจ
V31-001501	นายเสสินี นิ่มสุวรรณ์
V31-001502	นางสาวไหมฟาง โพธิ์พ่วง
V31-001503	นางทัตพิชา หฤทัยวรกุล
V31-001504	นางสาวภารุจีร์ เจริญเผ่า
V31-001505	นางรุ่งฤดี กุลสิงห์
V31-001506	นางสาวปวีณา พลัดพราก
V31-001507	นางพิมลพรรณ เพชรสมบัติ
V31-001508	นายชวลิต แสงสวัสดิ์
V31-001509	นายนิสิต ภูครองตา
V31-001510	นางสายฝน บูชา
V31-001511	นางสาวดวงพร พุทธวงค์
V31-001512	นายสรพงศ์ อุบล
V31-001513	นางสาวพุทธิพร เทียมสินสังวร
V31-001514	นายณัฐพล ชาวสวน

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001489	นางสาวฐิตาภา สินธุรัตน์
V38-001490	นายสิปปวิชญ์ กำบัง
V38-001491	นางสาวพรรณทิพา ฤทธิพรพงศ์
V38-001492	นางสาวชุติมา น่วมจิตร์
V38-001493	นางสาวนิศรา ภูมิสอาด
V38-001494	นางสาวจุฬาภรณ์ ศรีเมืองไหม
V38-001495	นางสาวศิริพร เสาะแสวง
V38-001496	นางสาวสุภาวิณี ลายบัว
V38-001497	นายนครินทร์ กลั่นบุศย์
V38-001498	นางสาวพิมพ์สิรี สุวรรณ
V38-001499	นายพีระวิทย์ กล่ำคำ
V38-001500	นายสรยุทธ ดวงใจ
V38-001501	นายเสสินี นิ่มสุวรรณ์
V38-001502	นางสาวไหมฟาง โพธิ์พ่วง
V38-001503	นางทัตพิชา หฤทัยวรกุล
V38-001504	นางสาวภารุจีร์ เจริญเผ่า
V38-001505	นางรุ่งฤดี กุลสิงห์
V38-001506	นางสาวปวีณา พลัดพราก
V38-001507	นางพิมลพรรณ เพชรสมบัติ
V38-001508	นายชวลิต แสงสวัสดิ์
V38-001509	นายนิสิต ภูครองตา
V38-001510	นางสายฝน บูชา
V38-001511	นางสาวดวงพร พุทธวงค์
V38-001512	นายสรพงศ์ อุบล
V38-001513	นางสาวพุทธิพร เทียมสินสังวร
V38-001514	นายณัฐพล ชาวสวน

รหัสผู้จัดจำหน่าย (ต่อ)

บัญชีผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V31-001515	นางสาวปอลิน กองสุวรรณ
V31-001516	นางสาวจิตรา เนตรสว่าง
V31-001517	นางสาวกนกพร ศรีใสย์
V31-001518	นายพุทธิวัต สิงห์ดง
V31-001519	นางสาวกนกภรณ์ ครุฑภาพันธ์
V31-001520	นางสาววรรณี อนุอัน
V31-001521	นายสุภัคชัย ไชยวิเศษสกุล
v31-001522	นายนิพัทธ์ จงสวัสดิ์
V31-001523	นายอิทธิพัทธ์ จันทร์สาคร
V31-001524	นายนรเสฏฐ์ วิชัยพาณิชย์
V31-001525	นายกฤตภาส นุกูลรักษ์
V31-001526	นายนครินทร์ ปิ่นปฐมรัฐ
V31-001527	นางสาวอัญญารัตน์ ประสันใจ
V31-001528	นางสาวฐิญาภา เสถียรคมสรไกร
V31-001529	นายกานต์พิชชา สุวรรณวัฒนเมธี
V31-001530	นางสาวพรทิพย์ แป้นทิม
V31-001531	นางปนัดดา เอี่ยมทัศน์
V31-001532	นางพลาพร สุขเมือง
V31-001533	นางอภิญญา บุญมา วชิรตระกูล
V31-001534	นางสาวพิชยพัชยา ศรีคร้าม
V31-001535	นายบุญฤทธิ์ คุ้มเขต
V31-001536	นายสุภภักดิ์ รักษ์แก้ว
V31-001537	นายอธิพัตร กฤษณพันธุ์
V31-001538	นายณัฐชรัฐ แพกุล
V31-001539	นางสาวสรสุดา แก่นจันทร์
V31-001540	นางสุพิศ บุญลาภ

รหัสผู้จัดจำหน่าย	ชื่อ-สกุล (ผู้ยืม)
V38-001515	นางสาวปอลิน กองสุวรรณ
V38-001516	นางสาวจิตรา เนตรสว่าง
V38-001517	นางสาวกนกพร ศรีใสย์
V38-001518	นายพุทธิวัต สิงห์ดง
V38-001519	นางสาวกนกภรณ์ ครุฑภาพันธ์
V38-001520	นางสาววรรณี อนุอัน
V38-001521	นายสุภัคชัย ไชยวิเศษสกุล
v38-001522	นายนิพัทธ์ จงสวัสดิ์
V38-001523	นายอิทธิพัทธ์ จันทร์สาคร
V38-001524	นายนรเสฏฐ์ วิชัยพาณิชย์
V38-001525	นายกฤตภาส นุกูลรักษ์
V38-001526	นายนครินทร์ ปิ่นปฐมรัฐ
V38-001527	นางสาวอัญญารัตน์ ประสันใจ
V38-001528	นางสาวฐิญาภา เสถียรคมสรไกร
V38-001529	นายกานต์พิชชา สุวรรณวัฒนเมธี
V38-001530	นางสาวพรทิพย์ แป้นทิม
V38-001531	นางปนัดดา เอี่ยมทัศน์
V38-001532	นางพลาพร สุขเมือง
V38-001533	นางอภิญญา บุญมา วชิรตระกูล
V38-001534	นางสาวพิชยพัชยา ศรีคร้าม
V38-001535	นายบุญฤทธิ์ คุ้มเขต
V38-001536	นายสุภภักดิ์ รักษ์แก้ว
V38-001537	นายอธิพัตร กฤษณพันธุ์
V38-001538	นายณัฐชรัฐ แพกุล
V38-001539	นางสาวสรสุดา แก่นจันทร์
V38-001540	นางสุพิศ บุญลาภ

ภาคผนวก ข

รหัสมิติทางการเงิน

รหัสมิติทางการเงิน D1_แหล่งเงิน

รหัสแหล่งเงิน	คำอธิบาย
1000	งบเงินงบประมาณ
1210	- ค่าตอบแทน (งปม.)
1220	- ค่าใช้สอย (งปม.)
1230	- ค่าวัสดุ (งปม.)
1402	- เงินอุดหนุน โครงการบริการวิชาการ
1403	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
1404	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
1405	- เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
1414	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยพื้นฐาน
1415	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยประยุกต์
1416	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยและพัฒนา
1515	- รายจ่ายอื่น
1600	งบกลางกรมบัญชีกลาง (งปม.)
2000	งบรายได้
2210	- ค่าตอบแทน (งรด.)
2220	- ค่าใช้สอย (งรด.)
2230	- ค่าวัสดุ (งรด.)
2401	- เงินอุดหนุน โครงการบริการวิชาการ
2402	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
2403	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
2404	- เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2417	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยพื้นฐาน
2418	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยประยุกต์
2419	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยและพัฒนา
2420	- เงินอุดหนุน โครงการวิจัยและนวัตกรรม
2511	- รายจ่ายอื่น
2600	รายได้งบกลาง
2900	เงินรับฝาก

รหัสมิติทางการเงิน D2_ศูนย์ต้นทุน

รหัสศูนย์ต้นทุน	คำอธิบาย
10000000	มหาวิทยาลัย(มทร.)
10100000	คณะศิลปศาสตร์ (ศศ.)
10200000	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คอ.)
10300000	คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ทก.)
10400000	คณะวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.)
10500000	คณะบริหารธุรกิจ (บธ.)
10600000	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (ทค.)
10700000	คณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศก.)
10800000	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (ทสม.)
10900000	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.)
11000000	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (สถ.)
11100000	คณะการแพทย์บูรณาการ (กพบ.)
11200000	คณะพยาบาลศาสตร์ (พยาบาล)
11200001	พยาบาลศาสตร์บัณฑิต
20000000	วิทยาเขตปราจีนบุรี
30000000	สถานีวิทยุกระจายเสียง(สว.)
90200000	สำนักงานอธิการบดี (สอ.)
90201000	กองกลาง (กก.)
90202000	กองอาคารสถานที่(กอส.)
90203000	กองคลัง (กค.)
90204000	กองนโยบายและแผน (กนผ.)
90205000	กองบริหารงานบุคคล (กบค.)
90206000	กองพัฒนานักศึกษา (กพน.)
90207000	กองประชาสัมพันธ์ (ปชส.)
90208000	สำนักจัดการทรัพย์สิน (สจส.)
90209000	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา (สปศ.)

รหัสมิติทางการเงิน D2_ศูนย์ต้นทุน(ต่อ)

รหัสศูนย์ต้นทุน	คำอธิบาย
90210000	สำนักสหกิจศึกษา(สกศ.)
90300000	หน่วยตรวจสอบภายใน(ตสน)
90400000	สภาคณาจารย์และข้าราชการ(สคร.)
90500000	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)
90501000	สำนักบัณฑิตศึกษา(สบศ.)
90600000	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.)
90700000	สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.)
90800000	หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ(นบว.)
90900000	หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (TLO)
91500000	กองยุทธศาสตร์ต่างประเทศ(ISD)
91600000	กองกฎหมาย(กม.)
91700000	สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี(สภาฯ)
91800000	สำนักงานอธิการบดี

รหัสมิติทางการเงิน D3_กิจกรรม

รหัสกิจกรรม	คำอธิบาย
5890001005	บัตรเครดิตราชการ
5890001006	เงินทดรองราชการ

รหัสมิติทางการเงิน D9_Company

รหัสหน่วยงาน	คำอธิบาย
C1002	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
C2000	เงินทดรองราชการ - มหาวิทยาลัย
C2001	เงินทดรองราชการ - คณะศิลปศาสตร์
C2002	เงินทดรองราชการ - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
C2003	เงินทดรองราชการ - คณะเทคโนโลยีการเกษตร
C2004	เงินทดรองราชการ - คณะวิศวกรรมศาสตร์
C2005	เงินทดรองราชการ - คณะบริหารธุรกิจ
C2006	เงินทดรองราชการ - คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
C2007	เงินทดรองราชการ - คณะศิลปกรรมศาสตร์
C2008	เงินทดรองราชการ - คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
C2009	เงินทดรองราชการ - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
C2010	เงินทดรองราชการ - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
C2011	เงินทดรองราชการ - คณะการแพทย์บูรณาการ
C2012	เงินทดรองราชการ - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
C2013	เงินทดรองราชการ - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
C2014	เงินทดรองราชการ - สถาบันวิจัยและพัฒนา

ภาคผนวก ค

รหัสธนาคาร

รหัสธนาคาร

บัญชีธนาคาร	คำอธิบาย
BAY-001543	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 00154-3 กระแสเงินทดรองราชการ
BAY-396456	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 39645-6 ออมทรัพย์เงินทดรองราชการ
BAY-437490	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43749-0 เงินทดรองคณะเทคโนโลยีสื่อสารฯ
BAY-437514	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43751-4 เงินทดรองคณะวิศวกรรมศาสตร์
BAY-437563	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43756-3 เงินทดรองคระครุศาสตร์อุตสาหกรรม
BAY-437589	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43758-9 เงินทดรองคณะสถาปัตยกรรมฯ
BAY-437597	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43759-7 เงินทดรองคณะการแพทย์บูรณาการ
BAY-437603	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43760-3 เงินทดรองคณะวิทยาศาสตร์ฯ
BAY-437686	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43768-6 เงินทดรองสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
BAY-438153	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43815-3 เงินทดรองคณะศิลปศาสตร์
BAY-438495	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43849-5 เงินทดรองคณะบริหารธุรกิจ
BAY-438640	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43864-0 เงินทดรองสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
BAY-438753	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43875-3 เงินทดรองคณะคหกรรมศาสตร์
BAY-438795	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43879-5 เงินทดรองคณะศิลปกรรมศาสตร์
BAY-438835	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43883-5 เงินทดรองสถาบันวิจัยและพัฒนา
BAY-438973	เงินฝากธนาคารกรุงศรี 43897-3 เงินทดรองคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ภาคผนวก ง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ

พ.ศ. 2562

ภาคผนวก จ

หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2/ว56
ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559
เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ

ภาคผนวก ฉ
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน
การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชี
เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557

ภาคผนวก ช
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

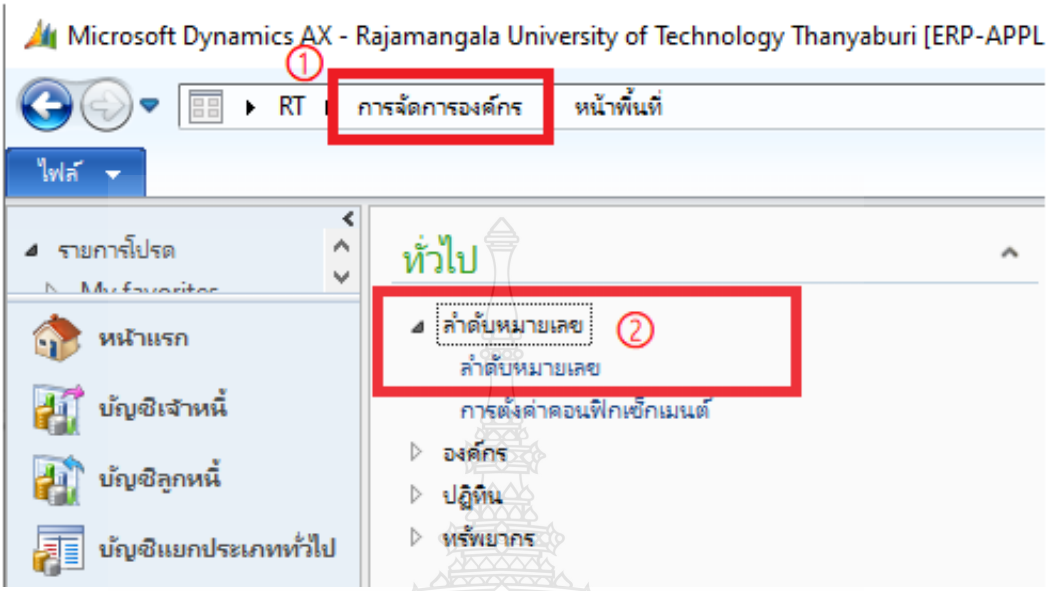
ภาคผนวก ซ
คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 24/2562 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 950/2560

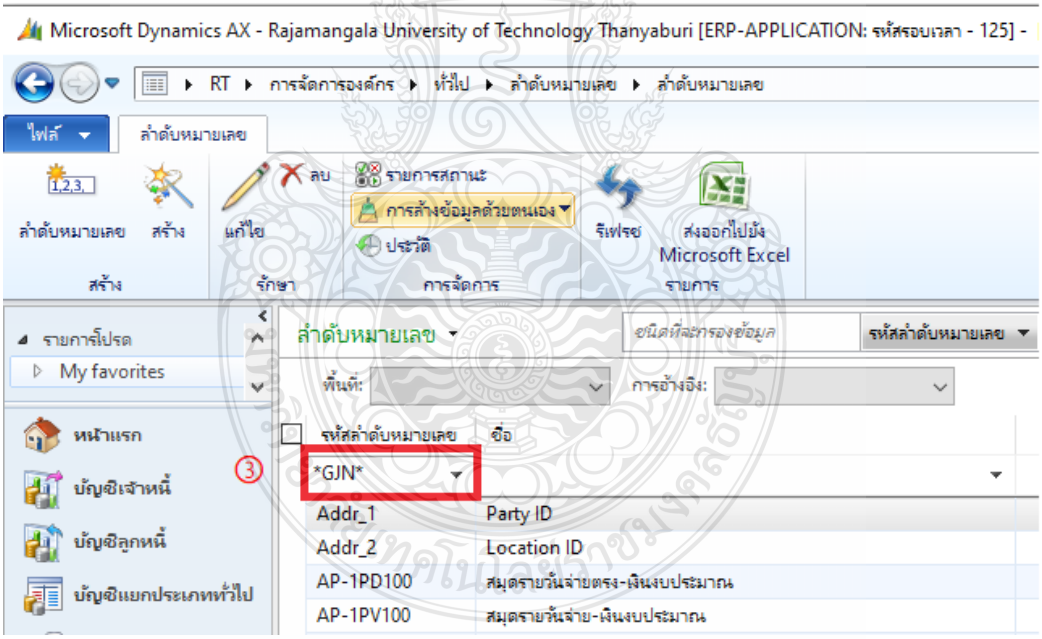
ภาคผนวก ฌ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ
และ
บุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552

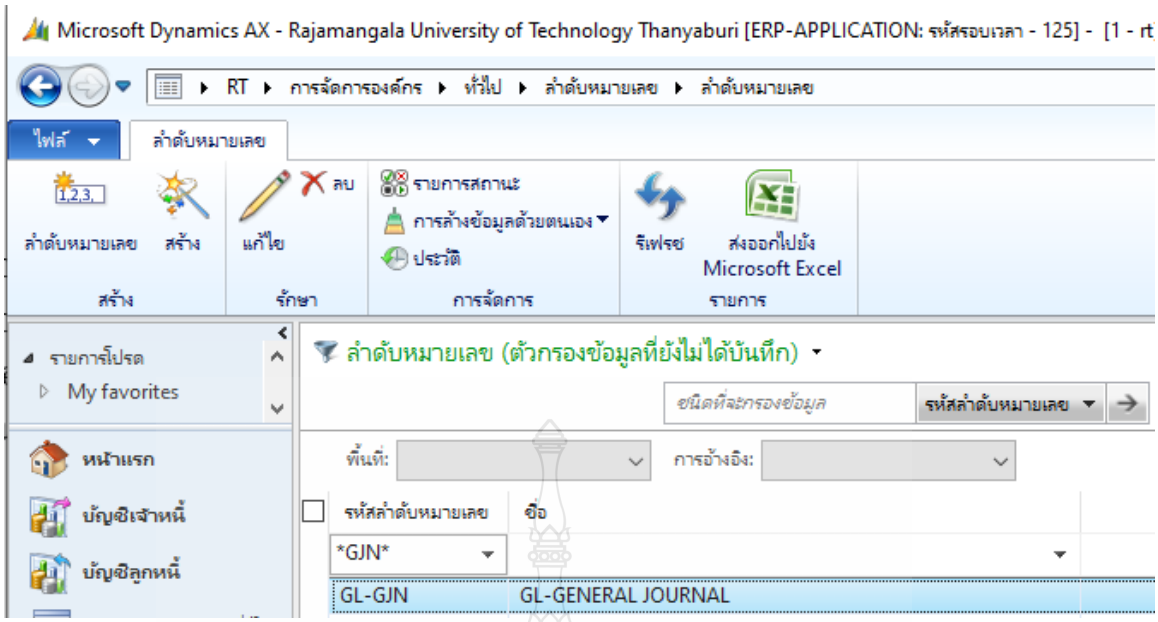
ภาคผนวก ญ
วิธีการเคลียร์ข้อมูลชุดเลขที่เอกสาร

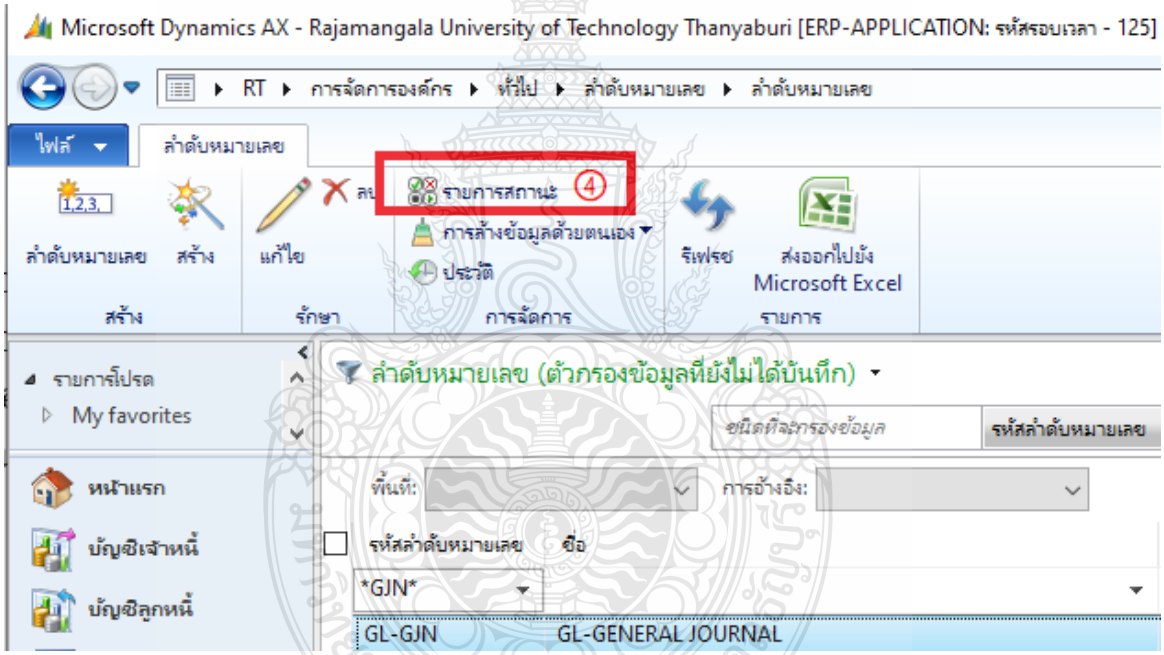
วิธีการเคลียร์ข้อมูลชุดเลขที่เอกสาร

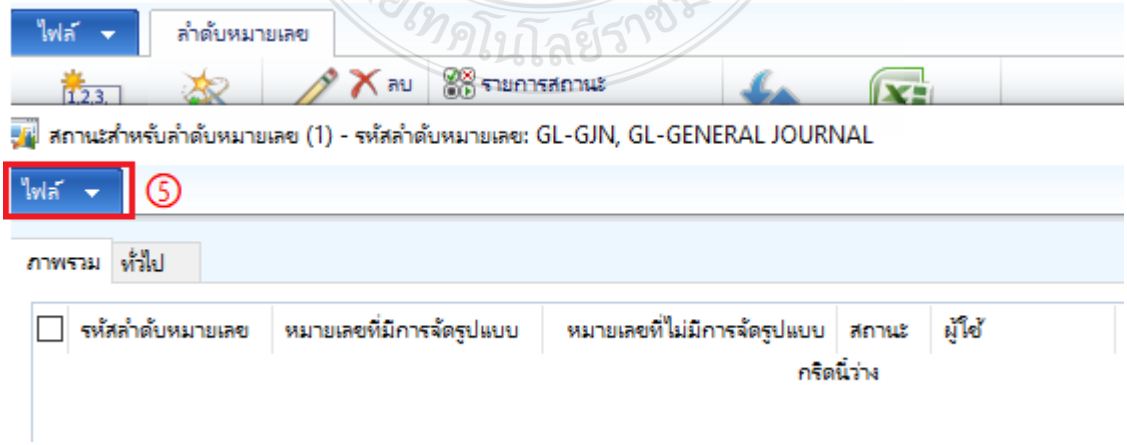
กรณีที่ผู้ใช้งาน (User) ไม่สามารถสร้างสมุดรายวันบันทึกรายการในระบบ ERP ได้ เนื่องจากระบบแจ้งเตือนว่ามีชุดเลขที่เอกสารนั้นในระบบอยู่แล้ว ให้ดำเนินการดังภาพ






Microsoft Dynamics AX - Rajamangala University of Technology Thanyaburi [ERP-APPLICATION: รหัสรอบเวลา - 125] - [1 - rt
RT ▸ การจัดการองค์กร ▸ ทั่วไป ▸ ลำดับหมายเลข ▸ ลำดับหมายเลข
ไฟล์
ลำดับหมายเลข
ลำดับหมายเลข
สร้าง
ลบ
แก้ไข
รายการสถานะ
การล้างข้อมูลด้วยตนเอง
ประวัติ
รีเฟรช
ส่งออกไปยัง Microsoft Excel
สร้าง
รักษา
การจัดการ
รายการ
รายการโปรด
My favorites
หน้าแรก
บัญชีเจ้าหนี้
บัญชีลูกหนี้
ลำดับหมายเลข (ตัวกรองข้อมูลที่ยังไม่ได้บันทึก)
ชนิดที่จะกรองข้อมูล
รหัสลำดับหมายเลข
พื้นที่:
การอ้างอิง:
รหัสลำดับหมายเลข
ชื่อ
GJN
GL-GJN
GL-GENERAL JOURNAL


Microsoft Dynamics AX - Rajamangala University of Technology Thanyaburi [ERP-APPLICATION: รหัสรอบเวลา - 125]
RT ▸ การจัดการองค์กร ▸ ทั่วไป ▸ ลำดับหมายเลข ▸ ลำดับหมายเลข
ไฟล์
ลำดับหมายเลข
ลำดับหมายเลข
สร้าง
ลบ
แก้ไข
รายการสถานะ
4
การล้างข้อมูลด้วยตนเอง
ประวัติ
รีเฟรช
ส่งออกไปยัง Microsoft Excel
สร้าง
รักษา
การจัดการ
รายการ
รายการโปรด
My favorites
หน้าแรก
บัญชีเจ้าหนี้
บัญชีลูกหนี้
ลำดับหมายเลข (ตัวกรองข้อมูลที่ยังไม่ได้บันทึก)
ชนิดที่จะกรองข้อมูล
รหัสลำดับหมายเลข
พื้นที่:
การอ้างอิง:
รหัสลำดับหมายเลข
ชื่อ
GJN
GL-GJN
GL-GENERAL JOURNAL


ไฟล์
ลำดับหมายเลข
ลบ
รายการสถานะ
สถานะสำหรับลำดับหมายเลข (1) - รหัสลำดับหมายเลข: GL-GJN, GL-GENERAL JOURNAL
ไฟล์
5
ภาพรวม
ทั่วไป
รหัสลำดับหมายเลข
หมายเลขที่มีการจัดรูปแบบ
หมายเลขที่ไม่มีการจัดรูปแบบ
สถานะ
ผู้ใช้
กริดนี้ว่าง

หมายเลขที่ 1 : เลือก **การจัดการองค์กร**

หมายเลขที่ 2 : เลือก **ลำดับหมายเลข**

หมายเลขที่ 3 : กรองข้อมูลชุดเอกสารในช่อง **รหัสลำดับหมายเลข** โดยการใส่สัญลักษณ์ * หน้า-หลัง * เช่น *GJN* กด Enter

หมายเลขที่ 4 : เลือก **รายการสถานะ**

หมายเลขที่ 5 : เลือก **ไฟล์** กด ล้างเรคคอร์ด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสาววิภาดา บุญประกอบ
วัน เดือน ปีเกิด	16 พฤษภาคม 2529
ที่อยู่	25/4 หมู่ที่ 5 ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
การศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประสบการณ์การทำงาน	นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เบอร์โทรศัพท์	09-9328-8877
อีเมล์	wipada_b@rmutt.ac.th

นางสาววิภาดา บุญประกอบ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ฝ่ายการเงิน กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
โทรศัพท์ 02-549-4124